

# Jaarrekening 2022

Lokaal Bestuur Opwijk

Lokaal Bestuur Opwijk

Gemeente - OCMW

Ringlaan 20

1745 Opwijk

BE0207 511 803

BE0212 206 504

[WWW.Opwijk.be](http://WWW.Opwijk.be)

## Inhoudstafel

- Nota bij de jaarrekening 2022 p.5
- De beleidsevaluatie p.12
- Schema J1: Doelstellingenrekening P.109
- Schema J2: Staat van het financieel evenwicht P.112
- J3: Realisatie van de kredieten P.114
- J4: Balans P.115
- J5: Staat van opbrengsten en Kosten P.117
- T1: ontvangsten en uitgaven naar functionele aard. P.119
- T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard P.121
- T3: Investeringsprojecten P.125
- T4: evolutie van de financiële schulden P.169
- T5: toelichting bij de balans P.170
- Overzicht van de financiële risico's P.174
- Waarderingsregels P.176
- Toelichting over de transacties met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat en het overschot of tekort van het boekjaar P.186

- Een verklaring voor de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven P.188
- Overgedragen investeringskredieten P.194
- Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld P.198
- Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties P.201
- Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen P.318
- J2M financieel evenwicht opgesplitst gemeente / OCMW P.320
- J4M Deelbalans 2021 – 2022 P.321
- J5M Deelstaat van opbrengsten en kosten 2021-2022 P.323
- Investerings 2022 P.324
- Personeel P.331
- M2 OPcura -Voorlopige J2 OPcura P.332
- Verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is voor de raadsleden P.335

Nota bij de

jaarrekening 2022

## Nota bij de rekening 2022.

Dit is de vierde rekening van de gemeente en het OCMW samen. Hierdoor is stilaan een vergelijking met vorige jaren mogelijk. 2020 en 2021 kunnen echter gelet op de coronacrisis, geen “normale” jaren genoemd worden voor de boekhouding. In 2022 was de invloed van corona eerder beperkt. 2022 zal in de toekomst als referentiejaar kunnen gebruikt worden.

### **Exploitatie:**

Het **exploitatiesaldo** heeft in de rekening 2022 een positief resultaat van € 3.144.824. Dit is ruim € 2.119.348 meer dan voorzien in het laatste meerjarenplan. Dit kwam vooral door de uitgaven, die € 1.802.754 lager waren dan begroot. De ontvangsten lagen € 316.684 hoger dan voorzien.

### **Voornaamste verschillen:**

#### **Uitgaven:**

Bij de lonen (62 rek) werd er netto € 844.019 minder uitgegeven dan voorzien. (€ 12.814.555 – 6,5 %) Dit “overschot” is voornamelijk te wijten aan het feit dat bepaalde functies niet ingevuld geraakten.

- Poetsdienst: € 118.767
- Technische diensten: € 142.405
- Secretariaat: € 62.595
- Sociale tewerkstelling: € 119.376

Bij meerjarenplanaanpassing werden de kredieten voor elektriciteit en gas opgetrokken. De prijzen daalden de laatste maanden van 2022 en er werden diverse maatregelen genomen om energie te besparen. (Doven straatverlichting, thermostaat lager zetten, ...) Hierdoor werd er voor elektriciteit € 113.057 minder uitgegeven dan voorzien. (€ 686.875) Voor gas werd er € 15.891 minder uitgegeven dan voorzien. (€ 266.998)

De tussenkomst van de gemeente in de verplichtingen van het OCMW bedroeg slechts € 432.739 i.p.v. de voorziene € 500.000 Dit is een in-uit boeking en heeft geen invloed op het resultaat.

De werkingssubsidie aan de Muziekacademie bedroeg € 63.577 i.p.v. de voorziene € 76.710.

De doorgerekende kosten (inkomsten en uitgaven) van de scholen waren € 15.769 lager dan voorzien. (€ 138.800)

De uitgaven voor consultancy werden bij meerjarenplanaanpassing fors opgetrokken tot € 426.718. Dit was o.a. om langdurig afwezig personeel te vervangen. Dit was ruim voldoende zodat er nog € 58.397 beschikbaar was.

Bij de verklaring van verschillen wordt er dieper ingegaan op de voornaamste verschillen.

#### **Ontvangsten:**

De ontvangsten uit belastingen lagen ietsje hoger dan geraamd. Er werd € 12.533.520 ontvangen. Dit is € 187.982 meer dan geraamd. Gelet op het kleine verschil kunnen we stellen dat de belastingontvangsten goed geraamd werden.

De opbrengsten uit verhuur van zalen lagen € 4.747 lager dan geraamd. (€ 73.453,65)

### **Financiering:**

Ontvangsten:

Er werden geen leningen opgenomen in 2022, op een kleine doorgeeflening van € 10.000 voor de kerkfabriek van Droeshout na. Er werd € 165.886 ontvangen van Fluvius voor de overname van de openbare verlichting.

Uitgaven:

De aflossingen van de leningen werden heel stipt geraamd.

De betaling van de leasingschuld aan Fluvius voor de openbare verlichting bedroeg € 68.739. (Zie ook inkomsten) Het is de derde maal dat deze aflossing gebeurde.

### **Investerings:**

Van de prioritaire acties werden niet gebruikte kredieten, die nog nodig zijn, reeds overgedragen naar 2023. € 918.037 voorziene niet-gerealiseerde uitgaven werden van 2022 overgedragen naar 2023. De volledige lijst vindt u in bijlage.

Ook bij de aanpassing van het meerjarenplan werden er al investeringskredieten overgedragen van 2022 naar 2023 of later. Oorspronkelijk bedroeg het investeringskrediet 2022: € 6.683.544 (na overdracht kredieten 2021- 02/2022)

Van de resterende voorziene € 2.975.103 uitgaven werden er € 2.901.713 gerealiseerd. In bijlage vindt u een lijst met alle investeringsuitgaven en inkomsten.

### **Financieel-evenwicht**

Het exploitatiesaldo volstaat ruimschoots om de netto periodieke aflossingen te dekken zodat we een positieve autofinancieringsmarge van € 898.907 overhouden.

De jaarrekening van OPcura is nog niet goedgekeurd. De autofinancieringsmarge van OPcura bedraagt in het laatste meerjarenplan € - € 614.586. In het schema J2 van de jaarrekening wordt rekening gehouden met een autofinancieringsmarge van 0. Volgens de voorlopige rekening van OPcura zou dit -€ 55.367 zijn. In alle gevallen geeft dit steeds een positief resultaat.

Het budgettaire resultaat van het boekjaar bedraagt € -722.079. Gecumuleerd met de vorige jaren bedraagt het gecumuleerd budgettair resultaat € 9.479.166. Na afname van de onbeschikbare gelden bedraagt het beschikbaar budgettair resultaat € 5.725.945.

Dit zijn zeker positieve cijfers. Er werd immers ook aan € 2.145.302 schuld afbouw gedaan in 2022.

In de algemene boekhouding (ook rekening houdend met de afschrijvingen) is er een operationeel tekort van € 149.185 en een financieel overschot van € 470.564. Dit resulteert in een overschot van het boekjaar van € 321.379. Het financieel overschot wordt o.a. veroorzaakt door een terugname van een voorziening bij het OCMW. Dit wordt verder toegelicht.

**Enkele interessante gegevens:**

**Evolutie inwoners:**

2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
13.974	14.151	14.202	14.365	14.386	14.529	14.749	14.790	14.841	14.887

**Evolutie ontvangsten: (exploitatie)**

**Totaal:**

Gemeente	OCMW
2014: € 19.804.894	€ 8.342.155
2015: € 21.932.575	€ 8.642.325
2016: € 22.394.163	€ 8.991.107
2017: € 21.908.208	€ 9.188.297
2018: € 21.106.783	€ 4.107.671 (oprichting OPcura)

Gemeente en OCMW samen

2019: € 26.573.606
2020: € 26.826.290
2021: € 26.180.177 (overdracht 't Schoolhuis vanaf 1/09)
2022: € 25.793.162

**Belastingen en boetes:**

2014: € 9.629.808
2015: € 11.427.078
2016: € 11.627.677
2017: € 11.093.291
2018: € 10.780.401
2019: € 12.446.359
2020: € 12.218.483
2021: € 12.351.192
2022: € 12.345.538

- Opcentiemen personenbelasting:

2014: € 4.010.187

2015: € 5.838.960

2016: € 5.970.383

2017: € 5.543.626

2018: € 5.031.748

2019: € 6.475.588

2020: € 6.164.276

2021: € 6.008.404

2022: € 6.049.042

- Opcentiemen onroerende voorheffing:

2014: € 4.130.685

2015: € 4.141.211

2016: € 4.160.046

2017: € 4.115.157

2018: € 4.338.661

2019: € 4.360.126,

2020: € 4.528.116

2021: € 4.470.548

2022: € 4.680.703

De inkomsten uit belastingen lagen in 2022 dus hoger dan in 2021 en 2020 maar lager dan in 2019. Dit komt voornamelijk door de daling van de inkomsten uit de personenbelasting. Dit is een gevolg van corona + taxshift.

De opcentiemen onroerende voorheffing brachten in 2022 meer op dan de voorgaande jaren. Deze ontvangsten zullen verder stijgen door indexatie en nieuwe kmo-zones die nog gedeeltelijk in ontwikkeling zijn. (Vlaamse Staak, Fläkt).

De andere belastingontvangsten waren goed geraamd waardoor de ontvangsten bijna overeenstemmen met de ramingen. Alleen bij de belasting op sluikstorten is er € 1.030 meer ontvangen dan voorzien. (€ 250) Dit is procentueel een grote meerontvangst.

### **Evolutie uitgaven: (exploitatie)**

Totaal:

Gemeente	OCMW
2014: € 17.908.045,09	€ 7.674878,85
2015: € 17.874.050,53	€ 7.856.641,29
2016: € 19.582.647,65	€ 8.182.851,56
2017: € 18.906.002	€ 8.597.351,25



2018: € 18.537.330                      € 3.912.278,66 (oprichting OPcura)

Gemeente en OCMW samen

2019: € 22.519.517

2020: € 22.534.879

2021: € 22.591.190

2022: € 22.648.338

- Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen: (62 rekeningen)

Gemeente	Onderwijs	OCMW
2014: € 4.991.716	€ 4.782.834	€ 4.743.195
2015: € 4.989.101	€ 4.696.368	€ 4.865.467
2016: € 5.138.769	€ 4.887.880	€ 5.103.100
2017: € 4.840.972	€ 5.119.585	€ 5.231.125
2018: € 4.866.960	€ 5.204.593	€ 1.905.754 (zonder OPcura)

Gemeente en OCMW	Onderwijs
2019: € 7.264.469	€ 5.308.450.
2020: € 7.487.981	€ 5.215.956
2021: € 7.736.706	€ 4.539.404 (overdracht 't Schoolhuis vanaf 1/09)
2022: € 8.092.179	€ 3.878.356

- Toegestane werkingssubsidies (649 rekeningen)

2014: € 3.583.849

2015: € 4.128.738

2016: € 4.394.975

2017: € 3.877.140

2018: € 4.250.408

2019: € 3.323.977

2020: € 3.184.089

2021: € 3.288.153

- OPcura : € 1.287.000
- Politie: € 1.138.112
- Hulpverleningszone: € 610.068

2022: € 3.025.399

- OPcura : € 1.274.130
- Politie: € 849.918
- Hulpverleningszone: € 626.419

# I. Basisdocumenten

- De beleidsevaluatie
- Schema J1: Doelstellingenrekening
- Schema J2: Staat van het financieel evenwicht
- Schema J3: Realisatie van de kredieten
- Schema J4: Balans
- Schema J5: Staat van opbrengsten en kosten



# Beleidsvaluatie

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / EK Budg. 121526 IK Budg. 115770

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-13: Werken aan een gezond financieel beleid

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

### Prioritair actieplan: AP-162: Evaluatie en uitvoering van de belastingsreglementen

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

Prioritaire actie: ACT-193: Beleid belastingen

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-22: Streven naar een efficiënte, moderne en financieel gezonde organisatie.

Kwalitatieve omschrijving: Streven naar een efficiënte, moderne en financieel gezonde organisatie waar een kwalitatieve dienstverlening voor de burger centraal staat met aandacht voor het Vlaamse karakter van onze gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In kader van een goed financieel beleid werd in 2022 ingezet op een snellere inning van de openstaande schulden. Mogelijkheden om uitgaande facturen eenvoudiger te betalen werden onderzocht. Meer en meer facturen worden digitaal verwerkt via Peppol. Op vlak van personeelsbeleid werd er verder ingezet op vorming en werd er gewerkt aan een feedbackcultuur*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	84.049	119.556	210.117
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-84.049	-119.556	-210.117
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	140.402	144.500	130.570
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-140.402	-144.500	-130.570
<b>Financiering</b>			

### Prioritair actieplan: AP-187: Het voeren van een gezond financieel beleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd het nodige gedaan om de financiën van de gemeente gezond te houden.*

*- Er werden geen nieuwe leningen aangegaan wat de autofinancieringsmarge ten goede kwam*

*- De schuld per inwoner daalde de laatste jaren*

*- Er werd ingezet op het beter innen van openstaande schulden. (via vrederechter, korter op de bal spelen, ...).*

## Prioritaire actie: ACT-346: Actief schuldbeheer voeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 zijn er geen nieuwe leningen aangegaan. In december werd er 1 lening "lineair CMW Spread 30Y-2Y tijdelijk omgezet naar een vaste rente om een veel hogere rente te voorkomen.*

## Prioritaire actie: ACT-347: Maximaal inzetten op subsidies ism de verschillende diensten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bij het opstarten van een dossier wordt er steeds bekeken of er subsidies mogelijk zijn. Gezien de gedane investeringen tot nu toe in 2022 eerder beperkt zijn, zijn ook de subsidies beperkt. Er werden o.a. subsidies ontvangen voor de kunstgrasvelden (jaarlijks) en digisprong. Voor het aanleggen van voetpaden en fietspaden(o.a. Ringlaan + Verlorenkostbaan) werden er subsidies aangevraagd.*

## Prioritaire actie: ACT-349: Open en transparant communiceren over de financiële toestand van de gemeente/ OCMW

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In elk infoblad wordt er nuttige informatie voor de inwoners verstrekt betreffende de gemeentelijk/OCMW financiën. Ook wordt er gecommuniceerd over de algemene belasting (versturen/ aanmaning/.. ).*

## Prioritaire actie: ACT-433: Subsidiereglementen kritisch evalueren en toepassen naar hedendaagse noden.

- Het verbeteren van het huidige subsidiereglement voor erkende sportclubs met extra nadruk op kwaliteitsvolle (jeugd)werking.
- Het behouden van een huurtussenkomst voor erkende sportclubs die gebruik maken van het VKO bij gebrek aan plaats in de sporthal Heiveld.
- Het verbeteren van het subsidiereglement 'infrastructuur compenserende subsidies' voor socio-culturele verenigingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: - Subsidiereglement Erkende Opwijkse Sportclubs (GR 22.02.22): de gemeenteraad besliste om in 2022 enkele bijsturingen te doen aan het reglement, specifiek en enkel en alleen voor dit subsidiejaar in kader van compensaties omwille van het feit dat er door corona geen dossier ingediend diende te worden maar dat daardoor dure VTS-opleidingen nergens gecompenseerd werden, o.a. een ruimere periode voor het behalen van die VTS-trainersdiploma's werd goedgekeurd. Begin 2023 wordt een nieuw reglement voorgelegd aan de gemeenteraad voor de periode vanaf 2023.*

*- Reglement voor huurtussenkomst VKO (GR 25.01.22): het reglement werd herwerkt met een latere indieningsperiode in het jaar (31 augustus i.p.v. 30 juni). Er werd namelijk al enkele malen vastgesteld dat het VKO zelf de deadline voor facturatie niet haalde waardoor de dossiers niet ingediend konden worden. Het reglement werd uitgebreid met enkele details rond indiening en activiteiten die in aanmerking komen voor compensatie meerprijs van de huur.*

*- Noodfonds dossier (GR 22.09.2020): naar aanleiding van de coronacrisis schonk de Vlaamse Overheid aan Opwijk in 2020 een bedrag van 167.534,01 euro dat exclusief verdeeld dient te worden onder verenigingen die zich situeren in het culturele, sportieve veld en de jeugdsector. De dienst Vrije Tijd creëerde een noodfonds voor verenigingen waarbij de verenigingen voor gemaakte onkosten die verband hadden met corona een tegemoetkoming konden krijgen naar werking en naar (aangepaste) evenementen. Na 4 dossierrondes (2 in 2020 en 2 in 2021) onderzocht de dienst Vrije Tijd dit jaar de mogelijkheden rond de besteding van het restbedrag (18.873,37 euro). Momenteel is de piste om de fitnessstoestellen in het park te vernieuwen en het daarna nog resterende bedrag te gebruiken om in het speelbos natuurlijke speeltoestellen te voorzien. Het dossier is lopende.*

## Prioritaire actie: ACT-434: Hervorming van de tariefreglementen voor verhuur zalen en materiaal

Het verbeteren van de tariefreglementen voor gemeentelijke locaties en materiaal door een éénduidigere prijssetting. Het aanbod afstemmen op de noden van de verenigingen rekening houdend met de mogelijkheden binnen de dienstverlening en de workload van de dienst uitvoering.

Het jaarlijks evalueren van de verhuringen zodat gerichte aankopen en herstellingen kunnen gebeuren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een werkgroep van verhuur, coördinator vrije tijd, financieel directeur en boekhouding aan de slag om alle prijzen te hervormen. Hiertoe werden momenteel volgende acties ondernomen:*

- *vergelijking met andere gemeentes*
- *in kaart brengen van de dienstverlening bij evenementen door derden*
- *in kaart brengen van de huidige tarieven ten opzichte van andere aanbieders op de markt*
- *in kaart brengen van de huidige kosten van het gebouw ten opzichte van de inkomsten*

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-188: Het voeren van een efficiënt en modern personeelsbeleid**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door vorming en aanwervingen van kwalitatief personeel wordt er getracht een efficiënt personeelsbeleid te voeren. Hierbij wordt er naar een feedbackcultuur gestreefd, waarbij getracht wordt iedereen optimaal te laten renderen in zijn functie.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	54.188	65.400	62.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-54.188	-65.400	-62.700
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-350: Kwalitatief personeel aantrekken door aanwervingen te doen op basis van competenties

Door middel van functiebeschrijvingen, gerichte en aantrekkelijke communicatie naar kandidaten via verschillende mediakanalen, geschikte kandidaten aanwerven die mee onze doelstellingen kunnen verwezenlijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor elke functie die er wordt opengesteld wordt een functiebeschrijving opgesteld. Hierin wordt per functie beschreven welke vaardigheden en competenties relevant zijn. Deze competenties worden afgetoetst aan de hand van schriftelijke en mondelinge proeven. De volgende functies werden succesvol ingevuld:*

- maatschappelijk werker*
- coördinator uitvoering*
- seizoensarbeider groendienst*
- medewerker schoonmaak*
- verantwoordelijke onthaal en organisatieontwikkeling*
- deskundige rijbewijzen en vreemdelingenzaken*
- gemeenschapswacht*
- verbindingsambtenaar*
- technisch medewerker gebouwen en wegen*
- deskundige ruimtelijke ontwikkeling*
- deskundige welzijn en doelgroepenbeleid*
- administratief medewerker burgerzaken*
- teamleader groen*
- technisch medewerker groen*
- deskundige bestuurszaken*
- medewerker schoonmaak*
- projectmedewerker infrastructuur en mobiliteit*
- administratief medewerker cultuur*
- maatschappelijk werker*
- ICT projectmanager*

*Er is ook een interne procedure georganiseerd voor:*

- administratief medewerker personeel*
- deskundige burgerzaken*
- deskundige noodplanning*

*Er wordt met jobstudenten en monitoren gewerkt voor: ondersteuning bij recepties, sportkampen, groendienst en onthaal.*

*Volgende functies werden al opengesteld maar nog niet succesvol ingevuld:*

- deskundige ruimtelijke ontwikkeling*
- deskundige doelgroepenbeleid*



## Prioritaire actie: ACT-351: Zich profileren als aantrekkelijke werkgever

Zich profileren als aantrekkelijke werkgever door oa. het voeren van retentiebeleid, leeftijdsbewust personeelsbeleid en welzijnsbeleid. Onze troeven als werkgever uitspelen als een correct en stabiele werkgever die investeert in de ontwikkeling van zijn werknemers, het welzijn van éénieder vooropstelt en een interessante waaier van extra legale voordelen aanbiedt. (bijv interne mobiliteit, 2de pensioenpijler, agressiebeleid)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werden er geen aanpassingen van het arbeidsreglement en van de lokale rechtspositieregeling doorgevoerd.*

*Om de aantrekkelijkheid te vergroten van onze organisatie naar nieuwe kandidaten wordt sinds 1 december 2021 niet enkel geldelijke anciënniteit toegekend voor relevante ervaring (onafhankelijk van overheid, privé of als zelfstandige) maar ook schaalanciënniteit.*

*Er werd een bevraging onder het personeel gehouden om naar de interesse te peilen rond de organisatie van een fietsleasing.*

## Prioritaire actie: ACT-352: Inzetten op vorming en opleiding met focus op individuele ontwikkelingsplannen

Bijvend investeren in kennis en vaardigheden van onze leidinggevend en medewerkers. Binnen de verschillende domeinen specialisten vormen die erkend worden en waarvoor individuele begeleiding en opvolging op alle domeinen kan worden voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Individuele ontwikkelingsplannen werden niet uitgewerkt.*

*Er werd beslist om het opleidingsbudget te verdubbelen vanaf 2022. Hiermee wordt er extra ingezet op opleiding van nieuwe medewerkers die heel wat kennis moeten opbouwen, alsook op de verdere ontwikkeling van de collega's van de uitvoeringsdiensten.*

*Door een grote instroom van nieuwe collega's, wordt ook daar extra aandacht aan geschonken.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	54.188	65.400	62.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-54.188	-65.400	-62.700
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-353: Overschakelen van functioneringsgesprekken naar feedbackcultuur

De omslag maken van een zwaar administratieve formele overlegstructuur naar een dynamischere cultuur waarbij zowel formeel als informeel ruimte voor gesprek wordt gecreëerd. Hierbij ligt de focus op kort op de bal spelen en open communicatiecultuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 wordt er verder werk gemaakt van de nieuwe feedbackcultuur samen met alle leidinggevend en.*

## Prioritaire actie: ACT-354: Uitwerking en bijsturing van het organogram aangepast aan de organisatienoden

Een voortdurende evaluatie van de organisatiestructuur en de noden op het terrein en een correcte afstemming tussen de beide. Hierbij moet er rekening worden gehouden met functies, niveaus, statuten en aantallen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werden er volgende wijzigingen aan het organogram goedgekeurd:*

- Bij de uitvoeringsdienst wordt een Teamleader groen C1-C3 voorzien, deze wordt operationeel ondersteund door 2 ploegleiders groen D4-D5.*
- Bij de dienst omgeving wordt een extra medewerker deskundige ruimtelijke ontwikkeling B1-B3 voorzien.*
- Bij de dienst onthaal wordt een verantwoordelijke onthaal C4-C5 voor 0,5 VTE voorzien alsook 2,5 VTE administratief medewerker C1-C3.*
- Bij de dienst ruimte wordt een extra deskundige voorzien in de functie van "projectmedewerker infrastructuur en mobiliteit B1-B3".*

## Prioritaire actie: ACT-355: Werken aan het aanwezigheidsbeleid

Opvolging van de afwezigheidscijfers en bradford factor wegens ziekte en een gedragen aanwezigheidsbeleid dat door de diensthoofden wordt geïmplementeerd. Diensthoofden ondersteunen om alert te worden voor signalen die aan afwezigheden vooraf gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De cijfers worden op vraag van het MAT voorgelegd.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-189: Het aanbieden van kwalitatieve dienstverlening voor de burger in een open en transparante gemeente**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De service aan de burger wordt steeds voorop gezet. Er wordt gestreefd om de dienstverlening zo efficiënt en klantvriendelijk mogelijk te maken.*

## Prioritaire actie: ACT-356: Evalueren van de openingsuren van de diensten en stimuleren van 'werken op afspraak'

Invulling, beschikbaarheid en bereikbaarheid van de dienstverlening afstemmen op de noden en behoeften van de bevolking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het centraal onthaal werd opgestart in juni 2021. Voor 2022 hebben we dus voor het eerst cijfers van een volledig jaar. Er maakten 7177 burgers een afspraak gemaakt via JCC: 5461 mensen deden dit via internet, de anderen via telefoon of aan het loket. 571 zijn niet komen opdagen, 4573 waren op tijd, 2033 te laat voor hun afspraak. Wij hebben vorig jaar dus in totaal 6233 bezoekers met een afspraak geholpen. Het aantal bezoekers dat aan het loket komt voor algemene vragen en voor het snelloket van burgerzaken wordt niet geregistreerd omdat dit praktisch zeer moeilijk is. Uit de tevredenheidsbevraging van de burgers blijkt dat 73% van onze burgers tevreden zijn over de geleverde dienstverlening.*

## Prioritaire actie: ACT-357: De betrokkenheid van burgers verhogen door het organiseren van informatie- en participatiegesprekken

Het organiseren van infoavonden, workshops, debatten, ... naar aanleiding van grote projecten inzake gebouwen, wegenwerken e.d.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bij het begin van 2022 waren er nog coronamaatregelen van kracht. De eerste infomarkten werden nog digitaal georganiseerd:*

*- Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Station: digitaal participatiemoment*

*- WUG (woonuitbreidingsgebied) naar open ruimte: digitaal participatiemoment*

*Vanaf april werden alle maatregelen afgebouwd. Er werden nadien verschillende infomarkten georganiseerd:*

*- Infomarkt Neerveldstraat fietsveiliger*

*- infomarkt bronnengebied Vetweyde*

*- infomarkt Beleidsplan Ruimte Vlaams-Brabant (in Asse)*

*- Infoavond sluiting kinderopvang (beperkte doelgroep - ook digitaal)*

*- Infoavond opvang oorlogsvluchtelingen*

## Prioritaire actie: ACT-358: Administratieve vereenvoudiging in functie van gebruikers die centraal staan in de "Front Office"

Organiseren van de dienstverlening, met het oog op het zo snel en correct mogelijk beantwoorden aan de vraag van de klant enerzijds en het beperken van de werklust voor de medewerker anderzijds.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De dienst Onthaal werd midden vorig jaar 2021 opgestart. Zij fungeren als 'front office'. Aan de verschillende diensten wordt gevraagd om relevante gegevens door te geven aan de medewerkers van het onthaal. Dit varieert naar gelang de seizoenen of gebeurtenissen die zich voordoen, bijv overstromingen bij hevige regenval,...*

*De medewerkers van het onthaal hebben een externe vorming gevolgd betreffende de organisatie van een onthaal, klantvriendelijkheid, klant efficiënt werken,...*

*Voor de werking van het onthaal verder te optimaliseren werd er een verantwoordelijke onthaal aangeworven. In overleg met de dienst burgerzaken werd onderzocht welke documenten via het onthaal via een snelloket aan de burgers konden worden afgeleverd.*

## Prioritaire actie: ACT-359: Onderzoek om de diensten te centraliseren in één fysiek functioneel, administratief gebouw

Onderzoeken van de noden en verwachtingen omtrent de huisvesting van de diensten in een gecentraliseerd gebouw, zowel bij de diensten zelf als bij de bevolking. Op basis daarvan kan een checklist opgesteld worden waaraan de nieuwe huisvesting minimaal moet voldoen om in aanmerking te komen. In lijn met de voorstellen tot aanpassen van de dienstverlening en de administratieve vereenvoudiging, worden potentiële locaties gesignaleerd, onderzocht en voorgesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Enkele pistes werden opnieuw bekeken. Onder andere door het te koop aanbieden van de site van de Brouwerij zullen er zich mogelijks oppurtuniteiten voordoen om de administratie uit te breiden aan de Ringlaan.*

*Omdat er op korte en zelfs middellange termijn geen enkele piste kon weerhouden worden, werd GAC I opgefrist in eigen beheer en werd er meubilair aangekocht om het onthaal aantrekkelijker te maken. Deze manier van werken zal begin 2023 geëvalueerd worden omdat de 'doorstroom' van de burgers nog niet optimaal verloopt.*

## Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-190: Het optimaliseren van een klantgerichte digitalisering van de dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Waar mogelijk wordt de dienstverlening geoptimaliseerd door verdere digitalisering.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.514	11.900	19.482
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.514	-11.900	-19.482
Investerings			
Financiering			

### Prioritaire actie: ACT-361: Implementatie van een uitgebalanceerd Wifi-netwerk op openbare plaatsen

Het verbeteren van de performantie en de robuustheid van de in-house en extern wifi-netwerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Studie werd uitgevoerd voor bedekking Kunstenacademie. Wordt verschoven naar 2024 en opnieuw bekeken.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.514	11.900	19.482
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.514	-11.900	-19.482
Investerings			
Financiering			

### Prioritaire actie: ACT-362: Verrijking van beschikbare gegevens d.m.v. authentieke bronnen (rijksregister, KSZ, MAGDA)

- Het systematisch gaan gebruiken van de gegevensstandaarden zoals vastgelegd in de authentieke bronnen (rijksregister, KSZ, MAGDA).
- Onze leveranciers aanmoedigen om de gebruikte gegevenskenmerken te standaardiseren om zo gemakkelijker gegevens uit te kunnen uitwisselen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Er werd gestart met softwarepakket Eaglebe voor inname openbaar domein (01/01/2022) welke gekoppeld wordt aan de authentieke bron GIPOD. Evenementen is ook online sinds 5/10/2022*

## Prioritaire actie: ACT-363: Het toepassen van richtsnoeren informatieveiligheid binnen het kader van het herstel na ICT-rampen

- Het zo ruim mogelijk implementeren van de beschikbare technische en organisatorische beveiligingsmiddelen, rekening houdend met de werkbaarheid voor burgers en medewerkers.
- Het verder uitwerken van het informatieveiligheidsplan op basis van een objectieve risico- en behoeftenanalyse.
- Het ontwikkelen en testen van een ICT-continuïteitsplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: M365 is operationeel. Er zijn extra licentie omtrent beveiliging van M365 gekocht en MFA wordt gewijzigd naar voorwaardelijke toegang. Dit dient nog verder geconfigureerd te worden in 2023*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-191: Het verder digitaliseren van de organisatie en vereenvoudigen van het systeemlandschap**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is permanente aandacht voor het verder digitaliseren van de organisatie. Serververnieuwing is voorzien in 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.013	12.000	88.585
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.013	-12.000	-88.585
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	4.000	130.570
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-4.000	-130.570
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-364: Het ontwikkelen van een uniform PC- en server- park

- Overgaan naar een éénmalige PC-vernieuwing per legislatuur, met inbegrip van een redelijk aantal reservetoestellen.
- Het streng beperken van het aantal verschillende configuraties.
- Het vernieuwen van de server.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bij vervangen van toestellen zal er gekeken worden naar de mogelijkheid om over te schakelen naar een laptop ipv een desktop en dit in combinatie met een dockingstation.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.013	12.000	88.585
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.013	-12.000	-88.585
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	4.000	130.570
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-4.000	-130.570
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-365: Het vereenvoudigen van het applicatielandschap

- Het gebruiken van generieke componenten waar mogelijk.
- Het verduidelijken van master-slave relaties tussen verschillende databanken en programma's.
- Het vermijden van bijkomende nieuwe software en software-leveranciers, tenzij als gevolg van aantoonbare en significante efficiëntiewinsten en/of wettelijke verplichtingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De volgende stap naar Office 365 werd gezet door de migratie van de mailservers naar de cloud. Vanaf nu worden Microsoft E3-licenties voorzien voor nieuwe gebruikers en toestellen i.p.v. OEM-licenties.*

*Evaluatie 2022: Indien applicaties kunnen gekoppeld worden met M365, zal dit bekeken worden. (bv E-besluit, BBC, ...)*

## Prioritaire actie: ACT-366: Verbeteren van de ICT-vaardigheden van de gebruikers

- Het inzetten van een applicatieverantwoordelijke binnen de diensten als eerstelijns-ondersteuning.
- Het voorzien van zo duidelijk mogelijke en beknopte proces- en procedurebeschrijvingen i.v.m. het gebruik van software.
- Het ondersteunen van opleidingsinitiatieven om bepaalde noden op te vangen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Interne opleidingen door onze coördinator informatiebeheer waren erg succesvol en worden verder gezet. Aan de hand van instructievideo's worden medewerkers op toegankelijke wijze en op een moment die hun past geïnformeerd over het gebruik van allerlei informaticamiddelen.*

*De volgende opleidingen werden reeds gegeven :*

- Vorming Outlook voor beginners
- Vorming Outlook voor gevorderden
- De digitale handtekening gebruiken
- Gouden e-mailtips
- Excel als projectplanninginstrument
- Werken met vrijwilligers
- Excel als rekeninstrument
- Excel voor gevorderden
- ICT Helpdesk Portaal
- Een besluit opmaken in E-besluit

## Prioritaire actie: ACT-367: Werken aan een duidelijkere monitoring en alarmen bij incidenten

- Waar mogelijk het automatisch triggeren van interventies door ICT via het ICT Management Systeem.
- Het aanbieden van een ICT portaal waar gebruikers de stand van zaken rond algemene problemen, door hen gemelde incidenten en vragen kunnen opvolgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: ICT-portal voor meldingen van ICT-problemen en aanvragen werd geïmplementeerd (OsTicket) en opstart van gepaste monitoring-tool om proactief problemen te kunnen zien.*

## Prioritaire actie: ACT-368: Toepassing van de gebruikelijke informatieveiligheidsprincipes, zo transparant mogelijk

- Het zo ruim mogelijk implementeren van de beschikbare technische en organisatorische beveiligingsmiddelen, rekening houdend met de werkbaarheid voor burgers en medewerkers.
- Regelmatige sensibilisering.
- Opvolging van het al dan niet respecteren van de geïmplementeerde organisatorische beveiligingsprincipes, en deze afdwingen wanneer dit noodzakelijk blijkt en technisch haalbaar is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Blijvend inzetten op sensibilisering. Er werd gestart met een meervoudig verificatiesysteem voor MS365. Hiermee wordt beter gecontroleerd wie de aanmelder is en wapenen we ons tegen potentiële hackers.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-192: Het sneller inspelen op veranderingsbehoeften op vlak van ICT**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op ICT vlak evolueert alles snel. Er wordt getracht om steeds gepast in te spelen op de veranderingsbehoeften.*

## Prioritaire actie: ACT-369: Procesoptimalisatie door een transparante werking met duidelijke procedures

- Het voorzien van beknopte maar goed gedocumenteerde processen en procedures.
- Ondersteuning van de interne processen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Aanvragen ICT assistentie gebeurt op meer uniforme wijze d.m.v gestroomlijnde formulieren. In en uitdiensttrekking zal geoptimaliseerd worden.*

## Prioritaire actie: ACT-370: Het gebruik van generieke componenten, processen en functies waar mogelijk

- Ondersteuning van de interne processen, m.a.w. waar mogelijk zonder het bijbouwen van extra functionaliteiten.
- Het gebruik van catalogi van componenten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor deze actie werden nog geen nieuwe initiatieven genomen.*

## Prioritaire actie: ACT-371: Meewerken aan initiatieven die kunnen leiden tot een grotere harmonisering tussen de leveranciers

- Het aanmoedigen van de leveranciers om bestaande standaarden te respecteren.
- Het benutten van eventuele mogelijkheden om applicaties te enten op de platformen van authentieke gegevens zodat koppelingen tussen applicaties kunnen vermeden worden.
- Het zelf gebruiken van open standaarden waar mogelijk.
- Het aanmoedigen van gebruik van open data.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Inzetten op open standaarden en verplichten van de OSLO-standaard blijft gelden. Het voornemen is er om te starten met LB365. Momenteel is de ICT-dienst niet volledig bemand en werd dit project voorlopig opgeschort.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-193: Inburgering, integratie en Vlaams beleid stimuleren**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor inburgering wordt vooral ingezet op taallessen. Hiervoor wordt met verschillende actoren samengewerkt.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.205	12.250	16.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.205	-12.250	-16.600
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-373: Samenwerking van de dienst burgerzaken en het sociaal huis met de dienst integratie en inburgering

Het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de dienst integratie en inburgering om een taalbeleid uit te werken voor de medewerkers van het bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Plannen omtrent samenwerking tussen de dienst burgerzaken, sociaal huis en de dienst integratie en inburgering zijn opgestart.*

*Er zijn nog geen concrete acties uitgewerkt. De rol van trekker van het project integratie en inburgering zal worden opgenomen binnen doelgroepenbeleid. Momenteel loopt er nog een aanwervingsprocedure voor deskundige doelgroepen/welzijn.*



## Prioritaire actie: ACT-374: Taallesen verder organiseren en uitbreiden

De kennis van de Nederlandse taal is noodzakelijk om binnen de leefgemeenschap van Opwijk te integreren. De lessen zijn laagdrempelig en op maat van de cursist.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Tijdens 2022 gingen de Nederlandse lessen fysiek door en waren er weinig corona maatregelen.*

*We stelden regelmatig afwezigheden vast door een coronabesmetting. Dit zowel van lesgevers als van cursisten.*

*In 2022 zijn er 3 nieuwe lesgevers gestart.*

*Eind september 2022 stopte 1 lesgever. Deze werd vervangen door een nieuwe lesgeefster. Sinds september 2022 kan een lesgever geen les meer geven omwille van een ongeluk dat hij heeft gehad in augustus. Deze lesgever werd vervangen door een nieuwe lesgeefster. De lesgever wil herstarten in 2023.*

*In november 2022 overleed een lesgeefster die les gegeven heeft tot eind juni 2022. Deze lesgeefster werd vervangen door een nieuwe lesgeefster.*

*Volwassenen*

*Aantal groepen van volwassenen: 5 (dus 5 lesgevers).*

*2 groepen op dinsdagmorgen.*

*1 groep op maandagnamiddag (periode januari tem. juni ging deze les door op dinsdagnamiddag).*

*2 groepen op dinsdagavond.*

*Aantal inschrijvingen in de loop van het schooljaar 2021-2022: 69.*

*Aantal inschrijvingen tijdens schooljaar 2022-2023: 33 (dit is een stand van zaken eind december 2022).*

*Kinderen*

*Aantal groepen van kinderen 4 (dus 4 lesgevers).*

*3 groepen van kinderen van de lagere school op dinsdagnamiddag (periode januari tem. juni gingen deze lessen door op dinsdagvoormiddag).*

*1 groep van leerlingen van de secundaire school in 2022 op dinsdagvoormiddag.*

*Er kwamen kinderen of leerlingen van volgende scholen naar de Nederlandse les in het jaar 2022.*

*Lagere scholen*

*- Luikertje: 7 kinderen.*

*- De duizendpootridders: 1 kind.*

*- De Boot: 4 kinderen.*

*Secundaire scholen*

*- VKO: 1 leerling.*

*- MAI: 2 leerlingen.*

*- Schoolhuis: 2 leerlingen.*

*Vanaf september 2022 kwamen er voor de eerste keer ook leerlingen van de school het MAI naar de Nederlands les.*

*Totaal aantal scholen die beroep deden op de Nederlandse lessen in 2022: 6.*

*Totaal aantal kinderen die Nederlandse lessen volgden in 2022: 17*

*Er is een regelmatig overleg tussen de coördinator van de Nederlandse lessen en de contactpersoon van de betrokken school. Eind augustus werden de scholen terug aangeschreven met de vraag of er leerlingen zijn die behoefte hebben om Nederlandse lessen te volgen. We stellen vast dat het niet altijd evident is voor de lagere scholen om het vervoer van de kinderen te regelen naar de school. Dit kan ertoe leiden dat de kinderen niet kunnen aansluiten bij de Nederlandse les.*

*Oekraïners*

*Eind maart 2022 werd er gestart met het organiseren van Nederlandse lessen aan de ontheemden van Oekraïne. In eerste instantie sloten de Oekraïners aan op dinsdagmorgen bij een groep.*

*Een te groot niveauverschil, praktische problemen (oa. geen alfabet hebben zoals het onze) had tot gevolg om voor de Oekraïners een apart lesmoment te organiseren.*

*Er werd een groep opgericht specifiek voor de Oekraïners en dit op maandagmorgen.*

*Uitzonderlijk werd er ook aan deze groep les gegeven tijdens de Paasvakantie. Tijdens de periode van maart 2002 tot eind juni 2022 volgden 12 Oekraïners Nederlandse les. Sinds september is er geen nood meer aanwezig om een groep specifiek voor de Oekraïners te organiseren. De Oekraïners volgen een intensieve cursus Nederlands bij een partner, zijn verhuisd, hebben werk gevonden, ze kunnen aansluiten bij één van onze groepen, ...)*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	10.205	11.000	15.350
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.205	-11.000	-15.350
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Prioritaire actie: ACT-375: Opstart en implementatie project met taalhelpers

Binnen de afdeling sociale zaken stuit men regelmatig op de taalbarrière. Het is niet altijd mogelijk beroep te doen op een sociale tolk. Er wordt een lijst van anderstalige vrijwilligers opgesteld waar maatschappelijk werkers kunnen beroep op doen bij eerste contacten met anderstalige cliënten. Deze vorm van dienstverlening beperkt zich tot nieuwkomers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er zijn verschillende vrijwilligers bereid gevonden om anderstaligen te ondersteunen als taalhelper. Dit project is geïmplementeerd bij de afdeling sociale zaken. Er werd echter tot hier toe weinig beroep op gedaan. Meestal wordt er gewerkt met officiële tolken van het Agentschap Integratie en Inburgering.*

### Prioritaire actie: ACT-376: Opstart en implementatie buddysysteem

Er wordt beroep gedaan op vrijwilligers om nieuwkomers wegwijst te maken binnen de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor de opstart van een buddysysteem werden nog geen acties ondernomen. Vanaf januari 2023 krijgt het lokaal bestuur de decretale opdracht (vierde pijler) om acties te ondernemen om sociale netwerking en participatie voor inburgeraars te stimuleren. Gezien de vacature deskundige doelgroepen nog open staat, werd dit nog niet uitgewerkt.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-377: Toepassen van 'Taalbeleid' ter bescherming van de medewerkers (interne taalafspraken)

Het uitwerken van een 'Taalbeleid' maakt het voor de medewerkers van de afdeling sociale zaken gemakkelijker om cliënten op dezelfde wijze te woord te staan. Dit taalbeleid kan ook ter kennis gebracht worden van de cliënt, waardoor veel misvattingen en frustraties zullen weggewerkt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De taalafspraken zijn verwerkt in een nota en deze worden op de werkvloer opgevolgd door de verschillende medewerkers. Er wordt hierover ook duidelijk gecommuniceerd naar de cliënten toe.*

## Prioritaire actie: ACT-514: Organiseren van de "Week van de anderstalige klant"

Jaarlijkse organisatie van een actie in het kader van de 'Week van de anderstalige klant'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Hier werd nog geen concrete actie voor ondernomen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	250	250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-250	-250
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-194: Externe communicatie optimaliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Heel het jaar werd extra ingezet op externe communicatie. In het eerte deel van het jaar was dit nog in het teken van Corona. Dit zowel digitaal als op papier. Telkens werden ook de verschillende nieuwe maatregelen gecommuniceerd. De sensibilisering m.b.t de 6 gouden regels, het dragen van mondkmaskers, vaccinaties... werd meermaals op verschillende kanalen (zowel online als offline) versterkt.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.500	-2.500
Investerings			
Uitgaven	140.402	140.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-140.402	-140.500	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-378: Evalueren en optimaliseren van de analoge media

Periodiek evalueren van de papieren media zoals het infoblad, flyers, brochures e.d. en deze zowel qua inhoud, lay-out, verspreidingswijze e.d. aanpassen aan de tijdsgeest, mogelijkheden en wensen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werden 11 edities uitgegeven. De meeste edities bevatten de vooropgestelde 24 pagina's. Bij de eerste editie, na de versoepeling van de coronamaatregelen en bij de zomeredities van juni en augustus zijn het aantal pagina's opgetrokken.*

## Prioritaire actie: ACT-379: Digitale media optimaliseren en uitbreiden

Periodiek evalueren van de digitale media zoals website, facebook, e.d. en deze zowel qua inhoud, lay-out, verspreidingswijze e.d. aanpassen aan de tijdsgeest, mogelijkheden en wensen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Vanaf 2023 zal er niet langer gewerkt worden met Google Analytics op aanraden van de DPO. Google neemt het immers niet zo nauw met de GDPR-wetgeving. We gaan op zoek naar een Europees alternatief.*

## Prioritaire actie: ACT-380: Gemeente en OCMW Opwijk als écht huismerk

Verder profileren van gemeente en OCMW als "bruisende gemeente" door het doortrekken van de huisstijl in gebouwen, documenten, ... alsook in de werking en het aanbod van de dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De dienst communicatie blijft aandacht schenken aan de huisstijl. In 2022 werden alle visie- en missieteksten samengebracht in één document en gevisualiseerd in een infographic. Deze infographic werd opgemaakt in onze huisstijl.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.500	-2.500
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-421: Communicatie aanbod jeugdwerk aanpassen aan de jongerencultuur

Inzetten op digitale communicatie om kinderen en jongeren van de digitale revolutie te bereiken en op deze manier informatie uitwisselen en jeugdaanbod kenbaar maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Om de jongeren te bereiken, werd volop ingezet op de facebookpagina jeugddienst-jeugdraad en de hieraan verbonden Messengerpagina.*

## Prioritaire actie: ACT-445: Opfrissing van de deelsite 'vrijetijd'

Opfrissing van de deelsite 'vrijetijd' om de toegankelijkheid te verhogen en een duidelijke transparantere communicatie na te streven. De website moet een platform zijn waar burgers snel en duidelijk informatie met betrekking tot vrije tijd kunnen terugvinden. Een gerichte communicatie voeren om meer ruchtbaarheid te geven aan gemeentelijke initiatieven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Elk jaar worden er zaken ter verbetering aangepast.*

*In het voorjaar hebben we ons vooral toegelegd op het digitaliseren van aanvraagformulieren.*

*Zo kun je vanaf nu heel snel en volledig jouw aanvraag naar feestcheque ter gelegenheid van een jubileumviering of buurtfeest plaatsen via de website, marktkramers konden zich digitaal registreren voor tuin-, jaar- en avondmarkt, tijdelijke publiciteit is eveneens via een online formulier aan te vragen.*

## Prioritaire actie: ACT-446: Gemeentelijke infopanelen aan de invalswegen vervangen door digitale bordes

De gemeentelijke infoborden worden vervangen door digitale bordes. Hiervoor worden de huidige locaties geëvalueerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 1 maart 2022 gingen de ledschermen in testfase online voor gemeentelijke boodschappen om op 1 mei 2022 alle ledschermen ook open te stellen naar verenigingen.*

*Hiertoe werd ook een aanvullende politieverordening opgesteld 'reglement tijdelijke publiciteit', goedgekeurd in de GR van 26 april 2022. Tevens een online aanvraagformulier werd opgesteld.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	140.402	140.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-140.402	-140.500	0
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-195: Interne communicatie optimaliseren**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het communicatieplan werd verder geïmplementeerd en uitgevoerd.*

## Prioritaire actie: ACT-381: Communicatieplan opstellen en blijvend actualiseren

Overzicht krijgen in de verschillende doelgroepen en communicatiekanalen met het oog op een optimale inzet van middelen zodat informatie snel, correct en volledig bij de gewenste medewerkers raakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De doelstellingen van de dienst communicatie werden samengebracht in een communicatieplan. Dit plan werd begin 2022 voorgesteld aan het college en MAT. De eindevaluatie werd begin 2023 uitgevoerd en wordt nog overgemaakt aan het college.*

## Prioritaire actie: ACT-382: Inzetten van communicatiekanalen, (bijv nieuwsbrieven)

Periodiek evalueren van de diverse communicatiekanalen die ingezet worden voor bepaalde doeleinden en deze aanpassen waar nodig aan de tijdsgeest, mogelijkheden en wensen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Begin 2022 werden 6 digitale ledschermen geplaatst. Nadat deze volledig operationeel waren, werden de staketsels verwijderd na de zomervakantie. Gedurende het jaar werd door de dienst communicatie bijgehouden hoeveel werk naar de opvolging van de ledschermen gaat: in totaal werden 78 uren geregistreerd. In totaal bedragen de opbrengsten van de advertenties € 1.050.*

*Er werden 197 berichten op de ledschermen geprojecteerd (zowel eigen als externe berichtgeving).*

## Prioritaire actie: ACT-383: Opzetten en ontwikkelen van een intranet

In gebruik nemen én onderhouden van een intranet ter bevordering van de interne communicatiestromen tussen medewerkers, diensthoofden en management. Doorheen de jaren kunnen telkens nieuwe functionaliteiten worden toegevoegd om het gebruikskomfort én de communicatie te verbeteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 12 mei maakte de organisatie een vlotte overgang naar 'the cloud' door. MS Office 365 werd met succes geïntroduceerd. Dit was een eerste noodzakelijke stap om het intranet van de website te verplaatsen naar de Opwijk startpagina op Sharepoint. Deze overstap werd gemaakt op 16 augustus 2022. Wij hebben ondertussen dagelijks gemiddeld 61 bezoekers. Zij bekijken wekelijks samen 654 pagina's en spenderen gemiddeld 8 minuten op de site. Alle organisatiebrede informatie en een organisatiebrede kalender zijn beschikbaar op de Opwijk startpagina.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-196: Participatie van de burgers ondersteunen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Waar mogelijk werd steeds participatie van de burger gevraagd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.505	5.506	5.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.505	-5.506	-5.250
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-384: Online participatiemogelijkheden

Verkennen en waar nodig / mogelijk inzetten van de mogelijkheden voor online participatie, bijv apps, bevestigingen, polls, chatsessies, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: We gebruikten Hoplr voor de volgende bevestigingen:*

*- tijdens de maanden januari - februari : buurtscan*

*- tijdens de maand december: tevredenheidsbevestiging bij burgers over de dienstverlening en de communicatie*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.505	5.506	5.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.505	-5.506	-5.250
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-385: Openbaarheid van bestuur : procedure evalueren en optimaliseren (ontsluiten van beleidsinformatie)

In het streven naar transparantie en openheid omtrent beleidsinformatie wordt de procedure rond openbaarheid van bestuur periodiek geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gebruikte werkwijze wordt op dezelfde manier verdergezet. We merkten in 2022 wel een aanzienlijke stijging van het aantal aanvragen: van 8 aanvragen naar 32 vragen. Deze stijging is toe te schrijven aan één burger.*

## Prioritaire actie: ACT-386: Klachtenprocedure optimaliseren in samenwerking met de Vlaamse Ombudsdienst

Verder uitwerken van de samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse Ombudsdienst. Daarnaast wordt de procedure voor klachtenbehandeling periodiek geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig / mogelijk (bijv integratie in het zaakstelsel, automatische doorstroom van info, concrete werkbepalingen n.a.v. klachtenregister, ...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gebruikte werkwijze wordt op dezelfde manier verdergezet. In 2022 werd de samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse ombudsdienst dan ook voor drie jaar verlengd.*

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-197: Systeem van organisatiebeheersing

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het systeem van organisatiebeheersing werd verder uitgewerkt en gedigitaliseerd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.624	10.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.624	-10.000	-15.000
Investerings			
Financiering			

### Prioritaire actie: ACT-387: Periodieke uitvoering van risico-analyse / zelfevaluatie

Volgens de afspraken conform de gemeente- en OCMW-raadsbeslissing van 22 augustus 2019 wordt er minstens driejaarlijks een risico-analyse / zelfevaluatie georganiseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werd de thematafel Informatie en communicatie tijdens de maand juni georganiseerd. De geplande thematafel Financieel Management werd door afwezigheid van de algemeen directeur doorgeschoven naar begin 2023.*

### Prioritaire actie: ACT-388: Opvolgen van verbeteracties en processen

Introduceren van leer- en verbetercultuur binnen de organisatie waar aandacht is voor risico's en waar iedereen permanent inzet op het verbeteren van de dienstverlening en interne werking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het rapport organisatiebeheersing werd tijdens de maand juni goedgekeurd door de gemeenteraad. We blijven op dezelfde weg verder werken maar trachten in 2023 het rapport sneller door de gemeenteraad te laten goedkeuren.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.624	10.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.624	-10.000	-15.000
Investerings			
Financiering			



## Prioritaire actie: ACT-389: Opzetten van informatiebeheersplan, inclusief digitaal en analogo archief

Om een zicht te krijgen op alle informatie die zich in de organisatie bevindt, wordt stapsgewijs een informatiebeheersplan opgesteld. Dit plan vormt de basis voor een verbeterde archiefwerking (inclusief het verietigen en herordenen van de bestaande archiefruimtes), de instap in het Digitaal Archief Vlaanderen, het optimaliseren van processen op dienstniveau, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 wordt er gestreefd naar een gerichtere opvolging van het archief door het vormen van de personeelsleden (wat moet op welke manier gearhiveerd worden?) en een korte opvolgingscyclus (welke archiefdozen mogen het archief wanneer verlaten?). Hiervoor werd een plan van aanpak opgemaakt. In dit plan wordt aandacht besteed aan het fysieke en het digitale archief. Daarnaast wordt er ook nauw samengewerkt met C-smart, de DPO om de informatieveiligheid te optimaliseren. In 2022 werden door de externe archivaris ongeveer 250 archiefdozen aangeduid voor vernietiging (in vergelijking: vorig jaar werden 3.000 dozen vernietigd). Daarnaast gaf de coördinator informatiebeheer elk diensthoofd de opdracht om samen met zijn/haar dienst de opdracht om de U-schijf op te ruimen en te archiveren zodat de hoeveelheid informatie die moet overgezet worden zo klein mogelijk is.*

## Geen niet-prioritaire acties

### Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-23: Werken aan een beter welzijn met gelijke kansen voor iedereen in een veilige gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Een van de realisaties op vlak van armoedebestrijding in 2022 is het verder uitbouwen van de sociale kruidenier.*

*Een aantal samenwerkingen werden verder gezet of opgestart, oa met de dienst cultuur, met de gemeente Merchtem, met vzw SOS Schulden Op School, Sensoa, Huis van het KInd, ELZ AMALO en zorgraad, OPcura.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	53.317	175.818	41.870
Ontvangsten	80.041	36.985	23.965
Saldo	26.724	-138.833	-17.905
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	20.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-50.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritair actieplan: AP-198: Armoedebestrijding en gelijke kansen waarborgen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-390: Opstarten sociale kruidenier

Het uitbouwen van een sociale kruidenier komt tegemoet aan de noden van sociaal begeleide personen, het is een buurtwinkel waar voeding en verzorgingsproducten aangeboden worden, al dan niet betalend. Er worden tips gegeven over gezonde voeding en anderzijds kan het ook een ontmoetingsplaats zijn voor verschillende cliënten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een erkenning van het voedselveiligheidsagentschap toegekend in 2021. Vanaf februari 2022 is de nieuwe werking van de sociale kruidenier een feit : Kortom meer openingsuren, een betalend en niet-betalend aanbod, meer samenwerking met lokale partners met een duidelijke informatie- en ontmoetingsfunctie! Sociale cliënten worden toegeleid op basis van het nieuwe reglement goedgekeurd in een principebeslissing door de raad voor maatschappelijk welzijn. Er is een stijging van het aantal gebruikers vastgesteld.*

## Prioritaire actie: ACT-391: Het bevorderen van inclusie en toegankelijk maken van activiteiten

De European Disability Card en tips voor een toegankelijke activiteit promoten en toetsen aan de eigen activiteiten van het lokaal bestuur, specifieke activiteiten inrichten indien gewenst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In samenwerking met Zonneliëd VZW en Hopperank vzw (o.l.v. welzijnsraad en coördinatie dienst welzijn) werd Café Zetta georganiseerd, een toegankelijk café in het jeugdhuis Nijdrop. In oktober 2021 is voorlopig de laatste editie doorgegaan onder de coördinatie van dienst welzijn. Het college van burgemeester en schepenen besliste eind 2021 om de uitwerking van café Zetta niet langer te faciliteren met een ondersteunende ambtenaar. Echter ligt de drijvende kracht van Café Zetta bij de werkgroep Gewoon Anders en diens vele vrijwilligers. Een van de oorspronkelijke doelstellingen van dit café is om een laagdrempelige ontmoetingsplaats te realiseren voor iedereen, met speciale aandacht voor inclusie van mensen met een beperking. Ontmoeting en buurtcohesie faciliteren voor kwetsbare doelgroepen is iets wat het Lokaal Dienstencentrum ook met Den Hopstaak beoogt. We zijn daarom ook overtuigd dat dergelijke initiatieven als Café Zetta een symbiose kunnen vormen met de werking van Den Hopstaak en zullen die vanuit het lokaal bestuur aanmoedigen. Het aanbod om café Zetta te organiseren in samenwerking met het Lokaal dienstencentrum Den Hopstaak werd niet weerhouden. De werkgroep 'Gewoon anders' organiseert café Zetta op eigen houtje. In november 2022 werd er toch een editie van Café Zetta georganiseerd in samenwerking met Den Hopstaak. De workshop bloemschikken ging door in zaal Satijn van het WZV De Oase.*

*Verder wordt iedere burger en vereniging geïnformeerd over tips voor een toegankelijke activiteit via de website van de gemeente.*

*Het CBS heeft in zitting van 4 juli beslist om een toetreding tot UITPAS Noordrand voor te bereiden vanaf 2026. Het uitrollen van de UITPAS is een belangrijk instrument om participatiedrempels binnen de cultuursector weg te werken voor personen in armoede.*

## Prioritaire actie: ACT-392: Opleidingskansen creëren voor kwetsbare doelgroepen

Samenwerken met vormingsinstanties zoals het CBE voor kwetsbare groepen, groeikansen te geven - empowered werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De cursus online solliciteren i.s.m. met LIGO (voormalige Centrum voor Basiseducatie) en OCMW Asse werd georganiseerd in het voorjaar van 2022. Er werden drie kandidaten uitgenodigd voor het intakegesprek van deze cursus. Twee kandidaten waren niet aanwezig. Een kandidaat gaf aan dat hij binnenkort start met werken en de andere kandidaat hebben we niet meer kunnen bereiken. De kandidate die aanwezig was op het intakegesprek heeft onvoldoende kennis van het Nederlands om te kunnen deelnemen aan de cursus. In het najaar van 2022 werd er geen cursus werk zoeken georganiseerd ism met LIGO en OCMW Merchtem en OCMW Asse. Er waren onvoldoende kandidaten die in aanmerking kwamen voor deze cursus.*

*De trajectbegeleider heeft op regelmatige basis contact met een medewerker van LIGO. Het vormingsaanbod van LIGO werd voorgesteld door een medewerker van LIGO tijdens een team van de afdeling sociale zaken in het najaar van 2022.*

## Prioritaire actie: ACT-393: Gelijke kansen in het onderwijs waarborgen

Samenwerken met al de Opwijkse scholen door bijvoorbeeld tips te geven in kader van een kostenbewust onderwijs via workshops, door klassen te ontvangen, door een getuigenis van een ervaringsdeskundige in te richten, door de communicatie tussen de scholen en het sociaal huis te optimaliseren, ..

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Dienst welzijn en het OCMW willen Gelijke kansen in het onderwijs waarborgen via het concept van 'Kostenbewust Onderwijs'. De scholen worden aangemoedigd om kort op de bal te spelen bij onbetaalde facturen, om een aanspreekbaar vertrouwenspersoon aan te duiden die zich hiermee bezig houdt en om hiervoor een afgesproken traject te volgen. Een menswaardige inningsprocedure moet gedragen worden door het lokaal bestuur en het interne schoolteam. Het project 'Schulden op school' werd verder uitgerold.*

*De scholen werden uitgenodigd voor een infosessie betreffende de werking van het OCMW maar hier werd niet op ingegaan door de scholen. De informatie werd hen wel bezorgd en de sociale dienst merkt dat de scholen hun weg gevonden hebben naar het OCMW.*

## Prioritaire actie: ACT-394: Stimuleren van gebruik voorbehoedsmiddelen ter voorkoming van zwangerschappen

Binnen de afdeling sociale zaken stelt men vast dat er nog altijd te veel ongewenste tiener/ andere ongewenste zwangerschappen zijn binnen het sociaal cliënteel. De info die vanuit de begeleiding komt is dat voorbehoedsmiddelen ofwel te duur ofwel onbekend zijn.

Vanaf 2020 zal er een samenwerking opgestart worden met Sensoa. Het is de bedoeling gerichte info te geven aan de doelgroep en aan de medewerkers van de afdeling sociale zaken. Deze doelgroep kan ook uitgebreid worden naar de medewerkers van Kind en Gezin.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De afspraken met Sensoa waren gemaakt in 2020 om vorming te geven aan de hulpverleners. Dit project staat nog steeds on hold omwille van andere taken (corona, sierra, Oekraïne) en de significante hoeveelheid aanvragen voor steun en sociale dossiers bij het OCMW.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-199: Profilering van het Huis van het Kind**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.731	8.065	8.065
Ontvangsten	8.151	5.965	5.965
Saldo	5.420	-2.100	-2.100
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-395: Organiseren van opvoedingsondersteunende activiteiten

Jaarlijks organiseren van minimum 3 opvoedingsondersteunende activiteiten, acties ondernemen om de samenwerking te bevorderen met betrokken partners, nuttige informatieve overzichten maken voor gezinnen en een doorverwijfsfunctie aanbieden in het sociaal huis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het samenwerkingsverband Huis van het Kind is een decretaal verplichte opdracht (Het decreet op de Preventieve Gezinsondersteuning van 20 november 2013). Huis van het Kind Opwijk bestaat sinds 2015 uit verschillende partners die gezinsondersteunend werken (scholen, CLB's, Bib, OCMW, Jeugdendienst, Welzijn, CAW en dergelijke) en door deze samenwerking ontvangt de gemeente jaarlijks een subsidie. Onze werking moet worden uitgebouwd rond 3 pijlers: opvoedingsondersteuning, ontmoeting en preventieve gezondheidszorg.*

*Omdat we het luikje opvoedingsondersteuning zo efficiënt mogelijk willen uitwerken, is bij de opstart van Huis van het Kind beslist om jaarlijks 3 tot 4 opvoedingsavonden aan te reiken. De thema's zijn afhankelijk van de input die we ontvangen van partners en eventuele bevragingen.*

*In 2022 zijn er 5 opvoedingsavonden doorgedaan :*

- 'Weg met het stressbeest' op 22 februari*
- 'Omgaan met games en sociale media' op 17 mei*
- 'Moelijke eters' op 26 september*
- 'Zelfmoordgedachten door Gwendolyn Portzky' op 4 oktober*
- 'Positief opvoeden' op 15 november*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.731	8.065	8.065
Ontvangsten	8.151	5.965	5.965
Saldo	5.420	-2.100	-2.100
Investeringen			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-396: Aanbieden van eerstelijns psycholoog via “1 gezin – 1 plan”

Hier zal de afdeling sociale zaken de rol van doorverwijzer op zich nemen. Er zullen ook regelmatig terugkoppelingen gebeuren vanuit de dienst naar de betrokken medewerker van de afdeling sociale zaken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het aanbieden van eerstelijns psycholoog via “1 gezin – 1 plan” is NIET stop gezet, enkel de zitdag in Opwijk werd veranderd naar Merchtem omwille van de onaangepaste accommodatie en omdat er meer doorverwijzingen gebeurden vanuit Merchtem. De dienst gebruikt indien nodig een gesprekslokaal van het sociaal huis in GAC I.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-200: Stimuleren van Sociale tewerkstelling**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Prioritaire actie: ACT-397: Opzetten van nieuwe samenwerkingsverbanden in het kader van tijdelijke werkervaringsprojecten

In het traject tijdelijke werkervaring ligt de focus op toeleiding naar het normale arbeidscircuit. Het blijft een uitdaging om werkgevers op de privé markt warm te maken om mee in te stappen in dit project. Dit biedt hen wel mogelijkheden op langere termijn bij hun zoektocht naar competente medewerkers, maar het vraagt veel inzet bij de opstart.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 zijn er geen nieuwe art 60 tewerkstellingen in het kader van tijdelijke werkervaring opgestart. In het kader van tijdelijke werkervaring zijn er dossiers die zich in de nazorgfase bevinden en dit na hun art 60 § 7 tewerkstelling.*

*De beslissing "instroom in het traject van tijdelijke werkervaring" is gebaseerd op een uniform kader. Om in aanmerking te komen voor een art 60 tewerkstelling in het kader van tijdelijke werkervaring moet de cliënt voldoen aan de instroomcriteria. Het is de bedoeling dat de client na het traject van tijdelijke werkervaring doorstroomt naar de reguliere arbeidsmarkt. Bij de aanvang van het traject tijdelijke werkervaring dient er voldoende leerpotentieel aanwezig te zijn bij de client om de afstand naar de reguliere arbeidsmarkt te overbruggen in een maximumperiode van 2 jaar.*

*In 2022 wordt er meer ingezet op projecten, tools en opleidingen samen met VDAB. Er zijn ook meer individuele begeleidingen samen met een bemiddelaar van VDAB. Deze middelen leiden sneller toe naar werk en zijn duurzamer voor de cliënt dan een art.60 tewerkstelling.*

*- Projecten met de VDAB: STEAM (een ESF (Europees Sociaal Fonds)-project waarin jongeren worden klaargestoomd voor de arbeidsmarkt) (voorjaar 2022) : het project waarin jongeren worden klaargestoomd voor de arbeidsmarkt. Samen met de jongeren wordt er op zoek gegaan naar kansen om te tonen wat ze in hun mars hebben. Er wordt gewerkt aan de verschillende levensdomeinen*

*-Opleidingen met VDAB: vaak gaat het hier om een knelpuntenopleiding die een vlotte uitstroom naar een duurzame tewerkstelling hebben.*

*- Screenings door VDAB in functie van loopbaanoriëntering.*

*- Begeleiding bij de dienst HOA (hoger opgeleide anderstaligen) van VDAB (nieuw in Asse sinds het najaar van 2022).*

*- Tijdens Individuele begeleidingen werkt de trajectbegeleider samen met een bemiddelaar van de VDAB. Het gaat om een intensieve dienstverlening i.s.m. met een VDAB bemiddelaar. Indien de bemiddelaar van de VDAB beroep doet op één van hun partners waar VDAB mee samenwerkt wordt de trajectbegeleider hier ook bij betrokken. Zo wordt er o.a. samengewerkt met Skill BuuilderS (SBS), groep Intro.*

*De trajectbegeleider neemt actief deel aan het lerend netwerk dat wordt georganiseerd door VDAB Asse.*

*Dit jaar zijn er geen kandidaten weerhouden die in aanmerking komen voor wijkwerken. De trajectbegeleider houdt contact met de verantwoordelijke van het wijkwerken in Opwijk.*

*'t Kapstokske heeft een belangrijke plaats binnen de trajecten. Het werken als vrijwilliger in 't Kapstokske is vaak een voortraject of een eerste stap naar activering. In 't Kapstokske wordt er intensief gewerkt aan de randvoorwaarden van betrokkene met als doelstelling verdere doorstroming richting arbeidsmarkt.*

*De mogelijke opties (art 60§7 en tijdelijke werkervaring, opleiding, wijkwerken, individuele beroepsopleiding, Nederlandse lessen volgen, vrijwilligerswerk, individuele begeleiding in samenwerking met VDAB of de partners van VDAB ...) worden in team per cliënt besproken.*

*Het werken op maat van de client met als einddoelstelling een duurzame job in het reguliere arbeidscircuit is de rode draad doorheen de arbeidstrajecten.*

## Prioritaire actie: ACT-398: Onderzoek naar “Werkplaats voor kleine herstellingen”

Binnen de huidige tewerkstellingscel ligt de focus vooral op het uitvoeren van klusjes. Er wordt vastgesteld dat veel cliënten ook interesse hebben voor het uitvoeren van kleine herstellingen, bijv het herstellen van fietsen. Onderzoek of deze taken kunnen uitgevoerd worden in een aparte cel of kunnen geïntegreerd worden in de huidige werking; steeds met als doel toeleiding naar het normale arbeidscircuit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gemeenteraad heeft in zitting van 25 januari een samenwerkingsakkoord goedgekeurd tussen Opwijk 2040 en de gemeente in het kader van de organisatie van Repair Cafés in Opwijk. Repair Café Opwijk neemt de organisatie op zich, zorgt voor de nodige herstellende en staat in voor de inschrijvingen.*

*Gemeente Opwijk staat in voor de locatie, levert logistieke steun ter plaatse, zet de communicatiekanalen van de gemeente in, zorgt voor klein drukwerk.*

*Je kan terecht bij het Repair Café voor de herstelling van klein elektro en computers door deskundige vrijwilligers.*

*In 2022 werden er verschillende edities van het Repair Café georganiseerd.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-201: Hulpverlening (extern tov de burger) optimaliseren**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	36.029	143.388	0
Ontvangsten	49.678	11.020	0
Saldo	13.649	-132.368	0
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-399: Steunverlening verder uniformiseren en sociale fraude bestrijden

Het uitwerken van principebeslissingen voor financiële hulpaanvragen, maakt dat elke cliënt recht heeft op éénzelfde hulpverlening.

Door het implementeren van huisbezoeken in de loop van het sociaal onderzoek en het regelmatig consulteren van de verschillende stromen in de kruispuntbank wordt er onmiddellijk actie ondernomen bij het vaststellen van fraude.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De principebeslissingen werden reeds eerder aangepast aan de huidige maatschappelijke situatie.*

*De nieuwe software Sierra 2.0 en de module digitaal sociaal dossier werden geïmplementeerd, cursus voor budgethulpmodule start oktober 2022 werd uitgesteld naar voorjaar 2023.*

## Prioritaire actie: ACT-400: Uitbouw GBO met kernpartners van ELZ AMALO, gericht op VT-statuut van gezinnen.

Met de lokale besturen van de eerstelijnszone AMALO (Asse, Merchtem, Affligem, Liedekerke en Opwijk), CAW Halle-Vilvoorde, diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten (CM, FSMB, LMplus) en het consultatiebureau van Kind & Gezin willen we een project indienen rond het GBO (Geïntegreerd Breed Onthaal)

We willen deze aanvraag specifiek laten vertrekken vanuit de Huizen van het Kind, omdat we, om de kansen op slagen van het project te verhogen, willen starten met de focus op een specifieke doelgroep: gezinnen met (jonge) kinderen. Als project tegen onderbescherming willen we concreet starten met het uitputten van het VT-statuut en andere afgeleide rechten hiervan.

Als we hier een stevige basis voor hebben kunnen leggen, willen we trachten om zowel de doelgroep als de werking uit te breiden.

Rapportage 2020: <https://www.huisvanhetkindasse.be/wp-content/uploads/2021/04/rapportage-2020-GBO-AMALO.pdf>

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Huis van het Kind Asse heeft de coördinerende rol in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit "realiseren van de functies en werkingsprincipes van het samenwerkingsverband GBO, geïntegreerd breed onthaal". In het voorjaar van 2021 werd alles voorbereid en vanaf september 2021 startten in Asse de huisbezoeken in samenwerking met Kind en Gezin bij kwetsbare gezinnen met een pasgeboren baby om actief aan rechtenverkenning te doen. De andere huizen van het kind en sociale diensten uit de regio AMALO zitten in een werkgroep om de uitwerking mee op te volgen. Op die manier wordt de geplande uitrol in 2022 naar de eigen gemeente versoepeld. Zo zal er ook in 2022 een drempelonderzoek gebeuren door "De Link" en zal er op basis van de rechtenverkenner van Asse opmaakte een versie opgemaakt worden voor alle andere deelnemende gemeentes. Dit is nog niet uitgevoerd.*

*In 2022 kreeg het OCMW 1 aanmelding van het project 'Visit'.*

## Prioritaire actie: ACT-527: Corona maatregelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd nog steun uitgekeerd aan verenigingen die extra uitgaven hadden in het kader van corona bij hun werking. (laatste ronde)*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	36.029	107.163	0
Ontvangsten	10.684	9.040	0
Saldo	-25.346	-98.123	0
Investerings			
Financiering			

### Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	36.225	0
Ontvangsten	38.994	1.980	0
Saldo	38.994	-34.245	0
Investerings			
Financiering			



## Prioritair actieplan: AP-202: Werken aan een Veilige en Gezonde gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.484	11.455	11.455
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.484	-11.455	-11.455
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	20.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-50.000
<b>Financiering</b>			

### Prioritaire actie: ACT-402: Samenwerking met politie optimaliseren door o.a. het LIVC, BIN

Binnen de lokale integrale veiligheidscel geldt het beroepsgeheim niet. Dit betekent dat er een dossier open kan besproken worden vanuit de verschillende disciplines. Dit werkt een meer intense samenwerking in de hand.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is opnieuw een overleg LIVC doorgegaan op 23 november 2022.*

### Prioritaire actie: ACT-403: DNA -drug en alcohol beleid / preventie

Er is een overlegplatform met verschillende partners die in kader van alcohol en drugs preventieve en repressieve acties opzetten. Er wordt getracht gerichte activiteiten te organiseren die inspelen op de huidige signalen en signalen te geven waar nodig aan andere instanties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De werking van de externe werkgroep omtrent drugs- en alcoholpreventie onder begeleiding van de dienst welzijn en jeugd werd geëvalueerd. De werkgroep met verschillende leden zoals politie, scholen en preventiediensten was sinds corona niet meer actief. De initiële doelstelling van de werkgroep was om elkaars werking beter te leren kennen en samenwerking te stimuleren, deze is gerealiseerd. Het college van burgemeester en schepenen keurde in 2021 de stopzetting van de werkgroep goed.*

*Graag benadrukken we dat de inzet in de gemeente Opwijk betreffende alcohol- en drugsverslavingen, ondanks het afschaffen van de werkgroep, onveranderd blijft! De dienst doelgroepen zal blijven streven naar dezelfde constructieve samenwerking, de werkmiddelen blijven onveranderd, enkel de structuur is gewijzigd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.884	4.205	4.205
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.884	-4.205	-4.205
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-404: Inspelen op gezondheidsacties

Het engagement om een lokaal preventief gezondheidsbeleid uit te bouwen met interne en externe partners zoals Logo Zenneland. Zoals het uitwerken van projecten en informatiecampagnes die streven naar een gezonde omgeving en levensstijl van iedere bewoner.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Gezonde Gemeente kan allerhande projecten en acties omvatten.*

*Het project van 10.000 stappen 'elke stap telt' kreeg de grootste aandacht in 2021 onder leiding van de sportdienst. Er zijn nieuwe beweegroutes uitgestippeld en de borden met de bewegwijzering werden in 2022 geplaatst.*

*Op 7 november 2022 werd door het college de goedkeuring gegeven voor het plaatsen van een mammobiel in Opwijk centrum en in Mazenzele in maart 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.600	7.250	7.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.600	-7.250	-7.250
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-467: Plaatsen van bewakingscamera's

Het plaatsen van ANPR camera's (Automatic number plate recognition / Automatische kentekenplaatherkenning) en beveiligingscamera's op risicovolle plaatsen in samenwerking met de politiezone AMOW.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De aanlevering van de camera's loopt vertraging op ten gevolge van de corona crisis en gebrek aan onderdelen op de markt.*

*De Watergroep en Proximus onderzoeken de mogelijkheid van het plaatsen van een zendmast op de watertoren van Droeshout.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-50.000
Financiering			

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-203: Aandacht voor zorg en vrije tijd bij senioren**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	330	970	970
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-330	-970	-970
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-405: Aanbieden van dementiezorg en mantelzorg in samenwerking met OPcura

Informatieoverdracht aan de Opwijkse bevolking rond deze thema's. Bijvoorbeeld infoavond met tips over thuis wonen met dementie, het ontwikkelen van een dementiewijzer en dergelijke.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	330	970	970
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-330	-970	-970
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-406: Het stimuleren van bewegingsactiviteiten

Bijvoorbeeld meewerken aan de Sporteldag, het project Bewegen op Verwijzing en dergelijke activiteiten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De sporteldag ging door op 12 september 2022 en was een succes. Vooral in de voormiddag waren er veel deelnemers. In totaal waren er 167 deelnemers, vrijwilligers inclusief. De aangeboden activiteiten werden geëvalueerd en zullen bijgestuurd worden voor de editie van 2023. De activiteiten moeten laagdrempelig zijn en de dag zal ook ingekort worden.*

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-204: Vrijwilligerswerking stimuleren**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.867	3.600	6.550
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.867	-3.600	-6.550
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-407: Organiseren van vrijwilligersfeest

Een jaarlijkse bedankingsactiviteit voor de huidige vrijwilligers van het lokaal bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Een algemeen vrijwilligersfeest werd niet meer georganiseerd in 2022. Het lokaal bestuur heeft beslist dat de erkenning niet langer algemeen zal gebeuren en dat iedere dienst de eigen vrijwilligers zelf kan bedanken volgens algemene afspraken. Deze algemene afspraken werden goedgekeurd door het CBS. Alle vrijwilligers kregen een Opwijkse geschenkbbon aangeboden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	30	650	3.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30	-650	-3.600
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-408: Vrijwilligers rekruteren en waarderen

Mensen die vrijwilligerswerk willen doen in contact brengen met organisaties/diensten die vrijwilligers zoeken en omgekeerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.837	2.950	2.950
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.837	-2.950	-2.950
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

Geen niet-prioritaire acties

Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.876	8.340	13.830
Ontvangsten	22.212	20.000	18.000
Saldo	16.336	11.660	4.170
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-24: Aanbieden en ondersteunen van kwalitatief onderwijs, kinderopvang, speel- en ontwikkelingskansen.

Kwalitatieve omschrijving: Aanbieden en ondersteunen van kwalitatief onderwijs, kinderopvang, speel- en ontwikkelingskansen voor jongeren in een degelijke en veilige omgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Om kinderen en jongeren in de gemeente speel- en ontwikkelingskansen aan te bieden, werden er talrijke acties ondernomen waarin de gemeente de rol van initiatiefnemer opnam. Deze acties bevonden zich op diverse beleidsdomeinen (jeugd, onderwijs en kinderopvang) en kregen vorm gebaseerd op het advies van kinderen en jongeren, aan de hand van de vastgestelde noden en in samenwerking met alle stakeholders actief op deze beleidsdomeinen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	235.429	240.646	240.451
Ontvangsten	1.837	3.000	53.000
Saldo	-233.592	-237.646	-187.451
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	85.580	113.059	237.166
Ontvangsten	20.162	20.162	0
Saldo	-65.419	-92.897	-237.166
<b>Financiering</b>			

### Prioritair actieplan: AP-205: De jeugddienst als spil van het jeugdbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De jeugddienst heeft diverse acties ondernomen om de interactie tussen de jongeren van de gemeente Opwijk enerzijds en de beleidsmakers anderzijds te waarborgen. Zo werden jongeren gestimuleerd aan de hand van de jeugdraad om mee te denken over het jeugdbeleid van de gemeente, advies te geven aan de beleidsmakers, op te komen voor hun belangen en initiatieven te organiseren. In de andere richting nam de jeugddienst het initiatief om de beslissingen van de beleidsmakers kenbaar te maken aan de kinderen en jongeren van de gemeente via zowel de jeugdraad, sociale media als persoonlijk contact.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	500	500	1.300
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-500	-500	-1.300
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-409: Participatie jongeren bevorderen via de jeugdraad

Jongeren via de jeugdraad de kans geven mee te denken over zaken die hen aanbelangen en de problemen, wensen en ideeën die zij hebben over hun woon-, leef- en schoolomgeving kenbaar te maken aan de beleidsverantwoordelijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 hebben er 6 vergaderingen van de jeugdraad plaatsgevonden waarin afgevaardigden van alle erkende jeugdwerkinitiatieven van de gemeente en enkele individuele jongeren zetelden. Tijdens deze jeugdleden werden thema's besproken en initiatieven genomen die in het belang zijn van de jeugd, werd het gemeentelijk jeugdbeleid besproken, werden waar nodig adviezen gegeven aan het gemeentebestuur. Kortom, tijdens de jeugdraad werd de stem van de Opwijkse jeugd kenbaar gemaakt.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	500	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-500	-500	-500
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-410: Participatie kinderen bevorderen via de kinderraad

Kinderen via de kinderraad de kans geven mee te denken over zaken die hen aanbelangen en de problemen, wensen en ideeën die zij hebben over hun woon-, leef- en schoolomgeving kenbaar te maken aan de beleidsverantwoordelijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De kinderraad bleek niet aan te slaan in onze gemeente. Ondanks diverse oproepen gaven voor het 2de werkjaar op rij onvoldoende kandidaten blijk van interesse om aan te sluiten. De beslissing werd genomen de vormgeving van de kinderraad stop te zetten gedurende de rest van deze legislatuur.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-800
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-411: Streven naar manier om participatie van niet-georganiseerde jeugd te bevorderen

Het scheppen van mogelijkheden zodat niet-georganiseerde jeugd (kwetsbare groepen zoals kinderen en jongeren in armoede, met taalproblemen, en andere) kunnen genieten van de ontspanning en ontwikkelingskansen die het gemeentelijk jeugdbeleid aanbiedt. Op deze manier bijdragen tot een duurzame verankering van deze kinderen en jongeren in de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door de organisatie van evenementen zoals de buitenspeeldag en de MEGA dag werden kinderen en jongeren geïnformeerd over het bestaan en de werking van de jeugddienst, als plaats waar kinderen en jongeren terecht kunnen met hun vragen en noden. Door deze kennis krijgen kinderen en jongeren de kans om hun stem kenbaar te maken en te participeren.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-206: Creëren van speel- en vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De visie dat spelen en een invulling van de vrije tijd niet enkel bijdragen tot een leuk speelmoment, maar ook een belangrijk ontwikkelingsmoment zijn voor kinderen en jongeren, werd aan de hand van diverse acties verder uitgedragen door de gemeente.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	17.892	22.423	21.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.892	-22.423	-21.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	39.769	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-39.769	-40.000	-40.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-412: Creëren, moderniseren, verfraaien van veilige en duurzame speelruimte

Kinderen en jongeren speel- en ontwikkelingskansen geven in een veilige omgeving met aandacht voor ontmoeting, verenigingen en jongerencultuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De nieuwe speelzones te Konkelgoed en Kruiskensveld werden in gebruik genomen. Daarnaast werden de nodige acties (onderhoud, herstellingen, vervangingen materiaal) ondernomen om de bestaande speelruimten te handhaven als uitdagende en veilige speelomgeving. Hiertoe ondernam de deskundige jeugd- en doelgroepenbeleid op regelmatige basis een rondgang om de vinger aan de pols te houden en snel op te treden bij problemen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.635	10.213	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.635	-10.213	-5.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	39.769	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-39.769	-40.000	-40.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-413: Organiseren van Skate-event ism de dienst vrije tijd (sport) en gemeentelijke jeugdactoren

Jaarlijks organiseren van een skate-event voor het hele gezin. Aan de hand van dit skate-event ernaar streven het skatepark en de lokale skaters in een positief daglicht te stellen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 27 augustus vond een nieuwe editie van het skate event plaats, bestaande uit initiatielessen en een skatewedstrijd voor verschillende leeftijdscategorieën. Met verschillende deelnemende kinderen aan de initiatielessen, een mooi aantal deelnemers aan de wedstrijd en een leuke sfeer maakte dit event dat het skatepark positief in de kijker stond.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.978	3.000	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.978	-3.000	-3.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			



## Prioritaire actie: ACT-414: Realisatie van een pannakooi

Het realiseren van een pannakooi in het gemeentelijk park Hof ten Hemelrijk als polyvalente ruimte waar een combinatie van sport, spel en ontmoeting centraal staat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Ondersteund met een positief advies van de deskundige jeugd- en doelgroepenbeleid nam het lokaal bestuur de beslissing de realisatie van een pannakooi te schrappen. Het voorziene budget werd aangewend voor de opwaardering van het basketpleintje Hof Ten Hemelrijk.*

## Prioritaire actie: ACT-415: Streven naar veilige jeugdinfrastructuur en een aangenaam fuifklimaat

Kinderen en jongeren speel-, fuif- en ontwikkelingskansen geven in een veilige omgeving met aandacht voor ontmoeting, verenigingen en jongerencultuur (o.a. fuifcheques en subsidies).

De bouw van nieuwe jeugdlokalen wordt voorzien op de Vetweyde. (zie actie 491).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De nodige acties (onderhoud, herstellingen, vervangingen materiaal) werden ondernomen om de bestaande speelruimten te handhaven als uitdagende en veilige speelomgeving. Op regelmatige basis stond er overleg gepland met jeugdhuis Nijdrop om als gemeente Nijdrop (als belangrijke jeugdinfrastructuur) te ondersteunen de moeilijke periode als gevolg van COVID19 door te komen. Met het heropstarten van de fuiven na de COVID19 periode werden de jeugdverenigingen ondersteund bij het afsluiten van de huurovereenkomst Nijdrop - erkende jeugdverenigingen, wat bijdraagt aan een veilig fuifklimaat.*

## Prioritaire actie: ACT-416: Organiseren van een jaarlijks evenement voor de jeugd (dag van de jeugdbeweging, Kinder-en jeugddag)

Het organiseren van de jaarlijks weerkerende evenementen kadeekes in het park en dag van de jeugdbeweging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Jammer genoeg waren de weergoden ons op zondag 18 september niet gunstig gezind, wat maakte dat het evenement kadeekes in het park diende geannuleerd te worden.*

*Op vrijdag 21 oktober vond de dag van de jeugdbeweging plaats, dat bestond uit een ontbijt in Nijdrop (bezocht door 250 jongeren), een kinderfuif (bezocht door 250 kinderen) en de fuif 'nacht van de jeugdbeweging' (volledig uitverkocht).*

*Beide evenementen blijven een rol genieten als vaste en herkenbare pijler binnen de werking van de jeugddienst.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.571	6.500	10.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.571	-6.500	-10.500
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-417: Organiseren van Buitenspeeldag ism de dienst vrije tijd (cultuur en sport)

Jaarlijkse organisatie van de buitenspeeldag waarbij kinderen en jongeren gestimuleerd worden buiten te spelen en te sporten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op woensdag 20 april vond, onder een stralende zon, de eerste editie van de buitenspeeldag georganiseerd door de gemeente plaats. Deze was een daverend succes, met ongeveer 375 aanwezige kinderen met een blij gezichtje.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.709	2.710	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.709	-2.710	-3.000
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-207: Ontwikkelingskansen creëren om de jeugd te versterken**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Diverse acties werden ondernomen om ontwikkelingskansen te creëren voor kinderen en jongeren zodat de mogelijkheden geboden werden aan deze kinderen en jongeren om veilig, fijn en gezond op te groeien.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.000	2.010	2.010
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.010	-2.010
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-418: Jongereninformatiepunt verder uitbouwen

Het aanbieden van een laagdrempelig en toegankelijk jongereninformatiepunt waar jongeren terecht kunnen om informatie en advies in te winnen over zaken die voor hen belangrijk zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het jongereninformatiepunt was opnieuw volledig operationeel. Dit kende een zeer laag bereik.*

## Prioritaire actie: ACT-419: Preventieacties

Organiseren van preventieacties die waken en bijdragen tot de veiligheid, het welzijn en de gezondheid van kinderen en jongeren in Opwijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Diverse preventieacties werden ondernomen om kinderen en jongeren te versterken. Zo was er de opleiding fuifcoach, waren er schoolvoorstellingen met inhoud omtrent thema's die maatschappelijk relevant zijn en was er het MEGA project (preventieprogramma Mijn Eigen Goed Antwoord) voor de zesde leerjaren van de basisscholen in Opwijk.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	500	510	510
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-500	-510	-510
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-420: Stimuleren van talenten

Organiseren van podiumkansen en workshops om talenten te ontdekken en stimuleren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In samenwerking met jeugdhuis Nijdrop werd op zaterdag 30 april 'lokale helden Opwijk' georganiseerd. Tijdens dit evenement kregen lokale bands en dj's de kans om op treden in Nijdrop en podiumervaring op te doen. Ook werden er tijdens dit evenement diverse workshops georganiseerd (djembé, rap en dj) om kinderen en jongeren te laten proeven van nieuwe zaken en interesses te prikkelen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.500	1.500	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.500	-1.500	-1.500
Investerings			
Financiering			

## Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-209: Zorgen voor kwalitatieve kinderopvang

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Aan de hand van diverse acties heeft de gemeente de organisatie van kwalitatieve kinderopvang vorm gegeven of ondersteund, in samenwerking met de verschillende stakeholders.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	215.037	215.713	215.641
Ontvangsten	1.837	3.000	3.000
Saldo	-213.200	-212.713	-212.641
Investerings			
Financiering			

### Prioritaire actie: ACT-423: Zorgen voor een goede werking en goede opvangmogelijkheden voor kinderen

Toe zien op de goede werking van het initiatief buitenschoolse – en vakantieopvang in de gemeente om tegemoet te komen aan de opvangmogelijkheden van de ouders. Waakzaam blijven dat een goede pedagogische opvang van de kinderen gerespecteerd blijft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gemeente nam de rol van initiatiefnemer op bij het organiseren van aangepaste organisaties buitenschoolse opvang wanneer dit vereist was als gevolg van de veiligheidsmaatregelen in het kader van corona.*

*De nodige acties werden ondernomen om te waken over en toe te zien op een goede werking van 3WPlus Kinderopvang als organisator buitenschoolse opvang.*

*Op 1 juni werd het Lokaal Loket Kinderopvang opgestart, bestaande uit een fysiek loket (= gemeentelijk ambtenaar) en een digitaal loket (website waar ouders een aanvraag voor een opvangplaats voor hun baby of peuter kunnen aanvragen). Deze opstart van het Lokaal Loket Kinderopvang was het eindresultaat van een traject doorlopen met het Agentschap Opgroeien, de opvanginitiatieven en de onthaalouders van de gemeente Opwijk.*

*Er werd volop ingezet op dialoog tussen de organisatoren kinderopvang en de gemeente. Een overzicht van de beschikbare kampen werd voor elke verlofperiode opgemaakt en gepubliceerd in de vorm van de vakantiebrochures.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	215.037	215.713	215.641
Ontvangsten	1.837	3.000	3.000
Saldo	-213.200	-212.713	-212.641
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-210: Aanbieden van kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	50.000
Saldo	0	0	50.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	45.812	73.059	197.166
Ontvangsten	20.162	20.162	0
Saldo	-25.650	-52.897	-197.166
<b>Financiering</b>			

### Prioritaire actie: ACT-424: Intensieve samenwerking opzetten tussen gemeentelijke scholen en scholen van een ander net

Een regelmatig overleg organiseren tussen de gemeentelijke scholen en de scholen van een ander net om te komen tot een intensieve samenwerking op pedagogisch vlak, programmatie, ..

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door de coronacrisis werden de banden tussen de gemeentescholen en de scholen van de andere netten versterkt. Het inzetten van de deskundige jeugd van de gemeente voor het onderwijs heeft eveneens een positieve invloed gehad op de samenwerking tussen de verschillende scholen. De scholen hebben nu een directe contactpersoon en dat wordt zeer gewaardeerd door de directies van alle Opwijkse scholen. Naast het maandelijks onderwijsoverleg met de gemeentelijke scholen, werd er in januari een onderwijsoverleg georganiseerd met alle Opwijkse scholen. In juni vond voor het eerst na corona opnieuw de jaarlijkse schooluitstap met de huidige en gewezen directeurs van alle Opwijkse scholen plaats. Ze werden ontvangen in GAC II voor een ontbijt. In 2022 werden er voor het eerst ook feedbackgesprekken gehouden door de adjunct-algemeen directeur en de directies van de gemeentelijke scholen.*

### Prioritaire actie: ACT-425: Werken aan een beter welzijn in de scholen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Tijdens de eerste maanden van 2022 werd de werking in de scholen nog steeds beheerst door de uitbraak van de coronacrisis. Dit heeft uiteraard een impact gehad op het welzijn van de leerlingen en de leerkrachten. Werken aan het welzijn was dan ook geen evidentie maar wel noodzakelijk. Dit blijft een aandachtspunt.*

### Prioritaire actie: ACT-426: Werken aan een efficiënte organisatie van de secretariaten

Door meer samenwerking tussen de secretariaten onderling te komen tot meer uniformiteit in de verschillende processen op vlak van personeel, financiën en algemeen secretariaatswerk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Maandelijks is er overleg met de gemeentelijke scholen ; dit thema kwam dit jaar niet specifiek aan bod.*

## Prioritaire actie: ACT-427: Werken aan een veilige school en schoolomgeving

Werken aan veiligheid zowel in de school als in de schoolomgeving, op vlak van verkeer en mobiliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gemeenteraad heeft in zitting van 22 februari het Save-Charter van Ouders van verongelukte kinderen ondertekend. OVK wenst met het charter de gemeente aan te sporen om permanent aan een beter en veiliger mobiliteitsbeleid te werken, in het bijzonder op plaatsen waar kinderen en jongeren vaak aan het verkeer deelnemen.*

*Voor de herinrichting van de schoolomgeving De Knipoog, Velorenkostbaan in Mazenzele werd in 2022 subsidie aangevraagd en bekomen. De uitvoering zal gebeuren in 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	41.655
Ontvangsten	7.662	7.662	0
Saldo	7.662	7.662	-41.655
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-522: Nieuwbouw de boot

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Definitieve oplevering heeft nog steeds niet plaats gevonden, aangezien een aantal punten op vlak van de technische installatie nog niet 100% in orde zijn en er ook nog op administratief vlak stukken dienen aangeleverd te worden.*

*Bovendien is in de waarborgperiode vastgesteld dat een aantal items mankementen vertonen (screens, deuren) die structureel moeten aangepakt worden vooraleer te kunnen overgaan tot definitieve oplevering. Er heeft een overleg plaatsgevonden met de installateur en de fabrikant, teneinde tot een oplossing te komen voor deze problematieken en offertes hiertoe zijn in opmaak. De hoofdaannemer blijft in gebreke in deze en is effectief ook in gebreke gesteld door het bestuur.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	44.533	71.780	69.511
Ontvangsten	12.500	12.500	0
Saldo	-32.033	-59.280	-69.511
Financiering			

### Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	50.000
Saldo	0	0	50.000
Investerings			
Uitgaven	1.278	1.278	86.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.278	-1.278	-86.000
Financiering			

## Geen niet-prioritaire actieplannen

### **Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-25: Zorgen voor een breed, gevarieerd, en voor iedereen toegankelijk vrijetijdsaanbod.**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na een trage opstart in 2022 omwille van de laatste coronaperikelen met annulatie van het nieuwjaarsvuurwerk, sportontvangst en wielervedstrijd Brussel-Opwijk, konden we vanaf midden maart opnieuw voluit gaan.*

*Na twee jaar stilstand worden verschillende evenementen in een nieuw jasje gestoken, veelal aangepast aan nieuwe wetgevingen m.b.t. duurzaamheid en brandveiligheid.*

*Er werd ook ingezet op nieuwe samenwerkingen of optimalisatie van overeenkomsten, o.a. met het Opwijkse rommelmarktencomité voor de zondagse rommelmarkten.*

*Daarnaast werd er ook ingezet op een efficiënte verwerking van aanvragen via digitale weg met als kers op de taart het digitale evenementenloket.*

*Tot slot worden ook jaarlijks investeringen gedaan in materialen van de uitleendienst en zaalmateriaal om blijvend kwalitatieve materialen en infrastructuur te kunnen aanbieden. Specifiek naar speelruimte en beleving zette jeugd- en sportdienst in op de opwaardering van het basketbalterrein in het park van Hof ten Hemelrijk en introduceerde de bibliotheek vijf boekenruilkastjes verspreid over heel Opwijk. Toerisme en sport werkten verder aan het 10 000 stappenproject dat volledig gerealiseerd zal worden in 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	199.011	212.026	188.856
Ontvangsten	68.824	75.100	75.250
Saldo	-130.188	-136.926	-113.606
Investerings			
Financiering			

### **Prioritair actieplan: AP-211: Werken naar een toegankelijke en meer gemoderniseerde dienstverlening**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 5 oktober 2022 ging het digitaal evenementenloket van start. De opstart verliep vlot. Het systeem is zeer gebruiksvriendelijk voor organisatoren, verenigingen en burgers. Ook de inname van terrassen of foodtrucks verloopt nu langs digitale weg.*

*Een evenementdossier is nu eenvoudig op te volgen door zowel de aanvrager, de diensten als de adviesverleners (veiligheidsdiensten en eigenaars).*

*In het voorjaar van 2022 werden ook de aanvragen voor tijdelijke publiciteit en feest- en buurtcheques gedigitaliseerd. Via de website kan zo'n document ingevuld worden.*

*Ook inschrijvingen voor de speciale markten (oa tuinmarkt, avondmarkt, jaarmarkt, ...) gebeurt vanaf 2022 via een digitaal webformulier.*

*In het voorjaar van 2022 stapte onze bibliotheek over naar Wise, één centraal uitleensysteem in heel Vlaanderen. Dit maakt het uitlenen van boeken over gemeentegrenzen heen gemakkelijker.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.950	2.950	4.660
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.950	-2.950	-4.660
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-428: Invoeren van een volledig digitaal evenementenloket

Het evenementenloket wordt een digitale tool waar organisatoren alle nodige documenten vinden die voor de aard van hun aanvraag van toepassing zijn. Er wordt getracht dienstoverschrijdende zaken te koppelen zijnde vergunningen in milieuzaken / verhuur / communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 5 oktober 2022 is het evenementenloket online gegaan.*

*Hiertoe gebruiken we het onlineplatform EagleBe. Dit systeem wordt ook reeds toegepast voor inname openbaar domein.*

*De overgang naar EagleBe gebeurde zeer vlot. Het is een zeer klantvriendelijk systeem. Vooral in de back-office zijn er nog zaken die nog beter gefinetuned kunnen worden (snelheid advies, optimaliseren van de eventfiches, ...)*

*De mailballast is wel afgenomen en per dossier is een duidelijk workflow raadpleegbaar. Dit zal nog meer groeien en geoptimaliseerd worden in 2023.*

## Prioritaire actie: ACT-429: Implementatie van het Ééngemaakt Bibliotheekstelsysteem (EBS)

Door catalogusonderhoud data bibliotheek klaarmaken voor migratie naar nieuwe databank, opleiding personeel in nieuw programma.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Alle medewerkers beheersen intussen het Wise-programma waaraan door Cultuurconnect nog aanpassingen worden gedaan zoals een volledig nieuwe IBL-dienst vanaf maart. In het najaar werden ook online betalen en procedures voor betere opvolging van openstaande kosten geactiveerd.*

## Prioritaire actie: ACT-430: Instappen in de E-boekendienst

Instappen in de e-boekendienst voorgesteld door Cultuurconnect bestaand uit een platform met e-boeken die het bibliotheekpubliek online kan lenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het gebruik van Cloudlibrary gaat in stijgende lijn. De zomermaanden en het najaar werden volop e-Boeken geleend, vooral door veertigers en vijftigers.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.950	2.950	4.660
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.950	-2.950	-4.660
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-431: Invoeren van de zelfscan voor de BIB

Aanstellen firma zelfscan, labelen van alle materialen van collectie met RFID-tags en deze koppelen aan catalogus, nieuwe hardware en passend meubilair voor uitleen, anti-diefstalpoortjes, betaalautomaat en opleiding personeel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het budget voor invoer van zelfscan werd naar 2023 verschoven. In voorbereiding op zelfscan wordt doorheen de hele bib overtollige boeken gewied. Ook wordt gestart met magazijnplaatsing van de oudste strips zodat het aanbod in de open-kast aantrekkelijker oogt en RFID-tags uitgespaard kunnen worden.*



## Prioritaire actie: ACT-432: Verdere digitalisering van het Gemeentelijk Archief

Het verder uitbouwen van het digitale archief dmv inventarisatie alsook digitalisering van archiefstukken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Momenteel spitst deze actie zich enkel toe op het fotomateriaal.*

*Hier is momenteel geen budget, noch apparatuur voor voorzien.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-212: Organiseren van een gericht ondersteuningsbeleid voor Opwijkse verenigingen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: - Subsidiereglement Erkende Opwijkse Sportclubs (GR 22.02.22): de gemeenteraad besliste om in 2022 enkele bijsturingen te doen aan het reglement, specifiek en alleen voor dit subsidiejaar in kader van compensaties omwille van het feit dat er door corona geen dossier ingediend diende te worden. De dure opleidingen, erkend door de Vlaamse Trainersschool (VTS), het enige officiële erkenningsorgaan voor sportkaderopleidingen in Vlaanderen werden zo nergens gecompenseerd. O.a. een ruimere periode voor het behalen van die VTS-trainersdiploma's werd goedgekeurd. Begin 2023 wordt een nieuw reglement voorgelegd aan de gemeenteraad voor de periode vanaf 2023.*

*- Reglement voor huurtussenkomst VKO (GR 25.01.22): het reglement werd herwerkt met een latere indieningsperiode in het jaar (31 augustus i.p.v. 30 juni). Er werd namelijk al enkele malen vastgesteld dat het VKO zelf de deadline voor facturatie niet haalde waardoor de dossiers niet ingediend konden worden. Het reglement werd uitgebreid met enkele details rond indiening en activiteiten die in aanmerking komen voor compensatie meerprijs van de huur.*

*- Noodfonds dossier (GR 22.09.2020): naar aanleiding van de coronacrisis schonk de Vlaamse Overheid aan Opwijk in 2020 een bedrag van 167.534,01 euro dat exclusief verdeeld dient te worden onder verenigingen die zich situeren in het culturele, sportieve veld en de jeugdsector. De dienst Vrije Tijd creëerde een noodfonds voor verenigingen waarbij de verenigingen voor gemaakte onkosten die verband hadden met corona een tegemoetkoming konden krijgen naar werking en naar (aangepaste) evenementen. Na 4 dossierrondes (2 in 2020 en 2 in 2021) onderzocht de dienst Vrije Tijd dit jaar de mogelijkheden rond de besteding van het restbedrag (18.873,37 euro). Momenteel is de piste om de fitnessstoestellen in het park te vernieuwen en het daarna nog resterende bedrag te gebruiken in de aankoop om in het speelbos natuurlijke speelstoestellen te voorzien. Het dossier is lopende.*

## Prioritaire actie: ACT-436: Evaluatie van reglement "Erkende verenigingen"

Het opstellen van een éénduidig reglement "Erkende Opwijkse vereniging".

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Deze actie mag als afgesloten beschouwd worden. Het nieuwe reglement ging in werking in juni 2021. Er dienen geen aanpassingen meer aan te gebeuren. De huidige erkende verenigingen zijn allen in regel. De anderen werden geschrapt.*

## Geen niet-prioritaire acties

# **Prioritair actieplan: AP-213: Uitwerken van een gevarieerd vrijetijdsaanbod voor alle leeftijden, voor alle doelgroepen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Vanaf 2022 konden we opnieuw voluit organiseren zonder coronamaatregelen. Dit resulteerde in een volledige heropname van de programmatie van het gemeenschapscentrum zowel voor avondvoorstellingen als voor schoolvoorstellingen. In 2022 organiseerden we opnieuw een festival in het park voor de drie oudste jaren van de lagere scholen.*

*Daarnaast werden enkele activiteiten in een vernieuwend jasje gestoken:*

- Zomerkermis vond gedeeltelijk plaats op de Borchtsite ipv op de parking Hof ten Hemelrijk.*
- De teambuilding werd door Happy@work georganiseerd voor enkel gemeente Opwijk en niet meer samen met de andere gemeentes.*
- Open Gemeentedag werd opgehangen aan een gemeentelijke realisatie: voor editie van 2022 werd de Vlaamse Staak uitgekozen en zodanig opgehangen aan de Open Bedrijvendag.*
- 11 juliviering werd kleinschalig georganiseerd op Huyse Ter Kalke tijdens Nijverseel Kermis*
- Erfgoeddag werd opnieuw op verplaatsing georganiseerd in 't SKOOL - de Oude jongensschool was de ideale locatie voor het thema 'onderwijs'.*
- Sportkampen tijdens de zomer werden op andere tijdstippen georganiseerd en zijn vanaf 2022 enkel per week te boeken (niet meer per dag).*

*Voor Carnaval en Kerstmarkt werd resoluut de kaart van duurzaamheid getrokken. Ook was de Kerstmarkt na twee jaar afwezigheid opnieuw een schot in de roos. Beide activiteiten brachten een mooie samenwerking tussen gemeente, horeca en verenigingen.*

*Vlaanderen Zingt werd wegens succes herhaald en kon opnieuw rekenen op 1000 aanwezigen. Er waren nog vele andere activiteiten die het bruisende Opwijk vorm gaven in 2022. Bij alle activiteiten houden we steeds de veiligheid, de duurzaamheid en de toegankelijkheid voor ogen. O.a. ook volgende activiteiten passeerden in 2022: verbroedering Obermockstadt, Sporteldag, De leesjury, Leeshelden, Lezingen naar aanleiding van boeken over/door Opwijkenaars, ...*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	123.281	126.705	124.146
Ontvangsten	42.424	48.300	48.750
Saldo	-80.857	-78.405	-75.396
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-437: Organiseren van familievoorstellingen en avondprogrammatie voor een gedifferentieerd publiek

In het aanbod wordt rekening gehouden met een zo breed mogelijk cultuuraanbod met oog voor muziek, humor, theater, lezingen, ... De voorstellingen zijn een aanbod voor verschillende leeftijdscategorieën (jongeren, senioren, ..)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De programmatie van GC Hof ten Hemelrijk kende nog enkele naweeën van corona in de eerste helft van 2022.*

*Zo kon onze tentoonstelling: "Van instrumentenbouw tot schilderkunst" (Rik Olivier en de Kunstenacademie ABAK) doorgaan, maar zonder veel nevenactiviteiten. Toch was dit een zeer succesvolle tentoonstelling met meer dan 338 bezoekers. De voorziene workshops aquarelschilderen waren razendsnel uitverkocht, maar werd verplaatst van januari naar april. Aangezien de workshops het zeer goed doen, werd een bijkomende workshop voorzien in onze programmatie 'betonkaarsen maken'. Ook deze was zeer geliefd waardoor ook een tweede werd ingericht. Eenzelfde verhaal was er in het najaar met de workshop keramiek.*

*Door corona werd de theatervoorstelling van Compagnie Woestijn geannuleerd.*

*Verder moesten we dit jaar ook vaststellen dat we twee voorstellingen zelf moesten annuleren wegens te weinig belangstelling: kindervoorstelling "Richarken" van Blauwhuis en de alternatieve voorstelling "Mia Kermis". We kunnen zeggen dat deze voorstellingen niet in lijn liggen met de 'cultuur' van Opwijk.*

*We hadden 5 huiskamerconcerten, in het voorjaar nog niet in de huiskamers, maar in het najaar opnieuw wel.*

*4 muziekvoorstellingen van Ronny Mosuse, tribute Louis Neefs (door o.a. Connie Neefs), Les Truttés en Laïs. Les Truttés was staand en succesvol met een volle capaciteit van 350 toeschouwers.*

*2 familievoorstellingen, de gekende Sint-voorstelling vanaf 5 jaar en een kindervoorstelling vanaf 6 maanden tot 4 jaar (Les Zerkiens) - wegens succes telkens twee voorstellingen.*

*We deden in 2022 voor het eerst mee aan Kunstendag voor Kinderen met telkens twee activiteiten in de voor- en namiddag. De opkomst in de voormiddag was groot, maar in de namiddag eerder beperkt - slechts een 100-tal personen mochten we ontvangen. Dit zal daarom ook niet meer herhaald worden.*

*We doen sinds 2022 opnieuw een uitwisseling met Nijdrop: wij boeken iets en zetten het in Nijdrop en omgekeerd. Op deze manier willen we ons publiek wat verruimen.*

*We hadden 2 stand-up comedy: Piv Huvluf en Soe Nsuki.*

*Onze programmatie werd afgewisseld met een vijftal uiteenlopende lezingen, gaande van Lieve Scheire over Lieve Blancquart tot Begijn Lebleu met een vogelwandeling. Ook de boekvoorstelling 'In de naam van de vader, de vrouwen en de kunst' rond Luc-Peter Crombez kende veel bijval.*

*We boekten twee theatervoorstellingen één specifiek voor de doelgroep van Zonneliéd én één met Ben Segers en Pascal Platel.*

*Verder was er succesvolle animatie tijdens de bruisende markten en jaarmarkt.*

*In totaal hadden we 21 voorstellingen en mochten we 2041 bezoekers ontvangen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	44.762	45.192	63.000
Ontvangsten	25.148	25.000	25.000
Saldo	-19.614	-20.192	-38.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-438: Herinrichten van de kermisplannen (Opwijk-centrum + Nijverseel-Kalkestraat) / avondmarkt

Contracten met de kermisuitbaters vernieuwen en aanpassen conform de wetgeving ambulante handel. De kermisplannen grondig herbekijken in functie van veiligheid, doorstroom en toegankelijkheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In april werd elk kermisplan aan het nieuw zonaal brandweerreglement afgetoetst en besproken tijdens een veiligheidsoverleg met de betrokken schepen, brandweer, noodplanning en evenementenloket.*

*Elk kermisplan werd gewijzigd conform de maatregelen. Deze plannen werden tijdens de kermissen zelf ook geëvalueerd en zullen naar 2023 nog verder bijgestuurd worden.*

*Bij de winterkermis werd vooral rekening gehouden met de doorgang naar het Kerkbaantje en de parkeerplaatsen van de apotheek. De opstelling laat toe om de autoscooter meer op te schuiven zodanig dat hier die doorgang mogelijk was. Geheel positief geëvalueerd.*

*Wijzigingen carnavalkermis waren geheel goed bevonden en conform reglement.*

*Bij de Zomerkermis Opwijk kunnen we stellen dat de verhuis naar de Borchtsite een enorm succes was. Veilig en gezellig, positieve reacties van burgers, toch een gevoel dat er een soort van bar ontbrak. Dit wordt verder geëvalueerd.*

*Mee te nemen naar 2023:*

*Zomerkermis:*

- Autoscooter nog meer opschuiven zou mooi zijn
- Invulling tweede weekend wordt uitdaging om steeds bijkomende kramen te vinden.
- Jaarmarkt moet meer aansluiting vinden op kermis - evaluatie bracht concrete mogelijkheden aan het licht. Deze worden verder uitgewerkt naar 2023 toe.

*Kerkkermis Nijverseel:*

- Enkele kramen moeten voor de beleving nog gewisseld worden (kramen voor kleine kinderen en kramen voor jongeren meer bij elkaar)

*Kermis Nijverseel (Kalkestraat):*

- Kindermolen kwam met ander kraam dan afgesproken. Moet kleiner zijn.

*Kermis Droeshout:*

- Voorlopig nog niet de juiste opstelling gevonden door moeilijke locatie naar brandveiligheidsplan. Wijzigingen waren niet goed bevonden door foorkramers.
- Evaluatie met Kermiscomité staat gepland.

*Mazenzele kermis: werd geheel aangepast met het verdwijnen van café De Sportwereld.*

- Gezellige bar en optredens voor de kerk
- Aansluitend terras op parking met kindermolen uitgebaat door cultuur met pit
- Extra kraam (spookhuis) op parking

## Prioritaire actie: ACT-439: Organiseren en ondersteunen van een evenwichtig kermisprogramma

Organiseren en ondersteunen van een evenwichtig kermisprogramma met voldoende variatie aan sport- én cultuurbeleving.

- Het organiseren van en meewerken aan een gevarieerd sportaanbod tijdens de kermisperiode met name het Kampioenschap voor wielertoeristen, het kermistornooi petanque, demonstratieve kaatswedstrijd.
- Het organiseren van en meewerken aan een breed en toegankelijk socio-cultureel aanbod tijdens de kermisperiode : kermiswandeling, gratis optreden voor jong én oud, ballenworp, animatie, jaarmarkt, ..
- Alle activiteiten worden jaarlijks geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De zomerkermis kende een wijziging in het kermisplan, waardoor de eventzone verschoof van het Singelplein naar het kerkplein.*

*Hierdoor kwam er een samenwerking tot stand met horecazaken De Zwaan en Karbon die ook zelf één avond een optreden verzorgden.*

*Op deze manier waren er verschillende dagen verschillende optredens voor zowel jong als oud. Opnieuw ook oog voor Opwijks talent en een platform voor verschillende verenigingen die ook voor een verscheidenheid aan activiteiten zorgden. Op woensdagnamiddag was er een prikkelarm kermismoment, dat vele kinderen naar de kermis bracht. Een succesformule! We kunnen stellen dat de beleving positiever geëvalueerd werd dan voorgaande jaren en de sportactiviteiten kenden eenzelfde aantal deelnemers en toeschouwers als 2019.*

*Enkel donderdag 1/07 was het slecht weer en werd noodgedwongen de kermiswandeling afgelast.*

*Er werd ook dit jaar meer ingezet op veiligheid en zichtbaarheid (hoezen rond nadars, banners, kermisplannen, ... ) Deze communicatie werd zeer warm onthaald.*

*De kermissen in onze deelgemeentes en parochies kenden vooral in Nijverseel Kerk, Nijverseel Kalkestraat en Mazenzele een groot succes. Droeshout kende een moeilijker jaar. De reden hiervoor ligt enerzijds aan het programma, anderzijds aan het extreem warme weer.*

*De kermisprogramma's waren goed op elkaar afgestemd met een variatie aan activiteiten en artiesten. De 11-juliviering vond éénmalig tijdens Kermis Kalkestraat plaats. Kleinschaliger, maar werd gesmaakt door de aanwezigen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	50.026	50.307	45.940
Ontvangsten	8.130	7.750	7.750
Saldo	-41.896	-42.557	-38.190
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-440: Ondersteunen van wandel- en fietszoektochten met aandacht voor trage wegen

Het ondersteunen van wandel- en fietstochten met extra aandacht voor trage wegen. Nieuwe trage wegen worden door toerisme mee gepromoot. Het meewerken aan en het optimaliseren van het knooppuntennetwerk in samenwerking met de provincie in functie van de trage wegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Onze dienst toerisme volgt de staat van de wandelwegen en knooppunten kort op. Zo worden meldingen van onderhoud onmiddellijk doorgegeven aan uitvoering en/of provincie.*

*Regelmatig worden er vragen gesteld om te helpen op maat gemaakte routes uit te werken, waarbij toerisme de trage wegen promoot.*

*Daarnaast wordt er ondersteuning geboden aan het project 10 000 stappen, waarbij 2 nieuwe wandelingen worden opgemaakt. Momenteel zijn deze in een laatste fase van de uitwerking. Effectieve oplevering is begin 2023 voorzien.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	139	500	1.000
Saldo	139	500	1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-441: Het organiseren van sportkampen voor kinderen tot en met 12 jaar met enkele activiteiten tot 16 jaar

De sportdienst organiseert laagdrempelige en attractieve kwaliteitsvolle sportkampen onder leiding van gediplomeerde monitoren. Het aanbod wordt in de zomerperiode uitgebreid met een beperkt sportaanbod (workshops) voor kinderen / jongeren tot 16 jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De sportkampen van de krokus-, paas- en zomervakantie konden probleemloos doorgaan. De sportkampen van juli (en eerste week augustus) kenden een veel lagere opkomst dan anders. Vermoedelijk is dit het grote vakantie-effect na twee jaar corona. We werkten nog steeds met weekinschrijvingen wat de kwalitatieve werking ten goede komt. Via een aanpassing van het huishoudelijk reglement van het sportkamp willen we hier vanaf 2023 definitief op inzetten. Het nieuwe huishoudelijke reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van juni 2022, dewelke ingaat vanaf januari 2023.*

*Er werden twee partners gevonden om het jongerenkamp te organiseren. De sportieve versie moest jammer genoeg annuleren wegens een tekort aan inschrijvingen. De musicalstage ging door. Via de jeugdendienst werd dit dossier verder opgevolgd. Na evaluatie van deze werking besliste het college om niet langer in te zetten op een (extern) jongerenkamp.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.328	6.750	6.750
Ontvangsten	7.632	13.000	13.000
Saldo	3.304	6.250	6.250
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-442: Woonzorgcentrum beter betrekken bij activiteiten van vrije tijd

Bewoners van woonzorgcentra betrekken bij activiteiten van vrije tijd in samenwerking met de dienst welzijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Vanuit het archief werd het volgende aan het woonzorgcentrum aangeboden: Rondleiding tentoonstelling Erfgoeddag in 't Skool, lezing St Pol in de Hopstaak, lezing Sint-Paulus Paardenprocessie voor de Hopstaak, Document bijzondere plekjes in Opwijk centrum met wat geschiedenis bij, uitleen info Neerveldstraat, vraag over het bladerenkwartier werd opgenomen.*

*Dienst toerisme werkte een dementiewandeling mee uit op vraag van het lokaal dienstencentrum.*

*Dienst cultuur boodt opnieuw een streaming voorstelling aan en dit voor onze beide woonzorgcentra.*

*Sport, welzijn en toerisme werkten opnieuw een volwaardige sporteldag uit.*

## Prioritaire actie: ACT-443: Sportactiviteiten organiseren voor senioren/ andersvaliden

De sportdienst organiseert een sportdag op maat van andersvaliden, i.s.m. woon- en begeleidingscentra en indien mogelijk met G-sportclubs. Advies van de deskundige doelgroepenbeleid wordt hierbij ook ingewonnen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De sportdag mindervaliden werd georganiseerd op de dag van het uitgestelde Sportontvangst, met name op 11 februari. De opkomst was goed; we blijven hiervoor samenwerken met Zonnelied. Het blijft moeilijk om losse externe personen aan te trekken. De oorzaak hiervan is onder andere dat wij als dienst hier minder mee in contact staan en deze personen een drempel moeten overwinnen om naar een onbekende plaats te komen sporten. Er werd ook een G-sportdag georganiseerd in november, volgens het gekende concept. Gezien er tot heden nog geen Deskundige Welzijn is, wordt er volgens dit concept verder gewerkt. Voor de lessen kracht en lenigheid deden we een marktonderzoek om na te gaan of er een nieuwe partner mogelijk was maar uit dit onderzoek konden we vaststellen dat Celtix nog steeds de meest voordelige en interessante keuze was. Deze lessen (3 keuzemomenten over 10 weken) gingen door van oktober tot begin januari (ten gevolge ziekte lesgever twee lessen moeten uitstellen).*

*Verder vond het Kampioenschap van Wielertoeristen en het kermistornooi petanque plaats (eind juni). De organisaties verliepen vlot na twee jaar afwezigheid.*

*Opwijk Zonder Grenzen moest jammer genoeg geannuleerd worden ten gevolge van lage inschrijvingsaantallen en een tekort aan vrijwilligers.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.502	7.456	7.456
Ontvangsten	1.375	2.050	2.000
Saldo	-5.127	-5.406	-5.456
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-444: Het verder uitwerken van het kunstenparcours (driejaarlijks)

Driejaarlijks wordt een kunstenaar gelinkt aan Opwijk (wonende, geboren, ..) gevraagd een kunstwerk te ontwerpen die het straatbeeld én Opwijk mee karakter geven. De dienst toerisme neemt de realisatie van elk nieuw kunstwerk op in de kunstenroute van Opwijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 is er geen verdere uitbreiding voorzien.*

*Wel werd één elektriciteitskast vernieuwd en wordt deze in de zomer opnieuw (zonder meerkost) beschilderd door Treepack.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	101	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-101	-1.000	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-539: Vlaanderen zingt - Groot feest

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na het succes van vorig jaar, vond een nieuwe editie op 10 september 2022 plaats.*

*Voorafgaand was er geen kinderband, maar DJ Negration sloot het feest af.*

*Er waren opvallend meer jongeren dat tijdens de vorige editie. Er waren een 1000 aanwezig, ongeveer zelfde bereik als in 2021.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	17.562	16.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.562	-16.000	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Geen niet-prioritaire acties



## **Prioritair actieplan: AP-215: Inzetten op domeinoverschrijdende (transversale) en intergemeentelijke samenwerkingen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 sloot de dienst vrijetijd een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met het Opwijkse Rommelmarktencomité zodat de samenwerking vlot kan verlopen en afspraken duidelijk zijn voor alle diensten.*

*Voor het onderhoud van het hopveld trad Opwijk toe tot de 'orde van de groene bel'.*

*Er werd ook een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd met Opwijk2040 voor de organisatie van het Repair Café.*

*Verder blijven we inzetten op de zeer goede samenwerking van IGS NOORDRAND, waarbij op cultureel vlak verschillende projecten uitgerold worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.501	8.300	8.300
Ontvangsten	3.694	1.800	1.500
Saldo	-1.806	-6.500	-6.800
Investerings			
Financiering			

### **Prioritaire actie: ACT-447: Samenwerking met de gemeenten uit het IGS Noordrand optimaal benutten**

Deelnemen aan projecten georganiseerd door het IGS Noordrand zoals Pianodays en Noordrand leest, maar ook deelnemen en bijdragen aan werkgroepen en op die manier ook noden van Opwijk mee laten opnemen in de planning van IGS. Zodoende het vrijetijdsaanbod te versterken en extra kansen te creëren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er was opnieuw een trefdag voor IGS Noordrand waarbij Opwijk vertegenwoordigd was met de diensten archief, toerisme, bibliotheek en cultuur.*

*Opnieuw realiseerden we een live streamconcert met ondersteuning van het IGS. Ook Pianodays was weer in een regie van het IGS.*

*Daarnaast werd de opstart gemaakt vanuit het IGS om een regionale UiTpas in te voeren.*

*Samen met Publiq en Demos wordt hieraan gewerkt. Opwijk stapt mee in om het regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie op te richten, een voorwaarde/noodzaak om van start te kunnen gaan met de UiTpas.*

*De bibliotheken realiseerden een afsprakennota m.b.t. IBL waarbij dit kosteloos wordt voor 'gemeentelijke' leesclubs. Daarnaast is er samen een collectievorming rond grote letterboeken.*

*Zowel de programmatoren als de biliothecarissen hebben een 6-tal keer per jaar een collega-overleg. Hierop wordt kennis uitgewisseld maar ook grote activiteiten binnen de jaarkalender samen utigewerkt (o.a. jeugdboekenmaand, afstemming programmatie).*

*Er zijn ook verschillende themagroepen zodat het IGS steeds nieuwe doelstellingen kan formuleren.*

## Prioritaire actie: ACT-448: Inzetten op toeristische activiteiten onder impuls van de provincie

Toerisme Vlaams Brabant organiseert verschillende evenementen, onderneemt acties ter bevordering van het toerisme en geeft bijsturing tot onderhoud van wandel- en fietsroutes. Onder andere samenwerking met de gemeente Asse in functie van Mysterieuze bossen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Onder andere volgende activiteiten en acties werden opgenomen:*

- hopproject met oa de DIY hopkussentjes*
- de markten met ondersteuning van Straffe Streek*
- gratis publicaties*
- workshops rond sociale media*
- parkenparade*

*Vooral op straffe streek, met de Opwijkse bieren, zetten we al twee jaar heel hard in. Dit werpt zeker zijn vruchten af.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.501	8.300	8.300
Ontvangsten	3.694	1.800	1.500
Saldo	-1.806	-6.500	-6.800
Investerings			
Financiering			

### Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-216: Werken rond het cultureel erfgoed**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Ter ere van Erfgoeddag 2022 met thema "Erfgoeddag maakt school" werd een samenwerking aangegaan met de eigenaars van de oude jongensschool te Nijverseel, SKOOL.*

*Erfgoeddag vond daar plaats en kende alweer een mooie tentoonstelling over al onze Opwijkse scholen en het schoolleven van vroeger tot nu.*

*In kader van deze erfgoeddag maakte 't Opwijkse Archief ook lespakketten waarmee ze in alle 4de en 5de jaars langsgingen. Dit werd zeer waardevol bevonden door zowel de scholen als de medewerkers van het gemeentelijk archief.*

*Het lokaal dienstencentrum wil inzetten op dementieboxen. In 2022 werden de eerste zaken hiertoe aangevat.*

*Op vraag van het Verbond VOS vzw, de Vlaamse Vredesvereniging, kortweg VOS, werd een heldenhuzerkje van naam voorzien 'Jozef Raes'. Via een QR-code kan men het verhaal van deze Opwijkenaar nalezen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.928	13.700	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.928	-13.700	-6.500
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-449: Inventarisatie 't Opwijks Gemeentearchief verder zetten

Door middel van inventarisatie de toegankelijkheid en raadpleegbaarheid in 't Opwijks Gemeentearchief verhogen. Dit moet ook de zoekopdrachten vlotter en efficiënter laten verlopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Inventarisatie loopt gestaag verder met dit jaar ook wat meer over de scholen en dit vermoedelijk door de input van Erfgoeddag.*

*In het najaar werd er ook begonnen met een hernieuwing in inventarisatie van het foto-archief. Dit archief was door de verschillende verhuismomenten wat door elkaar geraakt. Het wordt nu geïnventariseerd volgens het administratief gedeelte.*

*De inventarisatie wordt voornamelijk gedragen door de vrijwilligers.*

## Prioritaire actie: ACT-450: Ondersteuning bij organisatie en promotie met zaken in kader van hopcultuur

Onderhoud van het Hopveld wordt verder gezet. De gemeente ondersteunt 'De Vrienden van de Hop' bij hun organisatie ter bevordering van de hopcultuur (oa 't (H)Opwijks bier).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werd een overeenkomst gesloten met de orde van de Groene Bel.*

*Principieel werd ook reeds goedkeuring gegeven voor de toetreding tot het Stakenhuis vanaf 2023. Dit om het onderhoud van het hopveld te garanderen en de productie en verkoop van onze hop te voorzien evenals de hopcultuur blijvend te ondersteunen.*

*In september vond er opnieuw het Hopoogstfeest plaats.*

*Op 7 oktober 2022 vond in het Hopmuseum in Poperinge de proclamatie plaats van de jaarlijkse hopprijskamp. Jaarlijks leveren de 17 telers van Poperinge en een 3 tal uit de regio Aalst stalen af van hun verschillende gedroogde hopsoorten en een ervaren jury beoordeelt dan de hop op verschillende vlakken nl. visuele kwaliteit, kleur en glans, droogheidstoestand, lupinegehalte en aroma. Dit jaar werd voor het eerst een staal bezorgd van de hop van het Opwijkse hopveld. De bij ons geteelde soort, Nugget, behoort tot de categorie 'Bitterhop' en wist direct de 1e PLAATS te behalen met maar liefst 95%.*

*Er worden nog steeds biermanden verkocht waarin alle Opwijkse bieren zitten met bijhorend glas. We moeten vaststellen dat dit een groot succes kende in 2020-2021, maar de verkoop achteruit gaat in 2022. De manden worden wel geschonken aan jubilarissen e.d.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.928	13.700	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.928	-13.700	-6.500
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-217: Vrijtijdsbeleving integreren in de scholenwerking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: 't Opwijkse Archief maakte een lespakket om het bestaan en de werking van 't Opwijkse Archief bekend te maken. Tijdens de week volgend op Erfgoeddag, gaan zij in alle Opwijkse scholen een gastles geven.*

*De schoolprogrammatie kon weer voluit plaatsvinden en kende ook in 2022 een groot succes.*

*Blijvend wordt er ingezet op kwaliteit en overleg met de scholen i.f.v. noden en leerdoelstellingen.*

*Voor elke voorstelling wordt een lespakket bezorgd aan de scholen.*

*Scholen worden nog steeds betrokken in het bekend maken van het programma rond bepaalde activiteiten met jongeren en verspreiden van de sportkampen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	55.351	60.371	45.250
Ontvangsten	22.705	25.000	25.000
Saldo	-32.646	-35.371	-20.250
Investerings			
Financiering			

### Prioritaire actie: ACT-451: Initiatieven nemen naar middelbare Opwijkse scholen voor bevordering leescultuur en mediawijsheid

Leesbevordering en mediawijsheid die voor het basisonderwijs tot gelijkblijvend beleid beschouwd wordt, uitbreiden naar het middelbaar onderwijs. Bijvoorbeeld met project Fake News met workshops voor leerlingen van het laatste jaar van de middelbare scholen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Zowel via de twee oudste groepen van de Leesjury als met introducties rond strips en poëziewerkshops in de bibliotheek wordt de doelgroep van het secundair onderwijs aangesproken (VKO). Ook klassen van het buitengewoon secundair onderwijs (MAI) komen opnieuw klassikaal boeken lenen.*

### Prioritaire actie: ACT-452: Organiseren sportactiviteiten voor scholen

De sportdienst organiseert de scholenveldloop en een sportdag voor leerlingen van de lagere school.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Hopsakee vond na een jaar afwezigheid opnieuw plaats. De gemeente stond in voor het vervoer. De sportdag voor basisscholen werd begin mei georganiseerd, dit gericht naar de 5de leerjaren. De Bosloop werd definitief de vervanger van de Scholenveldloop. We werkten hiervoor samen met Basecamp, gezien hun ervaring in deze materie.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.247	5.000	5.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.247	-5.000	-5.250
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-453: Het aanbieden van een gevarieerde schoolprogrammatie die inspeelt op de leerdoelstellingen

De cultuurdienst gaat in overleg met de Opwijkse scholen, jeugddienst en dienst welzijn om een gevarieerd en welonderbouwd aanbod te bieden. Men tracht een aanbod uit te werken waarbij men streeft naar minimaal twee voorstellingen per graad. Zodoende de kinderen / jongeren te laten kennis maken met het gemeenschapscentrum HTH.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De schoolvoorstellingen in 2022 waren opnieuw van hoge kwaliteit en grotendeels positief geëvalueerd door onze leerkrachten. Af en toe kozen we ook voor een bekende naam. Dit slaat aan bij zowel leerkrachten als leerlingen.*

- *Deanconstructs - Engelstalige voorstelling - humor - derde graad SO - 165 lln. - 1 voorstelling*
- *De club van de lelijke kinderen - film+workshop - 4de leerjaar - 100 lln. - 2 voorstellingen*
- *Liesa Naert en Ronny Mosuse zingen en lezen voor uit bekende musicals - eerste graad LO - 386 lln. - 3 voorstellingen*
- *Lennerd - theatervoorstelling over pesten - eerste graad SO - 463 lln. - 4 voorstellingen - ism dienst Welzijn*
- *De allereerste keer - humor - 2de en 3de graaf LO - 501 lln. - 4 voorstellingen*
- *Mijnheer Blauwhemel - muzikaal theater - peuters en 1ste kleuterklas - 346 lln. - 3 voorstellingen*
- *Een scheppingsverhaal - object- en bewegingstheater - 2de en 3de kleuterklas - 161 lln. - 2 voorstellingen*
- *Scholenzangfeest - Muziekvoorstelling + workshop - 2de en 3de kleuterklas + 1ste graad LO - 515 lln. - 4 voorstellingen*
- *Festival in park - 1ste editie - 2de en 3de graad LO - 385 lln.*
- *Fractie van een seconde - educatief theater ikv de verkeersweek - 6de jaar SO - 209 lln. - 2 voorstellingen*
- *PIT - theatervoorstelling - peuters en 1ste kleuterklas - 175 lln. - 2 voorstellingen*
- *BliesBlaasBloes - muziektheater - 1ste graad LO - 425 lln. - 3 voorstellingen*
- *Op wereldreis met Noa - Wetenschapsshow - 3de graad LO - 448 lln. - 3 voorstellingen*
- *Hou uw manieren - Cabaretesk theater - 2de graad LO - 417 lln. - 3 voorstellingen*
- *Een halve eeuw jongerencultuur door Nic Balthazar - Woord/beeld en veel muziek - 2de graad SO - 260 lln. - 2 voorstellingen*
- *Le carnaval des animaux - muzikaal figuren en objectentheater - 2de en 3de kleuterklas - 357 lln. - 3 voorstellingen*

*Eén voorstelling werd geannuleerd wegens geen inschrijvingen.*

*De schoolvoorstellingen stegen in prijs met € 0.50. Het busvervoer voor scholen van buiten Opwijk werd volledig geschrapt. Deze scholen dienen nu zelf alles te regelen met de busmaatschappij. We merken dat dit toch wat scholen van buiten Opwijk weg houdt van ons gemeenschapscentrum.*

*We hebben getracht maximaal 3 opvoeringen van één voorstelling te zetten en niet meer uit te breiden naar meer. Dit geeft dat we af en toe scholen hebben moeten weigeren.*

*Bovenstaande acties werden genomen om het financiële plaatje, inclusief workload iets beter in balans te krijgen. Dit is zeker gelukt, zonder in te boeten op kwaliteit.*

*We mochten in het totaal 4216 leerlingen uit het kleuter- en lageronderwijs verwelkomen, 1097 uit het secundair.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	51.104	55.371	40.000
Ontvangsten	22.705	25.000	25.000
Saldo	-28.399	-30.371	-15.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-454: Uitwerken van een toegankelijk aanbod binnen het archief voor jongeren

De toegankelijkheid van het archief bevorderen voor middelbare scholen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Daar Erfgoeddag met thema 'Erfgoed maakt school' draaide rond de geschiedenis van scholen, werkte het archief een lesuur uit voor het vierde en vijfde leerjaar. In elke Opwijkse school bracht het archief één of meerdere lessen wat voor vele kinderen een eerste kennismaking was met het Archief. Iets dat zeker herhaald zal worden in de toekomst.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-218: Traditie van stripotheek Nijdrop verder zetten in de gemeentelijke bibliotheek**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De invoer van strips gaat gestaag verder. Er wordt ook opnieuw ingezet op aankoop van nieuwe strips en manga. In 2022 was er geen stripdorp.*

## Prioritaire actie: ACT-455: Verder implementeren van stripotheek in de bibliotheek

Plaats vrijmaken voor ruimere opstelling stripcollectie door o.a. geleidelijk afbouwen / uitdoven van cd-collectie. Invoeren van titels van strips in het bibliotheeksysteem zodat deze beschikbaar worden voor uitleen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door het verder aanvullen van de stripcollectie met nieuwe strips wordt getracht de specifieke striplezers weer meer naar de bibliotheek te trekken zodat ook oude Nijdrop-strips herontdekt kunnen worden. De manga's en graphic novels kregen een nieuwe opvallender plaatsing in de leeszaal.*

## Prioritaire actie: ACT-457: Organisatie van "Opwijkse Stripdorp"

Twee-jaarlijkse organisatie van een evenement rond strips met verkoop van oude en nieuwe strips zoals de traditionele stripbeurzen maar met extra activiteiten en nadruk op beleving. Per editie is er een ander thema om zo ook 'ongekende strips' bij de lezer te brengen. Hiermee de gemeente Opwijk op de kaart zetten als 'stripdorp' met figuurtje "Hopper" als mascotte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het Stripdorp vindt tweejaarlijks plaats. In 2022 stond er geen gepland.*

## Geen niet-prioritaire acties

### Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-26: Werken aan een duurzame, milieubewuste, aangename en betaalbare gemeente

Kwalitatieve omschrijving: Werken aan het woonbeleid in een duurzame en milieubewuste gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In het kader van de 'verledding' van de openbare verlichting, zijn de werken laattijdig opgestart wegens leveringsproblemen bij Fluvius, doch het jaaractieplan voor 2023 werd tijdig aangeleverd.*

*Het streven naar woonkwaliteit is en blijft een belangrijke leidraad in de vergunningverlening én in de voorafgaandelijke gesprekken met ontwikkelaars net zoals het voorzien van betaalbare/sociale woningen in nieuwe projecten.*

*Eigen gebouwen die hier niet aan voldoen, worden afgestoten als het niet verantwoord is om er verdere investeringen aan te doen (zoals de woningen aan de Specht en woning Eeksken 11).*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	727.371	655.144	635.192
Ontvangsten	140.010	152.217	29.750
Saldo	-587.361	-502.927	-605.442
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	361.462	498.985	500.000
Ontvangsten	940.568	1.238.046	2.677.000
Saldo	579.106	739.061	2.177.000
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	68.739	65.812	0
Ontvangsten	165.886	160.884	0
Saldo	97.147	95.072	0

## **Prioritair actieplan: AP-219: Evenwicht tussen ruimte voor wonen, werken, sporten en natuur**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ruimtelijk beleid van de gemeente moet erop gericht zijn om voldoende en in evenwichtige mate ruimte te voorzien voor alle bestemmingen die de gemeente nodig heeft. Via ruimtelijke uitvoeringsplannen worden duidelijke keuzes gemaakt : open ruimte, bedrijvigheid, al dan niet ruimte voor meergezinswoningen en wordt waar mogelijk via de stedenbouwkundige voorschriften ondersteuning geboden aan handel en horeca. Bij grote projecten wordt de ontwikkelaar van bij de start betrokken in de noodzaak om te komen tot kwaliteitsvol wonen met aandacht voor duurzaamheid, groen en sociale invulling van een deel van de te realiseren entiteiten. In het vooroverleg met ontwikkelaars van grote projecten wordt steeds gestreefd om een deel sociale entiteiten te realiseren. Waar mogelijk zorgen stedenbouwkundige lasten voor het ten laste leggen van een aantal "kosten" aan zij die nieuwe projecten wensen te ontwikkelen. De Bouwmeesterscan is een handige inspiratiebron gebleken om met een open blik te kijken naar het Opwijk van vandaag en waar mogelijk een aantal interessante lessen uit te trekken naar de toekomst toe. Op dit ogenblik wordt een RUP voorbereid rond de openruimte en wordt de ruimtelijk uitvoeringsplan Station herzien.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	152.480	239.101	430.000
Ontvangsten	3.913	0	1.477.000
Saldo	-148.567	-239.101	1.047.000
Financiering			



## Prioritaire actie: ACT-458: Evalueren en aanpassen van RUP's in functie van de noden en de visie op ruimtelijke ordening

Ruimtelijke uitvoeringsplannen zijn soms achterhaald of houden geen rekening met nieuwe inzichten (gemeentelijke dan wel bovenlokale) hetgeen wijzigingen kan noodzakelijk maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ruimtelijk uitvoeringsplan Station werd in herziening gesteld. Om de visie op de mobiliteit binnen het gebied grondig te bekijken, werkte het studiebureau D+A een mobiliteitsstudie uit. Deze zal meegenomen worden bij het uitwerken van het voorontwerp van het gewijzigde ruimtelijk uitvoeringsplan Station.*

*Daarnaast wordt een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt met als finaliteit het omzetten van woonuitbreidingsgebieden Korruit en Rubensveld naar open ruimte. D+A werkte hier, na het voortraject, al een voorontwerp voor uit dat begin 2023 voorlopig zal vastgesteld worden door de gemeenteraad.*

*De herziening van het ruimtelijk uitvoeringsplan Nanove werd definitief vastgesteld in 2021 maar maakte het voorwerp uit van een verzoekschrift tot vernietiging bij de Raad van State. Dit gaf aanleiding tot de gedeeltelijke intrekking en herneming van het ruimtelijk uitvoeringsplan op de gemeenteraad van februari 2022. Ook deze beslissing maakte het voorwerp uit van een verzoekschrift tot nietigverklaring bij de Raad van State; uitspraak verwacht rond februari 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	36.025	39.101	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-36.025	-39.101	-30.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-460: Bij grote projecten voorafgaand overleg organiseren met de bouwheer

Bij grote projecten voorafgaand overleg organiseren met de bouwheer met de bedoeling het project te sturen om een optimale leefkwaliteit (ruimte, groen) te garanderen. Inzetten op dialoog tijdens het voortraject van grote projecten laat toe om in een vroeg stadium van het project kwaliteitsgaranties op tafel te leggen die de woonkwaliteit en leefbaarheid ten goede komen : voldoende kwalitatief groen, aandacht voor trage verbindingen, open ruimte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor grote projecten wordt steeds ingezet op een voortraject dat toelaat kwaliteitsgaranties op tafel te leggen en te bespreken met de bouwheer/ontwikkelaar.*

*Projecten Van Breuze en 't Walleke (Floris) maken het voorwerp uit van een heel lang voortraject gelet op hun omvang en impact op de omgeving. Maar ook kleinere projecten worden vooraf kritisch bekeken: Vitsgaard, nieuwe winkel Spar, serrewoningen Kapelleweg, projecten cohousing, bedrijfsunits Van Rossem.*

*Alle betrokkenen zijn gebaat bij een duidelijke communicatie vanaf de ontwerpfase. Ook de sluiting van de brouwerij en het toekomstig project op deze site hebben het voorwerp uitgemaakt van een dergelijk voortraject hetgeen heeft geleid tot het opstellen van een gemeentelijke visie voor de site van de voormalige brouwerij.*

## Prioritaire actie: ACT-461: Implementatie en evaluatie van de Bouwmeesterscan

Conclusies uit de bouwmeesterscan evalueren op hun haalbaarheid en praktische omzetting in de praktijk (ontharding, behoud open ruimtes, ..)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De implementatie van de bouwmeesterscan uit zich op verschillende vlakken dwz in belangrijke ruimtelijke beslissingen zoals bijvoorbeeld de beslissing om een openruimte ruimtelijk uitvoeringsplan op te maken maar ook in de manier waarop wordt omgegaan met verhardingen en het opleggen van waterdoorlaatbare verhardingen (op een waterdoorlaatbare fundering) in verkavelingsvoorschriften en het hemelwaterplan dat werd goedgekeurd. De bouwmeesterscan is een document dat de volgende maanden en jaren nog verder doorwerking zal kennen. Ook nieuwe ontwikkelingen in de Vetweyde of de opmaak van het masterplan Bronnengebied en het erosieplan zijn gelinkt aan en vinden hun basis in de bouwmeesterscan.*

## Prioritaire actie: ACT-462: Strategische aankopen / verkopen

Uitoefenen van het voorkeepsrecht of strategische aankopen/verkopen in functie van de beschikbare middelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Elk aanbod op het voorkeepsloket wordt individueel beoordeeld en voorgelegd aan het college om hier al dan niet op in te gaan. Verder worden voorkeepsrechten ingesteld op strategische plaatsen bij de opmaak van nieuwe ruimtelijke uitvoeringsplannen. Daarnaast werd in 2022 beslist om over te gaan tot een aantal verkopen: pastorie van Nijverseel, woning langs Eeksken, 4 kleinere woningen langs de Specht. Een deel van een te koop aangeboden projectgrond in de Schoolstraat werd aangekocht om te voegen bij het perceel van de MOZA-IK.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	116.455	200.000	400.000
Ontvangsten	3.913	0	1.477.000
Saldo	-112.542	-200.000	1.077.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-221: (Sociaal) kwalitatief woonaanbod garanderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Woonaanbod moet in de eerste plaats kwalitatief zijn. Het is een constante bekommernis om ontwikkelaars ervan te weerhouden om alleen naar de mogelijks maximaal te realiseren aantallen wooneenheden te kijken maar ook de praktische en kwaliteitsvolle benadering aan te kaarten. Jonge Opwijkenaars kunnen nog steeds terugvallen op de verwervingspremie als een steuntje in de rug voor de aankoop van een woning of appartement. Het voorzien van een voldoende aantal sociale woningen blijft een uitdaging die voorsnog niet beëindigd is. Met regelmatig woonoverleg met alle woonactoren streven we naar een goede invulling; ook van private ontwikkelaars verwachten wij dat zij een deel van dit sociaal objectief invullen; dit wordt systematisch opgenomen in het voortraject. In de mate van het mogelijke wordt ook plaats gemaakt voor cohousingprojecten. Deze kunnen alleen op voorwaarde dat het doordachte projecten zijn die de draagkracht van het perceel niet overschrijden en passen binnen de omgeving.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	67.179	83.452	93.452
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-67.179	-83.452	-93.452
Investerings			
Financiering			

### Prioritaire actie: ACT-468: Evaluatie reglement verwevingspremie + verdere toepassing ervan tbv jonge Opwijkenaars

Evalueren of het bestaande reglement op sommige vlakken bijschaving behoeft rekening houdende met de vragen die in het verleden werden gesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het behandelen van individuele dossiers inzake de verwervingspremie laat toe om na te gaan of er zich wijzigingen opdringen bvb. nav van het vaststellen van moeilijke interpretaties of moeilijkheden in de uitvoering van het reglement. Tot nog toe dringen zich geen wijzigingen op. De toepassing van het reglement wordt soms als streng ervaren vnl. wat betreft de weigering ervan als jonge kopers reeds over (beperkte) zakelijke rechten beschikken en zo niet meer in aanmerking komen voor de premie. Ook kan onachtzaamheid van aanvragers er soms toe leiden dat ze door eigen toedoen niet meer voldoen aan de voorwaarden/termijnen; sensibiliseren over de verwervingspremie blijft dan ook noodzakelijk.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	33.000	40.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-33.000	-40.000	-50.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-469: Regelmatig overleg met woonactoren – intergemeentelijk woonproject 3W-Plus

Overleg laat toe het woonbeleid binnen de gemeente regelmatig bij te sturen waar nodig en in overeenstemming te houden met de richtlijnen vanuit Vlaanderen rond sociale woningen, kwaliteitsonderzoeken, leegstand, ..

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Twee maal per jaar wordt een woonoverleg georganiseerd met alle actoren die bij het "wonen in onze gemeente" betrokken zijn (Wonen Vlaanderen, Provincie, Providentia, SVK Webra, OCMW, interlokale vereniging woonwinkel West-Brabant). Dit laat toe om alle aspecten van het woonbeleid (sociale woningen, leegstand, noodwoningen, ruimtelijke evoluties rond wonen) met een zekere regelmaat te bespreken en kritisch te bekijken. Zo vond in mei 2022 een eerste woonoverleg plaats; in oktober volgde er nog één.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	34.179	43.452	43.452
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-34.179	-43.452	-43.452
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-470: Grote projecten verplichten tot realiseren van sociaal deel

Door het wegvallen van concrete wettelijke verplichtingen tot het realiseren van sociale woningen, kan dit best bewerkstelligd worden in voorafgaand overleg met de ontwikkelaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bij grote projecten wordt naar aanleiding van de voorafgaandelijke besprekingen steeds gezorgd dat het realiseren van een aantal sociale woningen wordt aangekaart en mee opgenomen bij de ontwikkeling van het project. Voorbeelden zijn: de invulling van de site Van Breuze en 't Walleke (project Floris). Deze manier van werken zorgt niet alleen voor een spreiding van nieuwe sociale woningen maar laat private investeerders eveneens toe hun verantwoordelijkheid op te nemen bij het realiseren van het bindend sociaal objectief. Beide ontwikkelaars knoopten hiertoe gesprekken aan met Providentia. Ook de geïnteresseerde ontwikkelaars voor de brouwerij hebben deze boodschap gekregen.*

## Prioritaire actie: ACT-471: Woonbeleid in functie van noden, bijv doelgroepen, co-housing

Bij gebrek aan een duidelijk wettelijk kader is het nuttig om de randvoorwaarden te verduidelijken waarbinnen doelgroepwonen / co-housing .. mogelijk is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Doelgroepwonen wordt binnen de recente ruimtelijke uitvoeringsplannen als een aparte categorie opgenomen waarvoor, bij het realiseren ervan, van de opgenomen voorschriften (rond een- en meergezinswoningen) mag worden afgeweken, om toe te laten dat dergelijke projecten een plaats kunnen vinden binnen de gemeente. Cohousing-initiatieven worden zoveel mogelijk voorafgaandelijk besproken om toe te laten dat dergelijke projecten grondig worden voorbereid zodat waar mogelijk ook op mogelijke bezwaren kan worden geanticipeerd. Het is immers niet altijd ruimtelijk te verantwoorden om cohousing toe te laten. Het aanvragen van een stedenbouwkundig attest geeft hierbij het meeste juridische zekerheid.*

## Prioritaire actie: ACT-472: Ondersteunen van VREG-testen en premies aanvragen

Burgers bijstaan zodat juiste keuzes kunnen genomen worden inzake energieleveranciers / aanvragen over premies.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werden nog geen VREG-testen afgenomen wegens tijdgebrek van de maatschappelijk werkers.*

*Door de gemeenteraad werd een samenwerking met de Energiesnoeiers van 3Wplus Energie goedgekeurd. De Energiesnoeiers voeren diensten uit gericht op rationeel energiegebruik bij kwetsbare doelgroepen. Dit wordt gecommuniceerd naar het sociaal cliënteel en aan de personen die uitgenodigd worden op het LAC. Ook in het Infoblad werd hierover gecommuniceerd.*

## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-222: Werken aan een milieu bewuste gemeente**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Een milieubewuste aanpak veronderstelt dat op een aantal aspecten doelbewust wordt ingezet. Dit gebeurt door het dierenwelzijn centraal te stellen, bodemverontreinigingen (recent nog rond PFOS) zeer systematisch op te volgen, in te zetten op duurzame landschapsontwikkeling waarbij het correct beheer van een aantal specifieke locaties centraal wordt geplaatst gekoppeld aan een coherente opvolging van het bomenbestand via begeleidings snoei en opvolging van verwaarloosde of zieke bomen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	114.658	107.340	107.340
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-114.658	-107.340	-107.340
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	8.684	25.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.684	-25.000	-10.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-473: Dierenwelzijn – implementatie label diervriendelijke gemeente

De gemeente beschikt reeds over dit label. Opvolging van bijkomende criteria die door de provincie worden opgelegd inzake het label van diervriendelijke gemeente (met het oog op het doorstaan van de jaarlijkse evaluatie van de provincie).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De verplichtingen die het label rond diervriendelijke gemeente met zich meebrengt, worden opgevolgd en concreet gemaakt. Zo wordt sinds 2021 gekozen voor een diervriendelijke nieuwjaaractiviteit en kwam er een verbod op kermisattracties met pony's, paarden en andere levende dieren aangezien dit niet in onverenstemming geacht wordt met het diervriendelijk karakter van de gemeente. De samenwerking met SAVU werd stopgezet. Voor het ophalen van dode gevonden dieren wordt beroep gedaan op Rendac. Bovendien is een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Ark Van Pollare als erkend asiel. Bij de verdere uitwerking en ontwikkeling van de Vetweyde zal nagegaan worden of een plaatsje kan gevonden worden voor een eventuele losloopweide voor honden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.424	7.340	7.340
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.424	-7.340	-7.340
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-474: Opvolgen van bodemverontreinigingen

Bodemverontreinigingen moeten op een correcte manier opgevolgd worden zodat de wetgeving hieromtrent wordt gerespecteerd en ook de nodige feed-back kan worden gegeven naar OVAM ivm de gemeentelijke opvolging rond risicogronden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Elke vastgestelde bodemverontreiniging op het grondgebied van de gemeente wordt opgevolgd. Het kan gaan om calamiteiten/schadegevallen dan wel om grotere vaak historische verontreinigingen die soms meerdere percelen treffen (vb. bodemsaneringsproject op de site Van Breuze). Voor de concrete sanering wordt gevraagd dat de ontwikkelaar in samenwerking met het studie bureau zorgt voor informatie naar de buurtbewoners. Wat de PFOS/PFAS-problematiek betreft, werd in 2022 gesensibiliseerd mbt de toepassing van no-regretmaatregelen n.a.v. het aantreffen van PFAS op 2 locaties m.n. Doorstraat 2 (werkliedenloods) en Processiestraat 22/24 (brandweerkazerne). Er werd in 2021 beschrijvend bodemonderzoek gestart op de site Doortstraat 2. De resultaten hiervan geven aan dat bijkomend onderzoek zich opdringt om tot een correcte afperking te kunnen komen. Daarna zal verder duidelijkheid komen over de eventuele sanering.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	8.684	25.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.684	-25.000	-10.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-475: Bomenbeheer in functie van bomeninventaris

Uitvoering van het actieplan bij de bomeninventaris zodat noodzakelijke begeleidingsnoei, opvolging verwaarloosde bomen en algemeen bomenbeheer kunnen opgevolgd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het bomenbeheer dat op basis van de boominventaris wordt gevoerd betreft zowel het regulier bomenbeheer, de begeleidingsnoei als het achterstallige beheer of het beheer van verwaarloosde bomen. Voor bomenbeheer dat niet met eigen personeel kan gebeuren, wordt beroep gedaan op externe hulp.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.108	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.108	-10.000	-10.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-476: Duurzame landschapontwikkeling

Uitvoeren van het duurzaam landschapsbeheer in uitvoering van het bestek (door externe partner) ; hierbij wordt rekening gehouden met de aard van de beplanting, de beheersfrequentie en de vereiste beevorm (maaien, hakhoutbeheer).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het natuur- en landschapsbeheer gebeurt op basis van een jaarplanning die door Krinkels wordt uitgevoerd en waar voor een 30-tal locaties verspreid in de gemeente is aangegeven welk soort beheer moet worden uitgevoerd op het terrein en gedurende welke periode dit moet gebeuren. Het streven naar duurzame landschapontwikkeling staat niet stil en nieuwe projecten worden uitgewerkt: parkje Processiestraat, project Natuur in je buurt in de Bunderstraat en langs Leirekensroute. Dit laatste betreft een gesubsidieerd project. Ook wordt nog steeds ingezet op het omvormen van grasstroken naar vaste planten, bodembedekkers en/of bloemenweide.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	112.126	90.000	90.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-112.126	-90.000	-90.000
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-223: Inzetten op klimaat, duurzaamheid en energie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Met het burgemeesterconvenant wordt ingezet op het gemeentelijk klimaatengagement voor 2030; dit gebeurt in samenwerking met alle betrokken diensten van de gemeente om zo te kunnen komen tot een gedragen beleid waarin wordt geïnvesteerd op de plaatsen waar duurzame investeringen echt lonen en kostenbesparend werken. De evaluatie hiervan gebeurt jaarlijks via de energieboekhouding door de energielcommissie en regelmatige vergaderingen met de klimaatgroep onder leiding van Haviland. Er is ook een samenwerkingsovereenkomst gesloten met de provincie voor het opmaken van een klimaat en energieactieplan (SECAP).*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	115.501	63.352	37.400
Ontvangsten	135.698	151.217	28.750
Saldo	20.198	87.865	-8.650
<b>Investeringsen</b>			
Uitgaven	188.159	220.884	60.000
Ontvangsten	936.655	1.238.046	1.200.000
Saldo	748.495	1.017.162	1.140.000
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	68.739	65.812	0
Ontvangsten	165.886	160.884	0
Saldo	97.147	95.072	0

### Prioritaire actie: ACT-477: Energiebesparende maatregelen aan gemeentelijke gebouwen

Gemeentelijke gebouwen duurzaam uitrusten rekening houdend met de kosten- baten en de prioriteiten die zich opdringen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op basis van de energieboekhouding worden jaarlijks een aantal energiebesparende maatregelen doorgevoerd in de gemeentelijke gebouwen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.591	15.952	0
Ontvangsten	135.698	128.717	6.250
Saldo	134.107	112.765	6.250
<b>Investeringsen</b>			
Uitgaven	188.159	200.884	40.000
Ontvangsten	38.046	38.046	0
Saldo	-150.114	-162.838	-40.000
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	68.739	65.812	0
Ontvangsten	165.886	160.884	0
Saldo	97.147	95.072	0



## Prioritaire actie: ACT-478: Doelstellingen burgemeesterconvenant 2030

Na het eerste burgemeesterconvenant moet het gemeentelijk klimaatengagement voor 2030 hernieuwd worden en ingevuld worden met concrete acties op het terrein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het burgemeesterconvenant 2030 wordt concreet gemaakt door samenwerking met alle betrokken diensten binnen de gemeente. Deze werkwijze wordt ook doorgetrokken in de uitvoering van het lokale energie en klimaatpakt (1 en 2) dat werd ondertekend.*

*Lopende acties worden verder opgevolgd en nieuwe gestart:*

- Sociale kruidenier
- Bouwmeesterscan
- Duurzame lokale evenementen
- Duurzaam bouwadvies
- Thermografische luchtfoto
- Subsidie duurzame biodiversiteits- en klimaatprojecten: byebyegrass: omvormen van grasstroken naar meerjarige bloemenzaadmengsels
- Burgerparticipatie zonnepanelen Sint-Annasite
- Opmaak hemelwaterplan in kader van droogte gekoppeld aan hergebruik van opgepompt grondwater waar mogelijk
- Kader voor aanleg van tegeltuinen
- Subsidie voor ontharding/aanplanting loofboom
- Groenadvies
- Natuur in je buurt over het realiseren van ontmoetingsplekken langsheen de Bunderstraat en Leirekensroute
- Tankslag
- Fietsleasing

*Haviland begeleidt de gemeente bij de organisatie van regelmatige vergaderingen over het Opwijkse klimaatplan.*

*De provincie ondersteunt de gemeente in de opmaak van een gemeentelijk klimaatactieplan (SECAP) op basis van een aantal workshops rond reductie CO<sub>2</sub>, adaptatie, gebouwen en bebouwde omgeving, mobiliteit en ruimtelijke ordening.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	15.333	29.400	19.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-15.333	-29.400	-19.400
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-479: Inzetten op duurzame mobiliteit - Onderzoek oplaadfaciliteiten voor elektrische voertuigen in Opwijk

Het aantal laadpunten evalueren en uitbreiden in functie van de noden / mogelijkheden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na het installeren van een elektrisch oplaadpunt op het Hof ten hemelrijk (jeugdhuis Nijdrop), aan de Borchtsite (Centrum Opwijk) en aan de Kersenpit (Dorp Mazenzele) wordt er bekeken waar een 4de en eventueel een 5de laadpaal zouden kunnen geplaatst worden. Om het aankopen en installeren van een private laadpaal voor de inwoners eenvoudiger en goedkoper te maken, nam de gemeente in 2022 deel aan de groepsaankoop laadpalen van de intercommunale Haviland.*

## Prioritaire actie: ACT-521: Finaliseren van het lokaal bedrijventerrein + implementeren van het duurzaamheidsconcept

Nu de bedrijven zich beginnen te vestigen, wordt het duurzaamheidsconcept in de Vlaamse Staak (uitvoering van de principeovereenkomst en leningsovereenkomst die door de gemeenteraad in augustus 2019 werden goedgekeurd) verder geïmplementeerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Alle gronden en alle bedrijfsunits werden verkocht. De feestelijke opening van het lokaal bedrijventerrein vond plaats in het najaar van 2021. Het moet opgemerkt worden dat de hangende gerechtszaken nav de verwervingen/onteigeningen nog steeds lopende zijn.*  
*Evaluatie 2022: Alle gronden en alle bedrijfsunits werden verkocht; uiteindelijk ging de verkoop van lot 11 niet door waardoor een nieuwe campagne werd gestart om dit lot ook te verkopen volgens de verkoopvoorwaarden horende bij de Vlaamse Staak. Het moet opgemerkt worden dat de hangende gerechtszaken nav de verwervingen/onteigeningen nog steeds lopende zijn.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	898.609	1.200.000	1.200.000
Saldo	898.609	1.200.000	1.200.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-541: Erosiebestrijdingsplan

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd een overeenkomst afgesloten met de provincie Vlaams-Brabant om een erosieplan uit te werken. Een eerste inventarisatieronde werd afgewerkt in het voorjaar. In de nattere periode van het najaar werd een tweede inventarisatie voorzien. Op basis hiervan zal de kaartstudie en het uiteindelijke erosieplan opgemaakt worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	18.000	18.000
Ontvangsten	0	22.500	22.500
Saldo	0	4.500	4.500
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-545: LEKP Lokaal energie- en klimaatpact

Van 01/12/2022 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Opwijk tekende in op het lokaal energie- en klimaatpact. Het LEKP is een pact tussen de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten. Via het verlenen van subsidies wil het klimaatpact gemeenten ondersteunen in het behalen van concrete klimaatdoelstellingen. De focus ligt op 4 werven: vergroening, energie, mobiliteit en regenwater. De doelstellingen van het klimaatpact vallen volledig binnen de engagementen van het burgemeesterconvenant. Uiterlijk op 1 maart zal een eerste evaluatie worden voorgelegd aan de gemeenteraad.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	98.576	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-98.576	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-224: Het voeren van een adequaat afvalbeleid**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het afvalbeleid gebeurt in de eerste plaats op basis van de cijfers die jaar na jaar een goed beeld geven op de afvalstromen binnen de gemeente. De ophaalmomenten en de frequentie van het ophalen wordt aangepast aan de noden op het terrein en in samenspraak met Intradura. Door het installeren van afvalstraten kunnen burgers ook buiten deze ophaalmomenten zich ontdoen van afval op een correcte, klantvriendelijke manier. Toch blijft het beheersen van zwerfvuil en sluikstorten een problematiek waar blijvend moet rond gesensibiliseerd worden bij de Opwijkse burger. De vele vrijwilligers helpen hier aan mee en spelen een belangrijke sensibiliserende rol. Ook de gemeenschapswachten helpen mee op kort op de bal te kunnen spelen bij bv. sluikstorten of het inzetten van de mobiele camera's.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	430.034	401.000	397.000
Ontvangsten	4.312	1.000	1.000
Saldo	-425.722	-400.000	-396.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	12.139	14.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.139	-14.000	0
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-480: Voortzetting coaching zwerfvuil : sluikestorten meten en bestrijden

De principes uit het coachingtraject (bijv opvolging van het afvalbakkenplan, netheidsbarometer, opvolging vrijwilligerswerking, veegmachine) worden voortgezet.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na afloop van het coachingtraject door Mooimakers, worden regelmatige vergaderingen met alle betrokken partners (schepen van milieu, ambtenaren milieudienst/groendienst, wijkwerking en politie, communicatiedienst) verdergezet om er zo voor te zorgen dat een aantal belangrijke onderwerpen rond zwerfvuil regelmatig onder de loep genomen worden:*

- *netheidsbarometer*
- *vuilbakkenplan (problematische locaties worden besproken en aangepakt)*
- *vrijwilligerswerking*
- *inzet veegmachine*
- *opvolging Operatie Proper door de scholen*
- *plaatsing hondenpoepbuis.*

*Bovendien worden grove inbreuken van burgers op het achterlaten van huishoudelijk afval onderzocht zodat de schuldigen kunnen gevat worden.*

*De inzet van de mobiele sluikestortcamera wordt uitgerold in samenwerking met de gemeenschapswachten.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.205	6.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.205	-6.000	-2.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	12.139	14.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.139	-14.000	0
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-481: Afvalcijfers opvolgen met name evolutie restafvalcijfer (122 kg/inw) – besprekingen met Intradura

Afvalbeleid (in het algemeen) en afvalcijfers (in het bijzonder) met name het bijgestelde richtcijfer voor restafval verder opvolgen en hiervoor acties ondernemen en sensibiliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De afvalcijfers van het voorbije jaar worden systematisch geanalyseerd. Deze volledige analyse wordt ter kennis gebracht van de gemeenteraad. De totale hoeveelheid huishoudelijk afval voor de gemeente Opwijk blijft verder op te volgen aangezien een bijkomende daling noodzakelijk is om de doelstelling voor de gemeente Opwijk -cfr.122 kg per inwoner- van het uitvoeringsplan voor huishoudelijke afvalstoffen en bedrijfsafval te kunnen behalen.*

## Prioritaire actie: ACT-482: Evaluatie ondergrondse afvalstraten

Werking afvalstraten aan de Kersenspit en De Boot opvolgen wat betreft de werking, netheid, lediging in samenwerking met Intradura.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Naast de afvalstraat aan De Kersenspit en de Boot is in Nijverseel een afvalstraat in werking gesteld. Het is duidelijk dat de burger meer en meer zijn weg vindt maar blijvend sensibiliseren is belangrijk aangezien het achterlaten van afval wel een probleem is dat zich meermaals stelt.*

*De plaatsing van een bijkomend afvalstraatje in Droeshout werd verder onderzocht maar leidde nog niet tot een resultaat. Voorlopig wordt hier niet verder op ingezet. Langs de Nanovestraat werden ondergrondse glasbollen geplaatst.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.161	15.000	15.000
Ontvangsten	4.312	1.000	1.000
Saldo	-17.849	-14.000	-14.000
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-483: Wijziging van ophaalmomenten en ophaalfrequentie

Gewijzigde ophaalprincipes (wekelijkse ophaling GFT ipv restafval in de zomer, ophaling Kerstbomen + jaarrond ophaling snoeiafval door Intradura) worden geïmplementeerd en geëvalueerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het afvalbeleid werd gaandeweg aangepast: snoeihout kan met GFT worden meegegeven, restafval (RA) wordt tweewekelijks opgehaald, GFT wordt tweewekelijks opgehaald en wekelijks in de zomer, papier en karton vierwekelijks. RA en PMD mochten in eerste instantie ook aangeleverd worden op het recyclagepark voor zover dit in de gebruikelijke zak gebeurde. Dit zorgde in de praktijk voor overlast. Deze regeling werd dan ook afgebouwd gelet op het feit dat in de zomer GFT wekelijks wordt opgehaald en dat de afvalstraatjes ervoor zorgen dat de burger steeds een uitwijkmogelijkheid heeft als hij zijn restafval op korte termijn kwijt wil (vb. om vakantieredenen). De afvalstraatjes werden in gebruik genomen: aan de Kersenspit, aan de Boot, het Hof ten Hemelrijk en aan de kerk van Nijverseel. Voor Droeshout werd geen overeenkomst gevonden over een gepaste locatie. De uniforme afvalzak werd door Intradura gelanceerd en is inmiddels ingeburgerd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	403.668	380.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-403.668	-380.000	-380.000
Investerings			
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-27: Beheren en optimaliseren van openbare ruimten, groen, infrastructuur en eigen patrimonium.

Kwalitatieve omschrijving: Beheren en optimaliseren van openbare ruimten, groen, infrastructuur en eigen patrimonium als een goede huisvader.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door de opstart in mei 2022 van de coördinator van de uitvoeringsdienst en de uitrol van een nieuwe manier van aanpakken op de groendienst is er sprake van een opmerkelijke verbetering van de output op het openbaar domein.*

*Ook op het vlak van het gebouwpatrimonium zijn er in 2022 grote stappen vooruitgezet door de opstart van een nieuwe deskundige gebouwen in februari. De opvolging gebeurt gestructureerder en de dossiers zijn goed onderhouden. Op die manier kunnen ook meer zaken gebundeld worden wat zorgt voor aanzienlijke tijdsbesparing en een betere kwaliteit door korter op de bal te spelen. Ook met betrekking tot verduurzaming en ingrijpen op het verbruik in de gebouwen is een nieuwe weg ingeslagen waarbij van louter monitoring ook naar verbetertrajecten is geëvolueerd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	317.877	372.260	222.359
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-317.877	-372.260	-222.359
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.067.674	1.651.798	2.896.115
Ontvangsten	50.000	0	0
Saldo	-1.017.674	-1.651.798	-2.896.115
<b>Financiering</b>			

## Prioritair actieplan: AP-220: Zorgen voor een aangename, groene en propere leefomgeving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na de analyse- en structureringsperiode door de externe partner is een reeks werkpunten opgelijst en sinds de opstart van de nieuwe coördinator uitvoering wordt werk gemaakt van de implementatie en realisatie van de aangehaalde punten. Binnen de groendienst is een nieuwe structuur uitgerold en deze werking met twee vaste teams begint zijn routines te krijgen door toegenomen motivatie en dit werpt ook zijn vruchten af op het openbaar domein met minder klachten tot gevolg.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	18.351	22.260	67.260
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.351	-22.260	-67.260
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	8.450	223.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-8.450	-223.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-463: Een efficiënte werking van de groendienst stimuleren

De werking van de groendienst beter organiseren en efficiënter maken. Het onderhoud van het groen door middel van burgerparticipatie mogelijk maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In de loop van de maand april is de nieuwe uitvoeringsmethodiek op de groendienst opgestart waarbij het openbaar domein is opgedeeld in twee zones met elk hun meewerkende ploegbaas en vaste equipe. Sinds deze opstart en ook die van de coördinator uitvoering zijn al een aantal verbetervoorstellen gedaan en in testfase gegaan en merken we dat de werking veel vlotter verloopt dan voorheen, door een goede samenstelling van de ploegen, een correcte aansturing door de nieuwe leidinggevenden en een opgekrikte motivatie en werksfeer. De opvolging van de werken door externe aannemers verloopt ook performanter en bijgevolg hun werk ook.*

## Prioritaire actie: ACT-464: Het voeren van een duurzaam groenbeheer

Groenbeheer moet rekening houden met wettelijk kader rond pesticidenbeheer en zorgen voor onderhoudsvriendelijk, kwaliteitsvol groen.

Onderzoek deelname aan "Bye bye grass charter".

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er zijn een tweetal proefzones aangelegd waar is overgeschakeld van intensief maaien naar extensief groenbeheer; dit met de bedoeling dit op langere termijn over een groter areaal uit te breiden. Er zijn ook locaties waar in de boomspiegels of onder waterdoorlatende verharding een worteldoek is geplaatst, waardoor de nood tot het branden van onkruid gereduceerd wordt, wat een verduurzaming is van het onderhoud.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	18.351	22.260	22.260
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.351	-22.260	-22.260
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	223.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-223.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-466: Vergroenen van begraafplaatsen

Begraafplaatsen kunnen naast herdenkingsplaats ook de rol vervullen van groene ontmoetingsplaats die op duurzame manier ingericht / onderhouden worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ontwerp voor de verdere vergroening van de begraafplaats Opwijk-Centrum en begraafplaats Droeshout dient nog te worden opgemaakt. Overleg is intern opgestart.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	45.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-45.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	8.450	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-8.450	0
<b>Financiering</b>			

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-225: Optimaliseren van de openbare infrastructuur met aandacht voor duurzaamheid**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het afschakelplan van de openbare verlichting loopt volop. In 2022 zijn de verledingen met vertraging uitgevoerd wegens leveringsproblemen van de armaturen. Er is overgegaan tot dieper dimmen in de straten waar reeds verled is en de armaturen beschikken over een geschikte sturing. Deze uitrol is echter deels doorkruist door het nachtelijk doven in functie van energiebesparende maatregelen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	292.847	340.000	145.099
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-292.847	-340.000	-145.099
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	310.787	415.334	80.000
Ontvangsten	50.000	0	0
Saldo	-260.787	-415.334	-80.000
<b>Financiering</b>			



## Prioritaire actie: ACT-484: Aanleggen en vernieuwen fiets-en voetpaden

Aanleggen en vernieuwen fiets- en voetpaden in kader van sluiting overwegen (Neerveldstraat) en Mansteen. In het kader van het streven naar verhoogde veiligheid en verbeterde mobiliteit van de zwakke weggebruiker wordt werk gemaakt van een uitbreiding en/ of vernieuwing van de fiets-en voetpaden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er zijn geen nieuwe voet-of fietspaden aangelegd, maar de ontwerpen voor aanleg van nieuwe voet- en fietspaden in de Verlorenkostbaan en op de Ringlaan en de vernieuwing van het voetpad in de Marktstraat (tussen rond punt en Fabriekstraat) zijn opgemaakt en de overheidsopdrachten tot aanstellen van de aannemers zijn uitgevoerd. Realisatie is voorzien in 2023. Verder werd in Ravensveld een deel van het voetpad heraangelegd, net als in de Heirbaan, het Rodeveld en de Boogstraat.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	1.709	80.000	80.000
Ontvangsten	50.000	0	0
Saldo	48.291	-80.000	-80.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-485: Afschakelplan openbare verlichting

Om versneld stappen te zetten in het verlagen van de CO2- uitstoot zet de gemeente in op een afschakelplan van de openbare verlichting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werden 155 armaturen vervangen door ledarmaturen, waardoor het totaal in Opwijk op 1.226 stuks komt, wat overeenstemt met een verledingsgraad van 47,81%. Het tracé Nieuwstraat/Wijngaardstraat dat voorzien was in 2022 moet nog uitgevoerd worden wegens vertraging op de levering van de materialen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	292.847	340.000	145.099
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-292.847	-340.000	-145.099
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-486: Afkoppelingsplan rioleringen

Om de kwaliteit van het oppervlaktewater te verbeteren zet de gemeente in op strategische vernieuwing en afkoppeling van het rioleringstracé op haar grondgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werden geen nieuwe afkoppelingen uitgevoerd in 2022.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	309.078	335.334	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-309.078	-335.334	0
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-226: Oprichten werkliedenis en aanhorigheden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een ontwerper aangesteld voor de opmaak van een ontwerp voor de nieuwe werkliedenis en analyse van de site in kader van het gebruik door andere, externe actoren. Dit resulteert in een doorgesproken en gedragen ontwerp dat klaar is om te worden omgezet in een omgevingsaanvraag. De aanwezigheid van PFOS op de site vormt een extra uitdaging in het dossier.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	94.970	225.000	1.650.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-94.970	-225.000	-1.650.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-487: Masterplan en voorstudie loods

Een analyse van huidig en toekomstig gebruik op de site van de loods, gekoppeld aan de op termijn wijzigende mobiliteitsafwikkeling worden in een masterplan voor de gehele site gegoten. Nadien wordt verder ingezoomd op de werkliedenis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor het masterplan site loods en de voorstudie is aangesteld. Verschillende opties met bijhorende haalbaarheidsstudie werden voorgelegd aan het bestuur. Het definitief ontwerp is in opmaak, net als de omgevingsaanvraag.*

## Prioritaire actie: ACT-488: Opmaak plannen werkliedenisloods

Op basis van gewenst gebruik en volgens hedendaagse vereisten wordt de site hervormd en een nieuwbouw geconcentreerd om een gepaste dienstverlenende infrastructuur uit te bouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor het masterplan site loods en de voorstudie is aangesteld. Verschillende opties met bijhorende haalbaarheidsstudie werden voorgelegd aan het bestuur. Het definitief ontwerp voor de loods is in opmaak, net als de omgevingsaanvraag voor de verschillende uitvoeringsfasen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	94.970	225.000	150.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-94.970	-225.000	-150.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-489: Bouw werkliedenisloods

Een duurzame, kwalitatieve en toekomstgerichte vertaling van het bouwprogramma, zodat onze mensen op een optimale manier hun job kunnen uitvoeren. Een goed georganiseerde werkomgeving zorgt ook voor goed georganiseerd werk door gemotiveerde mensen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor het masterplan site loods en de voorstudie is aangesteld. Verschillende opties met bijhorende haalbaarheidsstudie werden voorgelegd aan het bestuur. Het definitief ontwerp voor de loods is in opmaak, net als de omgevingsaanvraag voor de verschillende uitvoeringsfasen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	1.500.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.500.000
Financiering			

## Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-227: Realiseren van nieuwe sport-, jeugd- en vrije tijds-infrastructuur**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor Masterplan Bronnengebied, masterplan Vetweyde en technische trajectbegeleiding bij de bouw van de sporthal is aangesteld. Het Masterplan Bronnengebied is ontwikkeld en hieruit worden acties gedistilleerd. De eerst aanzet tot het masterplan Vetweyde is gegeven, maar dient nog te worden afgetoetst aan de resultaten van uitgevoerde bodemproeven. Ondertussen is parallel een start gemaakt met de technisch trajectbegeleiding voor de sporthal zelf.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.679	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.679	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	18.150	180.000	150.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.150	-180.000	-150.000
<b>Financiering</b>			

### **Prioritaire actie: ACT-490: Masterplan Vetweyde opmaken**

Onderzoeken van de noden van de burger en de competenties van de site en dit vertalen in een totaalvisie waar sport, jeugdactiviteiten, vrijetijdsbeleving en het natuurlijke landschap één geheel vormen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor Masterplan Vetweyde (en Masterplan Bronnengebied en Technisch trajectbegeleiding sporthal) is aangesteld. De analyse van het Bronnengebied is uitgevoerd en een participatiemoment naar de burger toe heeft plaatsgevonden. Op basis van deze input zijn de krijtlijnen uitgezet voor het Masterplan bronnengebied en daaraan gekoppeld Masterplan Vetweyde.*

*Ook de technische trajectbegeleiding voor de sporthal zelf is reeds opgestart.*

## Prioritaire actie: ACT-491: Gefaseerde realisatie masterplan Vetweyde

Ontwikkelen van een eerste deel uit het masterplan Vetweyde, met name de bouw van een sporthal, jeugdlokalen en beperkte omgevingsaanleg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De analyse van het Bronnengebied is uitgevoerd en een participatiemoment naar de burger toe heeft plaatsgevonden. Op basis van deze input zijn de krijtlijnen uitgezet voor het Masterplan Bronnengebied en daaraan gekoppeld Masterplan Vetweyde. Ook de technische trajectbegeleiding voor de sporthal zelf is reeds opgestart.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.679	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.679	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	18.150	180.000	150.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.150	-180.000	-150.000
<b>Financiering</b>			

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-228: Verbouwingen en grote herstellingswerken aan gemeentelijke gebouwen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De verhuisbeweging van de diensten is voltooid en de daaruit voortvloeiende opfrissing van GAC I eveneens.*

*Voor de renovatie van Hof ten Hemelrijk is ondertussen het definitieve ontwerp opgemaakt door de ontwerper, waarbij de opfrissing van de bibliotheek en het introduceren van een selfscansysteem mee in scope zijn genomen. Enkel het opmaken en indienen van de omgevingsvergunning resten nog.*

*De dakrenovatie van de sporthal is voltooid op enkele afwerkingen na. Ook de nieuwe riolering rond de sporthal en het plaatsen van de hemelwaterputten is uitgevoerd en de aankoppeling op de toiletten voor hergebruik is een feit.*

*Voor school MOZA-IK is een nieuwe overheidsopdracht opgestart voor het waterdicht maken van de bekuiping van het amfitheater en de aannemer is aangeduid met de bedoeling de werken uit te voeren tijdens de zomervakantie van 2023.*

*De dakrenovatie van de BUSO-school Schoolhuis is ondertussen uitgevoerd en de werken zijn opgeleverd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	487.303	643.014	305.115
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-487.303	-643.014	-305.115
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-492: Verbouwen IBO tot locatie voor Kind & Gezin

De gemeente wenst Kind & Gezin blijvend huisvesting aan te bieden ; hiertoe biedt de inrichting van het gelijkvloers van Schoolstraat 83 een mogelijkheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Geen nieuwe acties ondernomen; project is afgerond in 2020 voor wat betreft het gedeelte Kind & Gezin.*

## Prioritaire actie: ACT-493: Locatie inrichten voor sociale kruidenier

Ter ondersteuning aan de financieel zwakkeren uit de samenleving wil de gemeente de werking van een sociale kruidenier aanbieden op een daartoe geschikte locatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Tuinberging is uitgesteld, aangezien momenteel de garage van het aanpalend pand (Schoolstraat 85) als stockageruimte wordt gebruikt. Dit blijft mogelijk tot Schoolstraat 85 eventueel zou verkocht worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	1.767	9.169	9.169
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.767	-9.169	-9.169
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-495: Vervangen tent door vaste constructie en vernieuwen toiletten HTH

In verdere ontwikkeling van het masterplan HTH wordt de huidige tentconstructie vervangen door een vaste constructie en worden de toiletten vernieuwd, ten behoeve van de werking van HTH en de ondersteunende en aanleunende diensten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het definitieve ontwerp is principieel goedgekeurd door het college, inclusief de aangepaste budgettering. Omgevingsaanvraag is in opmaak.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	23.717	38.845	97.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-23.717	-38.845	-97.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-496: Verfraaiingswerken aan de bibliotheek

In het kader van verfraaiing en verduurzaming worden noodzakelijke en wenselijke werken uitgevoerd aan de bibliotheek ,o.a. relighting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De noden en wensen zijn meegenomen in het ontwerp voor het vervangen van de tent van HTH, teneinde tot één geïntegreerd ontwerp te komen. Het definitieve ontwerp is principieel goedgekeurd door het college, inclusief de aangepaste budgettering. Omgevingsaanvraag is in opmaak.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	98.946
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-98.946
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-497: Opwaarderen van de arena in HTH

De arena van HTH wordt gebruiks- en onderhoudsvriendelijker gemaakt door een renovatie van het podium en de zitfaciliteiten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De werken zijn in uitvoering.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	43.683	65.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-43.683	-65.000	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-498: Huidige sporthal renoveren

De sporthal op het Heiveld wordt futureproof gemaakt en voorzien van een nieuwe dakdichting om ook op langere termijn te kunnen blijven functioneren als volwaardige sportinfrastructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De dakrenovatie is voltooid op enkele afwerkingsdetails na, maar voorlopige oplevering dient nog te gebeuren. De uitvoering van de riolering is ondertussen ook gebeurd door de Riopact-aannemer. De plaatsing van de regenwaterrecuperatiepomp en de aansluiting op het sanitair is uitgevoerd door de eigen diensten.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	413.484	430.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-413.484	-430.000	0
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-540: Herbestemmen Sint-Paulussite

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een ontwerper aangesteld voor opmaak sloopdossier en sloopopvolgingsplan via een overheidsopdracht. Aansluitend daarop is een ontwerpwedstrijd gelanceerd voor het ontwikkelen van een toekomstvisie voor de site. De resultaten hiervan zijn eind december ingediend en juring is voorzien in januari 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringsen			
Uitgaven	4.652	100.000	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.652	-100.000	-100.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## **Prioritair actieplan: AP-229: Inzetten op veilige mobiliteit cfr het STOP-principe**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het parkeer- en mobiliteitsplan dat is uitgerold sinds september 2021 heeft ondertussen een uitbreiding van de zone 30 gekregen. De plannen voor nieuwe voet- en fietspaden in de Verlorenkostbaan en op de Ringlaan ter hoogte van GAC II zijn opgemaakt en de overheidsopdrachten tot het aanstellen van een aannemer zijn grotendeels gevoerd; enkel nazicht en toewijzing dienen nog afgerond te worden. Deze werken kaderen in de visie op het creëren van veilige schoolomgevingen en veilige schoolroutes en in het verhogen van het comfort voor de zwakke weggebruiker. Dit geldt ook voor het vervangen van de voetpaden in de Marktstraat waar ook een overheidsopdracht voor opgestart is.*

## Prioritaire actie: ACT-459: Het toepassen van het STOP-principe en de realisatie van nieuw groen bij grote projecten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er zijn nog geen expliciete stappen ondernomen in het realiseren van projecten maar het wordt wel meegenomen in elk overleg en elk ontwerpproces (Walleken, Van Breuze, herinrichting Singel, herinrichting Dorp Mazenzele en Verlorenkostbaan, ontwerp voet- en fietspaden Ringlaan t.h.v. GAC II, studiefase spoorondertunnelingen, Masterplan Bronnengebied en Vetweyde en de impact op de globale mobiliteit voor de zwakke weggebruiker). Dit geldt ook voor de herziening van RUP Station waarvoor een bijkomende mobiliteitsstudie is besteld omwille van de potentiële impact op de schoolroute ter hoogte van de Ringlaan (Duizendpoottrakkers).*

## Prioritaire actie: ACT-499: Uitvoering parkeerplan en verkeerscirculatieplan conform STOP-principe

In een totaal plan komen veiligheid en mobiliteit samen, waarbij het STOP-principe een ondersteunende factor is (bijv blauwe zone en bewonerskaarten).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het aangepaste parkeerbeleidsplan is uitgerold en loopt ondertussen, net als de handhaving daaromtrent door onze gemeenschapswachten. In de tweede jaarhelft van 2022 werd een uitbreiding van de zone 30 doorgevoerd.*



## Geen niet-prioritaire acties

### **Prioritair actieplan: AP-230: Sluiting overwegen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor de Foksveldtunnel is de omgevingsaanvraag klaar om ingediend te worden. Uitvoering is ten vroegste in 2024 voorzien.*

*Voor de Fabriekstraattunnel en de Beekveldstraattunnel zijn de ontwerpen klaar, maar zijn de dossiers 'in wacht' gezet omwille van de PFOS-problematiek op de site van de loods in de Doortstraat.*

*Er is nog geen zicht op de uitvoeringstermijn van deze beide tunnels.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	156.465	180.000	488.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-156.465	-180.000	-488.000
Financiering			

### **Prioritaire actie: ACT-500: Renovatie en uitbreiding Foksveldtunnel**

In het kader van de voorziene sluiting van een aantal overwegen zal de Foksveldtunnel gerenoveerd worden. Timing gebeurt binnen de uitrol van het strategisch plan van Infrabel, in overleg met het gemeentebestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het dossier voor de renovatie van de Foksveldtunnel ligt bij Infrabel klaar om in te dienen als omgevingsaanvraag. Timing voor de realisatie is nog niet bekend, doch dit zal ten vroegste 2024 zijn.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	146.543	170.000	170.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-146.543	-170.000	-170.000
Financiering			

### **Prioritaire actie: ACT-501: Fietstunnel Fabrieksstraat – Doortstraat**

In het kader van de voorziene sluiting van de overwegen zal in de Doortstraat en Fabrieksstraat een nieuwe fietstunnel aangelegd worden in samenwerking met Infrabel. Timing gebeurt binnen de uitrol van het strategisch plan van Infrabel, in overleg met het gemeentebestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ontwerp voor de fietstunnel is klaar, doch de PFOS-problematiek in de onmiddellijke nabijheid zorgt ervoor dat Infrabel de omgevingsaanvraag nog niet indient omdat de (financiële) consequenties van eventuele saneringen nog niet duidelijk zijn. Het ontwerp voor de riolering is parallel in opmaak, maar kent dezelfde problematiek. Bijkomend beschrijvend bodemonderzoek is voorzien.*

## Prioritaire actie: ACT-502: Sluiting overweg Bolstraat

In het kader van de voorziene sluiting van een aantal overwegen zal een alternatief tracé voor de zwakke weggebruiker uitgebouwd worden waar de focus op veiligheid ligt. Hiertoe is het aanleggen van een fietspad in de Neerveldstraat een mogelijke tool.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een studiebureau aangesteld om de fietsmobiliteit te onderzoeken tegen de achtergrond van het sluiten van de spooroverweg aan de Bolstraat. Ondertussen zijn de eerste resultaten daarvan voorgelegd aan de burger via een infomarkt en zijn de replieken hierop verwerkt.*

*In de volgende fase wordt overgegaan tot realisatie van enkele ingrepen, doch zowel naar timing als naar inhoud toe dient rekening te worden gehouden met werken in de naburige gemeenten die zorgen voor een tijdelijke aangepaste verkeersafwikkeling.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	9.922	10.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.922	-10.000	-50.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-503: Aanleg infrastructuur naar tunnel Beekveldstraat

In het kader van de voorziene sluiting van een aantal overwegen zal vanuit de Beekveldstraat een nieuwe autotunnel aangelegd worden in samenwerking met Infrabel. Timing gebeurt binnen de uitrol van het strategisch plan van Infrabel, in overleg met het gemeentebestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ontwerp voor de tunnel is klaar, doch de PFOS-problematiek in de onmiddellijke nabijheid zorgt ervoor dat Infrabel de omgevingsaanvraag nog niet indient omdat de (financiële) consequenties van eventuele saneringen nog niet duidelijk zijn.*

*Procedure tot verwerven van de nodige gronden voor de aanleg van de verbindingsweg is lopend. Het ontwerp voor de verbindingsweg tussen Doortstraat en Leirekensroute - waar de tunnel op zal aansluiten - is in opmaak, maar kent dezelfde problematiek. Bijkomend beschrijvend bodemonderzoek is voorzien.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	268.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-268.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-28: Versterken en creëren van het trage wegennet.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werd een duidelijke aanvang genomen met een inhaalbeweging op het vlak van Trage Wegen. Voetweg 96 werd opengesteld en voor voetwegen 46 en 78 werd een procedure opgestart tot het verleggen ervan. Ondertussen is het openbaar onderzoek daarvan afgelopen en is de vastlegging van de nieuwe rooilijn ingepland voor januari 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	30.938	0	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.938	0	-500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	74.642	138.736	155.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-74.642	-138.736	-155.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritair actieplan: AP-231: Behoud, herstel en multifunctionele ontwikkeling van trage wegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het jaarlijks onderhoudspakket is uitgevoerd door Greenroads.*

*De gemeente is een samenwerking aangegaan met Haviland, om extra administratieve ondersteuning te krijgen en op die manier sneller te kunnen handelen met betrekking tot het openstellen van nieuwe verbindingen. Voetweg nr. 96 (tussen Dokkene en Steenweg op Vilvoorde) is op deze manier al aangepakt. Voor de verlegging van voetwegen 46 en 78 is het dossier opgemaakt en het openbaar onderzoek gevoerd. Vastlegging van de nieuwe rooilijn is voorzien voor januari 2023.*

*Voor de aanleg van OMA-route is de startnota goedgekeurd en heeft partneroverleg plaatsgevonden met Infrabel, AWV en de Provincie.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	30.938	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.938	0	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	74.642	138.736	155.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-74.642	-138.736	-155.000
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-504: Aanleggen van OMA-route tussen Foksveldtunnel en Doortstraat en tussen Klei en grens Merchtem

Aanleggen van OMA-route tussen Foksveldtunnel en Doortstraat en tussen Klei en grens Merchtem.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Gemeente Merchtem heeft een overheidsopdracht gevoerd tot aanstellen van de ontwerper van de OMA-route. Studiebureau Arcadis werd hieruit aangesteld.*

*De projectstuurgroep heeft ondertussen de startnota opgemaakt en deze is goedgekeurd door beide besturen.*

*Tussentijds overleg met de partners (AWV, Infrabel, Provincie, ... ) is afgerond en de startnota dient daarop te worden bijgewerkt vooraleer het voorontwerp van de plannen kan opgemaakt en voorgelegd worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	16.496	55.000	105.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.496	-55.000	-105.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-505: Optimaliseren Leirekensroute en andere trage wegen

De bestaande Leirekensroute wordt verder uitgebouwd en aangenamer gemaakt door het toevoegen van extra belevingskwaliteit langsheen het tracé.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Pakket onderhoud/herstel onverharde trage wegen door de firma Greenroads is tijdig uitgevoerd.*

*Het ontwerp voor de vernieuwde Leirekensroute (omvorming tot fietssnelweg) is in opmaak. Overleg met AWV in verband met de dwarsing van de N47 is gebeurd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	53.736	53.736	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-53.736	-53.736	-40.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-506: Openstellen van nieuwe verbindingen

Aanleg van nieuwe trage verbindingen op het grondgebied van de gemeente om niet alleen de functionele maar ook de recreatieve gebruiker een groter aanbod te kunnen bezorgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op basis van de rapporten van de werkgroep Trage Wegen is het (her)openstellen van trage wegen administratief aangevat.*

*In het voorjaar werd Voetweg 96 (verbinding Dokkene – Stwg op Vilvoorde) vrijgemaakt. Voor Voetwegen 46 en 78 (verbinding Mansteen – Molenbeekstraat) werd een landmeter aangeduid door het college voor officiële verlegging van de voetwegen naar de perceelsgrenzen en ondertussen is daarvoor het openbaar onderzoek afgerond. Voor voetweg Hoeksken/Bolstraat werd de landmeter eind 2022 aangesteld.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	30.938	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.938	0	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	4.411	30.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.411	-30.000	-10.000
<b>Financiering</b>			

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-232: Promoten van trage wegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Concrete promotie is nog niet gevoerd; dit zal pas gebeuren bij de 'Dag van de Trage Wegen'.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Prioritaire actie: ACT-507: Kenbaar maken van het centraal meldpunt 'Trage Wegen'

De diverse media gebruiken om mensen te sensibiliseren en bekend te maken met het meldpunt 'Trage Wegen'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Geen nieuwe activiteit ondernomen in kader van het kenbaar maken.*

*Openstellen van nieuwe wegen en heropenstellen van in onbruik geraakte voetwegen is in uitvoering; in het voorjaar werd voetweg 96 opengesteld.*

## Prioritaire actie: ACT-508: Uitbouwen peter- en meterschap

Link creëren tussen mens en omgeving en op die manier verantwoordelijkheid en fierheid ontwikkelen en vooral participatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De Werkgroep Trage Wegen zal het peter- en meterschap verder uitwerken op basis van de opgemaakte rapportering. Er zijn nog geen concrete stappen uitgevoerd in afwachting van de openstelling.*

## Prioritaire actie: ACT-509: Naambordjes aanbrengen – opmaak wandel- en fietskaarten

De aanwezige en nieuwe infrastructuur kenbaar maken en voor iedereen makkelijk bruikbaar door naamgeving en opmaak kaartmateriaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bestelling nieuwe bordjes is gebeurd. Levering door provincie (van de in 2021 bestelde bordjes) is eindelijk gebeurd in december 2022.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-500
Investeringen			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-510: Digitalisering van inventaris in de databank van de provincie

Met toekomstvisie de provinciale databank aanvullen en daardoor het gebruik toegankelijker maken voor iedere burger.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd nog geen verdere actie ondernomen.*

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

## Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-29: Ondersteunen van ondernemers en werken aan een aangenaam dorpscentrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werd de dienst lokale economie opgericht en werd er een ambtenaar voor de ondersteuning van de lokale handelaars aangeworven. Hierdoor werd er via de MRO een brug geslagen naar de lokale handelaars.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	7.596	7.400	7.400
Ontvangsten	7.105	1.000	6.000
Saldo	-491	-6.400	-1.400
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	32.235	46.754	215.452
Ontvangsten	93.750	6.250	0
Saldo	61.516	-40.504	-215.452
<b>Financiering</b>			

### Prioritair actieplan: AP-233: Ondersteunen van startende ondernemers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Aan startende ondernemers werd een premie toegekend. De premie bedraagt het inschrijvingsgeld bij de KBO. De aanvragen worden behandeld door de dienst lokale economie.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	833	1.400	1.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-833	-1.400	-1.400
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Prioritaire actie: ACT-511: Starterspremie en ondernemingsloket

Via de gebruikelijke infokanalen van de gemeente de starterspremie voldoende kenbaar maken en indien van toepassing de starterspremie geven. Het aanbieden of doorverwijzen naar een ondernemingsloket.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De aanvraagprocedure voor de starterspremie werd aangepast : de aanvraag wordt nu behandeld door de dienst lokale economie.*

*Op deze manier wordt de middenstandslijst up-to-date gehouden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	833	1.400	1.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-833	-1.400	-1.400
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-234: Lokale handel stimuleren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gemeentelijke geschenkbonnen werden gepromoot en de verkooppunten werden uitgebreid.*

*Het aantal stemgerechtigde leden van de MRO werd uitgebreid en er werd een nieuw bestuur verkozen. De middenstand is goed vertegenwoordigd in een vernieuwde samenstelling.*

*Er wordt goed samengewerkt tussen lokale handel en ambulante handel, bijv. bij speciale edities van markten, kermissen en andere gemeentelijke evenementen.*

*Alle aangevraagde zomerterrassen werden goedgekeurd conform het reglement.*

*De open gemeentedag in oktober 2022 werd georganiseerd in de bedrijvzone Vlaamse Staak in samenwerking met de daar gevestigde bedrijven. Er was een grote belangstelling van de omwonenden en de brede bevolking van Opwijk.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.763	6.000	6.000
Ontvangsten	7.105	1.000	6.000
Saldo	342	-5.000	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	15.452
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-15.452
<b>Financiering</b>			



## Prioritaire actie: ACT-512: Lokaal winkelen stimuleren

Ondersteunen van de MRO, bij activiteiten van de gemeente aandacht hebben voor de lokale handelaar. (bijv dag van de nieuwe inwoners, open gemeentedag, ..)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Geschenkbonnen :*

- Er werden enkele beschikbare digitale tools onderzocht. Dit zal besproken worden met de MRO.

- Het aantal verkochte papieren geschenkbonnen werd in kaart gebracht.

- Met de communicatiedienst werd afgesproken om de geschenkbonnen te promoten via de verschillende kanalen, bijv bij bepaalde gelegenheden zoals Valentijn en tijdens de eindejaarsperiode.

- De optimalisatie van het aantal verkooppunten werd bekeken: de geschenkbonnen zijn sinds 1 december ook te koop op de dienst vrije tijd, lokale economie en in de zomerperiode zullen deze ook verkocht worden in het toeristisch infopunt. De piek van verkoop situeert zich tijdens de eindejaarsperiode.

*Maand van de Markt :*

- Opwijk nam deel aan de interprovinciale campagne 'Maand van de Markt' met één actiedag op 22 april.

- Er waren 500 deelnemers aan de wedstrijd waarvan 22 winnaars werden geloot. Er werd een prijzenpot van €500 verloot, oa marktbonnen.

- De actie zal volgend jaar herhaald worden.

*Zomerterrassen :*

- Alle aanvragen werden nauwkeurig afgetoetst aan het reglement en aan de adviezen van de betrokken diensten (gemeente, politie, brandweer)

- De vergunde terrassen werden op plan uitgetekend ter verduidelijking van de afgeleverde vergunning.

-Het reglement werd aangepast in de gemeenteraad van april 2022. De wijzigingen betreffen de bepalingen van de maximum afmetingen.

*Eindejaarsactie :*

- Gemeente en MRO namen deel aan de eindejaarsactie georganiseerd door de provincie. Er namen 33 handelaars en marktkramers deel aan deze actie. De actie werd gepromoot op de nieuwjaarsmarkt van 6 januari 2023 en afgesloten op 13 januari 2023 met 10 winnaars.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.763	6.000	6.000
Ontvangsten	7.105	1.000	6.000
Saldo	342	-5.000	0
Investerings			
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-513: Bewaken van een goede bereikbaarheid van de lokale handelaar

Bij wegenwerken en de uitvoering van het parkeerplan en het verkeerscirculatieplan voldoende aandacht hebben voor de bereikbaarheid van de handelaars.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er wordt over gewaakt dat er bij evenementen, bijv kermis voldoende parkeergelegenheid vrij blijft voor de lokale handelaars.*

*Bij de aanvragen van de zomerterrassen wordt er getracht om het evenwicht te bewaren tussen terras- en parkeerfunctie.*

## Prioritaire actie: ACT-515: Studie uitvoeren om het optimaliseren van de lokale handel in de dorpskernen te bewerkstelligen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Hier werd nog geen actie ondernomen.*

*Pas wanneer de invulling van de brouwrijsite duidelijk wordt, kan de studie aangevraagd worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	15.452
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-15.452
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

## Prioritair actieplan: AP-235: Verfraaiing dorpskernen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	32.235	46.754	200.000
Ontvangsten	93.750	6.250	0
Saldo	61.516	-40.504	-200.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-516: Verfraaien dorpskern Mazenzele

De dorpskern van Mazenzele leefbaarder en aangenamer maken door ontharding en vergroening en er meer een dorpsfeer te creëren in plaats van een louter doorgangsgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Het project dorpskern Mazenzele werd samengevoegd met de aanleg van fiets-en voetpaden in de Verlorenkostbaan die een positieve invloed zouden moeten hebben op de mobiliteit in het centrum van Mazenzele en de veiligheid van de schoolgaande jeugd bevorderen.*  
*Het ontwerp voor de herinrichting van de Verlorenkostbaan is intern opgemaakt en de overheidsopdracht tot aanstelling van de aannemer is lopend.*  
*Voor het ontwerp van de herinrichting van Dorp Mazenzele is Intercommunale Haviland aangesteld; start ontwerptraject is voorzien vanaf begin 2023. Dit kadert ook in ontharding van de dorpskern.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	87.500	0	0
Saldo	87.500	-20.000	-20.000
Financiering			

## Prioritaire actie: ACT-517: Verfraaien dorpskern Opwijk-centrum

Gekoppeld aan het parkeerbeleid het centrum van Opwijk aangenamer maken en meer op maat van de zwakke weggebruiker en tegelijkertijd vergroenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd een ontwerp opgemaakt door Astro-plan voor de herinrichting van het Singelplein, Kerkplein en Kattestraat.*

*De openbare ruimte in en rond de Singel zal op een passende wijze worden heringericht, rekening houdend met de organisatie van de wekelijkse markt, de kermis, erediensten in de kerk en kleine evenementen.*

*Het bestek en de lastvoorwaarden 'Herinrichten Singel' werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 31 mei.*

*Ondertussen werden de werken toegewezen aan een aannemer voor een gecorrigeerd bedrag van 986.884,87 euro.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	32.235	26.754	180.000
Ontvangsten	6.250	6.250	0
Saldo	-25.985	-20.504	-180.000
Financiering			

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

### Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:  
[www.opwijk.be](http://www.opwijk.be)

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2022 2021: Budg. 115770*

*MJP eindkrediet:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 121526*



# J1: Doelstellingenrekening

2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / EK Budg. 121526

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-13:Werken aan een gezond financieel beleid**

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-22:Streven naar een efficiënte, moderne en financieel gezonde organisatie.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	84.049	119.556
Ontvangst	0	0
Saldo	-84.049	-119.556
Investering		
Uitgave	140.402	144.500
Ontvangst	0	0
Saldo	-140.402	-144.500
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-23:Werken aan een beter welzijn met gelijke kansen voor iedereen in een veilige gemeente.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	53.317	175.818
Ontvangst	80.041	36.985
Saldo	26.724	-138.833
Investering		
Uitgave	0	20.000
Ontvangst	0	0
Saldo	0	-20.000
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-24:Aanbieden en ondersteunen van kwalitatief onderwijs, kinderopvang, speel- en ontwikkelingskansen.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	235.429	240.646
Ontvangst	1.837	3.000
Saldo	-233.592	-237.646
Investering		
Uitgave	85.580	113.059
Ontvangst	20.162	20.162
Saldo	-65.419	-92.897
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-25:Zorgen voor een breed, gevarieerd, en voor iedereen toegankelijk vrijetijdsaanbod.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	199.011	212.026
Ontvangst	68.824	75.100
Saldo	-130.188	-136.926
Investering		
Financiering		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-26:Werken aan een duurzame, milieubewuste, aangename en betaalbare gemeente**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	727.371	655.144
Ontvangst	140.010	152.217
Saldo	-587.361	-502.927
<b>Investering</b>		
Uitgave	361.462	498.985
Ontvangst	940.568	1.238.046
Saldo	579.106	739.061
<b>Financiering</b>		
Uitgave	68.739	65.812
Ontvangst	165.886	160.884
Saldo	97.147	95.072

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-27:Beheren en optimaliseren van openbare ruimten, groen, infrastructuur en eigen patrimonium.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	317.877	372.260
Ontvangst	0	0
Saldo	-317.877	-372.260
<b>Investering</b>		
Uitgave	1.067.674	1.651.798
Ontvangst	50.000	0
Saldo	-1.017.674	-1.651.798
<b>Financiering</b>		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-28:Versterken en creëren van het trage wegennet.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	30.938	0
Ontvangst	0	0
Saldo	-30.938	0
<b>Investering</b>		
Uitgave	74.642	138.736
Ontvangst	0	0
Saldo	-74.642	-138.736
<b>Financiering</b>		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD-29:Ondersteunen van ondernemers en werken aan een aangenaam dorpscentrum.**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	7.596	7.400
Ontvangst	7.105	1.000
Saldo	-491	-6.400
<b>Investering</b>		
Uitgave	32.235	46.754
Ontvangst	93.750	6.250
Saldo	61.516	-40.504
<b>Financiering</b>		

## Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	20.992.750	22.668.151
Ontvangst	25.495.345	25.208.176
Saldo	4.502.594	2.540.025
<b>Investering</b>		
Uitgave	1.139.717	1.279.310
Ontvangst	74.867	59.088
Saldo	-1.064.851	-1.220.221
<b>Financiering</b>		
Uitgave	2.265.724	2.315.006
Ontvangst	24.042	24.031
Saldo	-2.241.682	-2.290.975

## Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	22.648.338	24.451.002
Ontvangst	25.793.162	25.476.478
Saldo	3.144.824	1.025.476
<b>Investering</b>		
Uitgave	2.901.713	3.893.141
Ontvangst	1.179.346	1.323.546
Saldo	-1.722.367	-2.569.595
<b>Financiering</b>		
Uitgave	2.334.463	2.380.818
Ontvangst	189.928	184.915
Saldo	-2.144.535	-2.195.903

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 121526



## J2: Staat van het financieel evenwicht

2022

Journalvolgnnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / EK Budg. 121526

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>3.144.824</b>	<b>1.025.476</b>
a. Ontvangsten	25.793.162	25.476.478
b. Uitgaven	22.648.338	24.451.002
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-1.722.367</b>	<b>-2.569.595</b>
a. Ontvangsten	1.179.346	1.323.546
b. Uitgaven	2.901.713	3.893.141
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>1.422.457</b>	<b>-1.544.119</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-2.144.535</b>	<b>-2.195.903</b>
a. Ontvangsten	189.928	184.915
b. Uitgaven	2.334.463	2.380.818
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-722.079</b>	<b>-3.740.021</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>10.201.245</b>	<b>10.201.245</b>
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>9.479.166</b>	<b>6.461.223</b>
VIII. Onbeschikbare gelden	<b>3.753.221</b>	<b>3.682.168</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>5.725.945</b>	<b>2.779.055</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>3.144.824</b>	<b>1.025.476</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>2.245.916</b>	<b>2.289.564</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.294.463	2.330.818
b. Periodieke terugvordering leningen	48.547	41.254
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>898.907</b>	<b>-1.264.087</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>898.907</b>	<b>-1.264.087</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>773.970</b>	<b>810.325</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.294.463	2.330.818
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.520.493	1.520.493
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.672.877</b>	<b>-453.762</b>



Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>		
- Gemeente en OCMW	5.725.945	2.779.055
- Welzijnsvereniging	0	1.026.497
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>5.725.945</b>	<b>3.805.552</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	898.907	-1.264.087
- Welzijnsvereniging	0	-614.586
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>898.907</b>	<b>-1.878.673</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	1.672.877	-453.762
- Welzijnsvereniging	0	-614.586
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.672.877</b>	<b>-1.068.348</b>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

Voorgaande JR dossiers:

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 927043 Alg. 42286*

MJP:

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 121526*

Dossiers van andere entiteiten:

*Welzijnsvereniging: JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 116196 Alg. 11015*

MJP dossiers van andere entiteiten:

*Welzijnsvereniging: MJP\_HERZIENING\_3\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 13842*

*Welzijnsvereniging: JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 116196 Alg. 11015*



### J3: Realisatie van de kredieten

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / EK Budg. 121526 IK Budg. 115770

Gemeente (0207.511.803)

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>- Gemeente</b>						
Exploitatie	19.363.179	22.593.947	20.728.111	22.232.014	19.900.959	22.095.322
Investerings	2.785.013	1.134.356	3.765.320	1.287.052	5.397.576	1.989.223
Financiering	2.059.377	189.928	2.105.732	184.915	2.065.345	1.013.275
Leningen en leasings	2.019.377	175.886	2.055.732	170.884	1.984.345	1.000.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	40.000	14.042	50.000	14.031	81.000	13.275
<b>- OCMW</b>						
Exploitatie	3.285.159	3.199.215	3.722.890	3.244.464	3.680.746	3.396.409
Investerings	116.700	44.991	127.821	36.494	0	751.494
Financiering	275.086	0	275.086	0	446.118	0
Leningen en leasings	275.086	0	275.086	0	446.118	0

#### Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2022 2021: Budg. 115770

MJP eindkrediet:

MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 121526



# J4: Balans

2022

Journalvolgnommern: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / JR-1 Budg. 927043 Alg. 42286

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

	2022	2021
<b>ACTIVA</b>	<b>92.385.113</b>	<b>95.186.113</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>12.137.961</b>	<b>13.517.266</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	8.912.307	9.251.225
B. Vorderingen op korte termijn	3.177.400	4.217.706
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.385.906	2.348.495
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.791.494	1.869.211
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	48.254	48.335
<b>II. Vaste activa</b>	<b>80.247.152</b>	<b>81.668.847</b>
A. Vorderingen op lange termijn	627.075	672.035
1. Vorderingen uit ruiltransacties	160.202	136.329
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	466.873	535.706
B. Financiële vaste activa	14.175.125	14.381.935
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	3.918	3.918
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	7.785.601	8.110.526
3. OCMW-verenigingen	1.573.320	1.565.919
4. Andere financiële vaste activa	4.812.286	4.701.572
C. Materiële vaste activa	65.148.290	66.425.265
1. Gemeenschapsgoederen	63.130.852	64.335.975
a. Terreinen en gebouwen	47.478.813	48.075.622
b. Wegen en andere infrastructuur	13.009.230	13.571.478
c. Installaties, machines en uitrusting	1.073.258	1.065.961
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	355.683	426.963
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.118.821	1.100.905
f. Erfgoed	95.046	95.046
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.685.454	1.750.721
a. Terreinen en gebouwen	340.852	359.395
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	158
d. Leasing en soortgelijke rechten	1.344.602	1.391.168
3. Andere materiële vaste activa	331.984	338.569
a. Terreinen en gebouwen	331.984	338.569
D. Immateriële vaste activa	296.661	189.611

	2022	2021
<b>PASSIVA</b>	<b>92.385.113</b>	<b>95.186.113</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>22.785.576</b>	<b>25.258.576</b>
A. Schulden op korte termijn	5.641.346	6.282.880
1. Schulden uit ruiltransacties	3.338.163	3.242.463
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	868.377	693.666
b. Financiële schulden	13.807	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	2.455.980	2.548.797
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	140.755	718.890
3. Overlopende rekeningen van het passief	7.386	35.490
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.155.042	2.286.037
B. Schulden op lange termijn	17.144.230	18.975.696
1. Schulden uit ruiltransacties	17.144.230	18.975.696
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	2.411.690	2.255.575
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	2.411.690	2.255.575
b. Financiële schulden	14.732.540	16.720.121
<b>II. Nettoactief</b>	<b>69.599.537</b>	<b>69.927.537</b>
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	8.945.740	9.324.194
B. Gecumuleerd overschot of tekort	10.208.126	9.886.747
C. Herwaarderingsreserves	2.899.844	3.170.769
D. Overig nettoactief	47.545.828	47.545.828

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*JR dossier, voorgaand jaar:*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 927043 Alg. 42286*



# J5: Staat van opbrengsten en kosten

2022

Journalvolgnommern: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / JR-1 Budg. 927043 Alg. 42286

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

	2022	2021
<b>I. Kosten</b>	<b>26.211.728</b>	<b>25.566.799</b>
A. Operationele kosten	25.839.066	25.163.154
1. Goederen en diensten	6.109.115	5.428.249
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	11.970.536	12.276.110
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2.849.760	2.755.065
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	941.527	910.639
5. Toegestane werkingsubsidies	3.025.400	3.288.153
6. Toegestane investeringsubsidies	721.164	96.154
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	20.570	120.742
8. Andere operationele kosten	200.995	288.042
B. Financiële kosten	372.662	403.645
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>26.533.107</b>	<b>26.785.433</b>
A. Operationele opbrengsten	25.689.881	25.938.580
1. Opbrengsten uit de werking	1.495.795	1.353.377
2. Fiscale opbrengsten en boetes	12.559.406	12.403.389
3. Werkingsubsidies	10.470.888	11.040.070
a. Algemene werkingsubsidies	4.609.307	4.364.187
b. Specifieke werkingsubsidies	5.861.581	6.675.883
4. Recuperatie individuele hulpverlening	119.999	107.793
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	193.712	253.567
6. Andere operationele opbrengsten	850.081	780.384
B. Financiële opbrengsten	843.226	846.854
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>321.379</b>	<b>1.218.635</b>
A. Operationeel overschot of tekort	-149.185	775.426
B. Financieel overschot of tekort	470.564	443.209
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>321.379</b>	<b>1.218.635</b>
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	321.379	1.218.635

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR\_ORIGINEEL\_2021: Budg. 927043 Alg. 42286

## II. Toelichting: Schema's

- Schema T1: ontvangsten en uitgaven naar functionele aard.
- Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard
- Schema T3: Investeringsprojecten
- Schema T4: evolutie van de financiële schulden
- Schema T5: toelichting bij de balans



# T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / EK Budg. 121655

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Algemene financiering</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	993.995	1.130.328	1.064.514	1.093.890	1.122.959	1.305.817	1.446.950
Ontvangsten	17.608.016	17.775.331	18.167.292	17.999.038	20.816.104	20.764.555	21.441.018
Saldo	16.614.021	16.645.003	17.102.778	16.905.148	19.693.146	19.458.738	19.994.068
Investerings							
Uitgaven	13	0	11.250	11.250	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	300.000	0	0
Saldo	-13	0	-11.250	-11.250	300.000	0	0
Financiering							
Uitgaven	2.483.620	2.452.753	2.294.463	2.330.818	2.196.287	2.203.125	2.414.929
Ontvangsten	687.638	210.556	175.886	170.884	5.160.884	6.860.884	2.160.884
Saldo	-1.795.982	-2.242.197	-2.118.577	-2.159.934	2.964.597	4.657.759	-254.045
<b>Algemeen bestuur en veiligheid</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	6.930.113	7.663.586	7.915.864	8.851.746	9.613.720	9.723.205	9.947.202
Ontvangsten	876.873	775.687	977.654	870.716	868.448	867.448	867.448
Saldo	-6.053.241	-6.887.899	-6.938.210	-7.981.030	-8.745.272	-8.855.757	-9.079.754
Investerings							
Uitgaven	401.431	165.257	432.288	444.132	1.622.555	1.236.572	265.697
Ontvangsten	0	0	0	0	500.000	700.000	0
Saldo	-401.431	-165.257	-432.288	-444.132	-1.122.555	-536.572	-265.697
Financiering							
Uitgaven	0	118.500	10.000	20.000	0	0	0
Ontvangsten	12.481	7.634	13.042	13.031	12.977	10.675	10.675
Saldo	12.481	-110.866	3.042	-6.969	12.977	10.675	10.675
<b>Ruimte</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	3.175.439	3.165.873	3.627.026	3.953.539	4.088.153	4.051.542	4.088.157
Ontvangsten	496.296	553.849	354.399	366.604	295.433	295.982	299.712

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	-2.679.143	-2.612.024	-3.272.627	-3.586.936	-3.792.720	-3.755.560	-3.788.444
Investerings							
Uitgaven	2.282.645	665.378	1.382.893	1.427.133	8.215.303	4.190.884	1.340.884
Ontvangsten	737.677	574.676	1.084.318	1.244.296	2.820.046	138.046	38.046
Saldo	-1.544.968	-90.703	-298.575	-182.837	-5.395.257	-4.052.838	-1.302.838
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	66.667	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	-66.667	0	0
<b>Mens</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	11.435.332	10.631.403	10.040.934	10.551.826	10.978.653	11.018.329	11.121.779
Ontvangsten	7.845.105	7.075.311	6.293.816	6.240.120	6.353.463	6.441.963	6.423.945
Saldo	-3.590.227	-3.556.093	-3.747.118	-4.311.706	-4.625.191	-4.576.366	-4.697.834
Investerings							
Uitgaven	768.925	224.120	1.075.282	1.092.588	2.207.193	1.916.215	757.500
Ontvangsten	2.010.049	223.521	95.028	79.250	122.194	65.502	62.894
Saldo	1.241.123	-599	-980.254	-1.013.338	-2.084.999	-1.850.713	-694.606
Financiering							
Uitgaven	0	0	30.000	30.000	0	0	0
Ontvangsten	1.000	1.000	1.000	1.000	4.500	6.000	6.000
Saldo	1.000	1.000	-29.000	-29.000	4.500	6.000	6.000

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

MJP:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2023 2023: Budg. 121655

Meerjarenplan:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2023 2023: Budg. 121655

Jaarrekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 878796 Alg. 40399

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 927043 Alg. 42286

JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 997238 Alg. 42570





## T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / EK Budg. 121655

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>22.064.425</b>	<b>22.187.545</b>	<b>22.275.676</b>	<b>24.081.859</b>	<b>25.382.864</b>	<b>25.484.905</b>	<b>25.865.184</b>
1. Goederen en diensten	5.156.833	5.428.174	6.109.115	6.905.423	6.786.139	6.543.060	6.534.243
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	12.675.468	12.276.110	11.970.536	12.814.555	13.875.948	14.223.280	14.621.036
a. Politiek personeel	339.921	361.875	382.703	390.951	420.279	428.684	437.256
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.286.243	3.105.008	3.335.716	3.578.187	3.744.384	3.894.769	4.084.112
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.505.086	3.854.676	3.948.453	4.592.191	5.368.576	5.481.074	5.590.551
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	5.215.956	4.539.404	3.869.228	3.813.066	3.889.327	3.967.114	4.046.457
f. Andere personeelskosten	195.743	242.871	237.306	286.272	307.669	307.839	308.018
g. Pensioenen	132.520	172.277	197.131	153.889	145.714	143.800	154.642
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	953.788	910.639	941.527	1.016.390	1.063.100	1.065.600	1.035.600
4. Toegestane werkingssubsidies	3.184.089	3.288.153	3.025.400	3.089.955	3.440.854	3.455.142	3.473.194
- aan welzijnsverenigingen	0	643.500	1.274.130	1.274.130	1.261.389	1.248.775	1.236.287
- aan de politiezone	956.894	1.138.112	849.918	849.918	1.097.366	1.124.801	1.152.921
- aan de hulpverleningszone	569.146	610.069	626.420	626.420	735.564	735.564	735.564
- aan besturen van de eredienst	27.610	55.667	40.986	40.986	51.400	50.868	53.289
- aan andere begunstigen	1.630.440	840.806	233.945	298.501	295.134	295.134	295.134
5. Andere operationele uitgaven	94.247	284.469	229.099	255.535	216.823	197.822	201.110
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>470.455</b>	<b>403.645</b>	<b>372.662</b>	<b>369.143</b>	<b>420.621</b>	<b>613.989</b>	<b>738.904</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	467.836	400.841	369.195	365.943	417.421	610.789	735.704
- aan financiële instellingen	448.206	377.753	349.961	346.241	399.578	595.326	723.572
- aan andere entiteiten	19.629	23.089	19.234	19.702	17.843	15.463	12.132
2. Andere financiële uitgaven	2.619	2.804	3.467	3.200	3.200	3.200	3.200
<b>II. Exploitatieontvangsten</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>26.347.107</b>	<b>25.685.013</b>	<b>25.496.169</b>	<b>25.168.245</b>	<b>28.037.998</b>	<b>28.075.508</b>	<b>28.738.718</b>
1. Ontvangsten uit de werking	1.267.049	1.353.377	1.495.795	1.517.859	1.547.418	1.545.638	1.543.818
2. Fiscale ontvangsten en boetes	12.218.342	12.403.389	12.559.406	12.405.755	14.920.702	14.644.675	15.171.315
a. Aanvullende belastingen	10.890.549	10.683.426	10.927.524	10.786.182	13.275.852	12.956.265	13.467.515

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.528.116	4.470.548	4.680.703	4.563.531	5.032.242	5.333.176	5.440.860
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	6.164.276	6.008.404	6.049.043	6.018.020	8.021.898	7.396.942	7.795.986
- Andere aanvullende belastingen	198.157	204.473	197.778	204.630	221.712	226.147	230.669
b. Andere belastingen en boetes	1.327.793	1.719.963	1.631.882	1.619.573	1.644.850	1.688.410	1.703.800
3. Werkingssubsidies	11.961.446	11.040.070	10.470.888	10.326.092	10.625.875	10.892.344	11.125.475
a. Algemene werkingssubsidies	4.498.724	4.364.187	4.609.307	4.593.607	4.893.855	5.119.344	5.270.202
- Gemeentefonds	3.172.106	3.233.565	3.331.102	3.333.011	3.436.677	3.543.968	3.655.122
- Andere algemene werkingssubsidies	1.326.618	1.130.622	1.278.205	1.260.596	1.457.178	1.575.376	1.615.080
- van de federale overheid	0	0	2.749	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	1.226.789	1.130.622	1.275.456	1.257.847	1.454.292	1.575.376	1.615.080
- van andere entiteiten	99.829	0	0	2.749	2.886	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	7.462.722	6.675.883	5.861.581	5.732.485	5.732.020	5.773.000	5.855.273
- van de federale overheid	1.101.199	1.002.540	995.018	1.020.590	1.021.660	1.001.660	1.001.660
- van de Vlaamse overheid	6.333.554	5.655.940	4.861.896	4.709.045	4.705.360	4.766.340	4.848.613
- van de provincie	0	1.419	3.588	2.850	5.000	5.000	5.000
- van andere entiteiten	27.969	15.985	1.080	0	0	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	139.538	107.793	119.999	131.950	114.450	115.200	115.200
5. Andere operationele ontvangsten	760.732	780.384	850.081	786.590	829.553	877.652	782.911
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>479.183</b>	<b>495.165</b>	<b>296.992</b>	<b>308.233</b>	<b>295.450</b>	<b>294.440</b>	<b>293.405</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>4.291.410</b>	<b>3.588.987</b>	<b>3.144.824</b>	<b>1.025.476</b>	<b>2.529.963</b>	<b>2.271.055</b>	<b>2.428.035</b>

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa</b>	<b>516.783</b>	<b>7.401</b>	<b>118.115</b>	<b>118.115</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	456.563	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	7.401	7.401	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	60.220	7.401	110.714	110.714	0	0	0
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>2.616.427</b>	<b>894.097</b>	<b>1.812.529</b>	<b>1.874.701</b>	<b>10.227.583</b>	<b>6.045.884</b>	<b>2.131.384</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.616.427	894.097	1.812.529	1.874.701	10.227.583	6.045.884	2.131.384
a. Terreinen en gebouwen	781.658	95.766	1.009.766	1.034.294	5.073.153	3.997.000	784.000
b. Wegen en andere infrastructuur	557.475	433.789	260.855	286.445	3.348.088	1.695.000	1.045.000
c. Roerende goederen	589.656	242.526	376.023	393.078	1.645.458	163.000	141.500
d. Leasing en soortgelijke rechten	687.638	92.056	165.886	160.884	160.884	160.884	160.884
e. Erfgoed	0	29.960	0	0	0	30.000	0
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>62.502</b>	<b>57.104</b>	<b>249.906</b>	<b>261.124</b>	<b>985.575</b>	<b>137.015</b>	<b>70.000</b>

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>257.302</b>	<b>96.154</b>	<b>721.164</b>	<b>721.164</b>	<b>831.893</b>	<b>1.160.772</b>	<b>162.697</b>
- aan welzijnsverenigingen	0	0	116.700	116.700	0	0	0
- aan de politiezone	164.400	0	305.266	305.266	75.146	77.025	78.950
- aan de hulpverleningszone	90.595	93.252	94.521	94.521	83.747	83.747	83.747
- aan besturen van de eredienst	2.307	2.902	3.462	3.462	673.000	1.000.000	0
- aan andere begunstigden	0	0	201.214	201.214	0	0	0
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	38.046	38.046	38.046	38.046	38.046	38.046	38.046
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>973.763</b>	<b>558.630</b>	<b>902.522</b>	<b>1.200.000</b>	<b>1.577.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	973.763	558.630	902.522	1.200.000	1.577.000	100.000	0
a. Terreinen en gebouwen	365.000	536.630	902.522	1.200.000	1.577.000	100.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	608.763	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	22.000	0	0	0	0	0
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>1.735.917</b>	<b>201.521</b>	<b>238.778</b>	<b>85.500</b>	<b>2.127.194</b>	<b>765.502</b>	<b>62.894</b>
- van de Vlaamse overheid	1.721.414	178.936	191.370	71.588	2.077.194	765.502	62.894
- van de provincie	0	7.662	38.912	13.912	50.000	0	0
- van het OCMW	14.502	7.924	8.497	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	7.000	0	0	0	0	0
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-705.288</b>	<b>-256.559</b>	<b>-1.722.367</b>	<b>-1.651.557</b>	<b>-8.302.811</b>	<b>-6.440.123</b>	<b>-2.263.141</b>

<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>3.586.122</b>	<b>3.332.428</b>	<b>1.422.457</b>	<b>-626.081</b>	<b>-5.772.848</b>	<b>-4.169.068</b>	<b>164.894</b>
---	------------------	------------------	------------------	-----------------	-------------------	-------------------	----------------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>2.483.620</b>	<b>2.452.753</b>	<b>2.294.463</b>	<b>2.330.818</b>	<b>2.196.287</b>	<b>2.203.125</b>	<b>2.414.929</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasing	2.483.620	2.452.753	2.294.463	2.330.818	2.196.287	2.203.125	2.414.929
<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>0</b>	<b>118.500</b>	<b>40.000</b>	<b>50.000</b>	<b>66.667</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Toegestane leningen	0	118.500	40.000	50.000	66.667	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	118.500	10.000	20.000	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	30.000	30.000	66.667	0	0

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>687.638</b>	<b>210.556</b>	<b>175.886</b>	<b>170.884</b>	<b>5.160.884</b>	<b>6.860.884</b>	<b>2.160.884</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	118.500	10.000	10.000	5.000.000	6.700.000	2.000.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	687.638	92.056	165.886	160.884	160.884	160.884	160.884
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>13.481</b>	<b>8.634</b>	<b>14.042</b>	<b>14.031</b>	<b>17.477</b>	<b>16.675</b>	<b>16.675</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	13.481	8.634	14.042	14.031	17.477	16.675	16.675
a. Periodieke terugvorderingen	13.481	8.634	14.042	14.031	17.477	16.675	16.675
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-1.782.501</b>	<b>-2.352.063</b>	<b>-2.144.535</b>	<b>-2.195.903</b>	<b>2.915.407</b>	<b>4.674.434</b>	<b>-237.370</b>

<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>1.803.622</b>	<b>980.365</b>	<b>-722.079</b>	<b>-2.821.984</b>	<b>-2.857.441</b>	<b>505.366</b>	<b>-72.476</b>
--	------------------	----------------	-----------------	-------------------	-------------------	----------------	----------------

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

MJP:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2023 2023: Budg. 121655

Meerjarenplan:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2023 2023: Budg. 121655

Jaarrekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 878796 Alg. 40399

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 927043 Alg. 42286

JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 997238 Alg. 42570



# T3: Investeringsproject

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

## PRIO IP-1: Voetbal

### ACT-50: Voldoende voetbalpleinen ter beschikking stellen

## PRIO IP-10: De Boot

### ACT-522: Nieuwbouw de boot

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>3.625.075</b>	<b>561.222</b>	<b>0</b>	<b>27.247</b>	<b>0</b>	<b>4.213.544</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>3.625.075</b>	<b>561.222</b>	<b>0</b>	<b>27.247</b>	<b>0</b>	<b>4.213.544</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	3.608.074	561.222	0	27.247	0	4.196.543
a. Terreinen en gebouwen	3.608.074	514.583	0	18.797	0	4.141.455
c. Roerende goederen	0	46.639	0	8.450	0	55.088
2. Andere materiële vaste activa	17.001	0	0	0	0	17.001
a. Onroerende goederen	17.001	0	0	0	0	17.001
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>1.574.603</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.574.603</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>1.574.603</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.574.603</b>

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>507.323</b>	<b>9.366</b>	<b>44.533</b>	<b>27.247</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>507.323</b>	<b>9.366</b>	<b>44.533</b>	<b>27.247</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	507.323	9.366	44.533	27.247	0	0
a. Terreinen en gebouwen	463.870	8.019	42.694	18.797	0	0
c. Roerende goederen	43.453	1.347	1.839	8.450	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>1.562.103</b>	<b>0</b>	<b>12.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>1.562.103</b>	<b>0</b>	<b>12.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-32: Strategische aankopen**  
**ACT-462: Strategische aankopen / verkopen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>116.455</b>	<b>0</b>	<b>433.545</b>	<b>0</b>	<b>550.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>116.455</b>	<b>0</b>	<b>433.545</b>	<b>0</b>	<b>550.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	116.455	0	433.545	0	550.000
a. Terreinen en gebouwen	0	116.455	0	433.545	0	550.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>905.543</b>	<b>0</b>	<b>1.677.000</b>	<b>0</b>	<b>2.582.543</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>905.543</b>	<b>0</b>	<b>1.677.000</b>	<b>0</b>	<b>2.582.543</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	905.543	0	1.677.000	0	2.582.543
a. Terreinen en gebouwen	0	905.543	0	1.677.000	0	2.582.543

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>116.455</b>	<b>333.545</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>116.455</b>	<b>333.545</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	116.455	333.545	50.000	50.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	116.455	333.545	50.000	50.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>365.000</b>	<b>536.630</b>	<b>3.913</b>	<b>1.577.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>365.000</b>	<b>536.630</b>	<b>3.913</b>	<b>1.577.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	365.000	536.630	3.913	1.577.000	100.000	0
a. Terreinen en gebouwen	365.000	536.630	3.913	1.577.000	100.000	0

**PRIO IP-33: Bodemverontreiniging**  
**ACT-474: Opvolgen van bodemverontreinigingen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	11.532	0	46.316	0	57.848
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	11.532	0	46.316	0	57.848
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	11.532	0	46.316	0	57.848
a. Terreinen en gebouwen	0	11.532	0	46.316	0	57.848

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	2.848	8.684	26.316	10.000	10.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	2.848	8.684	26.316	10.000	10.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.848	8.684	26.316	10.000	10.000
a. Terreinen en gebouwen	0	2.848	8.684	26.316	10.000	10.000

**PRIO IP-34: Energiebesparende maatregelen**  
**ACT-477: Energiebesparende maatregelen aan gemeentelijke gebouwen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>1.477.356</b>	<b>0</b>	<b>620.379</b>	<b>0</b>	<b>2.097.735</b>
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>456.550</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>456.550</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	456.550	0	0	0	456.550
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>1.020.806</b>	<b>0</b>	<b>620.379</b>	<b>0</b>	<b>1.641.185</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.020.806	0	620.379	0	1.641.185
a. Terreinen en gebouwen	0	75.226	0	137.727	0	212.952
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	945.581	0	482.652	0	1.428.233
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>722.900</b>	<b>0</b>	<b>114.138</b>	<b>0</b>	<b>837.038</b>
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>114.137</b>	<b>0</b>	<b>114.138</b>	<b>0</b>	<b>228.275</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	114.137	0	114.138	0	228.275
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>608.763</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>608.763</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	608.763	0	0	0	608.763
b. Wegen en andere infrastructuur	0	608.763	0	0	0	608.763

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>1.167.368</b>	<b>121.829</b>	<b>188.159</b>	<b>218.611</b>	<b>200.884</b>	<b>200.884</b>
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>456.550</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	456.550	0	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>710.818</b>	<b>121.829</b>	<b>188.159</b>	<b>218.611</b>	<b>200.884</b>	<b>200.884</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	710.818	121.829	188.159	218.611	200.884	200.884
a. Terreinen en gebouwen	23.180	29.772	22.273	57.727	40.000	40.000
d. Leasing en soortgelijke rechten	687.638	92.056	165.886	160.884	160.884	160.884
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>646.809</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>	<b>38.046</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	38.046	38.046	38.046	38.046	38.046	38.046
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>608.763</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	608.763	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	608.763	0	0	0	0	0



**PRIO IP-35: Zwerfvuil coaching**

**ACT-480: Voortzetting coaching zwerfvuil : sluikestorten meten en bestrijden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	12.139	0	1.861	0	14.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	12.139	0	1.861	0	14.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	12.139	0	1.861	0	14.000
c. Roerende goederen	0	12.139	0	1.861	0	14.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	12.139	1.861	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	12.139	1.861	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	12.139	1.861	0	0
c. Roerende goederen	0	0	12.139	1.861	0	0

**PRIO IP-36: Burgemeesterconvenant**  
**ACT-478: Doelstellingen burgemeesterconvenant 2030**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	19.390	0	80.000	0	99.390
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	19.390	0	80.000	0	99.390
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	19.390	0	80.000	0	99.390
c. Roerende goederen	0	19.390	0	80.000	0	99.390

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	19.390	0	0	40.000	20.000	20.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	19.390	0	0	40.000	20.000	20.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	19.390	0	0	40.000	20.000	20.000
c. Roerende goederen	19.390	0	0	40.000	20.000	20.000

**PRIO IP-37: Voet en fietspaden**

**ACT-484: Aanleggen en vernieuwen fiets-en voetpaden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>72.784</b>	<b>0</b>	<b>238.291</b>	<b>0</b>	<b>311.075</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>72.784</b>	<b>0</b>	<b>238.291</b>	<b>0</b>	<b>311.075</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	72.784	0	238.291	0	311.075
b. Wegen en andere infrastructuur	0	72.784	0	238.291	0	311.075
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>150.000</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>150.000</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>48.424</b>	<b>22.651</b>	<b>1.709</b>	<b>178.291</b>	<b>0</b>	<b>60.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>48.424</b>	<b>22.651</b>	<b>1.709</b>	<b>178.291</b>	<b>0</b>	<b>60.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	48.424	22.651	1.709	178.291	0	60.000
b. Wegen en andere infrastructuur	48.424	22.651	1.709	178.291	0	60.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>100.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-38: Afkoppelingsplan riolering**  
**ACT-486: Afkoppelingsplan rioleringen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>329.322</b>	<b>0</b>	<b>1.026.256</b>	<b>0</b>	<b>1.355.578</b>
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>106.865</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>106.865</b>
4. Andere financiële vaste activa	0	106.865	0	0	0	106.865
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>21.244</b>	<b>0</b>	<b>1.026.256</b>	<b>0</b>	<b>1.047.500</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	21.244	0	1.026.256	0	1.047.500
b. Wegen en andere infrastructuur	0	21.244	0	1.026.256	0	1.047.500
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>0</b>	<b>201.214</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>201.214</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>18.244</b>	<b>2.000</b>	<b>309.078</b>	<b>26.256</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>106.865</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4. Andere financiële vaste activa	0	0	106.865	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>18.244</b>	<b>2.000</b>	<b>1.000</b>	<b>26.256</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	18.244	2.000	1.000	26.256	500.000	500.000
b. Wegen en andere infrastructuur	18.244	2.000	1.000	26.256	500.000	500.000
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>201.214</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-39: Uniform PC Park**

**ACT-364: Het ontwikkelen van een uniform PC- en server- park**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	55.669	0	440.345	0	496.014
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	55.669	0	440.345	0	496.014
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	55.669	0	440.345	0	496.014
c. Roerende goederen	0	55.669	0	440.345	0	496.014

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	24.016	31.653	0	404.545	22.800	13.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	24.016	31.653	0	404.545	22.800	13.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	24.016	31.653	0	404.545	22.800	13.000
c. Roerende goederen	24.016	31.653	0	404.545	22.800	13.000

**PRIO IP-40: Vrijwilligers stimuleren**  
**ACT-408: Vrijwilligers rekruteren en waarderen**

**PRIO IP-43: Sluiting overwegen Bolstraat**  
**ACT-502: Sluiting overweg Bolstraat**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>9.922</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>	<b>259.922</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	250.000	0	250.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	250.000	0	250.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>9.922</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.922</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.922</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	250.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	250.000	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.922</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-46: Sociale kruidenier**  
**ACT-493: Locatie inrichten voor sociale kruidenier**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>12.598</b>	<b>0</b>	<b>7.402</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>12.598</b>	<b>0</b>	<b>7.402</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	12.598	0	7.402	0	20.000
a. Terreinen en gebouwen	0	12.598	0	7.402	0	20.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>10.831</b>	<b>0</b>	<b>1.767</b>	<b>7.402</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>10.831</b>	<b>0</b>	<b>1.767</b>	<b>7.402</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	10.831	0	1.767	7.402	0	0
a. Terreinen en gebouwen	10.831	0	1.767	7.402	0	0

**PRIO IP-47: locatie kind en gezin**

**ACT-492: Verbouwen IBO tot locatie voor Kind & Gezin**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	36.151	0	0	0	36.151
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	36.151	0	0	0	36.151
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	36.151	0	0	0	36.151
a. Terreinen en gebouwen	0	36.151	0	0	0	36.151

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	27.573	8.578	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	27.573	8.578	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	27.573	8.578	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	27.573	8.578	0	0	0	0



**PRIO IP-48: vaste constructie tent**

**ACT-495: Vervangen tent door vaste constructie en vernieuwen toiletten HTH**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	24.882	0	2.487.144	0	2.512.025
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	-6.155	0	2.180.000	0	2.173.845
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	-6.155	0	2.180.000	0	2.173.845
a. Terreinen en gebouwen	0	-6.155	0	2.180.000	0	2.173.845
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	31.037	0	307.144	0	338.180

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	1.165	23.717	1.270.128	1.217.015	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	-6.155	1.000.000	1.180.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	-6.155	1.000.000	1.180.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	-6.155	1.000.000	1.180.000	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	1.165	29.872	270.128	37.015	0

**PRIO IP-49: Huidige sporthal renoveren**  
**ACT-498: Huidige sporthal renoveren**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>455.577</b>	<b>0</b>	<b>16.516</b>	<b>0</b>	<b>472.093</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>455.577</b>	<b>0</b>	<b>16.516</b>	<b>0</b>	<b>472.093</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	455.577	0	16.516	0	472.093
a. Terreinen en gebouwen	0	455.577	0	16.516	0	472.093

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>42.093</b>	<b>413.484</b>	<b>16.516</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>42.093</b>	<b>413.484</b>	<b>16.516</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	42.093	413.484	16.516	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	42.093	413.484	16.516	0	0

**PRIO IP-50: Bouwen nieuwe loods**

**ACT-489: Bouw werkliedenisloods**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	4.650.000	0	4.650.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	4.650.000	0	4.650.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	4.650.000	0	4.650.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	4.650.000	0	4.650.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	2.500.000	2.150.000	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	2.500.000	2.150.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	2.500.000	2.150.000	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	2.500.000	2.150.000	0

**PRIO IP-51: Realisatie masterplan Vetweyde**  
**ACT-491: Gefaseerde realisatie masterplan Vetweyde**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>18.150</b>	<b>0</b>	<b>1.461.850</b>	<b>0</b>	<b>1.480.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.100.000</b>	<b>0</b>	<b>1.100.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.100.000	0	1.100.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	1.100.000	0	1.100.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>18.150</b>	<b>0</b>	<b>361.850</b>	<b>0</b>	<b>380.000</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.000</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.000</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18.150</b>	<b>261.850</b>	<b>550.000</b>	<b>650.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500.000</b>	<b>600.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	500.000	600.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	500.000	600.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18.150</b>	<b>261.850</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>7.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-52: Verfraaien dorpskern, inrichten Singel + Kattestraat**  
**ACT-517: Verfraaien dorpskern Opwijk-centrum**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>32.235</b>	<b>0</b>	<b>1.006.158</b>	<b>0</b>	<b>1.038.393</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>986.885</b>	<b>0</b>	<b>986.885</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	986.885	0	986.885
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	986.885	0	986.885
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>32.235</b>	<b>0</b>	<b>19.273</b>	<b>0</b>	<b>51.508</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>6.250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.250</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>6.250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.250</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32.235</b>	<b>1.006.158</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>986.885</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	986.885	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	986.885	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32.235</b>	<b>19.273</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-53: Modernisering en verfraaiing en realisatie van speelpleinen**  
**ACT-412: Creëren, moderniseren, verfraaien van veilige en duurzame speelruimte**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>90.567</b>	<b>0</b>	<b>78.873</b>	<b>0</b>	<b>169.441</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>90.567</b>	<b>0</b>	<b>78.873</b>	<b>0</b>	<b>169.441</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	90.567	0	78.873	0	169.441
c. Roerende goederen	0	90.567	0	78.873	0	169.441

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>50.798</b>	<b>0</b>	<b>39.769</b>	<b>48.873</b>	<b>20.000</b>	<b>10.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>50.798</b>	<b>0</b>	<b>39.769</b>	<b>48.873</b>	<b>20.000</b>	<b>10.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	50.798	0	39.769	48.873	20.000	10.000
c. Roerende goederen	50.798	0	39.769	48.873	20.000	10.000

**PRIO IP-54: Buitenspeeldag****ACT-417: Organiseren van Buitenspeeldag ism de dienst vrije tijd (cultuur en sport)****PRIO IP-55: Kunstenparcours****ACT-444: Het verder uitwerken van het kunstenparcours (driejaarlijks)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>29.960</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>59.960</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>29.960</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>	<b>59.960</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	29.960	0	30.000	0	59.960
e. Erfgoed	0	29.960	0	30.000	0	59.960

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>29.960</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>29.960</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	29.960	0	0	30.000	0
e. Erfgoed	0	29.960	0	0	30.000	0

**PRIO IP-56: Infopanelen vervangen door digitale borden**

**ACT-446: Gemeentelijke infopanelen aan de invalswegen vervangen door digitale borden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	140.402	0	0	0	140.402
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	140.402	0	0	0	140.402
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	140.402	0	0	0	140.402
c. Roerende goederen	0	140.402	0	0	0	140.402

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	140.402	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	140.402	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	140.402	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	140.402	0	0	0



**PRIO IP-57: Stripdorp****ACT-457: Organisatie van "Opwijk's Stripdorp"****PRIO IP-58: Bewakingscamera's****ACT-467: Plaatsen van bewakingscamera's**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	200.000
c. Roerende goederen	0	0	0	200.000	0	200.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	200.000	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	200.000	0	0

**PRIO IP-59: Kermistornooi****ACT-439: Organiseren en ondersteunen van een evenwichtig kermisprogramma****PRIO IP-61: e-boeken****ACT-430: Instappen in de E-boekendienst****PRIO IP-62: Instappen in eengemaakt bibliotheeksysteem EBS****ACT-429: Implementatie van het Eéngemaakt Bibliotheeksysteem (EBS)****PRIO IP-63: Sporteldag****ACT-443: Sportactiviteiten organiseren voor senioren/ andersvaliden****PRIO IP-64: WIFI****ACT-361: Implementatie van een uitgebalanceerd Wifi-netwerk op openbare plaatsen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	53.540	0	0	0	53.540
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	53.540	0	0	0	53.540
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	53.540	0	0	0	53.540
c. Roerende goederen	0	53.540	0	0	0	53.540

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	53.540	0	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	53.540	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	53.540	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	53.540	0	0	0	0	0

**PRIO IP-65: Ontwikkelingssamenwerking en Fair Trade**  
**ACT-390: Opstarten sociale kruidenier**

**PRIO IP-66: Zelfscan bibliotheek**  
**ACT-431: Invoeren van de zelfscan voor de BIB**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	37.000	0	37.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	37.000	0	37.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	37.000	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	37.000	0	0

**PRIO IP-67: Aanpassingen bib**  
**ACT-496: Verfraaiingswerken aan de bibliotheek**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>1.054</b>	<b>0</b>	<b>98.946</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>1.054</b>	<b>0</b>	<b>98.946</b>	<b>0</b>	<b>100.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.054	0	98.946	0	100.000
a. Terreinen en gebouwen	0	1.054	0	98.946	0	100.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>1.054</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>98.946</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>1.054</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>98.946</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.054	0	0	98.946	0	0
a. Terreinen en gebouwen	1.054	0	0	98.946	0	0

**PRIO IP-68: Dorpskern Mazenzele**  
**ACT-516: Verfraaien dorpskern Mazenzele**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	755.000	0	755.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	755.000	0	755.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	755.000	0	755.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	755.000	0	755.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	87.500	0	175.000	0	262.500
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	0	87.500	0	175.000	0	262.500

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	275.000	480.000	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	275.000	480.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	275.000	480.000	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	275.000	480.000	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	0	87.500	175.000	0	0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	0	0	87.500	175.000	0	0

**PRIO IP-69: verfraaien dorpskern, inrichten Singel****ACT-515: Studie uitvoeren om het optimaliseren van de lokale handel in de dorpskernen te bewerkstelligen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	15.452	0	0	0	15.452
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	15.452	0	0	0	15.452

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	15.452	0	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	15.452	0	0	0	0

**PRIO IP-70: RUPS****ACT-458: Evalueren en aanpassen van RUP's in functie van de noden en de visie op ruimtelijke ordening**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	113.392	0	63.076	0	176.468
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	113.392	0	63.076	0	176.468

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	56.468	20.899	36.025	33.076	30.000	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	56.468	20.899	36.025	33.076	30.000	0

**PRIO IP-72: Fuifzaal****ACT-415: Streven naar veilige jeugdinfrastructuur en een aangenaam fuifklimaat**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	131	0	0	0	131
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	131	0	0	0	131

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	131	0	0	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	131	0	0	0	0	0



**PRIO IP-73: Optimaliseren Leirekensroute en andere trage wegen**  
**ACT-505: Optimaliseren Leirekensroute en andere trage wegen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	138.802	0	150.000	0	288.802
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	138.802	0	150.000	0	288.802
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	138.802	0	150.000	0	288.802
b. Wegen en andere infrastructuur	0	138.802	0	150.000	0	288.802

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	36.765	48.301	53.736	50.000	50.000	50.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	36.765	48.301	53.736	50.000	50.000	50.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	36.765	48.301	53.736	50.000	50.000	50.000
b. Wegen en andere infrastructuur	36.765	48.301	53.736	50.000	50.000	50.000

**PRIO IP-74: Trage wegen**  
**ACT-506: Openstellen van nieuwe verbindingen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>14.411</b>	<b>0</b>	<b>90.000</b>	<b>0</b>	<b>104.411</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>14.411</b>	<b>0</b>	<b>90.000</b>	<b>0</b>	<b>104.411</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	14.411	0	90.000	0	104.411
b. Wegen en andere infrastructuur	0	14.411	0	90.000	0	104.411

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>4.411</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>4.411</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	10.000	0	4.411	30.000	30.000	30.000
b. Wegen en andere infrastructuur	10.000	0	4.411	30.000	30.000	30.000

**PRIO IP-75: De Vlaamse Staak**

**ACT-521: Finaliseren van het lokaal bedrijventerrein + implementeren van het duurzaamheidsconcept**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
	<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>898.609</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>898.609</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>898.609</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	898.609	0	0	0	898.609
a. Terreinen en gebouwen	0	898.609	0	0	0	898.609

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>898.609</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>898.609</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	898.609	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	898.609	0	0	0

**PRIO IP-76: Veilige schoolomgeving**  
**ACT-427: Werken aan een veilige school en schoolomgeving**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>12.121</b>	<b>0</b>	<b>61.655</b>	<b>0</b>	<b>73.777</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>12.121</b>	<b>0</b>	<b>61.655</b>	<b>0</b>	<b>73.777</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	12.121	0	61.655	0	73.777
b. Wegen en andere infrastructuur	0	12.121	0	61.655	0	73.777
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>24.677</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24.677</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>24.677</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24.677</b>

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>12.121</b>	<b>0</b>	<b>41.655</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>12.121</b>	<b>0</b>	<b>41.655</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	12.121	0	41.655	0	20.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	12.121	0	41.655	0	20.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>8.824</b>	<b>8.191</b>	<b>7.662</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	<b>8.824</b>	<b>8.191</b>	<b>7.662</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-78: sluiten overwegen Broekstraat en Fabriekstraat**  
**ACT-503: Aanleg infrastructuur naar tunnel Beekveldstraat**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	400	0	362.000	0	362.400
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	400	0	362.000	0	362.400
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	400	0	362.000	0	362.400
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	362.000	0	362.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	400	0	0	0	400

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	400	0	0	362.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	400	0	0	362.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	400	0	0	362.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	362.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	400	0	0	0	0	0

**PRIO IP-79: Naambordjes****ACT-509: Naambordjes aanbrengen – opmaak wandel- en fietskaarten****PRIO IP-81: OMA route****ACT-504: Aanleggen van OMA-route tussen Foksveldtunnel en Doortstraat en tussen Klei en grens Merchtem**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>16.496</b>	<b>0</b>	<b>1.213.504</b>	<b>0</b>	<b>1.230.000</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.175.000</b>	<b>0</b>	<b>1.175.000</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.175.000	0	1.175.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	1.175.000	0	1.175.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>16.496</b>	<b>0</b>	<b>38.504</b>	<b>0</b>	<b>55.000</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.230.000</b>	<b>0</b>	<b>1.230.000</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.230.000</b>	<b>0</b>	<b>1.230.000</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.496</b>	<b>1.213.504</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.175.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.175.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	1.175.000	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.496</b>	<b>38.504</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.230.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.230.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-82: Studie loods**  
**ACT-488: Opmaak plannen werkliedenisloods**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	94.970	0	249.530	0	344.500
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	94.970	0	249.530	0	344.500

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	94.970	249.530	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	94.970	249.530	0	0

**PRIO IP-83: parkeerplan uitvoeren**

**ACT-499: Uitvoering parkeerplan en verkeerscirculatieplan conform STOP-principe**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>212.834</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>212.834</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>209.711</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>209.711</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	209.711	0	0	0	209.711
a. Terreinen en gebouwen	0	209.711	0	0	0	209.711
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>3.123</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.123</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>212.834</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>209.711</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	209.711	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	209.711	0	0	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>3.123</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



**PRIO IP-84: vergroening begraafplaatsen**  
**ACT-466: Vergroenen van begraafplaatsen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>0</b>	<b>16.994</b>	<b>0</b>	<b>8.450</b>	<b>0</b>	<b>25.444</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>16.994</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.994</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	16.994	0	0	0	16.994
a. Terreinen en gebouwen	0	16.994	0	0	0	16.994
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.450</b>	<b>0</b>	<b>8.450</b>

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	<b>13.595</b>	<b>3.399</b>	<b>0</b>	<b>8.450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>13.595</b>	<b>3.399</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	13.595	3.399	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	13.595	3.399	0	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8.450</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PRIO IP-86: ict investeringen in het kader van corona**  
**ACT-527: Corona maatregelen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	9.984	0	0	0	9.984
<b>B. Investeringen in materiële vaste activa</b>	0	9.984	0	0	0	9.984
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	9.984	0	0	0	9.984
c. Roerende goederen	0	9.984	0	0	0	9.984

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	9.984	0	0	0	0	0
<b>B. Investeringen in materiële vaste activa</b>	9.984	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	9.984	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	9.984	0	0	0	0	0

**PRIO IP-88: Aanleg nieuwe Foksveldtunnel**  
**ACT-500: Renovatie en uitbreiding Foksveldtunnel**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	146.543	0	0	0	146.543
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	146.543	0	0	0	146.543
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	146.543	0	0	0	146.543
a. Terreinen en gebouwen	0	146.543	0	0	0	146.543

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	146.543	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	146.543	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	146.543	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	146.543	0	0	0

**PRIO IP-91: Bosuitbreiding Broevink + inrichting bosverbindingspad**  
**ACT-464: Het voeren van een duurzaam groenbeheer**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	223.000	0	223.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	223.000	0	223.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	223.000	0	223.000
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	223.000	0	223.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	90.868	0	0	0	90.868
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	0	90.868	0	0	0	90.868

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	223.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	223.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	223.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	223.000	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	90.868	0	0	0	0	0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	90.868	0	0	0	0	0

**PRIO IP-92: Vernieuwen voetpaden & wegen algemeen**  
**ACT-484: Aanleggen en vernieuwen fiets-en voetpaden**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	20.000	0	20.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	20.000	0	20.000

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	20.000	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	20.000	0	0

**PRIO IP-94: Herbestemmen Sint-Paulussite**

**ACT-540: Herbestemmen Sint-Paulussite**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	4.652	0	95.348	0	100.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	4.652	0	75.348	0	80.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	4.652	0	75.348	0	80.000
a. Terreinen en gebouwen	0	4.652	0	75.348	0	80.000
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	20.000	0	20.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	4.652	95.348	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	4.652	75.348	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	4.652	75.348	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	4.652	75.348	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	20.000	0	0

**PRIO IP-95: Opwaarderen van de arena in HTH**

**ACT-497: Opwaarderen van de arena in HTH**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	43.683	0	21.317	0	65.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	43.683	0	21.317	0	65.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	43.683	0	21.317	0	65.000
a. Terreinen en gebouwen	0	43.683	0	21.317	0	65.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	43.683	21.317	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	43.683	21.317	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	43.683	21.317	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	43.683	21.317	0	0

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*Nog te realiseren in MJP:*

*MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2023 2023: Budg. 121655*

*Reeds gerealiseerd in MJP:*

*JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 878796 Alg. 40399*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 927043 Alg. 42286*

*JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 997238 Alg. 42570*





## T4: Evolutie van de financiële schulden

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>18.727.515</b>	<b>16.720.121</b>	<b>14.732.540</b>	<b>17.690.299</b>	<b>22.136.254</b>	<b>22.186.811</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	20.615.732	18.727.515	16.720.121	14.732.540	17.690.299	22.136.254
2. Nieuwe leningen	687.638	210.556	175.886	5.160.884	6.860.884	2.160.884
4. Overboekingen	-2.575.855	-2.217.950	-2.163.468	-2.203.125	-2.414.929	-2.110.327
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>2.520.840</b>	<b>2.286.037</b>	<b>2.155.042</b>	<b>2.161.880</b>	<b>2.373.684</b>	<b>2.069.082</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	2.428.605	2.520.840	2.286.037	2.155.042	2.161.880	2.373.684
2. Aflossingen	-2.483.620	-2.452.753	-2.294.463	-2.196.287	-2.203.125	-2.414.929
3. Overboekingen	2.575.855	2.217.950	2.163.468	2.203.125	2.414.929	2.110.327
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>168.010</b>	<b>0</b>	<b>13.807</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>21.416.365</b>	<b>19.006.159</b>	<b>16.901.389</b>	<b>19.852.179</b>	<b>24.509.938</b>	<b>24.255.893</b>

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP\_HERZIENING\_OVERDRACHT\_2023 2023: Budg. 121655

Jaarrekeningen:

JR\_ORIGINEEL\_2020 2020: Budg. 878796 Alg. 40399

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 927043 Alg. 42286

JR\_ORIGINEEL\_2022 2022: Budg. 997238 Alg. 42570



## Schema T5: De toelichting bij de balans

Gemeente Opwijk  
 Ringlaan 20 - 1745 Opwijk  
 Ondernemingsnr.: 0207.511.803

OCMW Opwijk  
 Ringlaan 20 - 1745 Opwijk  
 Ondernemingsnr.: 0212.206.504

### Filters

Boekjaar: 2022

Budgettaire entiteiten: GEMEENTE, OCMW

### 1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
<b>B. Financiële vaste activa</b>	€ 14.381.935,30	€ 118.114,60	€ 38.045,68	€ 0,00	€ -270.924,98	€ 15.954,28	€ 0,00	€ 14.175.124,96
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 3.918,28	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.918,28
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 8.110.525,84	€ 0,00	€ 38.045,68	€ 0,00	€ -270.924,98	€ 15.954,28	€ 0,00	€ 7.785.600,90
3. OCMW-verenigingen	€ 1.565.919,12	€ 7.401,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.573.320,12
4. Andere financiële vaste activa	€ 4.701.572,06	€ 110.713,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.812.285,66
<b>C. Materiële vaste activa</b>	€ 66.425.265,36	€ 1.808.949,30	€ 902.522,09	€ 176.721,77		€ 2.360.123,89	€ 0,00	€ 65.148.290,45
1. Gemeenschapsgoederen	€ 64.335.975,00	€ 1.808.949,30	€ 902.522,09	€ 176.721,77		€ 2.288.272,30	€ 0,00	€ 63.130.851,68
a. Terreinen en gebouwen	€ 48.075.621,98	€ 1.007.671,17	€ 902.522,09	€ 195.806,36		€ 897.764,14	€ 0,00	€ 47.478.813,28
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 13.571.477,84	€ 259.369,60	€ 0,00	€ 1.485,41		€ 823.103,10	€ 0,00	€ 13.009.229,75
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 1.065.961,39	€ 252.597,11	€ 0,00	€ -20.570,00		€ 224.730,31	€ 0,00	€ 1.073.258,19
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 426.963,10	€ 123.425,39	€ 0,00	€ 0,00		€ 194.705,47	€ 0,00	€ 355.683,02
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 1.100.904,52	€ 165.886,03	€ 0,00	€ 0,00		€ 147.969,28	€ 0,00	€ 1.118.821,27
f. Erfgoed	€ 95.046,17	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 95.046,17
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 1.750.721,45	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 65.267,08	€ 0,00	€ 1.685.454,37
a. Terreinen en gebouwen	€ 359.395,22	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 18.542,98	€ 0,00	€ 340.852,24
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 157,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 157,82	€ 0,00	€ 0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 1.391.168,41	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 46.566,28	€ 0,00	€ 1.344.602,13
3. Andere materiële vaste activa	€ 338.568,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.584,51	€ 0,00	€ 331.984,40
a. Terreinen en gebouwen	€ 338.568,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.584,51	€ 0,00	€ 331.984,40
b. Roerende goederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>D. Immateriële vaste activa</b>	€ 189.611,45	€ 249.905,58	€ 0,00	€ 0,00		€ 142.855,60	€ 0,00	€ 296.661,43

## 2. De mutatiestaat van het nettoactief

<b>A. Kapitaalsubsidies en schenkingen</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Verrekening</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 7.813.162,80	€ 159.282,88	€ 530.261,46	€ 0,00	€ 7.442.184,22
OCMW	€ 1.511.030,81	€ 8.496,86	€ 15.971,74	€ 0,00	€ 1.503.555,93
Totaal	€ 9.324.193,61	€ 167.779,74	€ 546.233,20	€ 0,00	€ 8.945.740,15
<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>Tussenkost gemeente aan OCMW</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 9.632.084,44	€ 316.034,32	€ -432.739,08	€ 0,00	€ 9.515.379,68
OCMW	€ 254.662,67	€ 5.344,32	€ 432.739,08	€ 0,00	€ 692.746,07
Totaal	€ 9.886.747,11	€ 321.378,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.208.125,75
<b>C. Herwaarderingsreserves</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Terugneming</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 3.153.349,37	€ 88.562,05	€ -359.487,03	€ 0,00	€ 2.882.424,39
OCMW	€ 17.419,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.419,40
Totaal	€ 3.170.768,77	€ 88.562,05	€ -359.487,03	€ 0,00	€ 2.899.843,79
<b>D. Overig nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Wijziging kapitaal</b>		<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 45.223.978,06	€ 0,00		€ 0,00	€ 45.223.978,06
OCMW	€ 2.321.849,67	€ 0,00		€ 0,00	€ 2.321.849,67
Totaal	€ 47.545.827,73	€ 0,00		€ 0,00	€ 47.545.827,73
<b>Totaal nettoactief</b>	<b>Boekwaarde op 1/1</b>			<b>Mutatie</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeente	€ 65.822.574,67			€ -758.608,32	€ 65.063.966,35
OCMW	€ 4.104.962,55			€ 430.608,52	€ 4.535.571,07
Totaal	€ 69.927.537,22			€ -327.999,80	€ 69.599.537,42

## III. Toelichting: Andere

- Overzicht van de financiële risico's
- Waarderingsregels
- Toelichting over de transacties met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat en het overschot of tekort van het boekjaar
- Een verklaring voor de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven
- Overgedragen investeringskredieten
- Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld
- Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties
- Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
- J2M financieel evenwicht opgesplitst gemeente / OCMW
- J4M Deelbalans 2021 – 2022
- J5M Deelstaat van opbrengsten en kosten 2021-2022
- Investerings 2022

- Personeel
- M2 OPcura -Voorlopige J2 OPcura
- Verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is voor de raadsleden

## • Overzicht van de financiële risico's

In 2022 werden er, net zoals in 2020 en 2021, geen nieuwe leningen aangegaan, op een kleine doorgeeflening van € 10.000 voor de kerkfabriek van Droeshout na. Na 2 jaren waarin er grote leningen werden aangegaan (in 2018 3 miljoen en 2019 3,3 miljoen.) zorgt dit zeker voor een positief effect op de leningslast. Dit heeft een positieve invloed op de autofinancieringsmarge. De openstaande schuld wordt hierdoor afgebouwd.

De eerste jaren van dit meerjarenplan zal er zo aan een aanzienlijke schuldafbouw gedaan worden. Dit geeft ruimte om in het tweede deel van het meerjarenplan grotere leningen aan te gaan. Momenteel zijn er in 2023 nog veel investeringen voorzien (€ 12 miljoen). De kans is echter groot dat een deel van deze investeringen bij de aanpassing van het meerjarenplan naar 2024 en 2025 zullen worden verschoven. Met een beschikbaar budgettair resultaat van € 5,7 miljoen zal er in 2023 dan ook minder geleend moeten worden dan de nu voorziene 5 miljoen.

De gemeente en het OCMW (leningen zijn uitdovend) hebben een gespreide leningenportefeuille waarbij de meeste leningen een vaste rentevoet hebben. De laatste jaren werd gelet op de lage rente steeds voor een vaste rentevoet gekozen. Hierdoor zijn deze uitgaven vast en kunnen we niet met plotse stijging geconfronteerd worden.

Kiezen voor een variabele rente kon op korte termijn een klein voordeel opleveren, maar hield meer risico's in op lange termijn. Een stijging is hier dus niet mogelijk. Dit geeft zekerheid voor de toekomst. Er kunnen geen onverwachte stijgingen komen voor de bestaande leningen.

De rente is in 2022 gestegen. De tendens is dat de rente nog licht zal stijgen in de toekomst. Dit dient opgevolgd te worden. Hoe hoog de rente gaat stijgen is niet te voorspellen. Lenen voor projecten die nog niet in een eindfase zitten, lijkt niet wenselijk.

In 2022 werden enkele (kleine) leningen met een "spread"-constructie aangepast zodat er minder risico is op een hoge rente.

Voor de toekomstige leningen werd er rekening gehouden met een intrest van 3 %. Dit lijkt nog steeds voldoende ruim ingeschat.

Er werd in het verleden amper gebruik gemaakt van "bullet-leningen" of dergelijke constructies. Indien deze er nog zijn (enkele heel kleine leningen) worden deze afgebouwd. De gecorrigeerde autofinancieringsmarge is dus nog beter dan de gewone autofinancieringsmarge.

In 2020 en 2021 dachten we dat het grootste financiële risico, een mogelijke daling van de inkomsten uit de personenbelastingen door de coronacrisis was. Nu is gebleken dat de coronacrisis relatief beperkte invloed heeft gehad op de inkomsten uit de personenbelasting.

De inkomsten uit personenbelasting zijn relatief minder getroffen door de coronacrisis dan bijvoorbeeld de vennootschapsbelasting, waar de gemeente geen opcentiemen op heft.

In het meerjarenplan worden steeds de officiële ramingen van de inkomsten uit de personenbelasting opgenomen. In 2023 is er een grotere inkomst voorzien door een nieuwe manier van boeken bij het ministerie van financiën. (1-malige ontvangst van 14 maanden i.p.v. 12)

Het stijgen van de energiekosten blijft een risico. In 2022 werden de kredieten voor gas en elektriciteit verhoogd om de stijgende energieprijzen op te vangen. De voorziene kredieten waren

voldoende om de uitgaven te dekken. Deze kredieten werden doorgetrokken naar 2023 en volgende jaren. De energieprijzen zijn ondertussen gedaald zodat de voorziene kredieten zeker voldoende zijn.

Door de toenemende inflatie (het hoogst in vele jaren in 2022) was er een forse stijging van de lonen in 2022. In het meerjarenplan zijn er 3 aanpassingen van de lonen aan de index voorzien in 2023. (Voorspelling planbureau op dat moment) Dit zal meer dan voldoende zijn. Momenteel voorspelt het planbureau een langzamere stijging van de index dan voorzien in het meerjarenplan.

De lonen worden steeds voor het hele jaar voorzien, ook voor mensen die maar in de loop van het jaar in dienst treden. Hier wordt dus ook marge gecreëerd om onvoorziene uitgaven te kunnen opvangen.

Ook de kosten van de dagelijkse werking zullen door de stijging van de prijzen toenemen. (Duurdere materialen, ...) De toename van al deze exploitatiekosten zal het exploitatiesaldo doen verminderen en zo de autofinancieringsmarge onder druk zetten. Er dient gewaakt te worden dat het exploitatiesaldo voldoende groot blijft door steeds de noodzakelijkheid van uitgaven goed af te wegen.

Bij de meerjarenplanaanpassing zullen ook de ramingen van de investeringen geactualiseerd moeten worden naar kostprijs en realiseerbaarheid. Het heeft geen zin om krediet al te voorzien voor projecten die pas later dienen betaald te worden.

Positief is dat de inkomsten uit de onroerende voorheffing relatief stabiel zijn en door de jaren heen stijgen. Dit is een "zekere" inkomst voor de gemeente. Gelet op de vele kmo-gebouwen die in aanbouw zijn, zal deze ontvangst de komende tijd nog toenemen. (De Vlaamse Staak – Fläkt-site).

Door de inflatie zullen ook de inkomsten uit de personenbelasting en andere belastingen (aanpassing aan index) toenemen. Deze verhoging gebeurt echter met vertraging.

De gemeente heeft een kredietlijn toegekend aan jeugdhuis Nijdrop om na corona vlot een nieuwe start te kunnen nemen. Het risico hiervan is heel beperkt gelet op het geringe bedrag. De start van de terugbetaling is met één jaar uitgesteld.

OPcura is een welzijnsvereniging waarvan de gemeente en OCMW de enige aandeelhouders zijn. De rekening 2022 van OPcura is nog niet afgesloten. In het verleden bleek OPcura een gezonde onderneming, waarbij de voorziene dotatie volstaat om een goede uitbating te organiseren.

De gemeente voorziet in het meerjarenplan een langzame afbouw van de toelage aan OPcura. Dit mag geen probleem zijn voor de welzijnsvereniging.

In 2021 werd er werk gemaakt van het "opkuisen" van oude vorderingen. Een deel vorderingen werd oninbaar gesteld. Ook in 2022 werd hieraan verder gewerkt. Dit zorgt voor een meer realistisch beeld van de openstaande vorderingen. Dit dient de komende jaren verdergezet te worden.

De financiële situatie van de gemeente en OCMW is momenteel sterk genoeg om de financiële risico's op te vangen. Dit belet niet dat de nodige voorzichtigheid moet gehanteerd worden. Na enkele jaren met weinig investeringen zal er (waarschijnlijk) de komende jaren meer geïnvesteerd worden.

## WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.



### ALGEMENE PRINCIPES

#### INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.



## AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

## AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

## HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.



### GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

### VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde :

Ouder dan 2 jaar - jonger dan 3jaar :	10%
Ouder dan 3 jaar - jonger dan 5 jaar :	40%
Ouder dan 5 jaar	60%

Het bestuur opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

### VOORRADEN

De voorraden die het bestuur heeft verworven naar aanleiding van een ruiltransacties, waardeert ze tegen de aanschaffingswaarde of de marktwaarde op de balansdatum als die lager is. De waardering tegen een lagere marktwaarde, zal niet worden behouden als de marktwaarde achteraf hoger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad werd gewaardeerd.

De voorraden die verworven zijn door niet-ruiltransacties, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op de datum van de verwerving. Deze zullen echter niet worden gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of verbruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

## FINANCIËEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

## MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

**Overige zakelijke rechten op onroerende goederen** betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

## **IMMATERIËLE VASTE ACTIVA**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

## VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

## SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

## NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.



## BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding) de NOB (nieuwe OCMW boekhouding) of de AGB-boekhouding (autonome gemeentebedrijven). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB of NOB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

### **MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA**

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).

### **NETTO-ACTIEF**

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

De **voorzieningen** voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.

## AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGSTERMIJN
<p><b>Terreinen</b></p> <p>Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken.</p> <p>De <u>(afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.</p>	<p>-</p> <p>5-15 jr</p>
<p><b>Gebouwen</b></p> <p><u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>	<p>33 jr</p> <p>5-20jr</p>
<p><b>Wegen</b></p> <p>Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). AR22410000</p> <p>Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. AR22420000</p> <p>Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen. AR22510000</p> <p><u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg. AR22400000</p>	<p>33 jr</p> <p>5 jr</p> <p>10 jr</p> <p>5-15 jr</p>

<p><b>Waterlopen en waterbekkens</b></p> <p><u>Onderhoudswerken aan waterlopen en waterbekkens</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde. AR22600000</p>	<p>33 jr</p> <p>5-15 jr</p>
<p><b>Overige onroerende infrastructuur</b></p> <p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. AR22820000</p> <p><u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p>	<p>33 jr</p> <p>5-15 jr</p>
<p><b>Installaties, machines en uitrusting</b></p> <p>Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweerschermen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...AR23100000</p>	<p>5-10 jr</p>
<p><b>Meubilair</b></p> <p>Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn AR24000000</p>	<p>10 jr</p>



<p><b>Kantooruitrusting</b></p> <p>Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... AR24000000</p> <p>Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het <u>informaticamaterieel</u> wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...AR24200000</p>	<p>5 jr</p> <p>3 jr</p>
<p><b>Rollend materiaal</b></p> <p>Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren. AR24100000</p>	<p>5-10 jr</p>
<p><b>Kunstwerken (geen erfgoed)</b></p>	<p>-</p>
<p><b>Erfgoed</b></p>	<p>-</p>

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
<p><b>Kosten van onderzoek en ontwikkeling</b></p>	<p>5 jr</p>
<p><b>Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten</b></p>	<p>5 jr</p>
<p><b>Goodwill</b></p>	<p>5 jr</p>
<p><b>Plannen en studies</b></p>	<p>5 jr</p>



- Toelichting over de transacties met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat en het overschot of tekort van het boekjaar

Er was 1 transactie met een buitengewone invloed op het overschot van het boekjaar in de algemene boekhouding, namelijk de terugname van de voorzieningen voor pensioenen bij het OCMW.

De gemeente en het OCMW hebben beide 2 (mandatarissen en statutairen) “pensioenpolissen”.

De polissen voor de mandatarissen zijn levensverzekeringen - tak 21. Dit impliceert een rechtstreekse uitkering van het collectief pensioenfonds aan de gepensioneerde, waarbij deze laatste de verzekeraar kan aanspreken indien bij zijn pensioen niet heeft ontvangen zoals het hoort.

De polissen voor statutairen vallen onder het collectief pensioenfonds met beheer voor eigen rekening - tak 27: het gaat hier niet over een levensverzekering, de prestatie bestaat uit de betaling van de bijdrage aan de RSZ via indeplaatsstelling van het bestuur door de verzekeraar. Dit betekent dat vanaf het ogenblik van onttrekking uit het collectief pensioenfonds, pensioenbijdragen enkel rechtstreeks kunnen gebeuren aan de RSZ. De verzekeraar wordt voor de RSZ in dat geval de schuldenaar voor de bijdragen.

Het geld kan nooit terugkeren naar de gemeente of OCMW, in geen enkele van de 4 contracten.

De polissen zijn niet afkoopbaar.

Deze gelden zijn bij gemeente en OCMW bij de onbeschikbare gelden geboekt.

Bij het OCMW was er ook een voorziening van € 737.881 hiervoor aangelegd. (€ 729.647 lange termijn en € 8.234 korte termijn). Dit was vroeger een verplichting bij het OCMW (NOB – voor 2014). Deze voorziening werd teruggenomen. Dit heeft een positieve invloed op het overschot van het boekjaar in de algemene boekhouding.

Bij de gemeente is er geen voorziening voor pensioenen.

- Een verklaring voor de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven

#### **Investerings:**

Gezien er reeds een overdracht van niet gebruikte kredieten gebeurde naar 2023 zijn de verschillen hier relatief beperkt. Van het voorziene krediet van € 2.975.103 werd er € 2.901.713 besteed. Er werd dus € 73.389 niet gebruikt.

#### Uitgaven:

- Er was één overschrijding van een investeringskrediet. De uitgave in het kader van de sale en leaseback operatie met Fluvius, i.v.m. de verkoop van de elektriciteitspalen voor openbare verlichting werd € 5.002 te laag gebudgetteerd. (€ 160.884 voorzien - € 165.886 aangerekend) Deze meeruitgave werd maar meegedeeld na de laatste aanpassing van het meerjarenplan zodat deze niet meer kon voorzien worden.
- Van de € 30.000 voorziene kredieten voor het openstellen van nieuwe verbindingen voor trage wegen werd er slechts € 4.410,93 besteed. De kosten voor de begeleiding door Haviland worden niet op investeringen geboekt maar op exploitatie. Er is wel een meeruitgave op exploitatie.
- Het voorziene krediet voor de aankoop van de gronden voor de aanleg van de Foksveldtunnel was € 23.456 te hoog geraamd. (€ 170.000).
- Het krediet van het OCMW voor aankoop van ICT-licenties, octrooien, ... werd niet gebruikt (€ 11.120)
- Van het krediet voor de aankoop van nieuw materiaal voor de uitleendienst werd € 7.794 niet gebruikt. (€ 18.598)
- Van de € 37.610, voorzien voor informaticamateriaal (digisprong) voor de Boot werd er € 7.755 niet gebruikt.
- De rest van de niet gebruikte kredieten zijn kleine bedragen.

#### Ontvangsten:

De volgende ontvangsten waren (nog) niet voorzien:

- € 87.500 subsidies aanleg fietspaden Verlorenkostbaan - Dorpskernvernieuwing (veilige schoolomgeving) Deze subsidie werd later verwacht.
- € 50.000 subsidies aanleg fietspaden. Deze subsidie werd later verwacht.
- € 8.496 overboeking netto-intresten serviceflats (Den Eikendreef) naar investeringssubsidies (OCMW)
- € 3.913 – verkoop perceeltje grond Molenveld

De volgende ontvangst was hoger dan voorzien:

- Subsidie kunstgrasvelden: € 34.504 i.p.v. € 27.223. Dit is het gevolg van een aanpassing aan de index. Ook de uitgaven zijn hoger.

De volgende ontvangst was lager dan voorzien.

- Voor de terugbetaling van de Vlaamse Staak was er € 1.200.000 voorzien. € 898.609 werd reeds ontvangen. In 2023 zal er pas een afrekening volgen.

## Exploitatie:

### Lonen

De lonen werden geraamd op basis van een berekening door de weddecentrale in het najaar van 2021. Hierbij werd rekening gehouden met de toen voorspelde evolutie van de index en de aanpassing van de lonen hieraan. In de loop van 2022 steeg de index veel sneller dan gepland. Bij de aanpassing van het meerjarenplan werden de lonen dan ook met 4 % verhoogd. Deze verhoging bleek meer dan voldoende.

De lonen voor de tewerkstelling in het kader van Artikel 60 §7 werden amper gebruikt. (€ 35.907 gebruikt van het voorziene krediet van € 155.361) Er was bijna geen tewerkstelling in het kader van artikel 60§7.

Het kader van de poetsdames geraakte niet ingevuld en er waren veel langdurig afwezig. Hierdoor werd er € 460.237 gebruikt van de voorziene € 579.021. (€ 118.784 beschikbaar).

Ook andere vacatures geraakten moeilijk ingevuld, zodat deze lang bleven open staan.

Globaal is er van de loonkredieten (rek. 62) € 822.019 over van de voorziene € 12.814.555. (6,4 %)

### Ontvangsten:

De fiscale ontvangsten verliepen grotendeels volgens de voorspelde ramingen.

	Voorzien	Ontvangen	Verschil
Aanvragen stedenbouwkundige vergunningen	€ 80.000,00	€ 64.316,96	-€ 15.683,04
Motorrijtuigen	€ 204.630,43	€ 197.778,24	-€ 6.852,19
Afgifte zakken, klevers, recipiënten	€ 360.000,00	€ 355.052,36	-€ 4.947,64
Nachtwinkels, schroot, shishabar, discotheken... en phoneshops	€ 6.000,00	€ 4.500,00	-€ 1.500,00

Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	€ 4.000,00	€ 2.677,34	-€ 1.322,66
Aanvragen/meldingen hinderlijke inrichtingen	€ 500,00		-€ 500,00
Ontgraving	€ 500,00		-€ 500,00
Privé-wegwijzers	€ 2.500,00	€ 2.150,00	-€ 350,00
Compensatie occasioneel vervoer (Vlabel VKB)	€ 42,00		-€ 42,00
Niet-bebouwde gronden	€ 120.000,00	€ 119.962,12	-€ 37,88
Reclameborden	€ 4.500,00	€ 5.216,00	€ 716,00
Sluikstorten	€ 250,00	€ 1.280,00	€ 1.030,00
Drijfkracht	€ 18.000,00	€ 19.790,74	€ 1.790,74
Exploitatie hinderlijke inrichtingen	€ 15.000,00	€ 16.829,00	€ 1.829,00
Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein	€ 35.000,00	€ 37.161,15	€ 2.161,15
Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk	€ 120.000,00	€ 122.447,28	€ 2.447,28
Tweede verblijven	€ 10.000,00	€ 13.248,00	€ 3.248,00
Afgifte identiteitsbewijzen/paspoorten/trouwboekjes/uittreksels	€ 150.000,00	€ 154.423,03	€ 4.423,03
Overige andere belastingen	€ 500,00	€ 5.687,57	€ 5.187,57
Algemene gemeentebelasting	€ 470.000,00	€ 479.585,69	€ 9.585,69
Leegstaande en verwaarloosde woningen en gebouwen	€ 70.000,00	€ 86.949,94	€ 16.949,94
Energiezuinige woningen	€ 60.783,00	€ 82.566,83	€ 21.783,83

Aanvullende belasting op de personenbelasting	€ 6.018.020,02	€ 6.049.042,74	€ 31.022,72
---	----------------	----------------	-------------

De opbrengsten uit verhuur (cultuur: zalen en materiaal) waren een beetje lager dan begroot. Van de voorziene € 68.000 ontvangsten werd er € 57.370 gerealiseerd.

Bij de verhuur van sportaccommodatie werd meer ontvangen dan voorzien. (€ 30.332; voorzien € 28.000)

De afvalstraatjes brachten € 4.312 op. De inwoners beginnen dit meer en meer te kennen. Dit brengt natuurlijk ook meer uitgaven met zich mee.

De ontvangen werkingsmiddelen voor de Boot waren € 18.029 hoger dan geraamd. (€ 353.499)

Ook voor de MOZA-ik warden ontvangen werkingsmiddelen € 33.233 hoger dan geraamd. (€ 220.000). De ontvangsten uit doorgerekende kosten waren € 17.100 lager dan begroot. (68.000)

Door Corona zijn begin 2022 niet alle activiteiten doorgegaan.

De tussenkomst in de bezoldiging van de scholen (ontvangst en uitgave) lag voor de boot € 8.692 hoger dan voorzien (€ 1.747.872) en voor de MOZA-ik € 47.468,72 hoger dan voorzien. (€ 2.065.194)

Er werd minder gebruik gemaakt van het recyclagepark zodat de ontvangsten hier € 13.873 lager lagen dan de voorziene € 100.000.

In het kader van de Sociale Maribel ontvingen we € 37.965 meer dan voorzien. Dit heeft vooral te maken met hogere lonen ten gevolge van de stijgende index.

Bij de Sociale Kruidenier lagen de ontvangsten door een grotere verkoop € 2.041 hoger dan voorzien en stegen zo tot € 10.045.

In het kader van steun aan Oekraïne werd er € 38.994 werkingsmiddelen en steun ontvangen. Hier stonden ook extra kosten tegenover. De ontvangsten waren niet opgenomen in het meerjarenplan.

De voorziene subsidies voor het erosiebestrijdingsplan werden nog niet ontvangen. (€ 22.500)

Als gevolg van de hogere energieprijzen werd er € 13.869 meer doorgerekend voor gas en elektriciteit aan de brandweerzone en € 8.811 extra aan de politiezone.

#### Uitgaven:

De uitgaven voor elektriciteit en gas waren in 2022 hoger dan de vorige jaren. De hogere uitgaven werden voorzien in de loop van 2022 zodat er nog (beperkt) krediet over was. De laatste maanden van 2022 waren de energieprijzen immers terug gedaald.

Gas: € 266.998 voorzien: € 251.106 gebruikt: € 15.891 beschikbaar.

Elektriciteit: € 686.875 voorzien: 573.817 gebruikt: € 113.057 beschikbaar.

Opmerkelijk is wel dat de energiefactuur van de Boot relatief nog hoog is, aangezien het een BEN gebouw betreft.

- Elektriciteit: € 49.154 (€ 3.310 minder dan geraamd). Ondertussen werden er maatregelen genomen om dit verbruik naar omlaag te krijgen.
- Gas: € 22.455 (€ 2.544 minder dan geraamd)

Afvalophaling en afvalverwerking kostte samen € 35.991 minder dan voorzien. Dit blijven wel grote uitgaven. (samen € 744.008 dit is 36.000 minder dan vorig jaar)

De elektriciteit voor straatverlichting kostte € 48.187 minder dan voorzien. (€ 340.000) De kredieten waren dan ook fors verhoogd.

De stijging van de energieprijzen doet de "winst" van de verledning volledig teniet. Het doven van de verlichting 's nachts had enkel de laatste maanden effect.

Op de post van het Lokaal energie-en klimaatpact werd € 98.576 uitgegeven die niet voorzien was. Dit betreft echter allerlei subsidies die op andere posten voorzien waren, maar hier gegroepeerd werden. (Subsidies aanplantingen, subsidies ontharden, groepsaankoop regenwatertonnen, ...)

In 2022 werd er meer beroep gedaan op derden om afwezige personeelsleden te vervangen of om hoge werkdruk op te vangen. Hierdoor werd er globaal € 19.900 meer uitgegeven dan voorzien op het krediet voor vergoedingen aan personen ter beschikking gesteld van het bestuur. (€ 80.452)

Voor andere erelonen en vergoedingen werd er globaal €134.129 minder uitgegeven dan voorzien. (€ 485.339). Dit betreft vooral werken en diensten die uitbesteed worden.

In 2022 was er nog €45.000 steun voorzien aan verenigingen in het kader van corona. Hiervan werd er € 15.928 gebruikt. Meer bleek niet nodig meer te zijn.

Voor telefoon en internetkosten werd € 66.846 van de voorziene € 73.450 gebruikt. Vooral de kosten voor WIFI lagen hier merklijk lager (€ 4.017).

De uitgave voor de pensioenen van het politiek personeel werden te laag geraamd. Er werd € 39.923 meer uitgegeven. De uitgave bedroeg € 186.237. De kost verhoogde door nieuwe pensioneringen.

De uitgaven van het gelijkblijvend beleid sociaal huis werden globaal goed geraamd. Op een totale geraamde uitgave van € 983.266 blijft er € 59.326 beschikbaar.

De verzendingskosten werden € 6.167 te laag geraamd. (Totaal € 58.167) Het bedelen van de info-krant gebeurt steeds via B-post. Vroeger gebeurde dit ook via een private bedeler.

€ 18.000 voorzien voor erelonen in het kader van erosiebestrijding werd niet gebruikt. Dit is nog niet opgestart.

Het krediet voor onderhoud en herstelling straatverlichting werd niet gebruikt. (€ 14.645) Dit gebeurt nu via Fluvius.

De kosten voor onderhoud en herstel van de afvalstraatjes bedroeg € 22.160. € 7.160 meer dan geraamd. (€ 15.000) De uitgaven worden hier zeker niet gedekt door de ontvangsten. (Zie boven) Voor onderhoud en herstellingen gebouwen werd er € 314.265 voorzien. Hiervan werd er € 105.070 niet gebruikt. Dit krediet is opgesplitst per gebouw. Per gebouw wordt er dan ook een (klein) krediet voorzien voor onvoorziene omstandigheden. Globaal zorgt dit voor een groter overschot.



Het voorziene krediet voor kantoorbenodigdheden werd voor 68 % gebruikt. (€ 16.515 van de voorziene € 24.250) Er wordt steeds minder en minder papier, balpennen, ... gebruikt. Dit is een gevolg van de steeds verder gaande digitalisering.

Het krediet voor de kerstmarkt van € 16.000 werd met € 5.066 overschreden. Dit werd veroorzaakt door de meerkost door het gebruik van recycleerbare bekertjes.

Door een striktere opvolging van het onderhoud bij de technische dienst werden de kredieten voor het onderhoud van machines en rollend materieel overschreden. Het wagenpark is ook verouderd wat extra kosten meebrengt.

Huur en onderhoud machines: + € 6.690 tot een totale uitgave van € 21.690.

Onderhoud en herstellingen rollend materieel: + € 8.721 tot een totale uitgaven van € 63.721.

## Overgedragen investeringskredieten 2022-2023

Boekjaar	Code	Actie omschrijving	Beleidsitem omschrijving	Alg. rek. omschrijving	Omschrijving	Ref. raming	overgedragen kredieten	Res. raming	Beschikbaar
2022	ACT-179/0740-02/23100000/GEMEENTE/SPORT/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid sport	Sporthal Heiveld	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	jaarlijks krediet toestellen	€ 10.000,00	-€ 647,18	€ 9.352,82	€ 0,00
2022	ACT-170/0801-00/24000000/GEMEENTE/DM/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid MOZAIK	Buitengewoon basisonderwijs	Meubilair en kantooruitrusting - gg	Meubilair en kantooruitrusting	€ 2.500,00	-€ 873,55	€ 1.626,45	€ 0,00
2022	ACT-153/0820-01/23100000/GEMEENTE/CULT/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid cultuur	Muziekacademie	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 15.208,00	-€ 1.146,10	€ 14.061,90	€ 0,00
2022	ACT-480/0329-00/23100000/GEMEENTE/GGZ/0/IP-35/U	Voortzetting coaching zwerfvuil : sluikstorten meten en bestrijden	Overige vermindering van milieuverontreiniging	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Mobiele sluikstortcamera	€ 14.000,00	-€ 1.861,28	€ 12.138,72	€ 0,00
2022	ACT-157/0705-01/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid gebouwen	HTH	Gebouwen - gg	Jaarlijks krediet gebouw HTH	€ 5.000,00	-€ 2.715,83	€ 2.284,17	€ 134,00
2022	ACT-458/0600-00/21400000/GEMEENTE/GGZ/0/IP-70/U	Evalueren en aanpassen van RUP's in functie van de noden en de visie op ruimtelijke ordening	Ruimtelijke planning	Plannen en studies	RUP	€ 39.100,88	-€ 3.075,97	€ 36.024,91	€ 0,00
2022	ACT-154/0800-01/24000000/GEMEENTE/DDB/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid De Boot	Basisonderwijs	Meubilair en kantooruitrusting - gg	Klasmeubilair	€ 5.000,00	-€ 3.238,24	€ 1.761,76	€ 0,00
2022	ACT-364/0119-01/24200000/GEMEENTE/ICT/0/IP-39/U	Het ontwikkelen van een uniform PC- en server- park	ICT	Informaticamateriaal - gg	Vernieuwing netwerkinfrastructuur, server en deelprojecten	€ 4.000,00	-€ 4.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-526/0820-99/24200000/GEMEENTE/ICT/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid ICT	Overige deeltijds kunstonderwijs	Informaticamateriaal - gg	Informaticamateriaal - gg	€ 4.000,00	-€ 4.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-157/0703-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid gebouwen	Openbare bibliotheken	Gebouwen - gg	jaarlijks krediet gebouw bib.	€ 5.000,00	-€ 4.889,21	€ 110,79	€ 110,79
2022	ACT-157/0119-09/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid gebouwen	GAC II	Gebouwen - gg	Jaarlijks krediet gebouw GAC II	€ 5.000,00	-€ 5.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-157/0801-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid gebouwen	Buitengewoon basisonderwijs	Gebouwen - gg	Jaarlijks krediet gebouw Mozaik	€ 7.716,91	-€ 5.847,42	€ 1.869,49	€ 827,05

2022	ACT-179/0740-07/23100000/GEMEENTE/SPORT/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid sport	Kunstgrasvelden	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 6.316,70	-€ 6.316,70	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-532/0990-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid begraafplaatsen	Begraafplaatsen	Gebouwen - gg	Columbaria	€ 10.000,00	-€ 6.383,07	€ 3.616,93	€ 0,00
2022	ACT-157/0815-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid gebouwen	Buitengewoon secundair onderwijs	Gebouwen - gg	Jaarlijks krediet gebouw Schoolhuis	€ 214.000,00	-€ 6.402,96	€ 207.597,04	€ 0,00
2022	ACT-493/0909-06/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-46/U	Locatie inrichten voor sociale kruidenier	Sociale kruidenier	Gebouwen - gg	Inrichten locatie sociale kruidenier	€ 9.169,08	-€ 7.402,48	€ 1.766,60	€ 0,00
2022	ACT-526/0119-01/21100000/GEMEENTE/ICT/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid ICT	ICT	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	€ 20.000,00	-€ 7.763,35	€ 12.236,65	€ 0,00
2022	ACT-522/0705-08/23100000/GEMEENTE/CULT/0/IP-10/U	Nieuwbouw de boot	Feestzaal De Boot	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 10.288,49	-€ 8.449,69	€ 1.838,80	€ 0,00
2022	ACT-466/0680-99/21400000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-84/U	Vergroenen van begraafplaatsen	Overige groene ruimte	Plannen en studies	Plannen en studies vergroening begraafplaatsen	€ 8.450,00	-€ 8.450,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-153/0705-07/23100000/GEMEENTE/CULT/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid cultuur	Feestzaal Mazenzele	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Keukenmateriaal	€ 10.000,00	-€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-164/0500-00/23100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid infrastructuur	Handel en middenstand	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Jaarlijks krediet foorkasten	€ 10.000,00	-€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-529/0119-99/24000000/GEMEENTE/AK/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid aankoop en contracten	Overige algemene diensten	Meubilair en kantooruitrusting - gg	Meubilair en kantooruitrusting - gg	€ 16.000,00	-€ 11.475,25	€ 4.524,75	€ 0,00
2022	ACT-495/0705-01/21400000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-48/U	Vervangen tent door vaste constructie en vernieuwen toiletten HTH	HTH	Plannen en studies	Studieopdracht "reformatiewerken HTH, Fase 1" afrekening tem voorlopige opl.	€ 45.000,00	-€ 15.128,29	€ 29.871,71	€ 0,00
2022	ACT-474/0329-00/22000000/GEMEENTE/GGZ/0/IP-33/U	Opvolgen van bodemverontreinigingen	Overige vermindering van milieuverontreiniging	Terreinen - gg	Jaarlijks krediet bodemverontreiniging	€ 25.000,00	-€ 16.316,24	€ 8.683,76	€ 0,00

2022	ACT-498/0740-02/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-49/U	Huidige sporthal renoveren	Sporthal Heiveld	Gebouwen - gg	Huidige sporthal renoveren	€ 430.000,00	-€ 16.516,02	€ 413.483,98	€ 0,00
2022	ACT-477/0350-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-34/U	Energiebesparende maatregelen aan gemeentelijke gebouwen	Klimaat en energie	Gebouwen - gg	Energiebesparende maatregelen	€ 40.000,00	-€ 17.726,61	€ 22.273,39	€ 0,00
2022	ACT-522/0800-01/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-10/U	Nieuwbouw de boot	Basisonderwijs	Gebouwen - gg	Ovedracht 2018 + krediet 2019 Nieuwbouw De Boot	€ 61.491,69	-€ 18.797,35	€ 42.694,34	€ 0,00
2022	ACT-467/0200-99/23100000/GEMEENTE/AD/0/IP-58/U	Plaatsen van bewakingscamera's	Overige infrastructuur	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	bewakingscamera's	€ 20.000,00	-€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-478/0329-00/23100000/GEMEENTE/GGZ/0/IP-36/U	Doelstellingen burgemeesterconvenant 2030	Overige vermindering van milieuvcontreiniging	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Burgemeesterconvenant	€ 20.000,00	-€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-484/0200-99/21400000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-92/U	Aanleggen en vernieuwen fiets- en voetpaden	Overige infrastructuur	Plannen en studies	Plannen en studies - fiets- en voetpaden algemeen	€ 20.000,00	-€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-516/0200-01/22400000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-68/U	Verfraaien dorpskern Mazenzele	Dienst infrastructuur	Wegen	Dorpskern Mazenzele (Aanleg Verlorenkostbaan)	€ 20.000,00	-€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-540/0200-99/21400000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-94/U	Herbestemmen Sint-Paulussite	Overige infrastructuur	Plannen en studies	Plannen en studies Sint-Paulussite	€ 20.000,00	-€ 20.000,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	ACT-497/0705-01/22210000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-95/U	Opwaarderen van de arena in HTH	HTH	Bebouwde terreinen gg - buitengewoon onderhoud	Opwaarderen van de arena in HTH	€ 65.000,00	-€ 21.317,10	€ 43.682,90	€ 0,00
2022	ACT-180/0200-99/23100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-GEEN/U	Gelijkblijvend beleid technische dienst	Overige infrastructuur	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 27.634,91	-€ 23.974,11	€ 3.660,80	€ 0,00
2022	ACT-486/0310-00/22800000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-38/U	Afkoppelingsplan riolerings	Beheer van regen- en afvalwater	Riolen	Riopact	€ 27.255,83	-€ 26.255,83	€ 1.000,00	€ 0,00
2022	ACT-504/0200-99/21400000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-81/U	Aanleggen van OMA-route tussen Foksveldtunnel en Doortstraat en tussen Klei en grens Merchtem	Overige infrastructuur	Plannen en studies	Plannen en studies OMA route	€ 55.000,00	-€ 38.504,07	€ 16.495,93	€ 0,00
2022	ACT-484/0200-99/22430000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-37/U	Aanleggen en vernieuwen fiets- en voetpaden	Overige infrastructuur	Toebehoren van de wegen	voet- en fietspaden jaarlijks krediet (aanleg Ringlaan en Markstraat)	€ 60.000,00	-€ 58.291,48	€ 1.708,52	€ 0,00

2022	ACT-540/0200-99/22100000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-94/U	Herbestemmen Sint-Paulussite	Overige infrastructuur	Gebouwen - gg	Herbestemmen Sint-Paulussite	€ 80.000,00	-€ 75.347,55	€ 4.652,45	€ 0,00
2022	ACT-462/0620-00/22000000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-32/U	Strategische aankopen / verkopen	Grondbeleid voor wonen	Terreinen - gg	deel pastorie nijverseel +speelplaats MOZA-ik -opportunity noodwoning	€ 200.000,00	-€ 83.544,81	€ 116.455,19	€ 0,00
2022	ACT-488/0200-01/21400000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-82/U	Opmaak plannen werklidenloods	Dienst infrastructuur	Plannen en studies	Plannen en studies loods	€ 219.500,00	-€ 124.530,12	€ 94.969,88	€ 0,00
2022	ACT-491/0740-24/21400000/GEMEENTE/INFRA/0/IP-51/U	Gefaseerde realisatie masterplan Vetweyde	Vetweyde	Plannen en studies	Behoeftenstudie masterplan Vetweyde	€ 180.000,00	-€ 161.850,00	€ 18.150,00	€ 0,00



# Overzicht werkings- en investeringssubsidies per beleidsveld

Periode: 2023

Gemeente Opwijk (0207.511.803)  
Ringlaan 20 - 1745 Opwijk

OCMW Opwijk (0212.206.504)  
Ringlaan 20 - 1745 Opwijk  
Financieel directeur: Bart Verdoodt

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>0200: Wegen</b>	212,10	0,00	212,10
2023/ACT-195/0200-02/64930000/GEMEENTE/FD/800/IP-GEEN: startvergadering VAR 2023	212,10	0,00	212,10
<b>0340: Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos</b>	1.665,85	0,00	1.665,85
2023/ACT-464/0340-00/64910000/GEMEENTE/GGZ/600/IP-GEEN: (achterstallige) subsidie aankoop natuurgebied mei 2019	1.665,85	0,00	1.665,85
<b>0350: Klimaat en energie</b>	24,00	0,00	24,00
2023/ACT-195/0350-00/64910000/GEMEENTE/GGZ/500/IP-GEEN: Subsidie aanplant haag	24,00	0,00	24,00
<b>0410: Brandweer</b>	366.816,60	41.873,48	408.690,08
2023/ACT-195/0410-00/64900000/GEMEENTE/FD/470/IP-GEEN: Subsidie brandweer 2023 - 1e kwartaal 2023	183.891,06	0,00	183.891,06
2023/ACT-195/0410-00/64900000/GEMEENTE/FD/470/IP-GEEN: Subsidie brandweer 2023 - 1e kwartaal 2023 - correctie bedrag	482,76	0,00	482,76
2023/ACT-195/0410-00/64900000/GEMEENTE/FD/470/IP-GEEN: Subsidie brandweer 2023 - 1e kwartaal 2023 - correctie bedrag	-482,76	0,00	-482,76
2023/ACT-195/0410-00/64900000/GEMEENTE/FD/470/IP-GEEN: Subsidie brandweer 2023 - 1e kwartaal 2023 - correctie bedrag	-482,76	0,00	-482,76
2023/ACT-195/0410-00/64900000/GEMEENTE/FD/470/IP-GEEN: Subsidie brandweer 2023 - 2e kwartaal 2023	183.408,30	0,00	183.408,30
2023/ACT-195/0410-00/66400000/GEMEENTE/FD/470/IP-GEEN: Subsidie brandweer 2023 - 1e kwartaal 2023	0,00	20.936,74	20.936,74
2023/ACT-195/0410-00/66400000/GEMEENTE/FD/470/IP-GEEN: Subsidie brandweer 2023 - 2e kwartaal 2023	0,00	20.936,74	20.936,74
<b>0629: Overig woonbeleid</b>	18.000,00	0,00	18.000,00
2023/ACT-468/0629-00/64910000/GEMEENTE/GGZ/500/IP-GEEN: Verwervingspremie Laura Moens	5.000,00	0,00	5.000,00
2023/ACT-468/0629-00/64910000/GEMEENTE/GGZ/500/IP-GEEN: Verwervingspremie Liesl Van den Eynde	5.000,00	0,00	5.000,00
2023/ACT-468/0629-00/64910000/GEMEENTE/GGZ/500/IP-GEEN: Verwervingspremie Paulien Vandenstein en Rens Esselens	5.000,00	0,00	5.000,00
2023/ACT-468/0629-00/64910000/GEMEENTE/GGZ/500/IP-GEEN: Verwervingspremie Tessa Rampelberg	3.000,00	0,00	3.000,00

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>0705: Gemeenschapscentrum</b>	3.000,00	0,00	3.000,00
2023/ACT-195/0705-13/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Infrastructuur compenserende subsidie 2023	375,00	0,00	375,00
2023/ACT-195/0705-13/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Infrastructuur compenserende subsidie 2023	160,25	0,00	160,25
2023/ACT-195/0705-13/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Infrastructuur compenserende subsidie 2023	606,68	0,00	606,68
2023/ACT-195/0705-13/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Infrastructuur compenserende subsidie 2023	394,91	0,00	394,91
2023/ACT-195/0705-13/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Infrastructuur compenserende subsidie 2023	176,99	0,00	176,99
2023/ACT-195/0705-13/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Infrastructuur compenserende subsidie 2023	286,17	0,00	286,17
2023/ACT-195/0705-14/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Buurtfeest D'Hulst 14/01/2023	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-195/0705-14/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Buurtfeest Doortstraat 27 januari 2023	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-195/0705-14/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Buurtfeest Man-Steen-Veld 17/12/2022	200,00	0,00	200,00
2023/ACT-195/0705-14/64930000/GEMEENTE/CULT/800/IP-GEEN: Jubileumviering 75 jaar KTV Sterrenregen 22/10/2022	400,00	0,00	400,00
<b>0719: Overige evenementen</b>	6.000,00	0,00	6.000,00
2023/ACT-195/0719-02/64930000/GEMEENTE/FD/800/IP-GEEN: Subsidie carnaval en kindercarnaval 2023	6.000,00	0,00	6.000,00
<b>0740: Sportsector- en verenigingsondersteuning</b>	4.000,00	0,00	4.000,00
2023/ACT-179/0740-21/64930000/GEMEENTE/SPORT/800/IP-GEEN: Subsidie Brussel Opwijk 2023	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>0750: Jeugdsector- en verenigingsondersteuning</b>	14.000,00	0,00	14.000,00
2023/ACT-195/0750-15/64930000/GEMEENTE/JEUGD/800/IP-GEEN: Werkingstoelage 2023	14.000,00	0,00	14.000,00
<b>0790: Erediensten</b>	29.028,00	0,00	29.028,00
2023/ACT-195/0790-01/64900000/GEMEENTE/FD/480/IP-GEEN: Toelage voorschot januari 2023	4.216,00	0,00	4.216,00
2023/ACT-195/0790-02/64900000/GEMEENTE/FD/480/IP-GEEN: Toelage voorschot januari 2023	2.632,00	0,00	2.632,00
2023/ACT-195/0790-03/64900000/GEMEENTE/FD/480/IP-GEEN: Toelage voorschot januari 2023	12.180,00	0,00	12.180,00
2023/ACT-195/0790-04/64900000/GEMEENTE/FD/480/IP-GEEN: Toelage voorschot januari 2023	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>0820: Deeltijds kunstonderwijs</b>	3.079,50	0,00	3.079,50
2023/ACT-195/0820-02/64990000/GEMEENTE/CULT/410/IP-GEEN: Academie voor beeldende kunst-aandeel in budget voorschot van 50 %	3.079,50	0,00	3.079,50

Beleidsveld en registraties	Werkingssubsidie	Investeringssubsidie	Totaal
<b>0911: Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap</b>	500,00	0,00	500,00
2023/ACT-195/0911-00/64930000/GEMEENTE/WZ/800/IP-GEEN: Subsidie Adviescommissie Welzijn	500,00	0,00	500,00





# ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / EK Budg. 121526 IK Budg. 115770

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

## Beleidsdoelstelling: BD-13: Werken aan een gezond financieel beleid

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

### Actieplan: AP-162: Evaluatie en uitvoering van de belastingsreglementen

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

#### Actie: ACT-193: Beleid belastingen

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

## Beleidsdoelstelling: BD-22: Streven naar een efficiënte, moderne en financieel gezonde organisatie.

Kwalitatieve omschrijving: Streven naar een efficiënte, moderne en financieel gezonde organisatie waar een kwalitatieve dienstverlening voor de burger centraal staat met aandacht voor het Vlaamse karakter van onze gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In kader van een goed financieel beleid werd in 2022 ingezet op een snellere inning van de openstaande schulden. Mogelijkheden om uitgaande facturen eenvoudiger te betalen werden onderzocht. Meer en meer facturen worden digitaal verwerkt via Peppol. Op vlak van personeelsbeleid werd er verder ingezet op vorming en werd er gewerkt aan een feedbackcultuur*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	84.049	119.556	210.117
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-84.049	-119.556	-210.117
Investerings			
Uitgaven	140.402	144.500	130.570
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-140.402	-144.500	-130.570
Financiering			

### Actieplan: AP-187: Het voeren van een gezond financieel beleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd het nodige gedaan om de financiën van de gemeente gezond te houden.*  
*- Er werden geen nieuwe leningen aangegaan wat de autofinancieringsmarge ten goede kwam*  
*- De schuld per inwoner daalde de laatste jaren*  
*- Er werd ingezet op het beter innen van openstaande schulden.(via vrederechter, korter op de bal spelen, ...).*

## Actie: ACT-346: Actief schuldbeheer voeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 zijn er geen nieuwe leningen aangegaan. In december werd er 1 lening "lineair CMW Spread 30Y-2Y tijdelijk omgezet naar een vaste rente om een veel hogere rente te voorkomen.*

## Actie: ACT-347: Maximaal inzetten op subsidies ism de verschillende diensten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bij het opstarten van een dossier wordt er steeds bekeken of er subsidies mogelijk zijn. Gezien de gedane investeringen tot nu toe in 2022 eerder beperkt zijn, zijn ook de subsidies beperkt. Er werden o.a. subsidies ontvangen voor de kunstgrasvelden (jaarlijks) en digisprong. Voor het aanleggen van voetpaden en fietspaden(o.a. Ringlaan + Verlorenkostbaan) werden er subsidies aangevraagd.*

## Actie: ACT-349: Open en transparant communiceren over de financiële toestand van de gemeente/ OCMW

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In elk infoblad wordt er nuttige informatie voor de inwoners verstrekt betreffende de gemeentelijk/OCMW financiën. Ook wordt er gecommuniceerd over de algemene belasting (versturen/ aanmaning/.. ).*

## Actie: ACT-433: Subsidiereglementen kritisch evalueren en toepassen naar hedendaagse noden.

- Het verbeteren van het huidige subsidiereglement voor erkende sportclubs met extra nadruk op kwaliteitsvolle (jeugd)werking.
- Het behouden van een huurtussenkomst voor erkende sportclubs die gebruik maken van het VKO bij gebrek aan plaats in de sporthal Heiveld.
- Het verbeteren van het subsidiereglement 'infrastructuur compenserende subsidies' voor socio-culturele verenigingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: - Subsidiereglement Erkende Opwijkse Sportclubs (GR 22.02.22): de gemeenteraad besliste om in 2022 enkele bijsturingen te doen aan het reglement, specifiek en enkel en alleen voor dit subsidiejaar in kader van compensaties omwille van het feit dat er door corona geen dossier ingediend diende te worden maar dat daardoor dure VTS-opleidingen nergens gecompenseerd werden, o.a. een ruimere periode voor het behalen van die VTS-trainersdiploma's werd goedgekeurd. Begin 2023 wordt een nieuw reglement voorgelegd aan de gemeenteraad voor de periode vanaf 2023.*

*- Reglement voor huurtussenkomst VKO (GR 25.01.22): het reglement werd herwerkt met een latere indieningsperiode in het jaar (31 augustus i.p.v. 30 juni). Er werd namelijk al enkele malen vastgesteld dat het VKO zelf de deadline voor facturatie niet haalde waardoor de dossiers niet ingediend konden worden. Het reglement werd uitgebreid met enkele details rond indiening en activiteiten die in aanmerking komen voor compensatie meerprijs van de huur.*

*- Noodfondsdossier (GR 22.09.2020): naar aanleiding van de coronacrisis schonk de Vlaamse Overheid aan Opwijk in 2020 een bedrag van 167.534,01 euro dat exclusief verdeeld dient te worden onder verenigingen die zich situeren in het culturele, sportieve veld en de jeugdsector. De dienst Vrije Tijd creëerde een noodfonds voor verenigingen waarbij de verenigingen voor gemaakte onkosten die verband hadden met corona een tegemoetkoming konden krijgen naar werking en naar (aangepaste) evenementen. Na 4 dossierrondes (2 in 2020 en 2 in 2021) onderzocht de dienst Vrije Tijd dit jaar de mogelijkheden rond de besteding van het restbedrag (18.873,37 euro). Momenteel is de piste om de fitnesstoestellen in het park te vernieuwen en het daarna nog resterende bedrag te gebruiken om in het speelbos natuurlijke speeltoestellen te voorzien. Het dossier is lopende.*

## Actie: ACT-434: Hervorming van de tariefreglementen voor verhuur zalen en materiaal

Het verbeteren van de tariefreglementen voor gemeentelijke locaties en materiaal door een éénduidigere prijssetting. Het aanbod afstemmen op de noden van de verenigingen rekening houdend met de mogelijkheden binnen de dienstverlening en de workload van de dienst uitvoering.

Het jaarlijks evalueren van de verhuringen zodat gerichte aankopen en herstellingen kunnen gebeuren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een werkgroep van verhuur, coördinator vrije tijd, financieel directeur en boekhouding aan de slag om alle prijzen te hervormen. Hiertoe werden momenteel volgende acties ondernomen:*

- *vergelijking met andere gemeentes*
- *in kaart brengen van de dienstverlening bij evenementen door derden*
- *in kaart brengen van de huidige tarieven ten opzichte van andere aanbieders op de markt*
- *in kaart brengen van de huidige kosten van het gebouw ten opzichte van de inkomsten*

## **Actieplan: AP-188: Het voeren van een efficiënt en modern personeelsbeleid**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door vorming en aanwervingen van kwalitatief personeel wordt er getracht een efficiënt personeelsbeleid te voeren. Hierbij wordt er naar een feedbackcultuur gestreefd, waarbij*

getracht wordt iedereen optimaal te laten renderen in zijn functie.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	54.188	65.400	62.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-54.188	-65.400	-62.700
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-350: Kwalitatief personeel aantrekken door aanwervingen te doen op basis van competenties

Door middel van functiebeschrijvingen, gerichte en aantrekkelijke communicatie naar kandidaten via verschillende mediakanalen, geschikte kandidaten aanwerven die mee onze doelstellingen kunnen verwezenlijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor elke functie die er wordt opengesteld wordt een functiebeschrijving opgesteld. Hierin wordt per functie beschreven welke vaardigheden en competenties relevant zijn. Deze competenties worden afgetoest aan de hand van schriftelijke en mondelinge proeven. De volgende functies werden succesvol ingevuld:*

- maatschappelijk werker
- coördinator uitvoering
- seizoensarbeider groendienst
- medewerker schoonmaak
- verantwoordelijke onthaal en organisatieontwikkeling
- deskundige rijbewijzen en vreemdelingenzaken
- gemeenschapswacht
- verbindingsambtenaar
- technisch medewerker gebouwen en wegen
- deskundige ruimtelijke ontwikkeling
- deskundige welzijn en doelgroepenbeleid
- administratief medewerker burgerzaken
- teamleader groen
- technisch medewerker groen
- deskundige bestuurszaken
- medewerker schoonmaak
- projectmedewerker infrastructuur en mobiliteit
- administratief medewerker cultuur
- maatschappelijk werker
- ICT projectmanager

*Er is ook een interne procedure georganiseerd voor:*

- administratief medewerker personeel
- deskundige burgerzaken
- deskundige noodplanning

*Er wordt met jobstudenten en monitoren gewerkt voor: ondersteuning bij recepties, sportkampen, groendienst en onthaal.*

*Volgende functies werden al opengesteld maar nog niet succesvol ingevuld:*

- deskundige ruimtelijke ontwikkeling
- deskundige doelgroepenbeleid

## Actie: ACT-351: Zich profileren als aantrekkelijke werkgever

Zich profileren als aantrekkelijke werkgever door oa. het voeren van retentiebeleid, leeftijdsbewust personeelsbeleid en welzijnsbeleid. Onze troeven als werkgever uitspelen als een correct en stabiele werkgever die investeert in de ontwikkeling van zijn werknemers, het welzijn van éénieder vooropstelt en een interessante waaier van extra legale voordelen aanbiedt. (bijv interne mobiliteit, 2de pensioenpijler, agressiebeleid)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werden er geen aanpassingen van het arbeidsreglement en van de lokale rechtspositieregeling doorgevoerd.*

*Om de aantrekkelijkheid te vergroten van onze organisatie naar nieuwe kandidaten wordt sinds 1 december 2021 niet enkel geldelijke anciënniteit toegekend voor relevante ervaring (onafhankelijk van overheid, privé of als zelfstandige) maar ook schaalanciënniteit.*

*Er werd een bevraging onder het personeel gehouden om naar de interesse te peilen rond de organisatie van een fietsleasing.*

## Actie: ACT-352: Inzetten op vorming en opleiding met focus op individuele ontwikkelingsplannen

Bijvend investeren in kennis en vaardigheden van onze leidinggevend en medewerkers. Binnen de verschillende domeinen specialisten vormen die erkend worden en waarvoor individuele begeleiding en opvolging op alle domeinen kan worden voorzien.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Individuele ontwikkelingsplannen werden niet uitgewerkt.*

*Er werd beslist om het opleidingsbudget te verdubbelen vanaf 2022. Hiermee wordt er extra ingezet op opleiding van nieuwe medewerkers die heel wat kennis moeten opbouwen, alsook op de verdere ontwikkeling van de collega's van de uitvoeringsdiensten.*

*Door een grote instroom van nieuwe collega's, wordt ook daar extra aandacht aan geschonken.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	54.188	65.400	62.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-54.188	-65.400	-62.700
<b>Investerings</b>			
Financiering			

## Actie: ACT-353: Overschakelen van functioneringsgesprekken naar feedbackcultuur

De omslag maken van een zwaar administratieve formele overlegstructuur naar een dynamischere cultuur waarbij zowel formeel als informeel ruimte voor gesprek wordt gecreëerd. Hierbij ligt de focus op kort op de bal spelen en open communicatiecultuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 wordt er verder werk gemaakt van de nieuwe feedbackcultuur samen met alle leidinggevend en.*

## Actie: ACT-354: Uitwerking en bijsturing van het organogram aangepast aan de organisatienoden

Een voortdurende evaluatie van de organisatiestructuur en de noden op het terrein en een correcte afstemming tussen de beide. Hierbij moet er rekening worden gehouden met functies, niveaus, statuten en aantallen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werden er volgende wijzigingen aan het organogram goedgekeurd:*

- Bij de uitvoeringsdienst wordt een Teamleader groen C1-C3 voorzien, deze wordt operationeel ondersteund door 2 ploegleiders groen D4-D5.*
- Bij de dienst omgeving wordt een extra medewerker deskundige ruimtelijke ontwikkeling B1-B3 voorzien.*
- Bij de dienst onthaal wordt een verantwoordelijke onthaal C4-C5 voor 0,5 VTE voorzien alsook 2,5 VTE administratief medewerker C1-C3.*
- Bij de dienst ruimte wordt een extra deskundige voorzien in de functie van "projectmedewerker infrastructuur en mobiliteit B1-B3".*

## Actie: ACT-355: Werken aan het aanwezigheidsbeleid

Opvolging van de afwezigheidscijfers en bradford factor wegens ziekte en een gedragen aanwezigheidsbeleid dat door de diensthoofden wordt geïmplementeerd. Diensthoofden ondersteunen om alert te worden voor signalen die aan afwezigheden vooraf gaan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De cijfers worden op vraag van het MAT voorgelegd.*

## **Actieplan: AP-189: Het aanbieden van kwalitatieve dienstverlening voor de burger in een open en transparante gemeente**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De service aan de burger wordt steeds voorop gezet. Er wordt gestreefd om de dienstverlening zo efficiënt en klantvriendelijk mogelijk te maken.*

## Actie: ACT-356: Evalueren van de openingsuren van de diensten en stimuleren van 'werken op afspraak'

Invulling, beschikbaarheid en bereikbaarheid van de dienstverlening afstemmen op de noden en behoeften van de bevolking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het centraal onthaal werd opgestart in juni 2021. Voor 2022 hebben we dus voor het eerst cijfers van een volledig jaar. Er maakten 7177 burgers een afspraak gemaakt via JCC: 5461 mensen deden dit via internet, de anderen via telefoon of aan het loket. 571 zijn niet komen opdagen, 4573 waren op tijd, 2033 te laat voor hun afspraak. Wij hebben vorig jaar dus in totaal 6233 bezoekers met een afspraak geholpen. Het aantal bezoekers dat aan het loket komt voor algemene vragen en voor het snelloket van burgerzaken wordt niet geregistreerd omdat dit praktisch zeer moeilijk is. Uit de tevredenheidsbevraging van de burgers blijkt dat 73% van onze burgers tevreden zijn over de geleverde dienstverlening.*

## Actie: ACT-357: De betrokkenheid van burgers verhogen door het organiseren van informatie- en participatiegesprekken

Het organiseren van infoavonden, workshops, debatten, ... naar aanleiding van grote projecten inzake gebouwen, wegenwerken e.d.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bij het begin van 2022 waren er nog coronamaatregelen van kracht. De eerste infomarkten werden nog digitaal georganiseerd:*

*- Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Station: digitaal participatiemoment*

*- WUG (woonuitbreidingsgebied) naar open ruimte: digitaal participatiemoment*

*Vanaf april werden alle maatregelen afgebouwd. Er werden nadien verschillende infomarkten georganiseerd:*

*- Infomarkt Neerveldstraat fietsveiliger*

*- infomarkt bronnengebied Vetweyde*

*- infomarkt Beleidsplan Ruimte Vlaams-Brabant (in Asse)*

*- Infoavond sluiting kinderopvang (beperkte doelgroep - ook digitaal)*

*- Infoavond opvang oorlogsvluchtelingen*

## Actie: ACT-358: Administratieve vereenvoudiging in functie van gebruikers die centraal staan in de "Front Office"

Organiseren van de dienstverlening, met het oog op het zo snel en correct mogelijk beantwoorden aan de vraag van de klant enerzijds en het beperken van de werklust voor de medewerker anderzijds.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De dienst Onthaal werd midden vorig jaan 2021 opgestart. Zij fungeren als 'front office'. Aan de verschillende diensten wordt gevraagd om relevante gegevens door te geven aan de medewerkers van het onthaal. Dit varieert naar gelang de seizoenen of gebeurtenissen die zich voordoen, bijv overstromingen bij hevige regenval,...*

*De medewerkers van het onthaal hebben een externe vorming gevolgd betreffende de organisatie van een onthaal, klantvriendelijkheid, klant efficiënt werken,...*

*Voor de werking van het onthaal verder te optimaliseren werd er een verantwoordelijke onthaal aangeworven. In overleg met de dienst burgerzaken werd onderzocht welke documenten via het onthaal via een sneloket aan de burgers konden worden afgeleverd.*

## Actie: ACT-359: Onderzoek om de diensten te centraliseren in één fysiek functioneel, administratief gebouw

Onderzoeken van de noden en verwachtingen omtrent de huisvesting van de diensten in een gecentraliseerd gebouw, zowel bij de diensten zelf als bij de bevolking. Op basis daarvan kan een checklist opgesteld worden waaraan de nieuwe huisvesting minimaal moet voldoen om in aanmerking te komen. In lijn met de voorstellen tot aanpassen van de dienstverlening en de administratieve vereenvoudiging, worden potentiële locaties gesignaleerd, onderzocht en voorgesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Enkele pistes werden opnieuw bekeken. Onder andere door het te koop aanbieden van de site van de Brouwerij zullen er zich mogelijks oppurtuniteiten voordoen om de administratie uit te breiden aan de Ringlaan.*

*Omdat er op korte en zelfs middellange termijn geen enkele piste kon weerhouden worden,*

*werd GAC I opgefrist in eigen beheer en werd er meubilair aangekocht om het onthaal*

*aantrekkelijker te maken. Deze manier van werken zal begin 2023 geëvalueerd worden omdat de 'doorstroom' van de burgers nog niet optimaal verloopt.*

## **Actieplan: AP-190: Het optimaliseren van een klantgerichte digitalisering van de dienstverlening**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Waar mogelijk wordt de dienstverlening geoptimaliseerd door verdere digitalisering.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.514	11.900	19.482
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.514	-11.900	-19.482
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-361: Implementatie van een uitgebalanceerd Wifi-netwerk op openbare plaatsen

Het verbeteren van de performantie en de robuustheid van de in-house en extern wifi-netwerken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Studie werd uitgevoerd voor bedekking Kunstenacademie.*  
*Wordt verschoven naar 2024 en opnieuw bekeken.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.514	11.900	19.482
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.514	-11.900	-19.482
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-362: Verrijking van beschikbare gegevens d.m.v. authentieke bronnen (rijksregister, KSZ, MAGDA)

- Het systematisch gaan gebruiken van de gegevensstandaarden zoals vastgelegd in de authentieke bronnen (rijksregister, KSZ, MAGDA).
- Onze leveranciers aanmoedigen om de gebruikte gegevenskenmerken te standaardiseren om zo gemakkelijker gegevens uit te kunnen uitwisselen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Er werd gestart met softwarepakket Eaglebe voor inname openbaar domein (01/01/2022) welke gekoppeld wordt aan de authentieke bron GIPOD. Evenementen is ook online sinds 5/10/2022*



## Actie: ACT-363: Het toepassen van richtsnoeren informatieveiligheid binnen het kader van het herstel na ICT-rampen

- Het zo ruim mogelijk implementeren van de beschikbare technische en organisatorische beveiligingsmiddelen, rekening houdend met de werkbaarheid voor burgers en medewerkers.
- Het verder uitwerken van het informatieveiligheidsplan op basis van een objectieve risico- en behoeftenanalyse.
- Het ontwikkelen en testen van een ICT-continuïteitsplan.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: M365 is operationeel. Er zijn extra licentie omtrent beveiliging van M365 gekocht en MFA wordt gewijzigd naar voorwaardelijke toegang. Dit dient nog verder geconfigureerd te worden in 2023*

## Actieplan: AP-191: Het verder digitaliseren van de organisatie en vereenvoudigen van het systeemlandschap

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is permanente aandacht voor het verder digitaliseren van de organisatie. Serververnieuwing is voorzien in 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.013	12.000	88.585
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.013	-12.000	-88.585
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	4.000	130.570
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-4.000	-130.570
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-364: Het ontwikkelen van een uniform PC- en server- park

- Overgaan naar een éénmalige PC-vernieuwing per legislatuur, met inbegrip van een redelijk aantal reservetoestellen.
- Het streng beperken van het aantal verschillende configuraties.
- Het vernieuwen van de server.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bij vervangen van toestellen zal er gekeken worden naar de mogelijkheid om over te schakelen naar een laptop ipv een desktop en dit in combinatie met een dockingstation.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.013	12.000	88.585
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.013	-12.000	-88.585
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	4.000	130.570
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-4.000	-130.570
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-365: Het vereenvoudigen van het applicatielandschap

- Het gebruiken van generieke componenten waar mogelijk.
- Het verduidelijken van master-slave relaties tussen verschillende databanken en programma's.
- Het vermijden van bijkomende nieuwe software en software-leveranciers, tenzij als gevolg van aantoonbare en significante efficiëntiewinsten en/of wettelijke verplichtingen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De volgende stap naar Office 365 werd gezet door de migratie van de mailservers naar de cloud. Vanaf nu worden Microsoft E3-licenties voorzien voor nieuwe gebruikers en toestellen i.p.v. OEM-licenties.*

*Evaluatie 2022: Indien applicaties kunnen gekoppeld worden met M365, zal dit bekeken worden. (bv E-besluit, BBC, ... )*

## Actie: ACT-366: Verbeteren van de ICT-vaardigheden van de gebruikers

- Het inzetten van een applicatieverantwoordelijke binnen de diensten als eerstelijnsondersteuning.
- Het voorzien van zo duidelijk mogelijke en beknopte proces- en procedurebeschrijvingen i.v.m. het gebruik van software.
- Het ondersteunen van opleidingsinitiatieven om bepaalde noden op te vangen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Interne opleidingen door onze coördinator informatiebeheer waren erg succesvol en worden verder gezet. Aan de hand van instructievideo's worden medewerkers op toegankelijke wijze en op een moment die hun past geïnformeerd over het gebruik van allerlei informaticamiddelen.*

*De volgende opleidingen werden reeds gegeven :*

- Vorming Outlook voor beginners
- Vorming Outlook voor gevorderden
- De digitale handtekening gebruiken
- Gouden e-mailtips
- Excel als projectplanninginstrument
- Werken met vrijwilligers
- Excel als rekeninstrument
- Excel voor gevorderden
- ICT Helpdesk Portaal
- Een besluit opmaken in E-besluit

## Actie: ACT-367: Werken aan een duidelijkere monitoring en alarmen bij incidenten

- Waar mogelijk het automatisch triggeren van interventies door ICT via het ICT Management Systeem.
- Het aanbieden van een ICT portaal waar gebruikers de stand van zaken rond algemene problemen, door hen gemelde incidenten en vragen kunnen opvolgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: ICT-portal voor meldingen van ICT-problemen en aanvragen werd geïmplementeerd (OsTicket) en opstart van gepaste monitoring-tool om proactief problemen te kunnen zien.*

## Actie: ACT-368: Toepassing van de gebruikelijke informatieveiligheidsprincipes, zo transparant mogelijk

- Het zo ruim mogelijk implementeren van de beschikbare technische en organisatorische beveiligingsmiddelen, rekening houdend met de werkbaarheid voor burgers en medewerkers.
- Regelmatige sensibilisering.
- Opvolging van het al dan niet respecteren van de geïmplementeerde organisatorische beveiligingsprincipes, en deze afdwingen wanneer dit noodzakelijk blijkt en technisch haalbaar is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Blijvend inzetten op sensibilisering. Er werd gestart met een meervoudig verificatiesysteem voor MS365. Hiermee wordt beter gecontroleerd wie de aanmelder is en wapenen we ons tegen potentiële hackers.*

## Actieplan: AP-192: Het sneller inspelen op veranderingsbehoeften op vlak van ICT

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Op ICT vlak evolueert alles snel. Er wordt getracht om steeds gepast in te spelen op de veranderingsbehoeften.*

## Actie: ACT-369: Procesoptimalisatie door een transparante werking met duidelijke procedures

- Het voorzien van beknopte maar goed gedocumenteerde processen en procedures.
- Ondersteuning van de interne processen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Aanvragen ICT assistentie gebeurt op meer uniforme wijze d.m.v gestroomlijnde formulieren. In en uitdiensttrekking zal geoptimaliseerd worden.*

## Actie: ACT-370: Het gebruik van generieke componenten, processen en functies waar mogelijk

- Ondersteuning van de interne processen, m.a.w. waar mogelijk zonder het bijbouwen van extra functionaliteiten.
- Het gebruik van catalogi van componenten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Voor deze actie werden nog geen nieuwe initiatieven genomen.*

## Actie: ACT-371: Meewerken aan initiatieven die kunnen leiden tot een grotere harmonisering tussen de leveranciers

- Het aanmoedigen van de leveranciers om bestaande standaarden te respecteren.
- Het benutten van eventuele mogelijkheden om applicaties te enten op de platformen van authentieke gegevens zodat koppelingen tussen applicaties kunnen vermeden worden.
- Het zelf gebruiken van open standaarden waar mogelijk.
- Het aanmoedigen van gebruik van open data.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Inzetten op open standaarden en verplichten van de OSLO-standaard blijft gelden. Het voornemen is er om te starten met LB365. Momenteel is de ICT-dienst niet volledig bemand en werd dit project voorlopig opgeschort.*

## Actieplan: AP-193: Inburgering, integratie en Vlaams beleid stimuleren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor inburgering wordt vooral ingezet op taallessen. Hiervoor wordt met verschillende actoren samengewerkt.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	10.205	12.250	16.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.205	-12.250	-16.600
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### **Actie: ACT-373: Samenwerking van de dienst burgerzaken en het sociaal huis met de dienst integratie en inburgering**

Het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de dienst integratie en inburgering om een taalbeleid uit te werken voor de medewerkers van het bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Plannen omtrent samenwerking tussen de dienst burgerzaken, sociaal huis en de dienst integratie en inburgering zijn opgestart.*

*Er zijn nog geen concrete acties uitgewerkt. De rol van trekker van het project integratie en inburgering zal worden opgenomen binnen doelgroepenbeleid. Momenteel loopt er nog een aanwervingsprocedure voor deskundige doelgroepen/welzijn.*

## Actie: ACT-374: Taallessen verder organiseren en uitbreiden

De kennis van de Nederlandse taal is noodzakelijk om binnen de leefgemeenschap van Opwijk te integreren. De lessen zijn laagdrempelig en op maat van de cursist.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Tijdens 2022 gingen de Nederlandse lessen fysiek door en waren er weinig corona maatregelen.*

*We stelden regelmatig afwezigheden vast door een coronabesmetting. Dit zowel van lesgevers als van cursisten.*

*In 2022 zijn er 3 nieuwe lesgevers gestart.*

*Eind september 2022 stopte 1 lesgever. Deze werd vervangen door een nieuwe lesgeefster. Sinds september 2022 kan een lesgever geen les meer geven omwille van een ongeluk dat hij heeft gehad in augustus. Deze lesgever werd vervangen door een nieuwe lesgeefster. De lesgever wil herstarten in 2023.*

*In november 2022 overleed een lesgeefster die les gegeven heeft tot eind juni 2022. Deze lesgeefster werd vervangen door een nieuwe lesgeefster.*

*Volwassenen*

*Aantal groepen van volwassenen: 5 (dus 5 lesgevers).*

*2 groepen op dinsdagmorgen.*

*1 groep op maandagnamiddag (periode januari tem. juni ging deze les door op dinsdagnamiddag).*

*2 groepen op dinsdagavond.*

*Aantal inschrijvingen in de loop van het schooljaar 2021-2022: 69.*

*Aantal inschrijvingen tijdens schooljaar 2022-2023: 33 (dit is een stand van zaken eind december 2022).*

*Kinderen*

*Aantal groepen van kinderen 4 (dus 4 lesgevers).*

*3 groepen van kinderen van de lagere school op dinsdagnamiddag (periode januari tem. juni gingen deze lessen door op dinsdagvoormiddag).*

*1 groep van leerlingen van de secundaire school in 2022 op dinsdagvoormiddag.*

*Er kwamen kinderen of leerlingen van volgende scholen naar de Nederlandse les in het jaar 2022.*

*Lagere scholen*

*- Luikertje: 7 kinderen.*

*- De duizendpootridders: 1 kind.*

*- De Boot: 4 kinderen.*

*Secundaire scholen*

*- VKO: 1 leerling.*

*- MAI: 2 leerlingen.*

*- Schoolhuis: 2 leerlingen.*

*Vanaf september 2022 kwamen er voor de eerste keer ook leerlingen van de school het MAI naar de Nederlands les.*

*Totaal aantal scholen die beroep deden op de Nederlandse lessen in 2022: 6.*

*Totaal aantal kinderen die Nederlandse lessen volgden in 2022: 17*

*Er is een regelmatig overleg tussen de coördinator van de Nederlandse lessen en de contactpersoon van de betrokken school. Eind augustus werden de scholen terug aangeschreven met de vraag of er leerlingen zijn die behoefte hebben om Nederlandse lessen te volgen. We stellen vast dat het niet altijd evident is voor de lagere scholen om het vervoer van de kinderen te regelen naar de school. Dit kan ertoe leiden dat de kinderen niet kunnen aansluiten bij de Nederlandse les.*

*Oekraïners*

*Eind maart 2022 werd er gestart met het organiseren van Nederlandse lessen aan de ontheemden van Oekraïne. In eerste instantie sloten de Oekraïners aan op dinsdagmorgen bij een groep.*

*Een te groot niveauverschil, praktische problemen (oa. geen alfabet hebben zoals het onze) had tot gevolg om voor de Oekraïners een apart lesmoment te organiseren.*

*Er werd een groep opgericht specifiek voor de Oekraïners en dit op maandagmorgen.*

*Uitzonderlijk werd er ook aan deze groep les gegeven tijdens de Paasvakantie. Tijdens de periode van maart 2002 tot eind juni 2022 volgden 12 Oekraïners Nederlandse les. Sinds september is er geen nood meer aanwezig om een groep specifiek voor de Oekraïners te organiseren. De Oekraïners volgen een intensieve cursus Nederlands bij een partner, zijn verhuisd, hebben werk gevonden, ze kunnen aansluiten bij één van onze groepen, ...)*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	10.205	11.000	15.350
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-10.205	-11.000	-15.350
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-375: Opstart en implementatie project met taalhelpers

Binnen de afdeling sociale zaken stuit men regelmatig op de taalbarrière. Het is niet altijd mogelijk beroep te doen op een sociale tolk. Er wordt een lijst van anderstalige vrijwilligers opgesteld waar maatschappelijk werkers kunnen beroep op doen bij eerste contacten met anderstalige cliënten. Deze vorm van dienstverlening beperkt zich tot nieuwkomers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er zijn verschillende vrijwilligers bereid gevonden om anderstaligen te ondersteunen als taalhelper. Dit project is geïmplementeerd bij de afdeling sociale zaken. Er werd echter tot hier toe weinig beroep op gedaan. Meestal wordt er gewerkt met officiële tolken van het Agentschap Integratie en Inburgering.*

### Actie: ACT-376: Opstart en implementatie buddysysteem

Er wordt beroep gedaan op vrijwilligers om nieuwkomers wegwijs te maken binnen de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor de opstart van een buddysysteem werden nog geen acties ondernomen. Vanaf januari 2023 krijgt het lokaal bestuur de decretale opdracht (vierde pijler) om acties te ondernemen om sociale netwerking en participatie voor inburgeraars te stimuleren. Gezien de vacature deskundige doelgroepen nog open staat, werd dit nog niet uitgewerkt.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-1.000	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-377: Toepassen van 'Taalbeleid' ter bescherming van de medewerkers (interne taalafspraken)

Het uitwerken van een 'Taalbeleid' maakt het voor de medewerkers van de afdeling sociale zaken gemakkelijker om cliënten op dezelfde wijze te woord te staan. Dit taalbeleid kan ook ter kennis gebracht worden van de cliënt, waardoor veel misvattingen en frustraties zullen weggewerkt worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De taalafspraken zijn verwerkt in een nota en deze worden op de werkvloer opgevolgd door de verschillende medewerkers. Er wordt hierover ook duidelijk gecommuniceerd naar de cliënten toe.*

## Actie: ACT-514: Organiseren van de "Week van de anderstalige klant"

Jaarlijkse organisatie van een actie in het kader van de 'Week van de anderstalige klant'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Hier werd nog geen concrete actie voor ondernomen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	250	250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-250	-250
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actieplan: AP-194: Externe communicatie optimaliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Heel het jaar werd extra ingezet op externe communicatie. In het eerte deel van het jaar was dit nog in het teken van Corona. Dit zowel digitaal als op papier. Telkens werden ook de verschillende nieuwe maatregelen gecommuniceerd. De sensibilisering m.b.t de 6 gouden regels, het dragen van mondklappers, vaccinaties... werd meermaals op verschillende kanalen (zowel online als offline) versterkt.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.500	-2.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	140.402	140.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-140.402	-140.500	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-378: Evalueren en optimaliseren van de analoge media

Periodiek evalueren van de papieren media zoals het infoblad, flyers, brochures e.d. en deze zowel qua inhoud, lay-out, verspreidingswijze e.d. aanpassen aan de tijdsgeest, mogelijkheden en wensen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werden 11 edities uitgegeven. De meeste edities bevatten de vooropgestelde 24 pagina's. Bij de eerste editie, na de versoepeling van de coronamaatregelen en bij de zomeredities van juni en augustus zijn het aantal pagina's opgetrokken.*

## Actie: ACT-379: Digitale media optimaliseren en uitbreiden

Periodiek evalueren van de digitale media zoals website, facebook, e.d. en deze zowel qua inhoud, lay-out, verspreidingswijze e.d. aanpassen aan de tijdsgeest, mogelijkheden en wensen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Vanaf 2023 zal er niet langer gewerkt worden met Google Analytics op aanraden van de DPO. Google neemt het immers niet zo nauw met de GDPR-wetgeving. We gaan op zoek naar een Europees alternatief.*

## Actie: ACT-380: Gemeente en OCMW Opwijk als écht huismerk

Verder profileren van gemeente en OCMW als "bruisende gemeente" door het doortrekken van de huisstijl in gebouwen, documenten, ... alsook in de werking en het aanbod van de dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De dienst communicatie blijft aandacht schenken aan de huisstijl. In 2022 werden alle visie- en missieteksten samengebracht in één document en gevisualiseerd in een infographic. Deze infographic werd opgemaakt in onze huisstijl.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-2.500	-2.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-421: Communicatie aanbod jeugdwerk aanpassen aan de jongerencultuur

Inzetten op digitale communicatie om kinderen en jongeren van de digitale revolutie te bereiken en op deze manier informatie uitwisselen en jeugdaanbod kenbaar maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Om de jongeren te bereiken, werd volop ingezet op de facebookpagina jeugddienst-jeugdraad en de hieraan verbonden Messengerpagina.*



## Actie: ACT-445: Oprissing van de deelsite 'vrijetijd'

Oprissing van de deelsite 'vrijetijd' om de toegankelijkheid te verhogen en een duidelijke transparantere communicatie na te streven. De website moet een platform zijn waar burgers snel en duidelijk informatie met betrekking tot vrije tijd kunnen terugvinden. Een gerichte communicatie voeren om meer ruchtbaarheid te geven aan gemeentelijke initiatieven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Elk jaar worden er zaken ter verbetering aangepast.*

*In het voorjaar hebben we ons vooral toegelegd op het digitaliseren van aanvraagformulieren.*

*Zo kun je vanaf nu heel snel en volledig jouw aanvraag naar feestcheque ter gelegenheid van een jubileumviering of buurtfeest plaatsen via de website, marktkramers konden zich digitaal registreren voor tuin-, jaar- en avondmarkt, tijdelijke publiciteit is eveneens via een online formulier aan te vragen.*

## Actie: ACT-446: Gemeentelijke infopanelen aan de invalswegen vervangen door digitale borden

De gemeentelijke infoborden worden vervangen door digitale borden. Hiervoor worden de huidige locaties geëvalueerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 1 maart 2022 gingen de ledschermen in testfase online voor gemeentelijke boodschappen om op 1 mei 2022 alle ledschermen ook open te stellen naar verenigingen.*

*Hiertoe werd ook een aanvullende politieverordening opgesteld 'reglement tijdelijke publiciteit', goedgekeurd in de GR van 26 april 2022. Tevens een online aanvraagformulier werd opgesteld.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	140.402	140.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-140.402	-140.500	0
Financiering			

## Actieplan: AP-195: Interne communicatie optimaliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het communicatieplan werd verder geïmplementeerd en uitgevoerd.*

## Actie: ACT-381: Communicatieplan opstellen en blijvend actualiseren

Overzicht krijgen in de verschillende doelgroepen en communicatiekanalen met het oog op een optimale inzet van middelen zodat informatie snel, correct en volledig bij de gewenste medewerkers raakt.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De doelstellingen van de dienst communicatie werden samengebracht in een communicatieplan. Dit plan werd begin 2022 voorgesteld aan het college en MAT. De eindevaluatie werd begin 2023 uitgevoerd en wordt nog overgemaakt aan het college.*

## Actie: ACT-382: Inzetten van communicatiekanalen, (bijv nieuwsbrieven)

Periodiek evalueren van de diverse communicatiekanalen die ingezet worden voor bepaalde doeleinden en deze aanpassen waar nodig aan de tijdsgeest, mogelijkheden en wensen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Begin 2022 werden 6 digitale ledschermen geplaatst. Nadat deze volledig operationeel waren, werden de staketsels verwijderd na de zomervakantie. Gedurende het jaar werd door de dienst communicatie bijgehouden hoeveel werk naar de opvolging van de ledschermen gaat: in totaal werden 78 uren geregistreerd. In totaal bedragen de opbrengsten van de advertenties € 1.050.*

*Er werden 197 berichten op de ledschermen geprojecteerd (zowel eigen als externe berichtgeving).*

## Actie: ACT-383: Opzetten en ontwikkelen van een intranet

In gebruik nemen én onderhouden van een intranet ter bevordering van de interne communicatiestromen tussen medewerkers, diensthoofden en management. Doorheen de jaren kunnen telkens nieuwe functionaliteiten worden toegevoegd om het gebruikskomfort én de communicatie te verbeteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 12 mei maakte de organisatie een vlotte overgang naar 'the cloud' door. MS Office 365 werd met succes geïntroduceerd. Dit was een eerste noodzakelijke stap om het intranet van de website te verplaatsen naar de Opwijk startpagina op Sharepoint. Deze overstap werd gemaakt op 16 augustus 2022. Wij hebben ondertussen dagelijks gemiddeld 61 bezoekers. Zij bekijken wekelijks samen 654 pagina's en spenderen gemiddeld 8 minuten op de site. Alle organisatiebrede informatie en een organisatiebrede kalender zijn beschikbaar op de Opwijk startpagina.*

## Actieplan: AP-196: Participatie van de burgers ondersteunen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Waar mogelijk werd steeds participatie van de burger gevraagd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.505	5.506	5.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.505	-5.506	-5.250
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-384: Online participatiemogelijkheden

Verkennen en waar nodig / mogelijk inzetten van de mogelijkheden voor online participatie, bijv apps, bevestigingen, polls, chatsessies, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: We gebruikten Hoplr voor de volgende bevestigingen:*

*- tijdens de maanden januari - februari : buurtscan*

*- tijdens de maand december: tevredenheidsbevestiging bij burgers over de dienstverlening en de communicatie*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.505	5.506	5.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.505	-5.506	-5.250
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-385: Openbaarheid van bestuur : procedure evalueren en optimaliseren (ontsluiten van beleidsinformatie)

In het streven naar transparantie en openheid omtrent beleidsinformatie wordt de procedure rond openbaarheid van bestuur periodiek geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gebruikte werkwijze wordt op dezelfde manier verdergezet. We merken in 2022 wel een aanzienlijke stijging van het aantal aanvragen: van 8 aanvragen naar 32 vragen. Deze stijging is toe te schrijven aan één burger.*

## Actie: ACT-386: Klachtenprocedure optimaliseren in samenwerking met de Vlaamse Ombudsdienst

Verder uitwerken van de samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse Ombudsdienst. Daarnaast wordt de procedure voor klachtenbehandeling periodiek geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig / mogelijk (bijv integratie in het zaakstelsel, automatische doorstroom van info, concrete werkbepalingen n.a.v. klachtenregister, ...)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gebruikte werkwijze wordt op dezelfde manier verdergezet. In 2022 werd de samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse ombudsdienst dan ook voor drie jaar verlengd.*

## Actieplan: AP-197: Stelsel van organisatiebeheersing

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het stelsel van organisatiebeheersing werd verder uitgewerkt en gedigitaliseerd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.624	10.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.624	-10.000	-15.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-387: Periodieke uitvoering van risico-analyse / zelfevaluatie

Volgens de afspraken conform de gemeente- en OCMW-raadsbeslissing van 22 augustus 2019 wordt er minstens driejaarlijks een risico-analyse / zelfevaluatie georganiseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werd de thematafel Informatie en communicatie tijdens de maand juni georganiseerd. De geplande thematafel Financieel Management werd door afwezigheid van de algemeen directeur doorgeschoven naar begin 2023.*

### Actie: ACT-388: Opvolgen van verbeteracties en processen

Introduceren van leer- en verbetercultuur binnen de organisatie waar aandacht is voor risico's en waar iedereen permanent inzet op het verbeteren van de dienstverlening en interne werking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het rapport organisatiebeheersing werd tijdens de maand juni goedgekeurd door de gemeenteraad. We blijven op dezelfde weg verder werken maar trachten in 2023 het rapport sneller door de gemeenteraad te laten goedkeuren.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.624	10.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.624	-10.000	-15.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-389: Opzetten van informatiebeheersplan, inclusief digitaal en analogo archief

Om een zicht te krijgen op alle informatie die zich in de organisatie bevindt, wordt stapsgewijs een informatiebeheersplan opgesteld. Dit plan vormt de basis voor een verbeterde archiefwerking (inclusief het verietigen en herordenen van de bestaande archiefruimtes), de instap in het Digitaal Archief Vlaanderen, het optimaliseren van processen op dienstniveau, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 wordt er gestreefd naar een gerichtere opvolging van het archief door het vormen van de personeelsleden (wat moet op welke manier gearchiveerd worden?) en een korte opvolgingscyclus (welke archiefdozen mogen het archief wanneer verlaten?). Hiervoor werd een plan van aanpak opgemaakt. In dit plan wordt aandacht besteed aan het fysieke en het digitale archief. Daarnaast wordt er ook nauw samengewerkt met C-smart, de DPO om de informatieveiligheid te optimaliseren. In 2022 werden door de externe archivaris ongeveer 250 archiefdozen aangeduid voor vernietiging (in vergelijking: vorig jaar werden 3.000 dozen vernietigd). Daarnaast gaf de coördinator informatiebeheer elk diensthoofd de opdracht om samen met zijn/haar dienst de opdracht om de U-schijf op te ruimen en te archiveren zodat de hoeveelheid informatie die moet overgezet worden zo klein mogelijk is.*

## Beleidsdoelstelling: BD-23: Werken aan een beter welzijn met gelijke kansen voor iedereen in een veilige gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Een van de realisaties op vlak van armoedebestrijding in 2022 is het verder uitbouwen van de sociale kruidenier.*

*Een aantal samenwerkingen werden verder gezet of opgestart, oa met de dienst cultuur, met de gemeente Merchtem, met vzw SOS Schulden Op School, Sensoa, Huis van het Kind, ELZ AMALO en zorgraad, OPcura.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	53.317	175.818	41.870
Ontvangsten	80.041	36.985	23.965
Saldo	26.724	-138.833	-17.905
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	20.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-50.000
<b>Financiering</b>			

## Actieplan: AP-198: Armoedebestrijding en gelijke kansen waarborgen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-390: Opstarten sociale kruidenier

Het uitbouwen van een sociale kruidenier komt tegemoet aan de noden van sociaal begeleide personen, het is een buurtwinkel waar voeding en verzorgingsproducten aangeboden worden, al dan niet betalend. Er worden tips gegeven over gezonde voeding en anderzijds kan het ook een ontmoetingsplaats zijn voor verschillende cliënten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een erkenning van het voedselveiligheidsagentschap toegekend in 2021. Vanaf februari 2022 is de nieuwe werking van de sociale kruidenier een feit : Kortom meer openingsuren, een betalend en niet-betalend aanbod, meer samenwerking met lokale partners met een duidelijke informatie- en ontmoetingsfunctie! Sociale cliënten worden toegeleid op basis van het nieuwe reglement goedgekeurd in een principebeslissing door de raad voor maatschappelijk welzijn. Er is een stijging van het aantal gebruikers vastgesteld.*

## Actie: ACT-391: Het bevorderen van inclusie en toegankelijk maken van activiteiten

De European Disability Card en tips voor een toegankelijke activiteit promoten en toetsen aan de eigen activiteiten van het lokaal bestuur, specifieke activiteiten inrichten indien gewenst.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In samenwerking met Zonneliëd VZW en Hopperank vzw (o.l.v. welzijnsraad en coördinatie dienst welzijn) werd Café Zetta georganiseerd, een toegankelijk café in het jeugdhuis Nijdrop. In oktober 2021 is voorlopig de laatste editie doorgegaan onder de coördinatie van dienst welzijn. Het college van burgemeester en schepenen besliste eind 2021 om de uitwerking van café Zetta niet langer te faciliteren met een ondersteunende ambtenaar. Echter ligt de drijvende kracht van Café Zetta bij de werkgroep Gewoon Anders en diens vele vrijwilligers. Een van de oorspronkelijke doelstellingen van dit café is om een laagdrempelige ontmoetingsplaats te realiseren voor iedereen, met speciale aandacht voor inclusie van mensen met een beperking. Ontmoeting en buurtcohesie faciliteren voor kwetsbare doelgroepen is iets wat het Lokaal Dienstencentrum ook met Den Hopstaak beoogt. We zijn daarom ook overtuigd dat dergelijke initiatieven als Café Zetta een symbiose kunnen vormen met de werking van Den Hopstaak en zullen die vanuit het lokaal bestuur aanmoedigen. Het aanbod om café Zetta te organiseren in samenwerking met het Lokaal dienstencentrum Den Hopstaak werd niet weerhouden. De werkgroep 'Gewoon anders' organiseert café Zetta op eigen houtje. In november 2022 werd er toch een editie van Café Zetta georganiseerd in samenwerking met Den Hopstaak. De workshop bloemschikken ging door in zaal Satijn van het WZV De Oase.*

*Verder wordt iedere burger en vereniging geïnformeerd over tips voor een toegankelijke activiteit via de website van de gemeente.*

*Het CBS heeft in zitting van 4 juli beslist om een toetreding tot UITPAS Noordrand voor te bereiden vanaf 2026. Het uitrollen van de UITPAS is een belangrijk instrument om participatiedrempels binnen de cultuursector weg te werken voor personen in armoede.*

## Actie: ACT-392: Opleidingskansen creëren voor kwetsbare doelgroepen

Samenwerken met vormingsinstanties zoals het CBE voor kwetsbare groepen, groeikansen te geven - empowered werken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De cursus online solliciteren i.s.m. met LIGO (voormalige Centrum voor Basiseducatie) en OCMW Asse werd georganiseerd in het voorjaar van 2022. Er werden drie kandidaten uitgenodigd voor het intakegesprek van deze cursus. Twee kandidaten waren niet aanwezig. Een kandidaat gaf aan dat hij binnenkort start met werken en de andere kandidaat hebben we niet meer kunnen bereiken. De kandidate die aanwezig was op het intakegesprek heeft onvoldoende kennis van het Nederlands om te kunnen deelnemen aan de cursus. In het najaar van 2022 werd er geen cursus werk zoeken georganiseerd ism met LIGO en OCMW Merchtem en OCMW Asse. Er waren onvoldoende kandidaten die in aanmerking kwamen voor deze cursus. De trajectbegeleider heeft op regelmatige basis contact met een medewerker van LIGO. Het vormingsaanbod van LIGO werd voorgesteld door een medewerker van LIGO tijdens een team van de afdeling sociale zaken in het najaar van 2022.*

## Actie: ACT-393: Gelijke kansen in het onderwijs waarborgen

Samenwerken met al de Opwijkse scholen door bijvoorbeeld tips te geven in kader van een kostenbewust onderwijs via workshops, door klassen te ontvangen, door een getuigenis van een ervaringsdeskundige in te richten, door de communicatie tussen de scholen en het sociaal huis te optimaliseren, ..

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Dienst welzijn en het OCMW willen Gelijke kansen in het onderwijs waarborgen via het concept van 'Kostenbewust Onderwijs'. De scholen worden aangemoedigd om kort op de bal te spelen bij onbetaalde facturen, om een aanspreekbaar vertrouwenspersoon aan te duiden die zich hiermee bezig houdt en om hiervoor een afgesproken traject te volgen. Een menswaardige inningsprocedure moet gedragen worden door het lokaal bestuur en het interne schoolteam. Het project 'Schulden op school' werd verder uitgerold. De scholen werden uitgenodigd voor een infosessie betreffende de werking van het OCMW maar hier werd niet op ingegaan door de scholen. De informatie werd hen wel bezorgd en de sociale dienst merkt dat de scholen hun weg gevonden hebben naar het OCMW.*

## Actie: ACT-394: Stimuleren van gebruik voorbehoedsmiddelen ter voorkoming van zwangerschappen

Binnen de afdeling sociale zaken stelt men vast dat er nog altijd te veel ongewenste tiener/ andere ongewenste zwangerschappen zijn binnen het sociaal cliënteel. De info die vanuit de begeleiding komt is dat voorbehoedsmiddelen ofwel te duur ofwel onbekend zijn.

Vanaf 2020 zal er een samenwerking opgestart worden met Sensoa. Het is de bedoeling gerichte info te geven aan de doelgroep en aan de medewerkers van de afdeling sociale zaken. Deze doelgroep kan ook uitgebreid worden naar de medewerkers van Kind en Gezin.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De afspraken met Sensoa waren gemaakt in 2020 om vorming te geven aan de hulpverleners. Dit project staat nog steeds on hold omwille van andere taken (corona, sierra, Oekraïne) en de significante hoeveelheid aanvragen voor steun en sociale dossiers bij het OCMW.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## **Actieplan: AP-199: Profilering van het Huis van het Kind**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.731	8.065	8.065
Ontvangsten	8.151	5.965	5.965
Saldo	5.420	-2.100	-2.100
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			



## Actie: ACT-395: Organiseren van opvoedingsondersteunende activiteiten

Jaarlijks organiseren van minimum 3 opvoedingsondersteunende activiteiten, acties ondernemen om de samenwerking te bevorderen met betrokken partners, nuttige informatieve overzichten maken voor gezinnen en een doorverwijsfunctie aanbieden in het sociaal huis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het samenwerkingsverband Huis van het Kind is een decretaal verplichte opdracht (Het decreet op de Preventieve Gezinsondersteuning van 20 november 2013). Huis van het Kind Opwijk bestaat sinds 2015 uit verschillende partners die gezinsondersteunend werken (scholen, CLB's, Bib, OCMW, Jeugdendienst, Welzijn, CAW en dergelijke) en door deze samenwerking ontvangt de gemeente jaarlijks een subsidie. Onze werking moet worden uitgebouwd rond 3 pijlers: opvoedingsondersteuning, ontmoeting en preventieve gezondheidszorg.*

*Omdat we het luikje opvoedingsondersteuning zo efficiënt mogelijk willen uitwerken, is bij de opstart van Huis van het Kind beslist om jaarlijks 3 tot 4 opvoedingsavonden aan te reiken. De thema's zijn afhankelijk van de input die we ontvangen van partners en eventuele bevragingen.*

*In 2022 zijn er 5 opvoedingsavonden doorgedaan :*

- 'Weg met het stressbeest' op 22 februari
- 'Omgaan met games en sociale media' op 17 mei
- 'Moelijke eters' op 26 september
- 'Zelfmoordgedachten door Gwendolyn Portzky' op 4 oktober
- 'Positief opvoeden' op 15 november

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.731	8.065	8.065
Ontvangsten	8.151	5.965	5.965
Saldo	5.420	-2.100	-2.100
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-396: Aanbieden van eerstelijns psycholoog via "1 gezin – 1 plan"

Hier zal de afdeling sociale zaken de rol van doorverwijzer op zich nemen. Er zullen ook regelmatig terugkoppelingen gebeuren vanuit de dienst naar de betrokken medewerker van de afdeling sociale zaken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het aanbieden van eerstelijns psycholoog via "1 gezin – 1 plan" is NIET stop gezet, enkel de zitdag in Opwijk werd veranderd naar Merchtem omwille van de onaangepaste accommodatie en omdat er meer doorverwijzingen gebeurden vanuit Merchtem. De dienst gebruikt indien nodig een gesprekslokaal van het sociaal huis in GAC I.*

## Actieplan: AP-200: Stimuleren van Sociale tewerkstelling

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT-397: Opzetten van nieuwe samenwerkingsverbanden in het kader van tijdelijke werkervaringsprojecten

In het traject tijdelijke werkervaring ligt de focus op toeleiding naar het normale arbeidscircuit. Het blijft een uitdaging om werkgevers op de privé markt warm te maken om mee in te stappen in dit project. Dit biedt hen wel mogelijkheden op langere termijn bij hun zoektocht naar competente medewerkers, maar het vraagt veel inzet bij de opstart.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 zijn er geen nieuwe art 60 tewerkstellingen in het kader van tijdelijke werkervaring opgestart. In het kader van tijdelijke werkervaring zijn er dossiers die zich in de nazorgfase bevinden en dit na hun art 60 § 7 tewerkstelling.*

*De beslissing "instroom in het traject van tijdelijke werkervaring" is gebaseerd op een uniform kader. Om in aanmerking te komen voor een art 60 tewerkstelling in het kader van tijdelijke werkervaring moet de cliënt voldoen aan de instroomcriteria. Het is de bedoeling dat de client na het traject van tijdelijke werkervaring doorstroomt naar de reguliere arbeidsmarkt. Bij de aanvang van het traject tijdelijke werkervaring dient er voldoende leerpotentieel aanwezig te zijn bij de client om de afstand naar de reguliere arbeidsmarkt te overbruggen in een maximumperiode van 2 jaar.*

*In 2022 wordt er meer ingezet op projecten, tools en opleidingen samen met VDAB. Er zijn ook meer individuele begeleidingen samen met een bemiddelaar van VDAB. Deze middelen leiden sneller toe naar werk en zijn duurzamer voor de cliënt dan een art.60 tewerkstelling.*

*- Projecten met de VDAB: STEAM (een ESF (Europees Sociaal Fonds)-project waarin jongeren worden klaargestoomd voor de arbeidsmarkt) (voorjaar 2022) : het project waarin jongeren worden klaargestoomd voor de arbeidsmarkt. Samen met de jongeren wordt er op zoek gegaan naar kansen om te tonen wat ze in hun mars hebben. Er wordt gewerkt aan de verschillende levensdomeinen*

*-Opleidingen met VDAB: vaak gaat het hier om een knelpuntenopleiding die een vlotte uitstroom naar een duurzame tewerkstelling hebben.*

*- Screenings door VDAB in functie van loopbaanoriëntering.*

*- Begeleiding bij de dienst HOA (hoger opgeleide anderstaligen) van VDAB (nieuw in Asse sinds het najaar van 2022).*

*- Tijdens Individuele begeleidingen werkt de trajectbegeleider samen met een bemiddelaar van de VDAB. Het gaat om een intensieve dienstverlening i.s.m. met een VDAB bemiddelaar. Indien de bemiddelaar van de VDAB beroep doet op één van hun partners waar VDAB mee samenwerkt wordt de trajectbegeleider hier ook bij betrokken. Zo wordt er o.a. samengewerkt met Skill BuuilderS (SBS), groep Intro.*

*De trajectbegeleider neemt actief deel aan het lerend netwerk dat wordt georganiseerd door VDAB Asse.*

*Dit jaar zijn er geen kandidaten weerhouden die in aanmerking komen voor wijkwerken. De trajectbegeleider houdt contact met de verantwoordelijke van het wijkwerken in Opwijk.*

*'t Kapstokske heeft een belangrijke plaats binnen de trajecten. Het werken als vrijwilliger in 't Kapstokske is vaak een voortraject of een eerste stap naar activering. In 't Kapstokske wordt er intensief gewerkt aan de randvoorwaarden van betrokkene met als doelstelling verdere doorstroming richting arbeidsmarkt.*

*De mogelijke opties (art 60§7 en tijdelijke werkervaring, opleiding, wijkwerken, individuele beroepsopleiding, Nederlandse lessen volgen, vrijwilligerswerk, individuele begeleiding in samenwerking met VDAB of de partners van VDAB ...) worden in team per cliënt besproken.*

*Het werken op maat van de client met als einddoelstelling een duurzame job in het reguliere arbeidscircuit is de rode draad doorheen de arbeidstrajecten.*

## Actie: ACT-398: Onderzoek naar “Werkplaats voor kleine herstellingen”

Binnen de huidige tewerkstellingscel ligt de focus vooral op het uitvoeren van klusjes. Er wordt vastgesteld dat veel cliënten ook interesse hebben voor het uitvoeren van kleine herstellingen, bijv het herstellen van fietsen. Onderzoek of deze taken kunnen uitgevoerd worden in een aparte cel of kunnen geïntegreerd worden in de huidige werking; steeds met als doel toeleiding naar het normale arbeidscircuit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gemeenteraad heeft in zitting van 25 januari een samenwerkingsakkoord goedgekeurd tussen Opwijk 2040 en de gemeente in het kader van de organisatie van Repair Cafés in Opwijk. Repair Café Opwijk neemt de organisatie op zich, zorgt voor de nodige herstellende en staat in voor de inschrijvingen.*

*Gemeente Opwijk staat in voor de locatie, levert logistieke steun ter plaatse, zet de communicatiekanalen van de gemeente in, zorgt voor klein drukwerk.*

*Je kan terecht bij het Repair Café voor de herstelling van klein elektro en computers door deskundige vrijwilligers.*

*In 2022 werden er verschillende edities van het Repair Café georganiseerd.*

## Actieplan: AP-201: Hulpverlening (extern tov de burger) optimaliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	36.029	143.388	0
Ontvangsten	49.678	11.020	0
Saldo	13.649	-132.368	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-399: Steunverlening verder uniformiseren en sociale fraude bestrijden

Het uitwerken van principebeslissingen voor financiële hulpaanvragen, maakt dat elke cliënt recht heeft op éénzelfde hulpverlening.

Door het implementeren van huisbezoeken in de loop van het sociaal onderzoek en het regelmatig consulteren van de verschillende stromen in de kruispuntbank wordt er onmiddellijk actie ondernomen bij het vaststellen van fraude.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De principebeslissingen werden reeds eerder aangepast aan de huidige maatschappelijke situatie.*

*De nieuwe software Sierra 2.0 en de module digitaal sociaal dossier werden geïmplementeerd, cursus voor budgethulpmodule start oktober 2022 werd uitgesteld naar voorjaar 2023.*

## Actie: ACT-400: Uitbouw GBO met kernpartners van ELZ AMALO, gericht op VT-statuut van gezinnen.

Met de lokale besturen van de eerstelijnszone AMALO (Asse, Merchtem, Affligem, Liedekerke en Opwijk), CAW Halle-Vilvoorde, diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten (CM, FSMB, LMplus) en het consultatiebureau van Kind & Gezin willen we een project indienen rond het GBO (Geïntegreerd Breed Onthaal)

We willen deze aanvraag specifiek laten vertrekken vanuit de Huizen van het Kind, omdat we, om de kansen op slagen van het project te verhogen, willen starten met de focus op een specifieke doelgroep: gezinnen met (jonge) kinderen. Als project tegen onderbescherming willen we concreet starten met het uitputten van het VT-statuut en andere afgeleide rechten hiervan.

Als we hier een stevige basis voor hebben kunnen leggen, willen we trachten om zowel de doelgroep als de werking uit te breiden.

Rapportage 2020: <https://www.huisvanhetkindasse.be/wp-content/uploads/2021/04/rapportage-2020-GBO-AMALO.pdf>

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Huis van het Kind Asse heeft de coördinerende rol in het kader van de Vlaamse beleidsprioriteit "realiseren van de functies en werkingsprincipes van het samenwerkingsverband GBO, geïntegreerd breed onthaal". In het voorjaar van 2021 werd alles voorbereid en vanaf september 2021 startten in Asse de huisbezoeken in samenwerking met Kind en Gezin bij kwetsbare gezinnen met een pasgeboren baby om actief aan rechtenverkenning te doen. De andere huizen van het kind en sociale diensten uit de regio AMALO zitten in een werkgroep om de uitwerking mee op te volgen. Op die manier wordt de geplande uitrol in 2022 naar de eigen gemeente versoepeld. Zo zal er ook in 2022 een drempelonderzoek gebeuren door "De Link" en zal er op basis van de rechtenverkenner van Asse opmaakte een versie opgemaakt worden voor alle andere deelnemende gemeentes. Dit is nog niet uitgevoerd.*

*In 2022 kreeg het OCMW 1 aanmelding van het project 'Visit'.*

## Actie: ACT-527: Corona maatregelen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd nog steun uitgekeerd aan verenigingen die extra uitgaven hadden in het kader van corona bij hun werking. (laatste ronde)*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	36.029	107.163	0
Ontvangsten	10.684	9.040	0
Saldo	-25.346	-98.123	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-542: Steun Oekraïne

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Sinds het begin van de oorlog zijn er heel wat Oekraïense vluchtelingen in Opwijk toegekomen. Bijna allemaal kwamen ze via via in Opwijk terecht, niet via officiële toewijzing door Fedasil aan Opwijk. Dit betekende zeker bij de opstart bij burgerzaken en sociale zaken dat dit proces niet altijd even vlot verliep.*

*Maar dankzij de aanwerving ((dd 2/5/2022) van Alisa, halftijdse verbindingssambtenaar voor 6 maanden, liep dit heel wat vlotter. Alisa zorgde voor de nodige tolksessies, maar deed veel meer dan dat;*

- voorbereiden van leefloongesprekken/ gesprekken dienst burgerzaken
- doorverwijzen naar mutualiteit/groeipakket/school/bank/K&G
- doorverwijzen naar Nederlandse lessen/VDAB
- mee zoeken naar werk/opleidingsopportuniteiten
- coördinatie mbt nood aan huisarts
- opvolgen huurcontract/plaatsbeschrijving Processiestraat - tussenpersoon voor verhuur via Providentia
- helpen bij praktische problemen bij verhuis (inschakelen vrijwilligers)
- assisteren bij huisbezoeken
- interveniëren bij gastgezinnen.

*Kortom deze aanwerving hielp zowel de sociale dienst als de Oekraïense vluchtelingen enorm vooruit! Haar tussenkomst was van onschatbare waarde.*

*Op 10 mei werd een infoavond georganiseerd voor gastgezinnen/buddy's. Hieruit kwam slechts 1 effectief gastgezin uit de bus. In totaal zijn er 2 gastgezinnen die Oekraïense vluchtelingen hebben opgevangen in 2022.*

*In het tweede semester was er vooral ondersteuning vanuit het CAW ; verschillende gezamenlijke infosessies werden georganiseerd. Er kan ook via het CAW een tolk ingeschakeld worden.*

*Eind 2022 verblijven er +/- 40 vluchtelingen in Opwijk; waarvan er recent ook een aantal nieuwe zich inschreven vanuit andere gemeentes en anderen dan weer een huurcontract elders konden aangaan. Dit vereist dus een continue zorg/coördinatie. Ook de Housing Tool wordt up to date gehouden, met alle mutaties.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	36.225	0
Ontvangsten	38.994	1.980	0
Saldo	38.994	-34.245	0
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-202: Werken aan een Veilige en Gezonde gemeente**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.484	11.455	11.455
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.484	-11.455	-11.455
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	20.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-50.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-402: Samenwerking met politie optimaliseren door o.a. het LIVC, BIN

Binnen de lokale integrale veiligheidscel geldt het beroepsgeheim niet. Dit betekent dat er een dossier open kan besproken worden vanuit de verschillende disciplines. Dit werkt een meer intense samenwerking in de hand.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is opnieuw een overleg LIVC doorgedaan op 23 november 2022.*

### Actie: ACT-403: DNA -drug en alcohol beleid / preventie

Er is een overlegplatform met verschillende partners die in kader van alcohol en drugs preventieve en repressieve acties opzetten. Er wordt getracht gerichte activiteiten te organiseren die inspelen op de huidige signalen en signalen te geven waar nodig aan andere instanties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De werking van de externe werkgroep omtrent drugs- en alcoholpreventie onder begeleiding van de dienst welzijn en jeugd werd geëvalueerd. De werkgroep met verschillende leden zoals politie, scholen en preventiediensten was sinds corona niet meer actief. De initiële doelstelling van de werkgroep was om elkaars werking beter te leren kennen en samenwerking te stimuleren, deze is gerealiseerd. Het college van burgemeester en schepenen keurde in 2021 de stopzetting van de werkgroep goed.*

*Graag benadrukken we dat de inzet in de gemeente Opwijk betreffende alcohol- en drugsverslavingen, ondanks het afschaffen van de werkgroep, onveranderd blijft! De dienst doelgroepen zal blijven streven naar dezelfde constructieve samenwerking, de werkingmiddelen blijven onveranderd, enkel de structuur is gewijzigd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.884	4.205	4.205
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.884	-4.205	-4.205
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-404: Inspelen op gezondheidsacties

Het engagement om een lokaal preventief gezondheidsbeleid uit te bouwen met interne en externe partners zoals Logo Zenneland. Zoals het uitwerken van projecten en informatiecampagnes die streven naar een gezonde omgeving en levensstijl van iedere bewoner.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Gezonde Gemeente kan allerhande projecten en acties omvatten.*

*Het project van 10.000 stappen 'elke stap telt' kreeg de grootste aandacht in 2021 onder leiding van de sportdienst. Er zijn nieuwe beweegroutes uitgestippeld en de borden met de bewegwijzering werden in 2022 geplaatst.*

*Op 7 november 2022 werd door het college de goedkeuring gegeven voor het plaatsen van een mammobiel in Opwijk centrum en in Mazenzele in maart 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.600	7.250	7.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.600	-7.250	-7.250
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-467: Plaatsen van bewakingscamera's

Het plaatsen van ANPR camera's (Automatic number plate recognition / Automatische kentekenplaatherkenning) en beveiligingscamera's op risicovolle plaatsen in samenwerking met de politiezone AMOW.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De aanlevering van de camera's loopt vertraging op ten gevolge van de corona crisis en gebrek aan onderdelen op de markt.*

*De Watergroep en Proximus onderzoeken de mogelijkheid van het plaatsen van een zendmast op de watertoren van Droeshout.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-50.000
Financiering			

## Actieplan: AP-203: Aandacht voor zorg en vrije tijd bij senioren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	330	970	970
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-330	-970	-970
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-405: Aanbieden van dementiezorg en mantelzorg in samenwerking met OPcura

Informatieoverdracht aan de Opwijkse bevolking rond deze thema's. Bijvoorbeeld infoavond met tips over thuis wonen met dementie, het ontwikkelen van een dementiewijzer en dergelijke.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	330	970	970
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-330	-970	-970
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-406: Het stimuleren van bewegingsactiviteiten

Bijvoorbeeld meewerken aan de Sporteldag, het project Bewegen op Verwijzing en dergelijke activiteiten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De sporteldag ging door op 12 september 2022 en was een succes. Vooral in de voormiddag waren er veel deelnemers. In totaal waren er 167 deelnemers, vrijwilligers inclusief. De aangeboden activiteiten werden geëvalueerd en zullen bijgestuurd worden voor de editie van 2023. De activiteiten moeten laagdrempelig zijn en de dag zal ook ingekort worden.*

## Actieplan: AP-204: Vrijwilligerswerking stimuleren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.867	3.600	6.550
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.867	-3.600	-6.550
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-407: Organiseren van vrijwilligersfeest

Een jaarlijkse bedankingsactiviteit voor de huidige vrijwilligers van het lokaal bestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Een algemeen vrijwilligersfeest werd niet meer georganiseerd in 2022. Het lokaal bestuur heeft beslist dat de erkenning niet langer algemeen zal gebeuren en dat iedere dienst de eigen vrijwilligers zelf kan bedanken volgens algemene afspraken. Deze algemene afspraken werden goedgekeurd door het CBS. Alle vrijwilligers kregen een Opwijkse geschenkbbon aangeboden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	30	650	3.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30	-650	-3.600
Investerings			
Financiering			



## Actie: ACT-408: Vrijwilligers rekruteren en waarderen

Mensen die vrijwilligerswerk willen doen in contact brengen met organisaties/diensten die vrijwilligers zoeken en omgekeerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.837	2.950	2.950
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.837	-2.950	-2.950
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-238: Gelijkblijvend beleid sociale zaken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.876	8.340	13.830
Ontvangsten	22.212	20.000	18.000
Saldo	16.336	11.660	4.170
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-174: Gelijkblijvend beleid sociale tewerkstelling

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.876	8.340	13.830
Ontvangsten	22.212	20.000	18.000
Saldo	16.336	11.660	4.170
Investerings			
Financiering			

## Beleidsdoelstelling: BD-24: Aanbieden en ondersteunen van kwalitatief onderwijs, kinderopvang, speel- en ontwikkelingskansen.

Kwalitatieve omschrijving: Aanbieden en ondersteunen van kwalitatief onderwijs, kinderopvang, speel- en ontwikkelingskansen voor jongeren in een degelijke en veilige omgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Om kinderen en jongeren in de gemeente speel- en ontwikkelingskansen aan te bieden, werden er talrijke acties ondernomen waarin de gemeente de rol van initiatiefnemer opnam. Deze acties bevonden zich op diverse beleidsdomeinen (jeugd, onderwijs en kinderopvang) en kregen vorm gebaseerd op het advies van kinderen en jongeren, aan de hand van de vastgestelde noden en in samenwerking met alle stakeholders actief op deze beleidsdomeinen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	235.429	240.646	240.451
Ontvangsten	1.837	3.000	53.000
Saldo	-233.592	-237.646	-187.451
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	85.580	113.059	237.166
Ontvangsten	20.162	20.162	0
Saldo	-65.419	-92.897	-237.166
<b>Financiering</b>			

### Actieplan: AP-205: De jeugddienst als spil van het jeugdbeleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De jeugddienst heeft diverse acties ondernomen om de interactie tussen de jongeren van de gemeente Opwijk enerzijds en de beleidsmakers anderzijds te waarborgen. Zo werden jongeren gestimuleerd aan de hand van de jeugdraad om mee te denken over het jeugdbeleid van de gemeente, advies te geven aan de beleidsmakers, op te komen voor hun belangen en initiatieven te organiseren. In de andere richting nam de jeugddienst het initiatief om de beslissingen van de beleidsmakers kenbaar te maken aan de kinderen en jongeren van de gemeente via zowel de jeugdraad, sociale media als persoonlijk contact.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	500	500	1.300
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-500	-500	-1.300
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-409: Participatie jongeren bevorderen via de jeugdraad

Jongeren via de jeugdraad de kans geven mee te denken over zaken die hen aanbelangen en de problemen, wensen en ideeën die zij hebben over hun woon-, leef- en schoolomgeving kenbaar te maken aan de beleidsverantwoordelijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 hebben er 6 vergaderingen van de jeugdraad plaatsgevonden waarin afgevaardigden van alle erkende jeugdwerkinitiatieven van de gemeente en enkele individuele jongeren zetelden. Tijdens deze jeugdleden werden thema's besproken en initiatieven genomen die in het belang zijn van de jeugd, werd het gemeentelijk jeugdbeleid besproken, werden waar nodig adviezen gegeven aan het gemeentebestuur. Kortom, tijdens de jeugdraad werd de stem van de Opwijkse jeugd kenbaar gemaakt.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	500	500	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-500	-500	-500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-410: Participatie kinderen bevorderen via de kinderraad

Kinderen via de kinderraad de kans geven mee te denken over zaken die hen aanbelangen en de problemen, wensen en ideeën die zij hebben over hun woon-, leef- en schoolomgeving kenbaar te maken aan de beleidsverantwoordelijken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De kinderraad bleek niet aan te slaan in onze gemeente. Ondanks diverse oproepen gaven voor het 2de werkjaar op rij onvoldoende kandidaten blijk van interesse om aan te sluiten. De beslissing werd genomen de vormgeving van de kinderraad stop te zetten gedurende de rest van deze legislatuur.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	800
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-800
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-411: Streven naar manier om participatie van niet-georganiseerde jeugd te bevorderen

Het scheppen van mogelijkheden zodat niet-georganiseerde jeugd (kwetsbare groepen zoals kinderen en jongeren in armoede, met taalproblemen, en andere) kunnen genieten van de ontspanning en ontwikkelingskansen die het gemeentelijk jeugdbeleid aanbiedt. Op deze manier bijdragen tot een duurzame verankering van deze kinderen en jongeren in de gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door de organisatie van evenementen zoals de buitenspeeldag en de MEGA dag werden kinderen en jongeren geïnformeerd over het bestaan en de werking van de jeugddienst, als plaats waar kinderen en jongeren terecht kunnen met hun vragen en noden. Door deze kennis krijgen kinderen en jongeren de kans om hun stem kenbaar te maken en te participeren.*

## Actieplan: AP-206: Creëren van speel- en vrijetijdsaanbod voor kinderen en jongeren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De visie dat spelen en een invulling van de vrije tijd niet enkel bijdragen tot een leuk speelmoment, maar ook een belangrijk ontwikkelingsmoment zijn voor kinderen en jongeren, werd aan de hand van diverse acties verder uitgedragen door de gemeente.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	17.892	22.423	21.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.892	-22.423	-21.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	39.769	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-39.769	-40.000	-40.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-412: Creëren, moderniseren, verfraaien van veilige en duurzame speelruimte

Kinderen en jongeren speel- en ontwikkelingskansen geven in een veilige omgeving met aandacht voor ontmoeting, verenigingen en jongerencultuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De nieuwe speelzones te Konkelgoed en Kruiskensveld werden in gebruik genomen. Daarnaast werden de nodige acties (onderhoud, herstellingen, vervangingen materiaal) ondernomen om de bestaande speelruimten te handhaven als uitdagende en veilige speelomgeving. Hiertoe ondernam de deskundige jeugd- en doelgroepenbeleid op regelmatige basis een rondgang om de vinger aan de pols te houden en snel op te treden bij problemen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.635	10.213	5.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.635	-10.213	-5.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	39.769	40.000	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-39.769	-40.000	-40.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-413: Organiseren van Skate-event ism de dienst vrije tijd (sport) en gemeentelijke jeugdactoren

Jaarlijks organiseren van een skate-event voor het hele gezin. Aan de hand van dit skate-event ernaar streven het skatepark en de lokale skaters in een positief daglicht te stellen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 27 augustus vond een nieuwe editie van het skate event plaats, bestaande uit initiatielessen en een skatewedstrijd voor verschillende leeftijdscategorieën. Met verschillende deelnemende kinderen aan de initiatielessen, een mooi aantal deelnemers aan de wedstrijd en een leuke sfeer maakte dit event dat het skatepark positief in de kijker stond.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.978	3.000	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.978	-3.000	-3.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-414: Realisatie van een pannakooi

Het realiseren van een pannakooi in het gemeentelijk park Hof ten Hemelrijk als polyvalente ruimte waar een combinatie van sport, spel en ontmoeting centraal staat.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Ondersteund met een positief advies van de deskundige jeugd- en doelgroepenbeleid nam het lokaal bestuur de beslissing de realisatie van een pannakooi te schrappen. Het voorziene budget werd aangewend voor de opwaardering van het basketpleintje Hof Ten Hemelrijk.*

## Actie: ACT-415: Streven naar veilige jeugdinfrastructuur en een aangenaam fuifklimaat

Kinderen en jongeren speel-, fuif- en ontwikkelingskansen geven in een veilige omgeving met aandacht voor ontmoeting, verenigingen en jongerencultuur (o.a. fuifcheques en subsidies).

De bouw van nieuwe jeugdlokalen wordt voorzien op de Vetweyde. (zie actie 491).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De nodige acties (onderhoud, herstellingen, vervangingen materiaal) werden ondernomen om de bestaande speelruimten te handhaven als uitdagende en veilige speelomgeving. Op regelmatige basis stond er overleg gepland met jeugdhuis Nijdrop om als gemeente Nijdrop (als belangrijke jeugdinfrastructuur) te ondersteunen de moeilijke periode als gevolg van COVID19 door te komen. Met het heropstarten van de fuiven na de COVID19 periode werden de jeugdverenigingen ondersteund bij het afsluiten van de huurovereenkomst Nijdrop - erkende jeugdverenigingen, wat bijdraagt aan een veilig fuifklimaat.*

## Actie: ACT-416: Organiseren van een jaarlijks evenement voor de jeugd (dag van de jeugdbeweging, Kinder-en jeugddag)

Het organiseren van de jaarlijks weerkerende evenementen kadeekes in het park en dag van de jeugdbeweging.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Jammer genoeg waren de weergoden ons op zondag 18 september niet gunstig gezind, wat maakte dat het evenement kadeekes in het park diende geannuleerd te worden.*

*Op vrijdag 21 oktober vond de dag van de jeugdbeweging plaats, dat bestond uit een ontbijt in Nijdrop (bezocht door 250 jongeren), een kinderfuif (bezocht door 250 kinderen) en de fuif 'nacht van de jeugdbeweging' (volledig uitverkocht).*

*Beide evenementen blijven een rol genieten als vaste en herkenbare pijler binnen de werking van de jeugddienst.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.571	6.500	10.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.571	-6.500	-10.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-417: Organiseren van Buitenspeeldag ism de dienst vrije tijd (cultuur en sport)

Jaarlijkse organisatie van de buitenspeeldag waarbij kinderen en jongeren gestimuleerd worden buiten te spelen en te sporten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op woensdag 20 april vond, onder een stralende zon, de eerste editie van de buitenspeeldag georganiseerd door de gemeente plaats. Deze was een daverend succes, met ongeveer 375 aanwezige kinderen met een blij gezichtje.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.709	2.710	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.709	-2.710	-3.000
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-207: Ontwikkelingskansen creëren om de jeugd te versterken

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Diverse acties werden ondernomen om ontwikkelingskansen te creëren voor kinderen en jongeren zodat de mogelijkheden geboden werden aan deze kinderen en jongeren om veilig, fijn en gezond op te groeien.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.000	2.010	2.010
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.010	-2.010
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-418: Jongereninformatiepunt verder uitbouwen

Het aanbieden van een laagdrempelig en toegankelijk jongereninformatiepunt waar jongeren terecht kunnen om informatie en advies in te winnen over zaken die voor hen belangrijk zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het jongereninformatiepunt was opnieuw volledig operationeel. Dit kende een zeer laag bereik.*

## Actie: ACT-419: Preventieacties

Organiseren van preventieacties die waken en bijdragen tot de veiligheid, het welzijn en de gezondheid van kinderen en jongeren in Opwijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Diverse preventieacties werden ondernomen om kinderen en jongeren te versterken. Zo was er de opleiding fuifcoach, waren er schoolvoorstellingen met inhoud omtrent thema's die maatschappelijk relevant zijn en was er het MEGA project (preventieprogramma Mijn Eigen Goed Antwoord) voor de zesde leerjaren van de basisscholen in Opwijk.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	500	510	510
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-500	-510	-510
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-420: Stimuleren van talenten

Organiseren van podiumkansen en workshops om talenten te ontdekken en stimuleren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In samenwerking met jeugdhuis Nijdrop werd op zaterdag 30 april 'lokale helden Opwijk' georganiseerd. Tijdens dit evenement kregen lokale bands en dj's de kans om op treden in Nijdrop en podiumervaring op te doen. Ook werden er tijdens dit evenement diverse workshops georganiseerd (djembé, rap en dj) om kinderen en jongeren te laten proeven van nieuwe zaken en interesses te prikkelen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.500	1.500	1.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.500	-1.500	-1.500
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-209: Zorgen voor kwalitatieve kinderopvang

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Aan de hand van diverse acties heeft de gemeente de organisatie van kwalitatieve kinderopvang vorm gegeven of ondersteund, in samenwerking met de verschillende stakeholders.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	215.037	215.713	215.641
Ontvangsten	1.837	3.000	3.000
Saldo	-213.200	-212.713	-212.641
Investerings			
Financiering			



## Actie: ACT-423: Zorgen voor een goede werking en goede opvangmogelijkheden voor kinderen

Toezien op de goede werking van het initiatief buitenschoolse – en vakantieopvang in de gemeente om tegemoet te komen aan de opvangmogelijkheden van de ouders. Waakzaam blijven dat een goede pedagogische opvang van de kinderen gerespecteerd blijft.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gemeente nam de rol van initiatiefnemer op bij het organiseren van aangepaste organisaties buitenschoolse opvang wanneer dit vereist was als gevolg van de veiligheidsmaatregelen in het kader van corona.*

*De nodige acties werden ondernomen om te waken over en toe te zien op een goede werking van 3WPlus Kinderopvang als organisator buitenschoolse opvang.*

*Op 1 juni werd het Lokaal Loket Kinderopvang opgestart, bestaande uit een fysiek loket (= gemeentelijk ambtenaar) en een digitaal loket (website waar ouders een aanvraag voor een opvangplaats voor hun baby of peuter kunnen aanvragen). Deze opstart van het Lokaal Loket Kinderopvang was het eindresultaat van een traject doorlopen met het Agentschap Opgroeien, de opvanginitiatieven en de onthaalouders van de gemeente Opwijk.*

*Er werd volop ingezet op dialoog tussen de organisatoren kinderopvang en de gemeente.*

*Een overzicht van de beschikbare kampen werd voor elke verlofperiode opgemaakt en gepubliceerd in de vorm van de vakantiebrochures.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	215.037	215.713	215.641
Ontvangsten	1.837	3.000	3.000
Saldo	-213.200	-212.713	-212.641
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-210: Aanbieden van kwaliteitsvol gemeentelijk onderwijs**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	50.000
Saldo	0	0	50.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	45.812	73.059	197.166
Ontvangsten	20.162	20.162	0
Saldo	-25.650	-52.897	-197.166
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-424: Intensieve samenwerking opzetten tussen gemeentelijke scholen en scholen van een ander net

Een regelmatig overleg organiseren tussen de gemeentelijke scholen en de scholen van een ander net om te komen tot een intensieve samenwerking op pedagogisch vlak, programmatie, ..

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door de coronacrisis werden de banden tussen de gemeentescholen en de scholen van de andere netten versterkt. Het inzetten van de deskundige jeugd van de gemeente voor het onderwijs heeft eveneens een positieve invloed gehad op de samenwerking tussen de verschillende scholen. De scholen hebben nu een directe contactpersoon en dat wordt zeer gewaardeerd door de directies van alle Opwijkse scholen. Naast het maandelijks onderwijsoverleg met de gemeentelijke scholen, werd er in januari een onderwijsoverleg georganiseerd met alle Opwijkse scholen. In juni vond voor het eerst na corona opnieuw de jaarlijkse schooluitstap met de huidige en gewezen directeurs van alle Opwijkse scholen plaats. Ze werden ontvangen in GAC II voor een ontbijt. In 2022 werden er voor het eerst ook feedbackgesprekken gehouden door de adjunct-algemeen directeur en de directies van de gemeentelijke scholen.*

## Actie: ACT-425: Werken aan een beter welzijn in de scholen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Tijdens de eerste maanden van 2022 werd de werking in de scholen nog steeds beheerst door de uitbraak van de coronacrisis. Dit heeft uiteraard een impact gehad op het welzijn van de leerlingen en de leerkrachten. Werken aan het welzijn was dan ook geen evidentie maar wel noodzakelijk. Dit blijft een aandachtspunt.*

## Actie: ACT-426: Werken aan een efficiënte organisatie van de secretariaten

Door meer samenwerking tussen de secretariaten onderling te komen tot meer uniformiteit in de verschillende processen op vlak van personeel, financiën en algemeen secretariaatswerk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Maandelijks is er overleg met de gemeentelijke scholen ; dit thema kwam dit jaar niet specifiek aan bod.*

## Actie: ACT-427: Werken aan een veilige school en schoolomgeving

Werken aan veiligheid zowel in de school als in de schoolomgeving, op vlak van verkeer en mobiliteit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gemeenteraad heeft in zitting van 22 februari het Save-Charter van Ouders van verongelukte kinderen ondertekend. OVK wenst met het charter de gemeente aan te sporen om permanent aan een beter en veiliger mobiliteitsbeleid te werken, in het bijzonder op plaatsen waar kinderen en jongeren vaak aan het verkeer deelnemen.*

*Voor de herinrichting van de schoolomgeving De Knipoog, Velorenkostbaan in Mazenzele werd in 2022 subsidie aangevraagd en bekomen. De uitvoering zal gebeuren in 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	41.655
Ontvangsten	7.662	7.662	0
Saldo	7.662	7.662	-41.655
Financiering			

## Actie: ACT-522: Nieuwbouw de boot

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Definitieve oplevering heeft nog steeds niet plaats gevonden, aangezien een aantal punten op vlak van de technische installatie nog niet 100% in orde zijn en er ook nog op administratief vlak stukken dienen aangeleverd te worden.*

*Bovendien is in de waarborgperiode vastgesteld dat een aantal items mankementen vertonen (screens, deuren) die structureel moeten aangepakt worden vooraleer te kunnen overgaan tot definitieve oplevering. Er heeft een overleg plaatsgevonden met de installateur en de fabrikant, teneinde tot een oplossing te komen voor deze problematieken en offertes hiertoe zijn in opmaak. De hoofdaannemer blijft in gebreke in deze en is effectief ook in gebreke gesteld door het bestuur.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	44.533	71.780	69.511
Ontvangsten	12.500	12.500	0
Saldo	-32.033	-59.280	-69.511
Financiering			

## Actie: ACT-523: Herstelling en aanpassing Moza-ik

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een nieuwe overheidsopdracht uitgeschreven met een licht gewijzigd bestek tot het aanstellen van een aannemer voor uitvoering van de waterdichtingswerken aan de bekuiping van het amiftheater en de daarop aansluitende herstelwerken in de refter. Toewijzing van de werken is ondertussen gebeurd en de uitvoering is voorzien in de zomervakantie van 2023, aangezien deze werken teveel hidneren veroorzaken om gedurende het schooljaar uit te voeren.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	0	0	50.000
Saldo	0	0	50.000
<b>Investeringsen</b>			
Uitgaven	1.278	1.278	86.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.278	-1.278	-86.000
<b>Financiering</b>			

## Beleidsdoelstelling: BD-25: Zorgen voor een breed, gevarieerd, en voor iedereen toegankelijk vrijetijdsaanbod.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na een trage opstart in 2022 omwille van de laatste coronaperikelen met annulatie van het nieuwjaarsvuurwerk, sportontvangst en wielervedstrijd Brussel-Opwijk, konden we vanaf midden maart opnieuw voluit gaan.*

*Na twee jaar stilstand worden verschillende evenementen in een nieuw jasje gestoken, veelal aangepast aan nieuwe wetgevingen m.b.t. duurzaamheid en brandveiligheid.*

*Er werd ook ingezet op nieuwe samenwerkingen of optimalisatie van overeenkomsten, o.a. met het Opwijkse rommelmarktencomité voor de zondagse rommelmarkten.*

*Daarnaast werd er ook ingezet op een efficiënte verwerking van aanvragen via digitale weg met als kers op de taart het digitale evenementenloket.*

*Tot slot worden ook jaarlijks investeringen gedaan in materialen van de uitleendienst en zaalmateriaal om blijvend kwalitatieve materialen en infrastructuur te kunnen aanbieden. Specifiek naar speelruimte en beleving zette jeugd- en sportdienst in op de opwaardering van het basketbalterrein in het park van Hof ten Hemelrijk en introduceerde de bibliotheek vijf boekenruilkastjes verspreid over heel Opwijk. Toerisme en sport werkten verder aan het 10 000 stappenproject dat volledig gerealiseerd zal worden in 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	199.011	212.026	188.856
Ontvangsten	68.824	75.100	75.250
Saldo	-130.188	-136.926	-113.606
<b>Investeringsen</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actieplan: AP-211: Werken naar een toegankelijke en meer gemoderniseerde dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 5 oktober 2022 ging het digitaal evenementenloket van start. De opstart verliep*

vlot. Het systeem is zeer gebruiksvriendelijk voor organisatoren, verenigingen en burgers. Ook de inname van terrassen of foodtrucks verloopt nu langs digitale weg.  
 Een evenementdossier is nu eenvoudig op te volgen door zowel de aanvrager, de diensten als de adviesverleners (veiligheidsdiensten en eigenaars).  
 In het voorjaar van 2022 werden ook de aanvragen voor tijdelijke publiciteit en feest- en buurtcheques gedigitaliseerd. Via de website kan zo'n document ingevuld worden.  
 Ook inschrijvingen voor de speciale markten (oa tuinmarkt, avondmarkt, jaarmarkt, ... ) gebeurt vanaf 2022 via een digitaal webformulier.  
 In het voorjaar van 2022 stapte onze bibliotheek over naar Wise, één centraal uitleensysteem in heel Vlaanderen. Dit maakt het uitlenen van boeken over gemeentegrenzen heen gemakkelijker.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.950	2.950	4.660
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.950	-2.950	-4.660
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-428: Invoeren van een volledig digitaal evenementenloket

Het evenementenloket wordt een digitale tool waar organisatoren alle nodige documenten vinden die voor de aard van hun aanvraag van toepassing zijn. Er wordt getracht dienstoverschrijdende zaken te koppelen zijnde vergunningen in milieuzaken / verhuur / communicatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op 5 oktober 2022 is het evenementenloket online gegaan.*

*Hiertoe gebruiken we het onlineplatform EagleBe. Dit systeem wordt ook reeds toegepast voor inname openbaar domein.*

*De overgang naar EagleBe gebeurde zeer vlot. Het is een zeer klantvriendelijk systeem. Vooral in de back-office zijn er nog zaken die nog beter gefinetuned kunnen worden (snelheid advies, optimaliseren van de eventfiches, ...)*

*De mailballast is wel afgenomen en per dossier is een duidelijk workflow raadpleegbaar. Dit zal nog meer groeien en geoptimaliseerd worden in 2023.*

### Actie: ACT-429: Implementatie van het Eéngemaakt Bibliotheekstelsel (EBS)

Door catalogusonderhoud data bibliotheek klaarmaken voor migratie naar nieuwe databank, opleiding personeel in nieuw programma.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Alle medewerkers beheersen intussen het Wise-programma waaraan door Cultuurconnect nog aanpassingen worden gedaan zoals een volledig nieuwe IBL-dienst vanaf maart. In het najaar werden ook online betalen en procedures voor betere opvolging van openstaande kosten geactiveerd.*

## Actie: ACT-430: Instappen in de E-boekendienst

Instappen in de e-boekendienst voorgesteld door Cultuurconnect bestaand uit een platform met e-boeken die het bibliotheekpubliek online kan lenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het gebruik van Cloudlibrary gaat in stijgende lijn. De zomermaanden en het najaar werden volop e-Boeken geleend, vooral door veertigers en vijftigers.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	2.950	2.950	4.660
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.950	-2.950	-4.660
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-431: Invoeren van de zelfscan voor de BIB

Aanstellen firma zelfscan, labelen van alle materialen van collectie met RFID-tags en deze koppelen aan catalogus, nieuwe hardware en passend meubilair voor uitleen, anti-diefstalpoortjes, betaalautomaat en opleiding personeel.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het budget voor invoer van zelfscan werd naar 2023 verschoven. In voorbereiding op zelfscan wordt doorheen de hele bib overtollige boeken gewied. Ook wordt gestart met magazijnplaatsing van de oudste strips zodat het aanbod in de open-kast aantrekkelijker oogt en RFID-tags uitgespaard kunnen worden.*

## Actie: ACT-432: Verdere digitalisering van het Gemeentelijk Archief

Het verder uitbouwen van het digitale archief dmv inventarisatie alsook digitalisering van archiefstukken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Momenteel spitst deze actie zich enkel toe op het fotomateriaal.*

*Hier is momenteel geen budget, noch apparatuur voor voorzien.*

## Actieplan: AP-212: Organiseren van een gericht ondersteuningsbeleid voor Opwijkse verenigingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: - Subsidiereglement Erkende Opwijkse Sportclubs (GR 22.02.22): de gemeenteraad besliste om in 2022 enkele bijsturingen te doen aan het reglement, specifiek en alleen voor dit subsidiejaar in kader van compensaties omwille van het feit dat er door corona geen dossier ingediend diende te worden. De dure opleidingen, erkend door de Vlaamse Trainersschool (VTS), het enige officiële erkenningsorgaan voor sportkaderopleidingen in Vlaanderen werden zo nergens gecompenseerd. O.a. een ruimere periode voor het behalen van die VTS-trainersdiploma's werd goedgekeurd. Begin 2023 wordt een nieuw reglement voorgelegd aan de gemeenteraad voor de periode vanaf 2023.*

*- Reglement voor huurtussenkomst VKO (GR 25.01.22): het reglement werd herwerkt met een latere indieningsperiode in het jaar (31 augustus i.p.v. 30 juni). Er werd namelijk al enkele malen vastgesteld dat het VKO zelf de deadline voor facturatie niet haalde waardoor de dossiers niet ingediend konden worden. Het reglement werd uitgebreid met enkele details rond indiening en activiteiten die in aanmerking komen voor compensatie meerprijs van de huur.*

*- Noodfondsdossier (GR 22.09.2020): naar aanleiding van de coronacrisis schonk de Vlaamse*

Overheid aan Opwijk in 2020 een bedrag van 167.534,01 euro dat exclusief verdeeld dient te worden onder verenigingen die zich situeren in het culturele, sportieve veld en de jeugdsector. De dienst Vrije Tijd creëerde een noodfonds voor verenigingen waarbij de verenigingen voor gemaakte onkosten die verband hadden met corona een tegemoetkoming konden krijgen naar werking en naar (aangepaste) evenementen. Na 4 dossierrondes (2 in 2020 en 2 in 2021) onderzocht de dienst Vrije Tijd dit jaar de mogelijkheden rond de besteding van het restbedrag (18.873,37 euro). Momenteel is de piste om de fitnesstoestellen in het park te vernieuwen en het daarna nog resterende bedrag te gebruiken in de aankoop om in het speelbos natuurlijke speeltoestellen te voorzien. Het dossier is lopende.

## Actie: ACT-436: Evaluatie van reglement “Erkende verenigingen”

Het opstellen van een éénduidig reglement "Erkende Opwijkse vereniging".

Van 01/01/2020 tot 31/12/2022

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Deze actie mag als afgesloten beschouwd worden. Het nieuwe reglement ging in werking in juni 2021. Er dienen geen aanpassingen meer aan te gebeuren. De huidige erkende verenigingen zijn allen in regel. De anderen werden geschrapt.*

## Actieplan: AP-213: Uitwerken van een gevarieerd vrijetijdsaanbod voor alle leeftijden, voor alle doelgroepen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Vanaf 2022 konden we opnieuw voluit organiseren zonder coronamaatregelen.*

*Dit resulteerde in een volledige heropname van de programmatie van het gemeenschapscentrum zowel voor avondvoorstellingen als voor schoolvoorstellingen. In 2022 organiseerden we opnieuw een festival in het park voor de drie oudste jaren van de lagere scholen.*

*Daarnaast werden enkele activiteiten in een vernieuwend jasje gestoken:*

*- Zomerkermis vond gedeeltelijk plaats op de Borchtsite ipv op de parking Hof ten Hemelrijk.*

*- De teambuilding werd door Happy@work georganiseerd voor enkel gemeente Opwijk en niet meer samen met de andere gemeentes.*

*- Open Gemeentedag werd opgehangen aan een gemeentelijke realisatie: voor editie van 2022 werd de Vlaamse Staak uitgekozen en zodanig opgehangen aan de Open Bedrijvendag.*

*- 11 juliviering werd kleinschalig georganiseerd op Huyse Ter Kalke tijdens Nijverseel Kermis*

*- Erfgoeddag werd opnieuw op verplaatsing georganiseerd in 't SKOOL - de Oude jongensschool was de ideale locatie voor het thema 'onderwijs'.*

*- Sportkampen tijdens de zomer werden op andere tijdstippen georganiseerd en zijn vanaf 2022 enkel per week te boeken (niet meer per dag).*

*Voor Carnaval en Kerstmarkt werd resoluut de kaart van duurzaamheid getrokken. Ook was de Kerstmarkt na twee jaar afwezigheid opnieuw een schot in de roos. Beide activiteiten brachten een mooie samenwerking tussen gemeente, horeca en verenigingen.*

*Vlaanderen Zingt werd wegens succes herhaald en kon opnieuw rekenen op 1000 aanwezigen.*

*Er waren nog vele andere activiteiten die het bruisende Opwijk vorm gaven in 2022. Bij alle activiteiten houden we steeds de veiligheid, de duurzaamheid en de toegankelijkheid voor ogen.*

*O.a. ook volgende activiteiten passeerden in 2022: verbroedering Obermockstadt, Sporteldag, De leesjury, Leeshelden, Lezingen naar aanleiding van boeken over/door Opwijknaren, ...*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	123.281	126.705	124.146
Ontvangsten	42.424	48.300	48.750
Saldo	-80.857	-78.405	-75.396
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-437: Organiseren van familievoorstellingen en avondprogrammatie voor een gedifferentieerd publiek

In het aanbod wordt rekening gehouden met een zo breed mogelijk cultuuraanbod met oog voor muziek, humor, theater, lezingen, ... De voorstellingen zijn een aanbod voor verschillende leeftijdscategorieën (jongeren, senioren, ..)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De programmatie van GC Hof ten Hemelrijk kende nog enkele naweeën van corona in de eerste helft van 2022.*

*Zo kon onze tentoonstelling: "Van instrumentenbouw tot schilderkunst" (Rik Olivier en de Kunstenacademie ABAK) doorgaan, maar zonder veel nevenactiviteiten. Toch was dit een zeer succesvolle tentoonstelling met meer dan 338 bezoekers. De voorziene workshops aquarelschilderen waren razendsnel uitverkocht, maar werd verplaatst van januari naar april. Aangezien de workshops het zeer goed doen, werd een bijkomende workshop voorzien in onze programmatie 'betonkaarsen maken'. Ook deze was zeer geliefd waardoor ook een tweede werd ingericht. Eenzelfde verhaal was er in het najaar met de workshop keramiek.*

*Door corona werd de theatervoorstelling van Compagnie Woestijn geannuleerd.*

*Verder moesten we dit jaar ook vaststellen dat we twee voorstellingen zelf moesten annuleren wegens te weinig belangstelling: kindervoorstelling "Richarken" van Blauwhuis en de alternatieve voorstelling "Mia Kermis". We kunnen zeggen dat deze voorstellingen niet in lijn liggen met de 'cultuur' van Opwijk.*

*We hadden 5 huiskamerconcerten, in het voorjaar nog niet in de huiskamers, maar in het najaar opnieuw wel.*

*4 muziekvoorstellingen van Ronny Mosuse, tribute Louis Neefs (door o.a. Connie Neefs), Les Truttés en Laïs. Les Truttés was staand en succesvol met een volle capaciteit van 350 toeschouwers.*

*2 familievoorstellingen, de gekende Sint-voorstelling vanaf 5 jaar en een kindervoorstelling vanaf 6 maanden tot 4 jaar (Les Zerkiens) - wegens succes telkens twee voorstellingen.*

*We deden in 2022 voor het eerst mee aan Kunstendag voor Kinderen met telkens twee activiteiten in de voor- en namiddag. De opkomst in de voormiddag was groot, maar in de namiddag eerder beperkt - slechts een 100-tal personen mochten we ontvangen. Dit zal daarom ook niet meer herhaald worden.*

*We doen sinds 2022 opnieuw een uitwisseling met Nijdrop: wij boeken iets en zetten het in Nijdrop en omgekeerd. Op deze manier willen we ons publiek wat verruimen.*

*We hadden 2 stand-up comedy: Piv Huvluf en Soe Nsuki.*

*Onze programmatie werd afgewisseld met een vijftal uiteenlopende lezingen, gaande van Lieve Scheire over Lieve Blancquart tot Begijn Lebleu met een vogelwandeling. Ook de boekvoorstelling 'In de naam van de vader, de vrouwen en de kunst' rond Luc-Peter Crombez kende veel bijval.*

*We boekten twee theatervoorstellingen één specifiek voor de doelgroep van Zonneliéd én één met Ben Segers en Pascal Platel.*

*Verder was er succesvolle animatie tijdens de bruisende markten en jaarmarkt.*

*In totaal hadden we 21 voorstellingen en mochten we 2041 bezoekers ontvangen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	44.762	45.192	63.000
Ontvangsten	25.148	25.000	25.000
Saldo	-19.614	-20.192	-38.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			



## Actie: ACT-438: Herinrichten van de kermisplannen (Opwijk-centrum + Nijverseel-Kalkestraat) / avondmarkt

Contracten met de kermisuitbaters vernieuwen en aanpassen conform de wetgeving ambulante handel. De kermisplannen grondig herbekijken in functie van veiligheid, doorstroom en toegankelijkheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In april werd elk kermisplan aan het nieuw zonaal brandweerreglement afgetoetst en besproken tijdens een veiligheidsoverleg met de betrokken schepen, brandweer, noodplanning en evenementenloket.*

*Elk kermisplan werd gewijzigd conform de maatregelen. Deze plannen werden tijdens de kermissen zelf ook geëvalueerd en zullen naar 2023 nog verder bijgestuurd worden.*

*Bij de winterkermis werd vooral rekening gehouden met de doorgang naar het Kerkbaantje en de parkeerplaatsen van de apotheek. De opstelling laat toe om de autoscooter meer op te schuiven zodanig dat hier die doorgang mogelijk was. Geheel positief geëvalueerd.*

*Wijzigingen carnavalkermis waren geheel goed bevonden en conform reglement.*

*Bij de Zomerkermis Opwijk kunnen we stellen dat de verhuis naar de Borchtsite een enorm succes was. Veilig en gezellig, positieve reacties van burgers, toch een gevoel dat er een soort van bar ontbrak. Dit wordt verder geëvalueerd.*

*Mee te nemen naar 2023:*

*Zomerkermis:*

- Autoscooter nog meer opschuiven zou mooi zijn
- Invulling tweede weekend wordt uitdaging om steeds bijkomende kramen te vinden.
- Jaarmarkt moet meer aansluiting vinden op kermis - evaluatie bracht concrete mogelijkheden aan het licht. Deze worden verder uitgewerkt naar 2023 toe.

*Kerkkermis Nijverseel:*

- Enkele kramen moeten voor de beleving nog gewisseld worden (kramen voor kleine kinderen en kramen voor jongeren meer bij elkaar)

*Kermis Nijverseel (Kalkestraat):*

- Kindermolen kwam met ander kraam dan afgesproken. Moet kleiner zijn.

*Kermis Droeshout:*

- Voorlopig nog niet de juiste opstelling gevonden door moeilijke locatie naar brandveiligheidsplan. Wijzigingen waren niet goed bevonden door foorkramers.
- Evaluatie met Kermiscomité staat gepland.

*Mazenzele kermis: werd geheel aangepast met het verdwijnen van café De Sportwereld.*

- Gezellige bar en optredens voor de kerk
- Aansluitend terras op parking met kindermolen uitgebaat door cultuur met pit
- Extra kraam (spookhuis) op parking

## Actie: ACT-439: Organiseren en ondersteunen van een evenwichtig kermisprogramma

Organiseren en ondersteunen van een evenwichtig kermisprogramma met voldoende variatie aan sport- én cultuurbeleving.

- Het organiseren van en meewerken aan een gevarieerd sportaanbod tijdens de kermisperiode met name het Kampioenschap voor wielertoeristen, het kermistornooi petanque, demonstratieve kaatswedstrijd.
- Het organiseren van en meewerken aan een breed en toegankelijk socio-cultureel aanbod tijdens de kermisperiode : kermiswandeling, gratis optreden voor jong én oud, ballenworp, animatie, jaarmarkt, ..
- Alle activiteiten worden jaarlijks geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De zomerkermis kende een wijziging in het kermisplan, waardoor de eventzone verschoof van het Singelplein naar het kerkplein.*

*Hierdoor kwam er een samenwerking tot stand met horecazaken De Zwaan en Karbon die ook zelf één avond een optreden verzorgden.*

*Op deze manier waren er verschillende dagen verschillende optredens voor zowel jong als oud. Opnieuw ook oog voor Opwijk's talent en een platform voor verschillende verenigingen die ook voor een verscheidenheid aan activiteiten zorgden. Op woensdagnamiddag was er een prikkelarm kermismoment, dat vele kinderen naar de kermis bracht. Een succesformule! We kunnen stellen dat de beleving positiever geëvalueerd werd dan voorgaande jaren en de sportactiviteiten kenden eenzelfde aantal deelnemers en toeschouwers als 2019.*

*Enkel donderdag 1/07 was het slecht weer en werd noodgedwongen de kermiswandeling afgelast.*

*Er werd ook dit jaar meer ingezet op veiligheid en zichtbaarheid (hoezen rond nadars, banners, kermisplannen, ... ) Deze communicatie werd zeer warm onthaald.*

*De kermissen in onze deelgemeentes en parochies kenden vooral in Nijverseel Kerk, Nijverseel Kalkestraat en Mazenzele een groot succes. Droeshout kende een moeilijker jaar. De reden hiervoor ligt enerzijds aan het programma, anderzijds aan het extreem warme weer.*

*De kermisprogramma's waren goed op elkaar afgestemd met een variatie aan activiteiten en artiesten. De 11-juliviering vond éénmalig tijdens Kermis Kalkestraat plaats. Kleinschaliger, maar werd gesmaakt door de aanwezigen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	50.026	50.307	45.940
Ontvangsten	8.130	7.750	7.750
Saldo	-41.896	-42.557	-38.190
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-440: Ondersteunen van wandel- en fietszoektochten met aandacht voor trage wegen

Het ondersteunen van wandel- en fietstochten met extra aandacht voor trage wegen. Nieuwe trage wegen worden door toerisme mee gepromoot. Het meewerken aan en het optimaliseren van het knooppuntennetwerk in samenwerking met de provincie in functie van de trage wegen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Onze dienst toerisme volgt de staat van de wandelwegen en knooppunten kort op. Zo worden meldingen van onderhoud onmiddellijk doorgegeven aan uitvoering en/of provincie.*

*Regelmatig worden er vragen gesteld om te helpen op maat gemaakte routes uit te werken, waarbij toerisme de trage wegen promoot.*

*Daarnaast wordt er ondersteuning geboden aan het project 10 000 stappen, waarbij 2 nieuwe wandelingen worden opgemaakt. Momenteel zijn deze in een laatste fase van de uitwerking. Effectieve oplevering is begin 2023 voorzien.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	139	500	1.000
Saldo	139	500	1.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-441: Het organiseren van sportkampen voor kinderen tot en met 12 jaar met enkele activiteiten tot 16 jaar

De sportdienst organiseert laagdrempelige en attractieve kwaliteitsvolle sportkampen onder leiding van gediplomeerde monitoren. Het aanbod wordt in de zomerperiode uitgebreid met een beperkt sportaanbod (workshops) voor kinderen / jongeren tot 16 jaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De sportkampen van de krokus-, paas- en zomervakantie konden probleemloos doorgaan. De sportkampen van juli (en eerste week augustus) kenden een veel lagere opkomst dan anders. Vermoedelijk is dit het grote vakantie-effect na twee jaar corona. We werkten nog steeds met weekinschrijvingen wat de kwalitatieve werking ten goede komt. Via een aanpassing van het huishoudelijk reglement van het sportkamp willen we hier vanaf 2023 definitief op inzetten. Het nieuwe huishoudelijke reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van juni 2022, dewelke ingaat vanaf januari 2023.*

*Er werden twee partners gevonden om het jongerenkamp te organiseren. De sportieve versie moest jammer genoeg annuleren wegens een tekort aan inschrijvingen. De musicalstage ging door. Via de jeugddienst werd dit dossier verder opgevolgd. Na evaluatie van deze werking besliste het college om niet langer in te zetten op een (extern) jongerenkamp.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.328	6.750	6.750
Ontvangsten	7.632	13.000	13.000
Saldo	3.304	6.250	6.250
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-442: Woonzorgcentrum beter betrekken bij activiteiten van vrije tijd

Bewoners van woonzorgcentra betrekken bij activiteiten van vrije tijd in samenwerking met de dienst welzijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Vanuit het archief werd het volgende aan het woonzorgcentrum aangeboden: Rondleiding tentoonstelling Erfgoeddag in 't Skool, lezing St Pol in de Hopstaak, lezing Sint-Paulus Paardenprocessie voor de Hopstaak, Document bijzondere plekjes in Opwijk centrum met wat geschiedenis bij, uitleen info Neerveldstraat, vraag over het bladerenkwardier werd opgenomen.*

*Dienst toerisme werkte een dementiewandeling mee uit op vraag van het lokaal dienstencentrum.*

*Dienst cultuur boodt opnieuw een streaming voorstelling aan en dit voor onze beide woonzorgcentra.*

*Sport, welzijn en toerisme werkten opnieuw een volwaardige sporteldag uit.*

## Actie: ACT-443: Sportactiviteiten organiseren voor senioren/ andersvaliden

De sportdienst organiseert een sportdag op maat van andersvaliden, i.s.m. woon- en begeleidingscentra en indien mogelijk met G-sportclubs. Advies van de deskundige doelgroepenbeleid wordt hierbij ook ingewonnen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De sportdag mindervaliden werd georganiseerd op de dag van het uitgestelde Sportontvangst, met name op 11 februari. De opkomst was goed; we blijven hiervoor samenwerken met Zonneliëd. Het blijft moeilijk om losse externe personen aan te trekken. De oorzaak hiervan is onder andere dat wij als dienst hier minder mee in contact staan en deze personen een drempel moeten overwinnen om naar een onbekende plaats te komen sporten. Er werd ook een G-sportdag georganiseerd in november, volgens het gekende concept. Gezien er tot heden nog geen Deskundige Welzijn is, wordt er volgens dit concept verder gewerkt. Voor de lessen kracht en lenigheid deden we een marktonderzoek om na te gaan of er een nieuwe partner mogelijk was maar uit dit onderzoek konden we vaststellen dat Celtix nog steeds de meest voordelige en interessante keuze was. Deze lessen (3 keuzemomenten over 10 weken) gingen door van oktober tot begin januari (ten gevolge ziekte lesgever twee lessen moeten uitstellen).*

*Verder vond het Kampioenschap van Wielertoeristen en het kermistornooi petanque plaats (eind juni). De organisaties verliepen vlot na twee jaar afwezigheid.*

*Opwijk Zonder Grenzen moest jammer genoeg geannuleerd worden ten gevolge van lage inschrijvingsaantallen en een tekort aan vrijwilligers.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.502	7.456	7.456
Ontvangsten	1.375	2.050	2.000
Saldo	-5.127	-5.406	-5.456
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-444: Het verder uitwerken van het kunstenparcours (driejaarlijks)

Driejaarlijks wordt een kunstenaar gelinkt aan Opwijk (wonende, geboren, ..) gevraagd een kunstwerk te ontwerpen die het straatbeeld én Opwijk mee karakter geven. De dienst toerisme neemt de realisatie van elk nieuw kunstwerk op in de kunstenroute van Opwijk.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 is er geen verdere uitbreiding voorzien.*

*Wel werd één elektriciteitskast vernieuwd en wordt deze in de zomer opnieuw (zonder meerkost) beschilderd door Treepack.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	101	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-101	-1.000	-1.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-539: Vlaanderen zingt - Groot feest

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na het succes van vorig jaar, vond een nieuwe editie op 10 september 2022 plaats.*

*Voorafgaand was er geen kinderband, maar DJ Negration sloot het feest af.*

*Er waren opvallend meer jongeren dat tijdens de vorige editie. Er waren een 1000 aanwezigen, ongeveer zelfde bereik als in 2021.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	17.562	16.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.562	-16.000	0
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-215: Inzetten op domeinoverschrijdende (transversale) en intergemeentelijke samenwerkingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 sloot de dienst vrijetijd een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met het Opwijkse Rommelmarktencomité zodat de samenwerking vlot kan verlopen en afspraken duidelijk zijn voor alle diensten.*

*Voor het onderhoud van het hopveld trad Opwijk toe tot de 'orde van de groene bel'.*

*Er werd ook een samenwerkingsovereenkomst goedgekeurd met Opwijk2040 voor de organisatie van het Repair Café.*

*Verder blijven we inzetten op de zeer goede samenwerking van IGS NOORDRAND, waarbij op cultureel vlak verschillende projecten uitgerold worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.501	8.300	8.300
Ontvangsten	3.694	1.800	1.500
Saldo	-1.806	-6.500	-6.800
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-447: Samenwerking met de gemeenten uit het IGS Noordrand optimaal benutten

Deelnemen aan projecten georganiseerd door het IGS Noordrand zoals Pianodays en Noordrand leest, maar ook deelnemen en bijdragen aan werkgroepen en op die manier ook noden van Opwijk mee laten opnemen in de planning van IGS. Zodoende het vrijetijdsaanbod te versterken en extra kansen te creëren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er was opnieuw een trefdag voor IGS Noordrand waarbij Opwijk vertegenwoordigd was met de diensten archief, toerisme, bibliotheek en cultuur.*

*Opnieuw realiseerden we een live streamconcert met ondersteuning van het IGS. Ook Pianodays was weer in een regie van het IGS.*

*Daarnaast werd de opstart gemaakt vanuit het IGS om een regionale UiTpas in te voeren.*

*Samen met Publiq en Demos wordt hieraan gewerkt. Opwijk stapt mee in om het regionaal netwerk vrijetijdsparticipatie op te richten, een voorwaarde/noodzaak om van start te kunnen gaan met de UiTpas.*

*De bibliotheken realiseerden een afsprakennota m.b.t. IBL waarbij dit kosteloos wordt voor 'gemeentelijke' leesclubs. Daarnaast is er samen een collectievorming rond grote letterboeken.*

*Zowel de programmatoren als de bibliotheacarissen hebben een 6-tal keer per jaar een collega-overleg. Hierop wordt kennis uitgewisseld maar ook grote activiteiten binnen de jaarkalender samen uitgewerkt (o.a. jeugdboekenmaand, afstemming programmatie).*

*Er zijn ook verschillende themagroepen zodat het IGS steeds nieuwe doelstellingen kan formuleren.*

## Actie: ACT-448: Inzetten op toeristische activiteiten onder impuls van de provincie

Toerisme Vlaams Brabant organiseert verschillende evenementen, onderneemt acties ter bevordering van het toerisme en geeft bijsturing tot onderhoud van wandel- en fietsroutes. Onder andere samenwerking met de gemeente Asse in functie van Mysterieuze bossen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Onder andere volgende activiteiten en acties werden opgenomen:*

- hopproject met oa de DIY hopkussentjes*
- de markten met ondersteuning van Straffe Streek*
- gratis publicaties*
- workshops rond sociale media*
- parkenparade*

*Vooral op straffe streek, met de Opwijkse bieren, zetten we al twee jaar heel hard in. Dit werpt zeker zijn vruchten af.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	5.501	8.300	8.300
Ontvangsten	3.694	1.800	1.500
Saldo	-1.806	-6.500	-6.800
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-216: Werken rond het cultureel erfgoed**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Ter ere van Erfgoeddag 2022 met thema "Erfgoeddag maakt school" werd een samenwerking aangegaan met de eigenaars van de oude jongensschool te Nijverseel, SKOOL. Erfgoeddag vond daar plaats en kende alweer een mooie tentoonstelling over al onze Opwijkse scholen en het schoolleven van vroeger tot nu.*

*In kader van deze erfgoeddag maakte 't Opwijks Archief ook lespakketten waarmee ze in alle 4de en 5de jaars langsgingen. Dit werd zeer waardevol bevonden door zowel de scholen als de medewerkers van het gemeentelijk archief.*

*Het lokaal dienstencentrum wil inzetten op dementieboxen. In 2022 werden de eerste zaken hiertoe aangevat.*

*Op vraag van het Verbond VOS vzw, de Vlaamse Vredesvereniging, kortweg VOS, werd een heldenhuzerkje van naam voorzien 'Jozef Raes'. Via een QR-code kan men het verhaal van deze Opwijkenaar nalezen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.928	13.700	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.928	-13.700	-6.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-449: Inventarisatie 't Opwijks Gemeentearchief verder zetten

Door middel van inventarisatie de toegankelijkheid en raadpleegbaarheid in 't Opwijks Gemeentearchief verhogen. Dit moet ook de zoekopdrachten vlotter en efficiënter laten verlopen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Inventarisatie loopt gestaag verder met dit jaar ook wat meer over de scholen en dit vermoedelijk door de input van Erfgoeddag.*

*In het najaar werd er ook begonnen met een hernieuwing in inventarisatie van het foto-archief. Dit archief was door de verschillende verhuismomenten wat door elkaar geraakt. Het wordt nu geïnventariseerd volgens het administratief gedeelte.*

*De inventarisatie wordt voornamelijk gedragen door de vrijwilligers.*

## Actie: ACT-450: Ondersteuning bij organisatie en promotie met zaken in kader van hopcultuur

Onderhoud van het Hopveld wordt verder gezet. De gemeente ondersteunt 'De Vrienden van de Hop' bij hun organisatie ter bevordering van de hopcultuur (oa 't (H)Opwijks bier).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werd een overeenkomst gesloten met de orde van de Groene Bel.*

*Principieel werd ook reeds goedkeuring gegeven voor de toetreding tot het Stakenhuis vanaf 2023. Dit om het onderhoud van het hopveld te garanderen en de productie en verkoop van onze hop te voorzien evenals de hopcultuur blijvend te ondersteunen.*

*In september vond er opnieuw het Hopoogstfeest plaats.*

*Op 7 oktober 2022 vond in het Hopmuseum in Poperinge de proclamatie plaats van de jaarlijkse hopprijskamp. Jaarlijks leveren de 17 telers van Poperinge en een 3 tal uit de regio Aalst stalen af van hun verschillende gedroogde hopsoorten en een ervaren jury beoordeelt dan de hop op verschillende vlakken nl. visuele kwaliteit, kleur en glans, droogheidstoestand, lupinegehalte en aroma. Dit jaar werd voor het eerst een staal bezorgd van de hop van het Opwijkse hopveld. De bij ons geteelde soort, Nugget, behoort tot de categorie 'Bitterhop' en wist direct de 1e PLAATS te behalen met maar liefst 95%.*

*Er worden nog steeds biermanden verkocht waarin alle Opwijkse bieren zitten met bijhorend glas. We moeten vaststellen dat dit een groot succes kende in 2020-2021, maar de verkoop achteruit gaat in 2022. De manden worden wel geschonken aan jubilarissen e.d.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	11.928	13.700	6.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.928	-13.700	-6.500
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-217: Vrijtijdsbeleving integreren in de scholenwerking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: 't Opwijks Archief maakte een lespakket om het bestaan en de werking van 't Opwijks Archief bekend te maken. Tijdens de week volgend op Erfgoeddag, gaan zij in alle Opwijkse scholen een gastles geven.*

*De schoolprogrammatie kon weer voluit plaatsvinden en kende ook in 2022 een groot succes.*

*Blijvend wordt er ingezet op kwaliteit en overleg met de scholen i.f.v. noden en leerdoelstellingen.*

*Voor elke voorstelling wordt een lespakket bezorgd aan de scholen.*

*Scholen worden nog steeds betrokken in het bekend maken van het programma rond bepaalde activiteiten met jongeren en verspreiden van de sportkampen.*



	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	55.351	60.371	45.250
Ontvangsten	22.705	25.000	25.000
Saldo	-32.646	-35.371	-20.250
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-451: Initiatieven nemen naar middelbare Opwijkse scholen voor bevordering leescultuur en mediawijsheid

Leesbevordering en mediawijsheid die voor het basisonderwijs tot gelijkblijvend beleid beschouwd wordt, uitbreiden naar het middelbaar onderwijs. Bijvoorbeeld met project Fake News met workshops voor leerlingen van het laatste jaar van de middelbare scholen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Zowel via de twee oudste groepen van de Leesjury als met introducties rond strips en poëziewerkshops in de bibliotheek wordt de doelgroep van het secundair onderwijs aangesproken (VKO). Ook klassen van het buitengewoon secundair onderwijs (MAI) komen opnieuw klassikaal boeken lenen.*

### Actie: ACT-452: Organiseren sportactiviteiten voor scholen

De sportdienst organiseert de scholenveldloop en een sportdag voor leerlingen van de lagere school.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Hopsakee vond na een jaar afwezigheid opnieuw plaats. De gemeente stond in voor het vervoer. De sportdag voor basisscholen werd begin mei georganiseerd, dit gericht naar de 5de leerjaren. De Bosloop werd definitief de vervanger van de Scholenveldloop. We werkten hiervoor samen met Basecamp, gezien hun ervaring in deze materie.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.247	5.000	5.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.247	-5.000	-5.250
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-453: Het aanbieden van een gevarieerde schoolprogrammatie die inspeelt op de leerdoelstellingen

De cultuurdienst gaat in overleg met de Opwijkse scholen, jeugddienst en dienst welzijn om een gevarieerd en welonderbouwd aanbod te bieden. Men tracht een aanbod uit te werken waarbij men streeft naar minimaal twee voorstellingen per graad. Zodoende de kinderen / jongeren te laten kennis maken met het gemeenschapscentrum HTH.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De schoolvoorstellingen in 2022 waren opnieuw van hoge kwaliteit en grotendeels positief geëvalueerd door onze leerkrachten. Af en toe kozen we ook voor een bekende naam. Dit slaat aan bij zowel leerkrachten als leerlingen.*

- *Deanconstructs - Engelstalige voorstelling - humor - derde graad SO - 165 lln. - 1 voorstelling*
- *De club van de lelijke kinderen - film+workshop - 4de leerjaar - 100 lln. - 2 voorstellingen*
- *Liesa Naert en Ronny Mosuse zingen en lezen voor uit bekende musicals - eerste graad LO - 386 lln. - 3 voorstellingen*
- *Lennerd - theatervoorstelling over pesten - eerste graad SO - 463 lln. - 4 voorstellingen - ism dienst Welzijn*
- *De allereerste keer - humor - 2de en 3de graaf LO - 501 lln. - 4 voorstellingen*
- *Mijnheer Blauwhemel - muzikaal theater - peuters en 1ste kleuterklas - 346 lln. - 3 voorstellingen*
- *Een scheppingsverhaal - object- en bewegingstheater - 2de en 3de kleuterklas - 161 lln. - 2 voorstellingen*
- *Scholenzangfeest - Muziekvoorstelling + workshop - 2de en 3de kleuterklas + 1ste graad LO - 515 lln. - 4 voorstellingen*
- *Festival in park - 1ste editie - 2de en 3de graad LO - 385 lln.*
- *Fractie van een seconde - educatief theater ikv de verkeersweek - 6de jaar SO - 209 lln. - 2 voorstellingen*
- *PIT - theatervoorstelling - peuters en 1ste kleuterklas - 175 lln. - 2 voorstellingen*
- *BliesBlaasBloes - muziektheater - 1ste graad LO - 425 lln. - 3 voorstellingen*
- *Op wereldreis met Noa - Wetenschapsshow - 3de graad LO - 448 lln. - 3 voorstellingen*
- *Hou uw manieren - Cabaretesk theater - 2de graad LO - 417 lln. - 3 voorstellingen*
- *Een halve eeuw jongerencultuur door Nic Balthazar - Woord/beeld en veel muziek - 2de graad SO - 260 lln. - 2 voorstellingen*
- *Le carnaval des animaux - muzikaal figuren en objectentheater - 2de en 3de kleuterklas - 357 lln. - 3 voorstellingen*

*Eén voorstelling werd geannuleerd wegens geen inschrijvingen.*

*De schoolvoorstellingen stegen in prijs met € 0.50. Het busvervoer voor scholen van buiten Opwijk werd volledig geschrapt. Deze scholen dienen nu zelf alles te regelen met de busmaatschappij. We merken dat dit toch wat scholen van buiten Opwijk weg houdt van ons gemeenschapscentrum.*

*We hebben getracht maximaal 3 opvoeringen van één voorstelling te zetten en niet meer uit te breiden naar meer. Dit geeft dat we af en toe scholen hebben moeten weigeren.*

*Bovenstaande acties werden genomen om het financiële plaatje, inclusief workload iets beter in balans te krijgen. Dit is zeker gelukt, zonder in te boeten op kwaliteit.*

*We mochten in het totaal 4216 leerlingen uit het kleuter- en lageronderwijs verwelkomen, 1097 uit het secundair.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	51.104	55.371	40.000
Ontvangsten	22.705	25.000	25.000
Saldo	-28.399	-30.371	-15.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-454: Uitwerken van een toegankelijk aanbod binnen het archief voor jongeren

De toegankelijkheid van het archief bevorderen voor middelbare scholen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Daar Erfgoeddag met thema 'Erfgoed maakt school' draaide rond de geschiedenis van scholen, werkte het archief een lesuur uit voor het vierde en vijfde leerjaar. In elke Opwijkse school bracht het archief één of meerdere lessen wat voor vele kinderen een eerste kennismaking was met het Archief. Iets dat zeker herhaald zal worden in de toekomst.*

## Actieplan: AP-218: Traditie van stripotheek Nijdrop verder zetten in de gemeentelijke bibliotheek

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De invoer van strips gaat gestaag verder. Er wordt ook opnieuw ingezet op aankoop van nieuwe strips en manga. In 2022 was er geen stripdorp.*

## Actie: ACT-455: Verder implementeren van stripotheek in de bibliotheek

Plaats vrijmaken voor ruimere opstelling stripcollectie door o.a. geleidelijk afbouwen / uitdoven van cd-collectie. Invoeren van titels van strips in het bibliotheeksysteem zodat deze beschikbaar worden voor uitleen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door het verder aanvullen van de stripcollectie met nieuwe strips wordt getracht de specifieke striplezers weer meer naar de bibliotheek te trekken zodat ook oude Nijdrop-strips herontdekt kunnen worden. De manga's en graphic novels kregen een nieuwe opvallender plaatsing in de leeszaal.*

## Actie: ACT-457: Organisatie van "Opwijkse Stripdorp"

Twee-jaarlijkse organisatie van een evenement rond strips met verkoop van oude en nieuwe strips zoals de traditionele stripbeurzen maar met extra activiteiten en nadruk op beleving. Per editie is er een ander thema om zo ook 'ongekende strips' bij de lezer te brengen. Hiermee de gemeente Opwijk op de kaart zetten als 'stripdorp' met figuurtje "Hopper" als mascotte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het Stripdorp vindt tweejaarlijks plaats. In 2022 stond er geen gepland.*

## Beleidsdoelstelling: BD-26: Werken aan een duurzame, milieubewuste, aangename en betaalbare gemeente

Kwalitatieve omschrijving: Werken aan het woonbeleid in een duurzame en milieubewuste gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In het kader van de 'verledding' van de openbare verlichting, zijn de werken laattijdig opgestart wegens leveringsproblemen bij Fluvius, doch het jaaractieplan voor 2023 werd tijdig aangeleverd.*

*Het streven naar woonkwaliteit is en blijft een belangrijke leidraad in de vergunningverlening én in de voorafgaandelijke gesprekken met ontwikkelaars net zoals het voorzien van betaalbare/sociale woningen in nieuwe projecten.*

*Eigen gebouwen die hier niet aan voldoen, worden afgestoten als het niet verantwoord is om er verdere investeringen aan te doen (zoals de woningen aan de Specht en woning Eeksken 11).*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	727.371	655.144	635.192
Ontvangsten	140.010	152.217	29.750
Saldo	-587.361	-502.927	-605.442
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	361.462	498.985	500.000
Ontvangsten	940.568	1.238.046	2.677.000
Saldo	579.106	739.061	2.177.000
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	68.739	65.812	0
Ontvangsten	165.886	160.884	0
Saldo	97.147	95.072	0

### Actieplan: AP-219: Evenwicht tussen ruimte voor wonen, werken, sporten en natuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ruimtelijk beleid van de gemeente moet erop gericht zijn om voldoende en in evenwichtige mate ruimte te voorzien voor alle bestemmingen die de gemeente nodig heeft. Via ruimtelijke uitvoeringsplannen worden duidelijke keuzes gemaakt : open ruimte, bedrijvigheid, al dan niet ruimte voor meergezinswoningen en wordt waar mogelijk via de stedenbouwkundige voorschriften ondersteuning geboden aan handel en horeca. Bij grote projecten wordt de ontwikkelaar van bij de start betrokken in de noodzaak om te komen tot kwaliteitsvol wonen met aandacht voor duurzaamheid, groen en sociale invulling van een deel van de te realiseren entiteiten. In het vooroverleg met ontwikkelaars van grote projecten wordt steeds gestreefd om een deel sociale entiteiten te realiseren. Waar mogelijk zorgen stedenbouwkundige lasten voor het ten laste leggen van een aantal "kosten" aan zij die nieuwe projecten wensen te ontwikkelen. De Bouwmeesterscan is een handige inspiratiebron gebleken om met een open blik te kijken naar het Opwijk van vandaag en waar mogelijk een aantal interessante lessen uit te trekken naar de toekomst toe. Op dit ogenblik wordt een RUP voorbereid rond de openruimte en wordt de ruimtelijk uitvoeringsplan Station herzien.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	152.480	239.101	430.000
Ontvangsten	3.913	0	1.477.000
Saldo	-148.567	-239.101	1.047.000
Financiering			

## Actie: ACT-458: Evalueren en aanpassen van RUP's in functie van de noden en de visie op ruimtelijke ordening

Ruimtelijke uitvoeringsplannen zijn soms achterhaald of houden geen rekening met nieuwe inzichten (gemeentelijke dan wel bovenlokale) hetgeen wijzigingen kan noodzakelijk maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ruimtelijk uitvoeringsplan Station werd in herziening gesteld. Om de visie op de mobiliteit binnen het gebied grondig te bekijken, werkte het studiebureau D+A een mobiliteitsstudie uit. Deze zal meegenomen worden bij het uitwerken van het voorontwerp van het gewijzigde ruimtelijk uitvoeringsplan Station.*

*Daarnaast wordt een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt met als finaliteit het omzetten van woonuitbreidingsgebieden Korruit en Rubensveld naar open ruimte. D+A werkte hier, na het voortraject, al een voorontwerp voor uit dat begin 2023 voorlopig zal vastgesteld worden door de gemeenteraad.*

*De herziening van het ruimtelijk uitvoeringsplan Nanove werd definitief vastgesteld in 2021 maar maakte het voorwerp uit van een verzoekschrift tot vernietiging bij de Raad van State. Dit gaf aanleiding tot de gedeeltelijke intrekking en herneming van het ruimtelijk uitvoeringsplan op de gemeenteraad van februari 2022. Ook deze beslissing maakte het voorwerp uit van een verzoekschrift tot nietigverklaring bij de Raad van State; uitspraak verwacht rond februari 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investeringen			
Uitgaven	36.025	39.101	30.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-36.025	-39.101	-30.000
Financiering			

## Actie: ACT-460: Bij grote projecten voorafgaand overleg organiseren met de bouwheer

Bij grote projecten voorafgaand overleg organiseren met de bouwheer met de bedoeling het project te sturen om een optimale leefkwaliteit (ruimte, groen) te garanderen. Inzetten op dialoog tijdens het voortraject van grote projecten laat toe om in een vroeg stadium van het project kwaliteitsgaranties op tafel te leggen die de woonkwaliteit en leefbaarheid ten goede komen : voldoende kwalitatief groen, aandacht voor trage verbindingen, open ruimte.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor grote projecten wordt steeds ingezet op een voortraject dat toelaat kwaliteitsgaranties op tafel te leggen en te bespreken met de bouwheer/ontwikkelaar. Projecten Van Breuze en 't Walleke (Floris) maken het voorwerp uit van een heel lang voortraject gelet op hun omvang en impact op de omgeving. Maar ook kleinere projecten worden vooraf kritisch bekeken: Vitsgaard, nieuwe winkel Spar, serrewoningen Kapelleweg, projecten cohousing, bedrijfsunits Van Rossem. Alle betrokkenen zijn gebaat bij een duidelijke communicatie vanaf de ontwerpfase. Ook de sluiting van de brouwerij en het toekomstig project op deze site hebben het voorwerp uitgemaakt van een dergelijk voortraject hetgeen heeft geleid tot het opstellen van een gemeentelijke visie voor de site van de voormalige brouwerij.*

## Actie: ACT-461: Implementatie en evaluatie van de Bouwmeesterscan

Conclusies uit de bouwmeesterscan evalueren op hun haalbaarheid en praktische omzetting in de praktijk (ontharding, behoud open ruimtes, ..)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De implementatie van de bouwmeesterscan uit zich op verschillende vlakken dwz in belangrijke ruimtelijke beslissingen zoals bijvoorbeeld de beslissing om een openruimte ruimtelijk uitvoeringsplan op te maken maar ook in de manier waarop wordt omgegaan met verhardingen en het opleggen van waterdoorlaatbare verhardingen (op een waterdoorlaatbare fundering) in verkavelingsvoorschriften en het hemelwaterplan dat werd goedgekeurd. De bouwmeesterscan is een document dat de volgende maanden en jaren nog verder doorwerking zal kennen. Ook nieuwe ontwikkelingen in de Vetweyde of de opmaak van het masterplan Bronnengebied en het erosieplan zijn gelinkt aan en vinden hun basis in de bouwmeesterscan.*

## Actie: ACT-462: Strategische aankopen / verkopen

Uitoefenen van het voorkeepsrecht of strategische aankopen/verkopen in functie van de beschikbare middelen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Elk aanbod op het voorkeepsrecht wordt individueel beoordeeld en voorgelegd aan het college om hier al dan niet op in te gaan. Verder worden voorkeepsrechten ingesteld op strategische plaatsen bij de opmaak van nieuwe ruimtelijke uitvoeringsplannen. Daarnaast werd in 2022 beslist om over te gaan tot een aantal verkopen: pastorie van Nijverseel, woning langs Eeksken, 4 kleinere woningen langs de Specht. Een deel van een te koop aangeboden projectgrond in de Schoolstraat werd aangekocht om te voegen bij het perceel van de MOZA-IK.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	116.455	200.000	400.000
Ontvangsten	3.913	0	1.477.000
Saldo	-112.542	-200.000	1.077.000
Financiering			

## Actieplan: AP-221: (Sociaal) kwalitatief woonaanbod garanderen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Woonaanbod moet in de eerste plaats kwalitatief zijn. Het is een constante bekommernis om ontwikkelaars ervan te weerhouden om alleen naar de mogelijks maximaal te realiseren aantallen wooneenheden te kijken maar ook de praktische en kwaliteitsvolle benadering aan te kaarten. Jonge Opwijkenaars kunnen nog steeds terugvallen op de verwervingspremie als een steuntje in de rug voor de aankoop van een woning of appartement. Het voorzien van een voldoende aantal sociale woningen blijft een uitdaging die voorsnog niet beëindigd is. Met regelmatig woonoverleg met alle woonactoren streven we naar een goede invulling; ook van private ontwikkelaars verwachten wij dat zij een deel van dit sociaal objectief invullen; dit wordt systematisch opgenomen in het voortraject. In de mate van het mogelijke wordt ook plaats gemaakt voor cohousingprojecten. Deze kunnen alleen op voorwaarde dat het doordachte projecten zijn die de draagkracht van het perceel niet overschrijden en passen binnen de omgeving.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	67.179	83.452	93.452
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-67.179	-83.452	-93.452
Investerings			
Financiering			

### Actie: ACT-468: Evaluatie reglement verwevingspremie + verdere toepassing ervan tbv jonge Opwijkenaars

Evaluëren of het bestaande reglement op sommige vlakken bijschaving behoeft rekening houdende met de vragen die in het verleden werden gesteld.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het behandelen van individuele dossiers inzake de verwervingspremie laat toe om na te gaan of er zich wijzigingen opdringen bvb. nav van het vaststellen van moeilijke interpretaties of moeilijkheden in de uitvoering van het reglement. Tot nog toe dringen zich geen wijzigingen op. De toepassing van het reglement wordt soms als streng ervaren vnl. wat betreft de weigering ervan als jonge kopers reeds over (bepaalde) zakelijke rechten beschikken en zo niet meer in aanmerking komen voor de premie. Ook kan onachtzaamheid van aanvragers er soms toe leiden dat ze door eigen toedoen niet meer voldoen aan de voorwaarden/termijnen; sensibiliseren over de verwervingspremie blijft dan ook noodzakelijk.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	33.000	40.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-33.000	-40.000	-50.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-469: Regelmatig overleg met woonactoren – intergemeentelijk woonproject 3W-Plus

Overleg laat toe het woonbeleid binnen de gemeente regelmatig bij te sturen waar nodig en in overeenstemming te houden met de richtlijnen vanuit Vlaanderen rond sociale woningen, kwaliteitsonderzoeken, leegstand, ..

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Twee maal per jaar wordt een woonoverleg georganiseerd met alle actoren die bij het "wonen in onze gemeente" betrokken zijn (Wonen Vlaanderen, Provincie, Providentia, SVK Webra, OCMW, interlokale vereniging woonwinkel West-Brabant). Dit laat toe om alle aspecten van het woonbeleid (sociale woningen, leegstand, noodwoningen, ruimtelijke evoluties rond wonen) met een zekere regelmaat te bespreken en kritisch te bekijken. Zo vond in mei 2022 een eerste woonoverleg plaats; in oktober volgde er nog één.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	34.179	43.452	43.452
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-34.179	-43.452	-43.452
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-470: Grote projecten verplichten tot realiseren van sociaal deel

Door het wegvallen van concrete wettelijke verplichtingen tot het realiseren van sociale woningen, kan dit best bewerkstelligd worden in voorafgaand overleg met de ontwikkelaar.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bij grote projecten wordt naar aanleiding van de voorafgaandelijke besprekingen steeds gezorgd dat het realiseren van een aantal sociale woningen wordt aangekaart en mee opgenomen bij de ontwikkeling van het project. Voorbeelden zijn: de invulling van de site Van Breuze en 't Walleke (project Floris). Deze manier van werken zorgt niet alleen voor een spreiding van nieuwe sociale woningen maar laat private investeerders eveneens toe hun verantwoordelijkheid op te nemen bij het realiseren van het bindend sociaal objectief. Beide ontwikkelaars knoopten hiertoe gesprekken aan met Providentia. Ook de geïnteresseerde ontwikkelaars voor de brouwerij hebben deze boodschap gekregen.*

## Actie: ACT-471: Woonbeleid in functie van noden, bijv doelgroepen, co-housing

Bij gebrek aan een duidelijk wettelijk kader is het nuttig om de randvoorwaarden te verduidelijken waarbinnen doelgroepwonen / co-housing .. mogelijk is.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Doelgroepwonen wordt binnen de recente ruimtelijke uitvoeringsplannen als een aparte categorie opgenomen waarvoor, bij het realiseren ervan, van de opgenomen voorschriften (rond een- en meergezinswoningen) mag worden afgeweken, om toe te laten dat dergelijke projecten een plaats kunnen vinden binnen de gemeente. Cohousing-initiatieven worden zoveel mogelijk voorafgaandelijk besproken om toe te laten dat dergelijke projecten grondig worden voorbereid zodat waar mogelijk ook op mogelijke bezwaren kan worden geanticipeerd. Het is immers niet altijd ruimtelijk te verantwoorden om cohousing toe te laten. Het aanvragen van een stedenbouwkundig attest geeft hierbij het meeste juridische zekerheid.*



## Actie: ACT-472: Ondersteunen van VREG-testen en premies aanvragen

Burgers bijstaan zodat juiste keuzes kunnen genomen worden inzake energieleveranciers / aanvragen over premies.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werden nog geen VREG-testen afgenomen wegens tijdgebrek van de maatschappelijk werkers.*

*Door de gemeenteraad werd een samenwerking met de Energiesnoeiers van 3Wplus Energie goedgekeurd. De Energiesnoeiers voeren diensten uit gericht op rationeel energiegebruik bij kwetsbare doelgroepen. Dit wordt gecommuniceerd naar het sociaal cliënteel en aan de personen die uitgenodigd worden op het LAC. Ook in het Infoblad werd hierover gecommuniceerd.*

## Actieplan: AP-222: Werken aan een milieu bewuste gemeente

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Een milieubewuste aanpak veronderstelt dat op een aantal aspecten doelbewust wordt ingezet. Dit gebeurt door het dierenwelzijn centraal te stellen, bodemverontreinigingen (recent nog rond PFOS) zeer systematisch op te volgen, in te zetten op duurzame landschapsontwikkeling waarbij het correct beheer van een aantal specifieke locaties centraal wordt geplaatst gekoppeld aan een coherente opvolging van het bomenbestand via begeleidingsnoei en opvolging van verwaarloosde of zieke bomen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	114.658	107.340	107.340
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-114.658	-107.340	-107.340
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	8.684	25.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.684	-25.000	-10.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-473: Dierenwelzijn – implementatie label diervriendelijke gemeente

De gemeente beschikt reeds over dit label. Opvolging van bijkomende criteria die door de provincie worden opgelegd inzake het label van diervriendelijke gemeente (met het oog op het doorstaan van de jaarlijkse evaluatie van de provincie).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De verplichtingen die het label rond diervriendelijke gemeente met zich meebrengt, worden opgevolgd en concreet gemaakt. Zo wordt sinds 2021 gekozen voor een diervriendelijke nieuwjaaractiviteit en kwam er een verbod op kermisattracties met pony's, paarden en andere levende dieren aangezien dit niet in onverenstemming geacht wordt met het diervriendelijk karakter van de gemeente. De samenwerking met SAVU werd stopgezet. Voor het ophalen van dode gevonden dieren wordt beroep gedaan op Rendac. Bovendien is een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Ark Van Pollare als erkend asiel. Bij de verdere uitwerking en ontwikkeling van de Vetweyde zal nagegaan worden of een plaatsje kan gevonden worden voor een eventuele losloopweide voor honden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.424	7.340	7.340
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.424	-7.340	-7.340
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-474: Opvolgen van bodemverontreinigingen

Bodemverontreinigingen moeten op een correcte manier opgevolgd worden zodat de wetgeving hieromtrent wordt gerespecteerd en ook de nodige feed-back kan worden gegeven naar OVAM ivm de gemeentelijke opvolging rond risicogronden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Elke vastgestelde bodemverontreiniging op het grondgebied van de gemeente wordt opgevolgd. Het kan gaan om calamiteiten/schadegevallen dan wel om grotere vaak historische verontreinigingen die soms meerdere percelen treffen (vb. bodemsaneringsproject op de site Van Breuze). Voor de concrete sanering wordt gevraagd dat de ontwikkelaar in samenwerking met het studiebureau zorgt voor informatie naar de buurtbewoners. Wat de PFOS/PFAS-problematiek betreft, werd in 2022 gesensibiliseerd mbt de toepassing van no-regretmaatregelen n.a.v. het aantreffen van PFAS op 2 locaties m.n. Doorstraat 2 (werkliedenloods) en Processiestraat 22/24 (brandweerkazerne). Er werd in 2021 beschrijvend bodemonderzoek gestart op de site Doortstraat 2. De resultaten hiervan geven aan dat bijkomend onderzoek zich opdringt om tot een correcte afperking te kunnen komen. Daarna zal verder duidelijkheid komen over de eventuele sanering.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	8.684	25.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-8.684	-25.000	-10.000
Financiering			

## Actie: ACT-475: Bomenbeheer in functie van bomeninventaris

Uitvoering van het actieplan bij de bomeninventaris zodat noodzakelijke begeleidingsnoei, opvolging verwaarloosde bomen en algemeen bomenbeheer kunnen opgevolgd worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het bomenbeheer dat op basis van de boominventaris wordt gevoerd betreft zowel het regulier bomenbeheer, de begeleidingsnoei als het achterstallige beheer of het beheer van verwaarloosde bomen. Voor bomenbeheer dat niet met eigen personeel kan gebeuren, wordt beroep gedaan op externe hulp.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	1.108	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.108	-10.000	-10.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-476: Duurzame landschapontwikkeling

Uitvoeren van het duurzaam landschapsbeheer in uitvoering van het bestek (door externe partner) ; hierbij wordt rekening gehouden met de aard van de beplanting, de beheersfrequentie en de vereiste beevorm (maaaien, hakhoutbeheer).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het natuur- en landschapsbeheer gebeurt op basis van een jaarplanning die door Krinkels wordt uitgevoerd en waar voor een 30-tal locaties verspreid in de gemeente is aangegeven welk soort beheer moet worden uitgevoerd op het terrein en gedurende welke periode dit moet gebeuren. Het streven naar duurzame landschapontwikkeling staat niet stil en nieuwe projecten worden uitgewerkt: parkje Processiestraat, project Natuur in je buurt in de Bunderstraat en langs Leirekensroute. Dit laatste betreft een gesubsidieerd project. Ook wordt nog steeds ingezet op het omvormen van grasstroken naar vaste planten, bodembedekkers en/of bloemenweide.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	112.126	90.000	90.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-112.126	-90.000	-90.000
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-223: Inzetten op klimaat, duurzaamheid en energie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Met het burgemeesterconvenant wordt ingezet op het gemeentelijk klimaatengagement voor 2030; dit gebeurt in samenwerking met alle betrokken diensten van de gemeente om zo te kunnen komen tot een gedragen beleid waarin wordt geïnvesteerd op de plaatsen waar duurzame investeringen echt lonen en kostenbesparend werken. De evaluatie hiervan gebeurt jaarlijks via de energieboekhouding door de energiecommissie en regelmatige vergaderingen met de klimaatgroep onder leiding van Haviland. Er is ook een samenwerkingsovereenkomst gesloten met de provincie voor het opmaken van een klimaat en energieactieplan (SECAP).*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	115.501	63.352	37.400
Ontvangsten	135.698	151.217	28.750
Saldo	20.198	87.865	-8.650
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	188.159	220.884	60.000
Ontvangsten	936.655	1.238.046	1.200.000
Saldo	748.495	1.017.162	1.140.000
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	68.739	65.812	0
Ontvangsten	165.886	160.884	0
Saldo	97.147	95.072	0

### Actie: ACT-477: Energiebesparende maatregelen aan gemeentelijke gebouwen

Gemeentelijke gebouwen duurzaam uitrusten rekening houdend met de kosten- baten en de prioriteiten die zich opdringen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op basis van de energieboekhouding worden jaarlijks een aantal energiebesparende maatregelen doorgevoerd in de gemeentelijke gebouwen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.591	15.952	0
Ontvangsten	135.698	128.717	6.250
Saldo	134.107	112.765	6.250
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	188.159	200.884	40.000
Ontvangsten	38.046	38.046	0
Saldo	-150.114	-162.838	-40.000
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	68.739	65.812	0
Ontvangsten	165.886	160.884	0
Saldo	97.147	95.072	0

## Actie: ACT-478: Doelstellingen burgemeesterconvenant 2030

Na het eerste burgemeesterconvenant moet het gemeentelijk klimaatengagement voor 2030 hernieuwd worden en ingevuld worden met concrete acties op het terrein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het burgemeesterconvenant 2030 wordt concreet gemaakt door samenwerking met alle betrokken diensten binnen de gemeente. Deze werkwijze wordt ook doorgetrokken in de uitvoering van het lokale energie en klimaatpakt (1 en 2) dat werd ondertekend.*

*Lopende acties worden verder opgevolgd en nieuwe gestart:*

- Sociale kruidenier
- Bouwmeesterscan
- Duurzame lokale evenementen
- Duurzaam bouwadvies
- Thermografische luchtfoto
- Subsidie duurzame biodiversiteits- en klimaatprojecten: byebyegrass: omvormen van grasstroken naar meerjarige bloemenzaadmengsels
- Burgerparticipatie zonnepanelen Sint-Annasite
- Opmaak hemelwaterplan in kader van droogte gekoppeld aan hergebruik van opgepompt grondwater waar mogelijk
- Kader voor aanleg van tegeltuinen
- Subsidie voor ontharding/aanplanting loofboom
- Groenadvies
- Natuur in je buurt over het realiseren van ontmoetingsplekken langsheen de Bunderstraat en Leirekensroute
- Tankslag
- Fietsleasing

*Haviland begeleidt de gemeente bij de organisatie van regelmatige vergaderingen over het Opwijkse klimaatplan.*

*De provincie ondersteunt de gemeente in de opmaak van een gemeentelijk klimaatactieplan (SECAP) op basis van een aantal workshops rond reductie CO2, adaptatie, gebouwen en bebouwde omgeving, mobiliteit en ruimtelijke ordening.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	15.333	29.400	19.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-15.333	-29.400	-19.400
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-20.000	-20.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-479: Inzetten op duurzame mobiliteit - Onderzoek oplaadfaciliteiten voor elektrische voertuigen in Opwijk

Het aantal laadpunten evalueren en uitbreiden in functie van de noden / mogelijkheden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na het installeren van een elektrisch oplaadpunt op het Hof ten hemelrijk (jeugdhuys Nijdrop), aan de Borchtsite (Centrum Opwijk) en aan de Kersenpit (Dorp Mazenzele) wordt er bekeken waar een 4de en eventueel een 5de laadpaal zouden kunnen geplaatst worden. Om het aankopen en installeren van een private laadpaal voor de inwoners eenvoudiger en goedkoper te maken, nam de gemeente in 2022 deel aan de groepsaankoop laadpalen van de intercommunale Haviland.*

## Actie: ACT-521: Finaliseren van het lokaal bedrijventerrein + implementeren van het duurzaamheidsconcept

Nu de bedrijven zich beginnen te vestigen, wordt het duurzaamheidsconcept in de Vlaamse Staak (uitvoering van de principeovereenkomst en leningsovereenkomst die door de gemeenteraad in augustus 2019 werden goedgekeurd) verder geïmplementeerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Alle gronden en alle bedrijfsunits werden verkocht. De feestelijke opening van het lokaal bedrijventerrein vond plaats in het najaar van 2021. Het moet opgemerkt worden dat de hangende gerechtszaken nav de verwervingen/onteigeningen nog steeds lopende zijn.*  
*Evaluatie 2022: Alle gronden en alle bedrijfsunits werden verkocht; uiteindelijk ging de verkoop van lot 11 niet door waardoor een nieuwe campagne werd gestart om dit lot ook te verkopen volgens de verkoopvoorwaarden horende bij de Vlaamse Staak. Het moet opgemerkt worden dat de hangende gerechtszaken nav de verwervingen/onteigeningen nog steeds lopende zijn.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	898.609	1.200.000	1.200.000
Saldo	898.609	1.200.000	1.200.000
Financiering			

## Actie: ACT-541: Erosiebestrijdingsplan

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd een overeenkomst afgesloten met de provincie Vlaams-Brabant om een erosieplan uit te werken. Een eerste inventarisatieronde werd afgewerkt in het voorjaar. In de nattere periode van het najaar werd een tweede inventarisatie voorzien. Op basis hiervan zal de kaartstudie en het uiteindelijke erosieplan opgemaakt worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	18.000	18.000
Ontvangsten	0	22.500	22.500
Saldo	0	4.500	4.500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-545: LEKP Lokaal energie- en klimaatpact

Van 01/12/2022 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Opwijk tekende in op het lokaal energie- en klimaatpact. Het LEKP is een pact tussen de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten. Via het verlenen van subsidies wil het klimaatpact gemeenten ondersteunen in het behalen van concrete klimaatdoelstellingen. De focus ligt op 4 werven: vergroening, energie, mobiliteit en regenwater. De doelstellingen van het klimaatpact vallen volledig binnen de engagementen van het burgemeesterconvenant. Uiterlijk op 1 maart zal een eerste evaluatie worden voorgelegd aan de gemeenteraad.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	98.576	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-98.576	0	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-224: Het voeren van een adequaat afvalbeleid**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het afvalbeleid gebeurt in de eerste plaats op basis van de cijfers die jaar na jaar een goed beeld geven op de afvalstromen binnen de gemeente. De ophaalmomenten en de frequentie van het ophalen wordt aangepast aan de noden op het terrein en in samenspraak met Intradura. Door het installeren van afvalstraten kunnen burgers ook buiten deze ophaalmomenten zich ontdoen van afval op een correcte, klantvriendelijke manier. Toch blijft het beheersen van zwerfvuil en sluikstorten een problematiek waar blijvend moet rond gesensibiliseerd worden bij de Opwijkse burger. De vele vrijwilligers helpen hier aan mee en spelen een belangrijke sensibiliserende rol. Ook de gemeenschapswachten helpen mee op kort op de bal te kunnen spelen bij bv. sluikstorten of het inzetten van de mobiele camera's.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	430.034	401.000	397.000
Ontvangsten	4.312	1.000	1.000
Saldo	-425.722	-400.000	-396.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	12.139	14.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.139	-14.000	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-480: Voortzetting coaching zwerfvuil : sluikstorten meten en bestrijden

De principes uit het coachingtraject (bijv opvolging van het afvalbakkenplan, netheidsbarometer, opvolging vrijwilligerswerking, veegmachine) worden voortgezet.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na afloop van het coachingtraject door Mooimakers, worden regelmatige vergaderingen met alle betrokken partners (schepen van milieu, ambtenaren milieudienst/groendienst, wijkwerking en politie, communicatiedienst) verdergezet om er zo voor te zorgen dat een aantal belangrijke onderwerpen rond zwerfvuil regelmatig onder de loep genomen worden:*

- netheidsbarometer
- vuilbakkenplan (problematische locaties worden besproken en aangepakt)
- vrijwilligerswerking
- inzet veegmachine
- opvolging Operatie Proper door de scholen
- plaatsing hondenpoepbuis.

*Bovendien worden grove inbreuken van burgers op het achterlaten van huishoudelijk afval onderzocht zodat de schuldigen kunnen gevat worden.*

*De inzet van de mobiele sluikstortcamera wordt uitgerold in samenwerking met de gemeenschapswachten.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.205	6.000	2.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.205	-6.000	-2.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	12.139	14.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.139	-14.000	0
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-481: Afvalcijfers opvolgen met name evolutie restafvalcijfer (122 kg/inw) – besprekingen met Intradura

Afvalbeleid (in het algemeen) en afvalcijfers (in het bijzonder) met name het bijgestelde richtcijfer voor restafval verder opvolgen en hiervoor acties ondernemen en sensibiliseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De afvalcijfers van het voorbije jaar worden systematisch geanalyseerd. Deze volledige analyse wordt ter kennis gebracht van de gemeenteraad. De totale hoeveelheid huishoudelijk afval voor de gemeente Opwijk blijft verder op te volgen aangezien een bijkomende daling noodzakelijk is om de doelstelling voor de gemeente Opwijk -cfr.122 kg per inwoner- van het uitvoeringsplan voor huishoudelijke afvalstoffen en bedrijfsafval te kunnen behalen.*



## Actie: ACT-482: Evaluatie ondergrondse afvalstraten

Werking afvalstraten aan de Kersenspit en De Boot opvolgen wat betreft de werking, netheid, lediging in samenwerking met Intradura.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Naast de afvalstraat aan De Kersenspit en de Boot is in Nijverseel een afvalstraat in werking gesteld. Het is duidelijk dat de burger meer en meer zijn weg vindt maar blijvend sensibiliseren is belangrijk aangezien het achterlaten van afval wel een probleem is dat zich meermaals stelt.*

*De plaatsing van een bijkomend afvalstraatje in Droeshout werd verder onderzocht maar leidde nog niet tot een resultaat. Voorlopig wordt hier niet verder op ingezet. Langs de Nanovestraat werden ondergrondse glasbollen geplaatst.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.161	15.000	15.000
Ontvangsten	4.312	1.000	1.000
Saldo	-17.849	-14.000	-14.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-483: Wijziging van ophaalmomenten en ophaalfrequentie

Gewijzigde ophaalprincipes (wekelijkse ophaling GFT ipv restafval in de zomer, ophaling Kerstbomen + jaarrond ophaling snoeiafval door Intradura) worden geïmplementeerd en geëvalueerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het afvalbeleid werd gaandeweg aangepast: snoeihout kan met GFT worden meegegeven, restafval (RA) wordt tweewekelijks opgehaald, GFT wordt tweewekelijks opgehaald en wekelijks in de zomer, papier en karton vierwekelijks. RA en PMD mochten in eerste instantie ook aangeleverd worden op het recyclagepark voor zover dit in de gebruikelijke zak gebeurde. Dit zorgde in de praktijk voor overlast. Deze regeling werd dan ook afgebouwd gelet op het feit dat in de zomer GFT wekelijks wordt opgehaald en dat de afvalstraatjes ervoor zorgen dat de burger steeds een uitwijkmogelijkheid heeft als hij zijn restafval op korte termijn kwijt wil (vb. om vakantieredenen). De afvalstraatjes werden in gebruik genomen: aan de Kersenspit, aan de Boot, het Hof ten Hemelrijk en aan de kerk van Nijverseel. Voor Droeshout werd geen overeenkomst gevonden over een gepaste locatie. De uniforme afvalzak werd door Intradura gelanceerd en is inmiddels ingeburgerd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	403.668	380.000	380.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-403.668	-380.000	-380.000
Investerings			
Financiering			

## Beleidsdoelstelling: BD-27: Beheren en optimaliseren van openbare ruimten, groen, infrastructuur en eigen patrimonium.

Kwalitatieve omschrijving: Beheren en optimaliseren van openbare ruimten, groen, infrastructuur en eigen patrimonium als een goede huisvader.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Door de opstart in mei 2022 van de coördinator van de uitvoeringsdienst en de uitrol van een nieuwe manier van aanpakken op de groendienst is er sprake van een opmerkelijke verbetering van de output op het openbaar domein.*

*Ook op het vlak van het gebouwpatrimonium zijn er in 2022 grote stappen vooruitgezet door de opstart van een nieuwe deskundige gebouwen in februari. De opvolging gebeurt gestructureerder en de dossiers zijn goed onderhouden. Op die manier kunnen ook meer zaken gebundeld worden wat zorgt voor aanzienlijke tijdsbesparing en een betere kwaliteit door korter op de bal te spelen. Ook met betrekking tot verduurzaming en ingrijpen op het verbruik in de gebouwen is een nieuwe weg ingeslagen waarbij van louter monitoring ook naar verbetertrajecten is geëvolueerd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	317.877	372.260	222.359
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-317.877	-372.260	-222.359
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.067.674	1.651.798	2.896.115
Ontvangsten	50.000	0	0
Saldo	-1.017.674	-1.651.798	-2.896.115
<b>Financiering</b>			

### Actieplan: AP-220: Zorgen voor een aangename, groene en propere leefomgeving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Na de analyse- en structureringsperiode door de externe partner is een reeks werkpunten opgesteld en sinds de opstart van de nieuwe coördinator uitvoering wordt werk gemaakt van de implementatie en realisatie van de aangehaalde punten. Binnen de groendienst is een nieuwe structuur uitgerold en deze werking met twee vaste teams begint zijn routines te krijgen door toegenomen motivatie en dit werpt ook zijn vruchten af op het openbaar domein met minder klachten tot gevolg.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	18.351	22.260	67.260
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.351	-22.260	-67.260
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	8.450	223.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-8.450	-223.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-463: Een efficiënte werking van de groendienst stimuleren

De werking van de groendienst beter organiseren en efficiënter maken. Het onderhoud van het groen door middel van burgerparticipatie mogelijk maken.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In de loop van de maand april is de nieuwe uitvoeringsmethodiek op de groendienst opgestart waarbij het openbaar domein is opgedeeld in twee zones met elk hun meewerkende ploegbaas en vaste equipe. Sinds deze opstart en ook die van de coördinator uitvoering zijn al een aantal verbetervoorstellen gedaan en in testfase gegaan en merken we dat de werking veel vlotter verloopt dan voorheen, door een goede samenstelling van de ploegen, een correcte aansturing door de nieuwe leidinggevenden en een opgekrikte motivatie en werksfeer. De opvolging van de werken door externe aannemers verloopt ook performanter en bijgevolg hun werk ook.*

## Actie: ACT-464: Het voeren van een duurzaam groenbeheer

Groenbeheer moet rekening houden met wettelijk kader rond pesticidenbeheer en zorgen voor onderhoudsvriendelijk, kwaliteitsvol groen.

Onderzoek deelname aan "Bye bye grass charter".

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er zijn een tweetal proefzones aangelegd waar is overgeschakeld van intensief maaien naar extensief groenbeheer; dit met de bedoeling dit op langere termijn over een groter areaal uit te breiden. Er zijn ook locaties waar in de boomspiegels of onder waterdoorlatende verharding een worteldoek is geplaatst, waardoor de nood tot het branden van onkruid gereduceerd wordt, wat een verduurzaming is van het onderhoud.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	18.351	22.260	22.260
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.351	-22.260	-22.260
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	223.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-223.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-466: Vergroenen van begraafplaatsen

Begraafplaatsen kunnen naast herdenkingsplaats ook de rol vervullen van groene ontmoetingsplaats die op duurzame manier ingericht / onderhouden worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ontwerp voor de verdere vergroening van de begraafplaats Opwijk-Centrum en begraafplaats Droeshout dient nog te worden opgemaakt. Overleg is intern opgestart.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	45.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-45.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	8.450	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-8.450	0
<b>Financiering</b>			

## **Actieplan: AP-225: Optimaliseren van de openbare infrastructuur met aandacht voor duurzaamheid**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het afschakelplan van de openbare verlichting loopt volop. In 2022 zijn de verledingen met vertraging uitgevoerd wegens leveringsproblemen van de armaturen. Er is overgegaan tot dieper dimmen in de straten waar reeds verled is en de armaturen beschikken over een geschikte sturing. Deze uitrol is echter deels doorkruist door het nachtelijk doven in functie van energiebesparende maatregelen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	292.847	340.000	145.099
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-292.847	-340.000	-145.099
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	310.787	415.334	80.000
Ontvangsten	50.000	0	0
Saldo	-260.787	-415.334	-80.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-484: Aanleggen en vernieuwen fiets-en voetpaden

Aanleggen en vernieuwen fiets- en voetpaden in kader van sluiting overwegen (Neerveldstraat) en Mansteen. In het kader van het streven naar verhoogde veiligheid en verbeterde mobiliteit van de zwakke weggebruiker wordt werk gemaakt van een uitbreiding en/ of vernieuwing van de fiets-en voetpaden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er zijn geen nieuwe voet-of fietspaden aangelegd, maar de ontwerpen voor aanleg van nieuwe voet- en fietspaden in de Verlorenkostbaan en op de Ringlaan en de vernieuwing van het voetpad in de Marktstraat (tussen rond punt en Fabriekstraat) zijn opgemaakt en de overheidsopdrachten tot aanstellen van de aannemers zijn uitgevoerd. Realisatie is voorzien in 2023. Verder werd in Ravensveld een deel van het voetpad heraangelegd, net als in de Heirbaan, het Rodeveld en de Boogstraat.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	1.709	80.000	80.000
Ontvangsten	50.000	0	0
Saldo	48.291	-80.000	-80.000
Financiering			

## Actie: ACT-485: Afschakelplan openbare verlichting

Om versneld stappen te zetten in het verlagen van de CO<sub>2</sub>- uitstoot zet de gemeente in op een afschakelplan van de openbare verlichting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werden 155 armaturen vervangen door ledarmaturen, waardoor het totaal in Opwijk op 1.226 stuks komt, wat overeenstemt met een verledingsgraad van 47,81%. Het tracé Nieuwstraat/Wijngaardstraat dat voorzien was in 2022 moet nog uitgevoerd worden wegens vertraging op de levering van de materialen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	292.847	340.000	145.099
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-292.847	-340.000	-145.099
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-486: Afkoppelingsplan rioleringen

Om de kwaliteit van het oppervlaktewater te verbeteren zet de gemeente in op strategische vernieuwing en afkoppeling van het rioleringstracé op haar grondgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werden geen nieuwe afkoppelingen uitgevoerd in 2022.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	309.078	335.334	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-309.078	-335.334	0
Financiering			

## Actieplan: AP-226: Oprichten werkliedenis en aanhorigheden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een ontwerper aangesteld voor de opmaak van een ontwerp voor de nieuwe werkliedenis en analyse van de site in kader van het gebruik door andere, externe actoren. Dit resulteert in een doorgesproken en gedragen ontwerp dat klaar is om te worden omgezet in een omgevingsaanvraag. De aanwezigheid van PFOS op de site vormt een extra uitdaging in het dossier.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	94.970	225.000	1.650.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-94.970	-225.000	-1.650.000
Financiering			

## Actie: ACT-487: Masterplan en voorstudie loods

Een analyse van huidig en toekomstig gebruik op de site van de loods, gekoppeld aan de op termijn wijzigende mobiliteitsafwikkeling worden in een masterplan voor de gehele site gegoten. Nadien wordt verder ingezoomd op de werkliedenis.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor het masterplan site loods en de voorstudie is aangesteld. Verschillende opties met bijhorende haalbaarheidsstudie werden voorgelegd aan het bestuur. Het definitief ontwerp is in opmaak, net als de omgevingsaanvraag.*

## Actie: ACT-488: Opmaak plannen werkliedenisloods

Op basis van gewenst gebruik en volgens hedendaagse vereisten wordt de site hervormd en een nieuwbouw geconcipeerd om een gepaste dienstverlenende infrastructuur uit te bouwen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor het masterplan site loods en de voorstudie is aangesteld. Verschillende opties met bijhorende haalbaarheidsstudie werden voorgelegd aan het bestuur. Het definitief ontwerp voor de loods is in opmaak, net als de omgevingsaanvraag voor de verschillende uitvoeringsfasen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	94.970	225.000	150.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-94.970	-225.000	-150.000
Financiering			

## Actie: ACT-489: Bouw werkliedenisloods

Een duurzame, kwalitatieve en toekomstgerichte vertaling van het bouwprogramma, zodat onze mensen op een optimale manier hun job kunnen uitvoeren. Een goed georganiseerde werkomgeving zorgt ook voor goed georganiseerd werk door gemotiveerde mensen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor het masterplan site loods en de voorstudie is aangesteld. Verschillende opties met bijhorende haalbaarheidsstudie werden voorgelegd aan het bestuur. Het definitief ontwerp voor de loods is in opmaak, net als de omgevingsaanvraag voor de verschillende uitvoeringsfasen.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	1.500.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-1.500.000
Financiering			

## Actieplan: AP-227: Realiseren van nieuwe sport-, jeugd- en vrije tijds-infrastructuur

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor Masterplan Bronnengebied, masterplan Vetweyde en technische trajectbegeleiding bij de bouw van de sporthal is aangesteld. Het Masterplan Bronnengebied is ontwikkeld en hieruit worden acties gedistilleerd. De eerst aanzet tot het masterplan Vetweyde is gegeven, maar dient nog te worden afgetoetst aan de resultaten van uitgevoerde bodemproeven. Ondertussen is parallel een start gemaakt met de technisch trajectbegeleiding voor de sporthal zelf.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.679	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.679	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	18.150	180.000	150.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.150	-180.000	-150.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-490: Masterplan Vetweyde opmaken

Onderzoeken van de noden van de burger en de competenties van de site en dit vertalen in een totaalvisie waar sport, jeugdactiviteiten, vrijetijdsbeleving en het natuurlijke landschap één geheel vormen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De ontwerper voor Masterplan Vetweyde (en Masterplan Bronnengebied en Technisch trajectbegeleiding sporthal) is aangesteld. De analyse van het Bronnengebied is uitgevoerd en een participatiemoment naar de burger toe heeft plaatsgevonden. Op basis van deze input zijn de krijtlijnen uitgezet voor het Masterplan bronnengebied en daaraan gekoppeld Masterplan Vetweyde.*

*Ook de technische trajectbegeleiding voor de sporthal zelf is reeds opgestart.*

### Actie: ACT-491: Gefaseerde realisatie masterplan Vetweyde

Ontwikkelen van een eerste deel uit het masterplan Vetweyde, met name de bouw van een sporthal, jeugdlokalen en beperkte omgevingsaanleg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De analyse van het Bronnengebied is uitgevoerd en een participatiemoment naar de burger toe heeft plaatsgevonden. Op basis van deze input zijn de krijtlijnen uitgezet voor het Masterplan Bronnengebied en daaraan gekoppeld Masterplan Vetweyde.*

*Ook de technische trajectbegeleiding voor de sporthal zelf is reeds opgestart.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.679	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.679	-10.000	-10.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	18.150	180.000	150.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-18.150	-180.000	-150.000
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-228: Verbouwingen en grote herstellingswerken aan gemeentelijke gebouwen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De verhuisbeweging van de diensten is voltooid en de daaruit voortvloeiende opfrissing van GAC I eveneens.*

*Voor de renovatie van Hof ten Hemelrijk is ondertussen het definitieve ontwerp opgemaakt door de ontwerper, waarbij de opfrissing van de bibliotheek en het introduceren van een selfscansysteem mee in scope zijn genomen. Enkel het opmaken en indienen van de omgevingsvergunning resten*



nog.

De dakrenovatie van de sporthal is voltooid op enkele afwerkingen na. Ook de nieuwe riolering rond de sporthal en het plaatsen van de hemelwaterputten is uitgevoerd en de aankoppeling op de toiletten voor hergebruik is een feit.

Voor school MOZA-IK is een nieuwe overheidsopdracht opgestart voor het waterdicht maken van de bekuijing van het amfitheater en de aannemer is aangeduid met de bedoeling de werken uit te voeren tijdens de zomervakantie van 2023.

De dakrenovatie van de BUSO-school Schoolhuis is ondertussen uitgevoerd en de werken zijn opgeleverd.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	487.303	643.014	305.115
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-487.303	-643.014	-305.115
Financiering			

### Actie: ACT-492: Verbouwen IBO tot locatie voor Kind & Gezin

De gemeente wenst Kind & Gezin blijvend huisvesting aan te bieden ; hiertoe biedt de inrichting van het gelijkvloers van Schoolstraat 83 een mogelijkheid.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Geen nieuwe acties ondernomen; project is afgerond in 2020 voor wat betreft het gedeelte Kind & Gezin.*

### Actie: ACT-493: Locatie inrichten voor sociale kruidenier

Ter ondersteuning aan de financieel zwakkeren uit de samenleving wil de gemeente de werking van een sociale kruidenier aanbieden op een daartoe geschikte locatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Tuinberging is uitgesteld, aangezien momenteel de garage van het aanpalend pand (Schoolstraat 85) als stockageruimte wordt gebruikt. Dit blijft mogelijk tot Schoolstraat 85 eventueel zou verkocht worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	1.767	9.169	9.169
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.767	-9.169	-9.169
Financiering			

## Actie: ACT-495: Vervangen tent door vaste constructie en vernieuwen toiletten HTH

In verdere ontwikkeling van het masterplan HTH wordt de huidige tentconstructie vervangen door een vaste constructie en worden de toiletten vernieuwd, ten behoeve van de werking van HTH en de ondersteunende en aanleunende diensten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het definitieve ontwerp is principieel goedgekeurd door het college, inclusief de aangepaste budgettering. Omgevingsaanvraag is in opmaak.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	23.717	38.845	97.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-23.717	-38.845	-97.000
Financiering			

## Actie: ACT-496: Verfraaiingswerken aan de bibliotheek

In het kader van verfraaiing en verduurzaming worden noodzakelijke en wenselijke werken uitgevoerd aan de bibliotheek ,o.a. relighting.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De noden en wensen zijn meegenomen in het ontwerp voor het vervangen van de tent van HTH, teneinde tot één geïntegreerd ontwerp te komen. Het definitieve ontwerp is principieel goedgekeurd door het college, inclusief de aangepaste budgettering. Omgevingsaanvraag is in opmaak.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	98.946
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-98.946
Financiering			

## Actie: ACT-497: Opwaarderen van de arena in HTH

De arena van HTH wordt gebruiks- en onderhoudsvriendelijker gemaakt door een renovatie van het podium en de zitfaciliteiten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De werken zijn in uitvoering.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	43.683	65.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-43.683	-65.000	0
Financiering			

## Actie: ACT-498: Huidige sporthal renoveren

De sporthal op het Heiveld wordt futureproof gemaakt en voorzien van een nieuwe dakdichting om ook op langere termijn te kunnen blijven functioneren als volwaardige sportinfrastructuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De dakrenovatie is voltooid op enkele afwerkingsdetails na, maar voorlopige oplevering dient nog te gebeuren. De uitvoering van de riolering is ondertussen ook gebeurd door de Riopact-aannemer. De plaatsing van de regenwaterrecuperatiepomp en de aansluiting op het sanitair is uitgevoerd door de eigen diensten.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	413.484	430.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-413.484	-430.000	0
Financiering			

## Actie: ACT-540: Herbestemmen Sint-Paulussite

Van 01/01/2021 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een ontwerper aangesteld voor opmaak sloopdossier en sloopopvolgingsplan via een overheidsopdracht. Aansluitend daarop is een ontwerpwedstrijd gelanceerd voor het ontwikkelen van een toekomstvisie voor de site. De resultaten hiervan zijn eind december ingediend en jurering is voorzien in januari 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	4.652	100.000	100.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.652	-100.000	-100.000
Financiering			

## Actieplan: AP-229: Inzetten op veilige mobiliteit cfr het STOP-principe

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het parkeer- en mobiliteitsplan dat is uitgerold sinds september 2021 heeft ondertussen een uitbreiding van de zone 30 gekregen. De plannen voor nieuwe voet- en fietspaden in de Verlorenkostbaan en op de Ringlaan ter hoogte van GAC II zijn opgemaakt en de overheidsopdrachten tot het aanstellen van een aannemer zijn grotendeels gevoerd; enkel nazicht en toewijzing dienen nog afgerond te worden. Deze werken kaderen in de visie op het creëren van veilige schoolomgevingen en veilige schoolroutes en in het verhogen van het comfort voor de zwakke weggebruiker. Dit geldt ook voor het vervangen van de voetpaden in de Marktstraat waar ook een overheidsopdracht voor opgestart is.*

## Actie: ACT-459: Het toepassen van het STOP-principe en de realisatie van nieuw groen bij grote projecten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er zijn nog geen expliciete stappen ondernomen in het realiseren van projecten maar het wordt wel meegenomen in elk overleg en elk ontwerpproces (Walleken, Van Breuze, herinrichting Singel, herinrichting Dorp Mazenzele en Verlorenkostbaan, ontwerp voet- en fietspaden Ringlaan t.h.v. GAC II, studiefase spoorondertunnelingen, Masterplan Bronnengebied en Vetweyde en de impact op de globale mobiliteit voor de zwakke weggebruiker). Dit geldt ook voor de herziening van RUP Station waarvoor een bijkomende mobiliteitsstudie is besteld omwille van de potentiële impact op de schoolroute ter hoogte van de Ringlaan (Duizendpootridders).*

## Actie: ACT-499: Uitvoering parkeerplan en verkeerscirculatieplan conform STOP-principe

In een totaal plan komen veiligheid en mobiliteit samen, waarbij het STOP-principe een ondersteunende factor is (bij blauwe zone en bewonerskaarten).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het aangepaste parkeerbeleidsplan is uitgerold en loopt ondertussen, net als de handhaving daaromtrent door onze gemeenschapswachten. In de tweede jaarhelft van 2022 werd een uitbreiding van de zone 30 doorgevoerd.*

## Actieplan: AP-230: Sluiting overwegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor de Foksveldtunnel is de omgevingsaanvraag klaar om ingediend te worden. Uitvoering is ten vroegste in 2024 voorzien. Voor de Fabriekstraattunnel en de Beekveldstraattunnel zijn de ontwerpen klaar, maar zijn de dossiers 'in wacht' gezet omwille van de PFOS-problematiek op de site van de loods in de Doortstraat. Er is nog geen zicht op de uitvoeringstermijn van deze beide tunnels.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	156.465	180.000	488.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-156.465	-180.000	-488.000
Financiering			

## Actie: ACT-500: Renovatie en uitbreiding Foksveldtunnel

In het kader van de voorziene sluiting van een aantal overwegen zal de Foksveldtunnel gerenoveerd worden. Timing gebeurt binnen de uitrol van het strategisch plan van Infrabel, in overleg met het gemeentebestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het dossier voor de renovatie van de Foksveldtunnel ligt bij Infrabel klaar om in te dienen als omgevingsaanvraag. Timing voor de realisatie is nog niet bekend, doch dit zal ten vroegste 2024 zijn.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	146.543	170.000	170.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-146.543	-170.000	-170.000
Financiering			

## Actie: ACT-501: Fietstunnel Fabrieksstraat – Doortstraat

In het kader van de voorziene sluiting van de overwegen zal in de Doortstraat en Fabriekstraat een nieuwe fietstunnel aangelegd worden in samenwerking met Infrabel. Timing gebeurt binnen de uitrol van het strategisch plan van Infrabel, in overleg met het gemeentebestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ontwerp voor de fietstunnel is klaar, doch de PFOS-problematiek in de onmiddellijke nabijheid zorgt ervoor dat Infrabel de omgevingsaanvraag nog niet indient omdat de (financiële) consequenties van eventuele saneringen nog niet duidelijk zijn. Het ontwerp voor de riolering is parallel in opmaak, maar kent dezelfde problematiek. Bijkomend beschrijvend bodemonderzoek is voorzien.*

## Actie: ACT-502: Sluiting overweg Bolstraat

In het kader van de voorziene sluiting van een aantal overwegen zal een alternatief tracé voor de zwakke weggebruiker uitgebouwd worden waar de focus op veiligheid ligt. Hiertoe is het aanleggen van een fietspad in de Neerveldstraat een mogelijke tool.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er is een studie bureau aangesteld om de fietsmobiliteit te onderzoeken tegen de achtergrond van het sluiten van de spooroverweg aan de Bolstraat. Ondertussen zijn de eerste resultaten daarvan voorgelegd aan de burger via een infomarkt en zijn de replieken hierop verwerkt. In de volgende fase wordt overgegaan tot realisatie van enkele ingrepen, doch zowel naar timing als naar inhoud toe dient rekening te worden gehouden met werken in de naburige gemeenten die zorgen voor een tijdelijke aangepaste verkeersafwikkeling.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	9.922	10.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.922	-10.000	-50.000
Financiering			

## Actie: ACT-503: Aanleg infrastructuur naar tunnel Beekveldstraat

In het kader van de voorziene sluiting van een aantal overwegen zal vanuit de Beekveldstraat een nieuwe autotunnel aangelegd worden in samenwerking met Infrabel. Timing gebeurt binnen de uitrol van het strategisch plan van Infrabel, in overleg met het gemeentebestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het ontwerp voor de tunnel is klaar, doch de PFOS-problematiek in de onmiddellijke nabijheid zorgt ervoor dat Infrabel de omgevingsaanvraag nog niet indient omdat de (financiële) consequenties van eventuele saneringen nog niet duidelijk zijn. Procedure tot verwerven van de nodige gronden voor de aanleg van de verbindingsweg is lopend. Het ontwerp voor de verbindingsweg tussen Doortstraat en Leirekensroute - waar de tunnel op zal aansluiten - is in opmaak, maar kent dezelfde problematiek. Bijkomend beschrijvend bodemonderzoek is voorzien.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	268.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-268.000
Financiering			

## Beleidsdoelstelling: BD-28: Versterken en creëren van het trage wegennet.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werd een duidelijke aanvang genomen met een inhaalbeweging op het vlak van Trage Wegen. Voetweg 96 werd opengesteld en voor voetwegen 46 en 78 werd een procedure opgestart tot het verleggen ervan. Ondertussen is het openbaar onderzoek daarvan afgelopen en is de vastlegging van de nieuwe rooilijn ingepland voor januari 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	30.938	0	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.938	0	-500
Investerings			
Uitgaven	74.642	138.736	155.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-74.642	-138.736	-155.000
Financiering			

## Actieplan: AP-231: Behoud, herstel en multifunctionele ontwikkeling van trage wegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het jaarlijks onderhoudspakket is uitgevoerd door Greenroads. De gemeente is een samenwerking aangegaan met Haviland, om extra administratieve ondersteuning te krijgen en op die manier sneller te kunnen handelen met betrekking tot het openstellen van nieuwe verbindingen. Voetweg nr. 96 (tussen Dokkene en Steenweg op Vilvoorde) is op deze manier al aangepakt. Voor de verlegging van voetwegen 46 en 78 is het dossier opgemaakt en het openbaar onderzoek gevoerd. Vastlegging van de nieuwe rooilijn is voorzien voor januari 2023. Voor de aanleg van OMA-route is de startnota goedgekeurd en heeft partneroverleg plaatsgevonden met Infrabel, AWW en de Provincie.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	30.938	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.938	0	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	74.642	138.736	155.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-74.642	-138.736	-155.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-504: Aanleggen van OMA-route tussen Foksveldtunnel en Doortstraat en tussen Klei en grens Merchtem

Aanleggen van OMA-route tussen Foksveldtunnel en Doortstraat en tussen Klei en grens Merchtem.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Gemeente Merchtem heeft een overheidsopdracht gevoerd tot aanstellen van de ontwerper van de OMA-route. Studiebureau Arcadis werd hieruit aangesteld.*

*De projectstuurgroep heeft ondertussen de startnota opgemaakt en deze is goedgekeurd door beide besturen.*

*Tussentijds overleg met de partners (AWV, Infrabel, Provincie, ... ) is afgerond en de startnota dient daarop te worden bijgewerkt vooraleer het voorontwerp van de plannen kan opgemaakt en voorgelegd worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	16.496	55.000	105.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.496	-55.000	-105.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-505: Optimaliseren Leirekensroute en andere trage wegen

De bestaande Leirekensroute wordt verder uitgebouwd en aangenamer gemaakt door het toevoegen van extra belevingskwaliteit langsheen het tracé.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Pakket onderhoud/herstel onverharde trage wegen door de firma Greenroads is tijdig uitgevoerd.*

*Het ontwerp voor de vernieuwde Leirekensroute (omvorming tot fietssnelweg) is in opmaak. Overleg met AWV in verband met de dwarsing van de N47 is gebeurd.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	53.736	53.736	40.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-53.736	-53.736	-40.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-506: Openstellen van nieuwe verbindingen

Aanleg van nieuwe trage verbindingen op het grondgebied van de gemeente om niet alleen de functionele maar ook de recreatieve gebruiker een groter aanbod te kunnen bezorgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Op basis van de rapporten van de werkgroep Trage Wegen is het (her)openstellen van trage wegen administratief aangevat.*

*In het voorjaar werd Voetweg 96 (verbinding Dokkene – Stwg op Vilvoorde) vrijgemaakt. Voor Voetwegen 46 en 78 (verbinding Mansteen – Molenbeekstraat) werd een landmeter aangeduid door het college voor officiële verlegging van de voetwegen naar de perceelsgrenzen en ondertussen is daarvoor het openbaar onderzoek afgerond. Voor voetweg Hoeksken/Bolstraat werd de landmeter eind 2022 aangesteld.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	30.938	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-30.938	0	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	4.411	30.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.411	-30.000	-10.000
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-232: Promoten van trage wegen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Concrete promotie is nog niet gevoerd; dit zal pas gebeuren bij de 'Dag van de Trage Wegen'.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-500
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### **Actie: ACT-507: Kenbaar maken van het centraal meldpunt 'Trage Wegen'**

De diverse media gebruiken om mensen te sensibiliseren en bekend te maken met het meldpunt 'Trage Wegen'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Geen nieuwe activiteit ondernomen in kader van het kenbaar maken.*

*Openstellen van nieuwe wegen en heropenstellen van in onbruik geraakte voetwegen is in uitvoering; in het voorjaar werd voetweg 96 opengesteld.*



## Actie: ACT-508: Uitbouwen peter- en meterschap

Link creëren tussen mens en omgeving en op die manier verantwoordelijkheid en fierheid ontwikkelen en vooral participatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De Werkgroep Trage Wegen zal het peter- en meterschap verder uitwerken op basis van de opgemaakte rapportering. Er zijn nog geen concrete stappen uitgevoerd in afwachting van de openstelling.*

## Actie: ACT-509: Naambordjes aanbrengen – opmaak wandel- en fietskaarten

De aanwezige en nieuwe infrastructuur kenbaar maken en voor iedereen makkelijk bruikbaar door naamgeving en opmaak kaartmateriaal.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Bestelling nieuwe bordjes is gebeurd. Levering door provincie (van de in 2021 bestelde bordjes) is eindelijk gebeurd in december 2022.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-500
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-510: Digitalisering van inventaris in de databank van de provincie

Met toekomstvisie de provinciale databank aanvullen en daardoor het gebruik toegankelijker maken voor iedere burger.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd nog geen verdere actie ondernomen.*

## Beleidsdoelstelling: BD-29: Ondersteunen van ondernemers en werken aan een aangenaam dorpscentrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: In 2022 werd de dienst lokale economie opgericht en werd er een ambtenaar voor de ondersteuning van de lokale handelaars aangeworven. Hierdoor werd er via de MRO een brug geslagen naar de lokale handelaars.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.596	7.400	7.400
Ontvangsten	7.105	1.000	6.000
Saldo	-491	-6.400	-1.400
Investerings			
Uitgaven	32.235	46.754	215.452
Ontvangsten	93.750	6.250	0
Saldo	61.516	-40.504	-215.452
Financiering			

## Actieplan: AP-233: Ondersteunen van startende ondernemers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Aan startende ondernemers werd een premie toegekend. De premie bedraagt het inschrijvingsgeld bij de KBO. De aanvragen worden behandeld door de dienst lokale economie.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	833	1.400	1.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-833	-1.400	-1.400
Investerings			
Financiering			

### Actie: ACT-511: Starterspremie en ondernemingsloket

Via de gebruikelijke infokanalen van de gemeente de staterspremie voldoende kenbaar maken en indien van toepassing de starterspremie geven. Het aanbieden of doorverwijzen naar een ondernemingsloket.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De aanvraagprocedure voor de starterspremie werd aangepast : de aanvraag wordt nu behandeld door de dienst lokale economie.*

*Op deze manier wordt de middenstandsl lijst up-to-date gehouden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	833	1.400	1.400
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-833	-1.400	-1.400
Investerings			
Financiering			

### Actieplan: AP-234: Lokale handel stimuleren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: De gemeentelijke geschenkbonnen werden gepromoot en de verkooppunten werden uitgebreid.*

*Het aantal stemgerechtigde leden van de MRO werd uitgebreid en er werd een nieuw bestuur verkozen. De middenstand is goed vertegenwoordigd in een vernieuwde samenstelling.*

*Er wordt goed samengewerkt tussen lokale handel en ambulante handel, bijv. bij speciale edities van markten, kermis en andere gemeentelijke evenementen.*

*Alle aangevraagde zomerterrassen werden goedgekeurd conform het reglement.*

*De open gemeentedag in oktober 2022 werd georganiseerd in de bedrijvzone Vlaamse Staak in samenwerking met de daar gevestigde bedrijven. Er was een grote belangstelling van de omwonenden en de brede bevolking van Opwijk.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.763	6.000	6.000
Ontvangsten	7.105	1.000	6.000
Saldo	342	-5.000	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	15.452
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-15.452
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-512: Lokaal winkelen stimuleren

Ondersteunen van de MRO, bij activiteiten van de gemeente aandacht hebben voor de lokale handelaar. (bijv dag van de nieuwe inwoners, open gemeentedag, ..)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

#### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Geschenkbonnen :*

- Er werden enkele beschikbare digitale tools onderzocht. Dit zal besproken worden met de MRO.

- Het aantal verkochte papieren geschenkbonnen werd in kaart gebracht.

- Met de communicatiedienst werd afgesproken om de geschenkbonnen te promoten via de verschillende kanalen, bijv bij bepaalde gelegenheden zoals Valentijn en tijdens de eindejaarsperiode.

- De optimalisatie van het aantal verkooppunten werd bekeken: de geschenkbonnen zijn sinds 1 december ook te koop op de dienst vrije tijd, lokale economie en in de zomerperiode zullen deze ook verkocht worden in het toeristisch infopunt. De piek van verkoop situeert zich tijdens de eindejaarsperiode.

*Maand van de Markt :*

- Opwijk nam deel aan de interprovinciale campagne 'Maand van de Markt' met één actiedag op 22 april.

- Er waren 500 deelnemers aan de wedstrijd waarvan 22 winnaars werden geloot. Er werd een prijzenpot van €500 verloot, oa marktbonnen.

- De actie zal volgend jaar herhaald worden.

*Zomerterrassen :*

- Alle aanvragen werden nauwkeurig afgetoetst aan het reglement en aan de adviezen van de betrokken diensten (gemeente, politie, brandweer)

- De vergunde terrassen werden op plan uitgetekend ter verduidelijking van de afgeleverde vergunning.

-Het reglement werd aangepast in de gemeenteraad van april 2022. De wijzigingen betreffen de bepalingen van de maximum afmetingen.

*Eindejaarsactie :*

- Gemeente en MRO namen deel aan de eindejaarsactie georganiseerd door de provincie. Er namen 33 handelaars en marktkramers deel aan deze actie. De actie werd gepromoot op de nieuwjaarsmarkt van 6 januari 2023 en afgesloten op 13 januari 2023 met 10 winnaars.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.763	6.000	6.000
Ontvangsten	7.105	1.000	6.000
Saldo	342	-5.000	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-513: Bewaken van een goede bereikbaarheid van de lokale handelaar

Bij wegenwerken en de uitvoering van het parkeerplan en het verkeerscirculatieplan voldoende aandacht hebben voor de bereikbaarheid van de handelaars.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er wordt over gewaakt dat er bij evenementen, bijv kermis voldoende parkeergelegenheid vrij blijft voor de lokale handelaars.*

*Bij de aanvragen van de zomerterrassen wordt er getracht om het evenwicht te bewaren tussen terras- en parkeerfunctie.*

## Actie: ACT-515: Studie uitvoeren om het optimaliseren van de lokale handel in de dorpskernen te bewerkstelligen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Hier werd nog geen actie ondernomen.*

*Pas wanneer de invulling van de brouwrijsite duidelijk wordt, kan de studie aangevraagd worden.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	0	15.452
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-15.452
Financiering			

## Actieplan: AP-235: Verfraaiing dorpskernen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	32.235	46.754	200.000
Ontvangsten	93.750	6.250	0
Saldo	61.516	-40.504	-200.000
Financiering			

## Actie: ACT-516: Verfraaien dorpskern Mazenzele

De dorpskern van Mazenzele leefbaarder en aangenamer maken door ontharding en vergroening en er meer een dorpsfeer te creëren in plaats van een louter doorgangsgebied.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het project dorpskern Mazenzele werd samengevoegd met de aanleg van fiets-en voetpaden in de Verlorenkostbaan die een positieve invloed zouden moeten hebben op de mobiliteit in het centrum van Mazenzele en de veiligheid van de schoolgaande jeugd bevorderen.*

*Het ontwerp voor de herinrichting van de Verlorenkostbaan is intern opgemaakt en de overheidsopdracht tot aanstelling van de aannemer is lopend.*

*Voor het ontwerp van de herinrichting van Dorp Mazenzele is Intercommunale Haviland aangesteld; start ontwerptraject is voorzien vanaf begin 2023. Dit kadert ook in ontharding van de dorpskern.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	0	20.000	20.000
Ontvangsten	87.500	0	0
Saldo	87.500	-20.000	-20.000
Financiering			

## Actie: ACT-517: Verfraaien dorpskern Opwijk-centrum

Gekoppeld aan het parkeerbeleid het centrum van Opwijk aangenamer maken en meer op maat van de zwakke weggebruiker en tegelijkertijd vergroenen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Toelichting evaluatie: *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werd een ontwerp opgemaakt door Astro-plan voor de herinrichting van het Singelplein, Kerkplein en Kattestraat.*

*De openbare ruimte in en rond de Singel zal op een passende wijze worden heringericht, rekening houdend met de organisatie van de wekelijkse markt, de kermis, erediensten in de kerk en kleine evenementen.*

*Het bestek en de lastvoorwaarden 'Herinrichten Singel' werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 31 mei.*

*Ondertussen werden de werken toegewezen aan een aannemer voor een gecorrigeerd bedrag van 986.884,87 euro.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Investerings			
Uitgaven	32.235	26.754	180.000
Ontvangsten	6.250	6.250	0
Saldo	-25.985	-20.504	-180.000
Financiering			

## Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

### **Actieplan: AP-106: Gelijkblijvend beleid administratie (GACi en GAC II)**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

### **Actie: ACT-144: Gelijkblijvend beleid administratie (GACi en GAC II)**

Vanaf 01/01/2019

**Actieplan: AP-110: Gelijkblijvend beleid bibliotheek**

Vanaf 01/01/2019

Actie: ACT-148: Gelijkblijvend beleid bibliotheek

Vanaf 01/01/2019

**Actieplan: AP-116: Gelijkblijvend beleid cultuur**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	149.526	189.456	193.431
Ontvangsten	62.398	75.063	91.650
Saldo	-87.129	-114.393	-101.781
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	24.865	43.806	35.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-24.865	-43.806	-35.500
<b>Financiering</b>			

Actie: ACT-153: Gelijkblijvend beleid cultuur

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	149.526	189.456	193.431
Ontvangsten	62.398	75.063	91.650
Saldo	-87.129	-114.393	-101.781
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	24.865	43.806	35.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-24.865	-43.806	-35.500
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-117: Gelijkblijvend beleid De Boot**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	145.644	176.469	133.220
Ontvangsten	448.637	431.499	388.000
Saldo	302.993	255.030	254.780
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	31.617	42.611	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-31.617	-42.611	-2.500
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-154: Gelijkblijvend beleid De Boot

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	145.644	176.469	133.220
Ontvangsten	448.637	431.499	388.000
Saldo	302.993	255.030	254.780
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	31.617	42.611	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-31.617	-42.611	-2.500
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-118: Gelijkblijvend beleid Eigen woningen crisisopvang**

Vanaf 01/01/2019

## Actie: ACT-155: Gelijkblijvend beleid Eigen woningen crisisopvang

Vanaf 01/01/2019

### **Actieplan: AP-119: Gelijkblijvend beleid eigen woningen verhuur**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.129	10.700	9.700
Ontvangsten	37.428	37.452	44.150
Saldo	29.299	26.752	34.450
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-156: Gelijkblijvend beleid eigen woningen verhuur

Vanaf 01/01/2019

#### **Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor de woningen in Specht 3, 5, 7, 9 hebben de onderhandelingen met de sociale huisvestingsmaatschappij geen concreet resultaat opgeleverd. Daarom is beslist de woningen te koop aan te bieden via Biddit. Dit geldt ook voor de woning Eeksen 11. De bezichtigingen hebben plaatsgevonden in december en toewijzing kan aansluitend gebeuren begin 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	8.129	10.700	9.700
Ontvangsten	37.428	37.452	44.150
Saldo	29.299	26.752	34.450
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-120: Gelijkblijvend beleid gebouwen**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	728.072	905.839	580.053
Ontvangsten	35.000	35.000	30.000
Saldo	-693.072	-870.839	-550.053
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	210.790	236.717	226.680
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-210.790	-236.717	-226.680
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-157: Gelijkblijvend beleid gebouwen

Vanaf 01/01/2019

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Voor school MOZA-IK is een nieuwe overheidsopdracht opgestart tot het aanstellen van een aannemer om de bekuiping van het amiftheater van buitenaf waterdicht te maken en deze aanstelling is ondertussen gebeurd. Uitvoering is voorzien voor zomervakantie 2023.*

*De verhuisbeweging van de diensten is ondertussen afgerond en het onthaal in GAC I is 'officieel' geopend; enkel de naambordjes dienen nog te worden geplaatst en het meubilair in de raadszaal vervangen.*

*Voor de sporthal is de dakrenovatie (via overheidsopdracht) uitgevoerd, doch de oplevering dient nog te gebeuren. Ook de rioleringswerken zijn voltooid en het hergebruik van het regenwater is ondertussen doorgevoerd voor de spoeling van de bezoekerstoiletten.*

*Voor de site van de gemeentelijke loods is een ontwerper aangesteld en is het ontwerp in eindfase.*

*Voor gemeenschapscentrum HTH is het ontwerpproces voor het vervangen van de tent door een vaste constructie in vergevorderd stadium. Hierbij wordt ook de ganse organisatie van de functies in de gebouwen bekeken, inclusief bibliotheek en sanitair.*

*Voor alle gebouwen is een raamcontract tot onderhoud en geleidelijke vervanging van de noodverlichting opgemaakt en toegewezen (overheidsopdracht).*

*De Kersenspit en GBS De Boot krijgen een van op afstand bestuurbare PRIVA-sturing voor de technische installaties.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	728.072	905.839	580.053
Ontvangsten	35.000	35.000	30.000
Saldo	-693.072	-870.839	-550.053
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	210.790	236.717	226.680
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-210.790	-236.717	-226.680
<b>Financiering</b>			

### Actieplan: AP-121: Gelijkblijvend beleid gehuurde woningen crisisopvang

Vanaf 01/01/2019



	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.351	13.250	8.900
Ontvangsten	15.376	16.080	20.000
Saldo	5.024	2.830	11.100
Investerings			
Financiering			

**Actie: ACT-158: Gelijkblijvend beleid gehuurde woningen crisisopvang**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	10.351	13.250	8.900
Ontvangsten	15.376	16.080	20.000
Saldo	5.024	2.830	11.100
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP-122: Gelijkblijvend beleid gehuurde woningen verhuur**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	63.803	63.650	1.234.005
Ontvangsten	68.872	67.000	80.000
Saldo	5.070	3.350	-1.154.005
Investerings			
Financiering			

**Actie: ACT-159: Gelijkblijvend beleid gehuurde woningen verhuur**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	63.803	63.650	1.234.005
Ontvangsten	68.872	67.000	80.000
Saldo	5.070	3.350	-1.154.005
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP-123: Gelijkblijvend beleid grondgebiedzaken**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	84.170	90.800	14.800
Ontvangsten	575	0	0
Saldo	-83.595	-90.800	-14.800
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-160: Gelijkblijvend beleid grondgebiedzaken

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	84.170	90.800	14.800
Ontvangsten	575	0	0
Saldo	-83.595	-90.800	-14.800
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-124: Gelijkblijvend beleid huisvesting sociale dienst**

Vanaf 01/01/2019

## Actie: ACT-161: Gelijkblijvend beleid huisvesting sociale dienst

Vanaf 01/01/2019

### **Actieplan: AP-127: Gelijkblijvend beleid infrastructuur**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	12.703	21.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.703	-21.000	-15.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	10.000	276.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	-276.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-164: Gelijkblijvend beleid infrastructuur

Vanaf 01/01/2019

### **Toelichting evaluatie: Evaluaties:**

*Evaluatie 2022: Sinds mei is de nieuwe coördinator uitvoering opgestart. Ondertussen is werk gemaakt van het dossier tot aanschaf van een nieuwe graafmachine en zijn de bestekken voor aanschaf van nieuwe werkkledij en het vervangen van een deel van het rollend materieel in opmaak.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	12.703	21.000	15.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-12.703	-21.000	-15.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	10.000	276.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-10.000	-276.000
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-128: Gelijkblijvend beleid jeugdendienst**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.535	14.760	14.760
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.535	-14.760	-14.760
Investerings			
Financiering			

**Actie: ACT-165: Gelijkblijvend beleid jeugddienst**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	6.535	14.760	14.760
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.535	-14.760	-14.760
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP-129: Gelijkblijvend beleid juridische bijstand**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	40.058	36.350	82.080
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-40.058	-36.350	-82.080
Investerings			
Financiering			

**Actie: ACT-166: Gelijkblijvend beleid juridische bijstand**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	40.058	36.350	82.080
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-40.058	-36.350	-82.080
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP-130: Gelijkblijvend beleid lokale opvanginitiatieven asielzoekers**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	7.914	8.650	57.150
Ontvangsten	0	0	108.000
Saldo	-7.914	-8.650	50.850
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-167: Gelijkblijvend beleid lokale opvanginitiatieven asielzoekers

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	7.914	8.650	57.150
Ontvangsten	0	0	108.000
Saldo	-7.914	-8.650	50.850
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-131: Gelijkblijvend beleid migranten**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

## Actie: ACT-168: Gelijkblijvend beleid migranten

Vanaf 01/01/2019

### **Actieplan: AP-132: Gelijkblijvend beleid milieu**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	692.797	891.030	945.595
Ontvangsten	146.829	156.560	108.000
Saldo	-545.968	-734.470	-837.595
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	55.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-55.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-169: Gelijkblijvend beleid milieu

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	692.797	891.030	945.595
Ontvangsten	146.829	156.560	108.000
Saldo	-545.968	-734.470	-837.595
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	55.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-55.000
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-133: Gelijkblijvend beleid MOZA-IK**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	186.658	204.535	190.420
Ontvangsten	494.784	489.700	491.164
Saldo	308.125	285.165	300.744
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	45.624	46.333	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-45.624	-46.333	-2.500
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-170: Gelijkblijvend beleid MOZA-IK**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	186.658	204.535	190.420
Ontvangsten	494.784	489.700	491.164
Saldo	308.125	285.165	300.744
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	45.624	46.333	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-45.624	-46.333	-2.500
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-134: Gelijkblijvend beleid muziekschool/tekenacademie**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	715	2.750	2.750
Ontvangsten	0	100	100
Saldo	-715	-2.650	-2.650
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-171: Gelijkblijvend beleid muziekschool/tekenacademie**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	715	2.750	2.750
Ontvangsten	0	100	100
Saldo	-715	-2.650	-2.650
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-135: Gelijkblijvend beleid noodoproepsysteem**

Vanaf 01/01/2019

**Actie: ACT-172: Gelijkblijvend beleid noodoproepsysteem**

Vanaf 01/01/2019

**Actieplan: AP-139: Gelijkblijvend beleid personeel**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	12.159.978	13.007.687	12.686.562
Ontvangsten	5.648.210	5.538.468	5.448.943
Saldo	-6.511.768	-7.469.219	-7.237.619
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-175: Gelijkblijvend beleid personeel**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	12.159.978	13.007.687	12.686.562
Ontvangsten	5.648.210	5.538.468	5.448.943
Saldo	-6.511.768	-7.469.219	-7.237.619
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-140: Gelijkblijvend beleid Schoolhuis**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.400	2.400	0
Ontvangsten	6.673	5.300	0
Saldo	4.273	2.900	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	20.570	20.570	0
Ontvangsten	-4.629	-4.629	0
Saldo	-25.199	-25.199	0
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-176: Gelijkblijvend beleid Schoolhuis**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.400	2.400	0
Ontvangsten	6.673	5.300	0
Saldo	4.273	2.900	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	20.570	20.570	0
Ontvangsten	-4.629	-4.629	0
Saldo	-25.199	-25.199	0
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-141: Gelijkblijvend beleid secretariaat**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.134	67.134	63.994
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-73.134	-67.134	-63.994
Investerings			
Financiering			

**Actie: ACT-177: Gelijkblijvend beleid secretariaat**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	73.134	67.134	63.994
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-73.134	-67.134	-63.994
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP-142: Gelijkblijvend beleid sociaal huis**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	923.939	983.266	881.394
Ontvangsten	716.315	772.702	840.702
Saldo	-207.624	-210.564	-40.692
Investerings			
Financiering			

**Actie: ACT-178: Gelijkblijvend beleid sociaal huis**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	923.939	983.266	881.394
Ontvangsten	716.315	772.702	840.702
Saldo	-207.624	-210.564	-40.692
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP-143: Gelijkblijvend beleid sport**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	137.723	154.546	139.817
Ontvangsten	60.239	66.464	69.547
Saldo	-77.484	-88.082	-70.270
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	9.353	16.317	10.000
Ontvangsten	34.505	27.223	27.223
Saldo	25.152	10.906	17.223
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	90.742	90.742	90.742
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-90.742	-90.742	-90.742

### Actie: ACT-179: Gelijkblijvend beleid sport

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	131.477	148.046	139.817
Ontvangsten	60.239	66.464	69.547
Saldo	-71.238	-81.582	-70.270
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	9.353	16.317	10.000
Ontvangsten	34.505	27.223	27.223
Saldo	25.152	10.906	17.223
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	90.742	90.742	90.742
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-90.742	-90.742	-90.742

### Actie: ACT-544: Oprissing basketbalterrein HTH

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Gezien er in Opwijk nood is aan buitensportpleintjes, onder andere ook basketbalpleintjes werd er onderzoek gedaan door de diensten jeugd en sport naar wat er op korte termijn kan gerealiseerd worden. Zo bleek het basketbalpleintje op Hof Ten Hemelrijk er verwaarloost en niet optimaal bij te liggen. In de periode van januari tot juni deed de sportdienst onderzoek naar de aanpak om dit veld aantrekkelijk vorm te geven, dit met in acht name van een toch nog redelijk beperkt budget (het budget van de actie rond de panakooi werd door deze actie vervangen). Na onderzoek werd beslist dat de verwerken in eigen beheer zouden gebeuren. Omwille van slecht weer kon het veld uiteindelijk pas in de loop van november afgewerkt worden. Maar het resultaat mag er zijn!*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.246	6.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.246	-6.500	0
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actieplan: AP-144: Gelijkblijvend beleid technische dienst

Vanaf 01/01/2019



	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	117.221	108.935	93.935
Ontvangsten	7.516	1.000	1.000
Saldo	-109.705	-107.935	-92.935
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.661	27.635	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.661	-27.635	-20.000
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-180: Gelijkblijvend beleid technische dienst**

Vanaf 01/01/2019

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werden twee nieuwe heggenscharen aangekocht, drie bosmaaiers, een bladblazer, een grondboor en een tafelzaag.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	117.221	108.935	93.935
Ontvangsten	7.516	1.000	1.000
Saldo	-109.705	-107.935	-92.935
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.661	27.635	20.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.661	-27.635	-20.000
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-145: Gelijkblijvend beleid tewerkstellingscel**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.538	637	9.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.538	-637	-9.600
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-181: Gelijkblijvend beleid tewerkstellingscel**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.538	637	9.600
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.538	-637	-9.600
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-146: Gelijkblijvend beleid voorschotten**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.717	41.100	40.500
Ontvangsten	21.580	41.100	40.500
Saldo	-1.138	0	0
Investerings			
Financiering			

**Actie: ACT-182: Gelijkblijvend beleid voorschotten**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	22.717	41.100	40.500
Ontvangsten	21.580	41.100	40.500
Saldo	-1.138	0	0
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP-147: Gelijkblijvend beleid welzijn**

Vanaf 01/01/2019

**Actie: ACT-183: Gelijkblijvend beleid welzijn**

Vanaf 01/01/2019

**Actieplan: AP-149: Gelijkblijvend beleid CBS**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	77.825	85.450	49.550
Ontvangsten	35.352	25.500	19.500
Saldo	-42.473	-59.950	-30.050
Investerings			
Financiering			

**Actie: ACT-184: Gelijkblijvend beleid CBS**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	77.825	85.450	49.550
Ontvangsten	35.352	25.500	19.500
Saldo	-42.473	-59.950	-30.050
Investerings			
Financiering			

**Actieplan: AP-150: Gelijkblijvend beleid Algemene overdrachten**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

**Actie: ACT-185: Gelijkblijvend beleid Algemene overdrachten**

Vanaf 01/01/2019

**Actieplan: AP-151: Gelijkblijvend beleid burgerzaken**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.057	1.700	1.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.057	-1.700	-1.700
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-186: Gelijkblijvend beleid burgerzaken**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.057	1.700	1.700
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.057	-1.700	-1.700
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-152: Gelijkblijvend beleid Financiële aangelegenheden**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	418.135	446.752	421.132
Ontvangsten	3.481.615	3.483.755	3.593.863
Saldo	3.063.480	3.037.003	3.172.731
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	11.250	11.250	0
Ontvangsten	8.497	0	0
Saldo	-2.753	-11.250	0
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	2.164.981	2.204.264	2.339.721
Ontvangsten	11.000	11.000	1.001.000
Saldo	-2.153.981	-2.193.264	-1.338.721

**Actie: ACT-187: Gelijkblijvend beleid Financiële aangelegenheden**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	418.135	446.752	421.132
Ontvangsten	3.481.615	3.483.755	3.593.863
Saldo	3.063.480	3.037.003	3.172.731
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	11.250	11.250	0
Ontvangsten	8.497	0	0
Saldo	-2.753	-11.250	0
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	2.164.981	2.204.264	2.339.721
Ontvangsten	11.000	11.000	1.001.000
Saldo	-2.153.981	-2.193.264	-1.338.721

**Actieplan: AP-153: Gelijkblijvend beleid OCMW**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	486.019	496.090	426.315
Ontvangsten	1.425.840	1.416.548	1.353.486
Saldo	939.820	920.458	927.171
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	36.494	36.494	36.494
Saldo	36.494	36.494	36.494
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-188: Gelijkblijvend beleid OCMW**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	486.019	496.090	426.315
Ontvangsten	1.425.840	1.416.548	1.353.486
Saldo	939.820	920.458	927.171
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	36.494	36.494	36.494
Saldo	36.494	36.494	36.494
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-155: Gelijkblijvend beleid kerkfabrieken**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	125
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-125
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.462	3.462	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.462	-3.462	0
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	10.000	20.000	81.000
Ontvangsten	13.042	13.031	12.275
Saldo	3.042	-6.969	-68.725

## Actie: ACT-194: Gelijkblijvend beleid kerkfabrieken

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	0	0	125
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-125
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.462	3.462	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.462	-3.462	0
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	10.000	20.000	81.000
Ontvangsten	13.042	13.031	12.275
Saldo	3.042	-6.969	-68.725

## **Actieplan: AP-156: Gelijkblijvend beleid uitgaande subsidies**

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.951.029	3.003.130	2.180.686
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.951.029	-3.003.130	-2.180.686
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	516.488	516.488	94.521
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-516.488	-516.488	-94.521
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-195: Gelijkblijvend beleid uitgaande subsidies

Vanaf 01/01/2019

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.951.029	3.003.130	2.180.686
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.951.029	-3.003.130	-2.180.686
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	516.488	516.488	94.521
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-516.488	-516.488	-94.521
<b>Financiering</b>			

## **Actieplan: AP-186: Gelijkblijvend beleid politie**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2019

## Actie: ACT-345: Gelijkblijvend beleid politie

Vanaf 01/01/2019

## **Actieplan: AP-236: Gelijkblijvend beleid belastingen**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	165.650	165.158	111.852
Ontvangsten	12.533.521	12.345.539	12.367.960
Saldo	12.367.870	12.180.381	12.256.109
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-518: Gelijkblijvend beleid belastingen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	165.650	165.158	111.852
Ontvangsten	12.533.521	12.345.539	12.367.960
Saldo	12.367.870	12.180.381	12.256.109
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actieplan: AP-237: Gelijkblijvend beleid onderhoud wegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	180.570	199.000	230.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-180.570	-199.000	-230.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	200.000	200.000	345.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-200.000	-200.000	-345.000
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-520: Gelijkblijvend beleid onderhoud van de wegen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Het jaarlijks pakket aan uitbestede werken is nog in uitvoering en deze loopt nog even door in 2023.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	180.570	199.000	230.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-180.570	-199.000	-230.000
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	200.000	200.000	345.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-200.000	-200.000	-345.000
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-524: project Ringlaan/Hollestraat/Bruggeveld**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*  
*Evaluatie 2022: Het dossier is afgewerkt.*

**Actieplan: AP-239: Gelijkblijvend beleid ICT**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	672.350	760.873	716.853
Ontvangsten	5.000	5.000	5.000
Saldo	-667.350	-755.873	-711.853
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	53.897	78.121	114.570
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-53.897	-78.121	-114.570
<b>Financiering</b>			

**Actie: ACT-526: Gelijkblijvend beleid ICT**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	672.350	760.873	716.853
Ontvangsten	5.000	5.000	5.000
Saldo	-667.350	-755.873	-711.853
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	53.897	78.121	114.570
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-53.897	-78.121	-114.570
<b>Financiering</b>			

**Actieplan: AP-240: gelijkblijvend beleid aankopen en contracten**

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	244.852	277.594	245.050
Ontvangsten	71.380	65.800	65.800
Saldo	-173.472	-211.794	-179.250
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	4.525	16.000	31.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.525	-16.000	-31.000
<b>Financiering</b>			

## Actie: ACT-529: Gelijkblijvend beleid aankoop en contracten

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	244.852	277.594	245.050
Ontvangsten	71.380	65.800	65.800
Saldo	-173.472	-211.794	-179.250
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	4.525	16.000	31.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.525	-16.000	-31.000
<b>Financiering</b>			

### **Actieplan: AP-241: Gelijkblijvend beleid administratie (GACi en GAC II)**

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	104.916	107.836	71.976
Ontvangsten	60.303	27.100	27.100
Saldo	-44.613	-80.736	-44.876
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-530: Gelijkblijvend beleid administratie (GACi en GAC II)

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	104.916	107.836	71.976
Ontvangsten	60.303	27.100	27.100
Saldo	-44.613	-80.736	-44.876
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

### Actie: ACT-536: Gelijkblijvend beleid consultancy

Vanaf 01/01/2020

### **Actieplan: AP-242: Gelijkblijvend beleid alfabetisering**

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	296	530	530
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-296	-530	-530
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			



## Actie: ACT-531: Gelijkblijvend beleid alfabetisering

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	296	530	530
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-296	-530	-530
Investerings			
Financiering			

## Actieplan: AP-243: Gelijkblijvend beleid begraafplaatsen

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	519	500	6.000
Ontvangsten	46.457	47.682	53.400
Saldo	45.938	47.182	47.400
Investerings			
Uitgaven	3.617	10.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.617	-10.000	0
Financiering			

## Actie: ACT-532: Gelijkblijvend beleid begraafplaatsen

Vanaf 01/01/2020

**Toelichting evaluatie:** *Evaluaties:*

*Evaluatie 2022: Er werden geen nieuwe werken in kader van gelijkblijvend beleid uitgevoerd, wegens geen directe noodzaak daartoe.*

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	519	500	6.000
Ontvangsten	46.457	47.682	53.400
Saldo	45.938	47.182	47.400
Investerings			
Uitgaven	3.617	10.000	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.617	-10.000	0
Financiering			

## Actieplan: AP-244: Gelijkblijvend beleid bibliotheek

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	39.031	43.084	39.874
Ontvangsten	9.578	13.650	11.600
Saldo	-29.453	-29.434	-28.274
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-533: Gelijkblijvend beleid bibliotheek

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	39.031	43.084	39.874
Ontvangsten	9.578	13.650	11.600
Saldo	-29.453	-29.434	-28.274
Investerings			
Financiering			

## **Actieplan: AP-245: Gelijkblijvend beleid brandweer**

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	24.870	11.000	10.000
Saldo	24.870	11.000	10.000
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-534: Gelijkblijvend beleid brandweer

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	0
Ontvangsten	24.870	11.000	10.000
Saldo	24.870	11.000	10.000
Investerings			
Financiering			

## **Actieplan: AP-246: gelijkblijvend beleid Communicatie**

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	68.995	75.950	67.650
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-68.995	-75.950	-67.650
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-535: Gelijkblijvend beleid communicatie

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	68.995	75.950	67.650
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-68.995	-75.950	-67.650
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-247: Gelijkblijvend beleid CREG**

Vanaf 01/01/2020

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	68.000
Ontvangsten	31.000	33.115	34.300
Saldo	31.000	33.115	-33.700
Investerings			
Financiering			

### **Actie: ACT-537: Gelijkblijvend beleid CREG**

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	0	0	68.000
Ontvangsten	31.000	33.115	34.300
Saldo	31.000	33.115	-33.700
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: AP-248: Gelijkblijvend beleid noodplan**

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.780	9.559	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.780	-9.559	0
Investerings			
Financiering			

## Actie: ACT-543: Gelijkblijvend beleid noodplan

Van 01/01/2022 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	4.780	9.559	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.780	-9.559	0
Investerings			
Financiering			

### **Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

### **Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

### **Actieplan: ONBESCHIKB: Actieplan onbeschikbare**

Van 01/01/2019 tot 31/12/2025

Actie: BG1: Onbeschikbare gelden

Vanaf 01/01/2019

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP initieel krediet:*

*MJP\_HERZIENING\_4\_BEGINKREDIET\_2022 2021: Budg. 115770*

*MJP eindkrediet:*

*MJP\_HERZIENING\_6\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 121526*

## NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

BE Omschrijving		Debet	Credit
<b>01200000 - Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden</b>			
G borgstelling Zefier	Zefier cvba	58.156,55	0,00
G Waarborg Belfius	VCE Mazenzele	200.000,00	0,00
G Waarborg Belfius	OCMW	6.490.358,63	0,00
G Waarborg Belfius	Intradura	447.260,47	0,00
G Waarborg Iverlek	Iverlek / Argenta	591.736,85	0,00
G Waarborg BNP Paribas Fortis	Nijdrop	653.173,59	0,00
O Waarborg lening Belfius Care Property Invest nv	Serviceflats De Vlindertuin	4.590.000,00	0,00
		<b>13.030.686,09</b>	<b>0,00</b>
<b>01300000 - Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door OCMW's</b>			
G Waarborg Belfius	OCMW	0,00	6.490.358,63
		<b>0,00</b>	<b>6.490.358,63</b>
<b>01390000 - Cred. wegens borgstel. vr fin. schulden aangegaan dr andere entiteiten</b>			
G borgstelling Zefier	Zefier cvba	0,00	58.156,55
G Waarborg Belfius	VCE Mazenzele	0,00	200.000,00
G Waarborg Belfius	Intradura	0,00	447.260,47
G Waarborg Iverlek	Iverlek / Argenta	0,00	591.736,85
G Waarborg BNP Paribas Fortis	Nijdrop	0,00	653.173,59
O Waarborg lening Belfius Care Property Invest nv	Serviceflats De Vlindertuin	0,00	4.590.000,00
		<b>0,00</b>	<b>6.540.327,46</b>
<b>03200000 - Ontvangen zekerheden</b>			
<b>Borgsteller - Deposant</b>			
G Borgstelling	AFFLIGEM BROUWERIJ BDS nv	4.320,00	0,00
G Borgstelling - wijzigingen 2020	Krinkels NV nv	14.770,00	0,00
G Borgstelling - wijzigingen 2020	Krinkels NV nv	4.610,00	0,00
G Borgstelling - wijzigingen 2020	VAN LEMBERGEN GEBROEDERS bvba	1.010,00	0,00
G Borgstelling	Bureau PARTNERS - architecten en ingenieurs nv	1.925,00	0,00
G Borgstelling	Jan De Nul nv	172.015,00	0,00
G Borgstelling	BEYS Groenrecycling (bv)	5.800,00	0,00
G Borgstellingen - wijzigingen 2020	De Groote Gaston nv	8.170,00	0,00
G Borgstelling toevoeging 2022	SWECO BELGIUM NV nv	13.850,00	0,00
G Borgstelling toevoeging 2022	SWECO BELGIUM NV nv	3.190,00	0,00
G Borgstelling toevoeging 2022	GREEN ROAD nv	5.830,00	0,00
G Borgstelling toevoeging 2022	ASFALT WEGENIS EN BOUW nv	29.900,00	0,00
G Borgstelling toevoeging 2022	PEVENAGE EN ZOON bvba	40.790,00	0,00
		<b>306.180,00</b>	<b>0,00</b>
<b>03300000 - Zekerheidstellers</b>			
<b>Borgsteller - Deposant</b>			
G Borgstelling	AFFLIGEM BROUWERIJ BDS nv	0,00	4.320,00
G Borgstelling - wijzigingen 2020	Krinkels NV nv	0,00	14.770,00
G Borgstelling - wijzigingen 2020	Krinkels NV nv	0,00	4.610,00
G Borgstelling - wijzigingen 2020	VAN LEMBERGEN GEBROEDERS bvba	0,00	1.010,00
G Borgstellingen - wijzigingen 2020	De Groote Gaston nv	0,00	8.170,00
G Borgstelling	Jan De Nul nv	0,00	172.015,00
G Borgstelling	Bureau PARTNERS - architecten en ingenieurs nv	0,00	1.925,00
G Borgstelling	BEYS Groenrecycling (bv)	0,00	5.800,00
G Borgstelling toevoeging 2022	GREEN ROAD nv	0,00	5.830,00
G Borgstelling toevoeging 2022	SWECO BELGIUM NV nv	0,00	3.190,00
G Borgstelling toevoeging 2022	SWECO BELGIUM NV nv	0,00	13.850,00
G Borgstelling toevoeging 2022	PEVENAGE EN ZOON bvba	0,00	40.790,00
G Borgstelling toevoeging 2022	ASFALT WEGENIS EN BOUW nv	0,00	29.900,00
		<b>0,00</b>	<b>306.180,00</b>
<b>09000000 - Onbeschikbare gelden</b>			
G Pensioenfondsen statutairen		2.160.733,16	0,00
G Pensioenfondsen mandatarissen		307.951,85	0,00
O Pensioenfondsen statutairen en mandatarissen		699.984,02	0,00
O Termijnrekening - belegging serviceflats		584.551,66	0,00
		<b>3.753.220,69</b>	<b>0,00</b>
<b>09100000 - Onbeschikbare gelden</b>			
G Pensioenfondsen statutairen		0,00	2.160.733,16

G Pensioenfonds mandatarissen	0,00	307.951,85
O Pensioenfonds statutairen en mandatarissen	0,00	699.984,02
O Termijnrekening - belegging serviceflats	0,00	584.551,66
	<b>0,00</b>	<b>3.753.220,69</b>

**09200000 - Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar**

G Inboeken openingspost	7.759.255,74	0,00
G Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar bij neerleggen jaarrekening vorig boekjaar	1.451.356,12	0,00
O Inboeken openingspost	1.461.623,84	0,00
O Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar bij neerleggen jaarrekening vorig boekjaar	0,00	470.991,04
	<b>10.672.235,70</b>	<b>470.991,04</b>
	<b>10.201.244,66</b>	

**09300000 - Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar**

G Inboeken openingspost	0,00	7.759.255,74
G Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar bij neerleggen jaarrekening vorig boekjaar	0,00	1.451.356,12
O Inboeken openingspost	0,00	1.461.623,84
O Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar bij neerleggen jaarrekening vorig boekjaar	470.991,04	0,00
	<b>470.991,04</b>	<b>10.672.235,70</b>
		<b>10.201.244,66</b>

Budgettair resultaat	Gemeente en OCMW	Gemeente	OCMW
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>3.144.824</b>	<b>2.816.076</b>	<b>328.747</b>
a. Ontvangsten	25.793.162	22.611.995	3.631.954
7090 Facturering tussen gemeente en OCMW	18.048	18.048	0
7091/9 Interne facturering tussen diensten van dezelfde rechtspersoon	0	0	0
7941 Tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente	432.739	0	432.739
b. Uitgaven	22.648.338	19.795.918	3.303.207
6190 Facturering tussen gemeente en OCMW	18.048	0	18.048
6191/9 Interne facturering tussen diensten van dezelfde rechtspersoon	0	0	0
6941 Tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente	432.739	432.739	0
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-1.722.367</b>	<b>-1.650.658</b>	<b>-71.709</b>
a. Ontvangsten	1.179.346	1.134.356	44.991
b. Uitgaven	2.901.713	2.785.013	116.700
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>1.422.457</b>	<b>1.165.419</b>	<b>257.038</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-2.144.535</b>	<b>-1.869.449</b>	<b>-275.086</b>
a. Ontvangsten	189.928	189.928	0
b. Uitgaven	2.334.463	2.059.377	275.086
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-722.079</b>	<b>-704.031</b>	<b>-18.048</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	10.201.245	7.042.021	3.159.224
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>9.479.166</b>	<b>6.337.990</b>	<b>3.141.176</b>
VIII. Onbeschikbare gelden	3.753.221	2.468.685	1.284.536
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>5.725.945</b>	<b>3.869.305</b>	<b>1.856.640</b>





# J4M: Deelbalans

2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / JR-1 Budg. 927043 Alg. 42286

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

	2022	2021
<b>ACTIVA</b>	<b>91.701.831</b>	<b>94.617.522</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>11.454.679</b>	<b>12.948.675</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	8.912.307	9.251.225
B. Vorderingen op korte termijn	2.494.118	3.649.115
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.385.906	2.348.495
<b>408 Interne rekening -courant</b>	<b>-683.282</b>	<b>-568.591</b>
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	1.791.494	1.869.211
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	48.254	48.335
<b>II. Vaste activa</b>	<b>80.247.152</b>	<b>81.668.847</b>
A. Vorderingen op lange termijn	627.075	672.035
1. Vorderingen uit ruiltransacties	160.202	136.329
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	466.873	535.706
B. Financiële vaste activa	14.175.125	14.381.935
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	3.918	3.918
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	7.785.601	8.110.526
3. OCMW-verenigingen	1.573.320	1.565.919
4. Andere financiële vaste activa	4.812.286	4.701.572
C. Materiële vaste activa	65.148.290	66.425.265
1. Gemeenschapsgoederen	63.130.852	64.335.975
a. Terreinen en gebouwen	47.478.813	48.075.622
b. Wegen en andere infrastructuur	13.009.230	13.571.478
c. Installaties, machines en uitrusting	1.073.258	1.065.961
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	355.683	426.963
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.118.821	1.100.905
f. Erfgoed	95.046	95.046
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.685.454	1.750.721
a. Terreinen en gebouwen	340.852	359.395
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	158
d. Leasing en soortgelijke rechten	1.344.602	1.391.168
3. Andere materiële vaste activa	331.984	338.569
a. Terreinen en gebouwen	331.984	338.569
D. Immateriële vaste activa	296.661	189.611

	2022	2021
<b>PASSIVA</b>	<b>91.701.831</b>	<b>94.617.522</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>22.102.294</b>	<b>24.689.985</b>
A. Schulden op korte termijn	4.958.064	5.714.289
1. Schulden uit ruiltransacties	2.654.881	2.673.872
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	868.377	693.666
b. Financiële schulden	13.807	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	2.455.980	2.548.797
<b>448 Intern rekening courant</b>	<b>-683.282</b>	<b>-568.591</b>
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	140.755	718.890
3. Overlopende rekeningen van het passief	7.386	35.490
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.155.042	2.286.037
B. Schulden op lange termijn	17.144.230	18.975.696
1. Schulden uit ruiltransacties	17.144.230	18.975.696
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	2.411.690	2.255.575
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	2.411.690	2.255.575
b. Financiële schulden	14.732.540	16.720.121
<b>II. Nettoactief</b>	<b>69.599.537</b>	<b>69.927.537</b>
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	8.945.740	9.324.194
B. Gecumuleerd overschot of tekort	10.208.126	9.886.747
C. Herwaarderingsreserves	2.899.844	3.170.769
D. Overig nettoactief	47.545.828	47.545.828
<b>Verschil IF</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*JR dossier, voorgaand jaar:*

*JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 927043 Alg. 42286*



# J5M: Deelstaat van opbrengsten en kosten

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 997238 Alg. 42570 / JR-1 Budg. 927043 Alg. 42286

Gemeente (0207.511.803)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Katleen Biesemans

OCMW (0212.206.504)

Ringlaan 20, 1745 Opwijk

Financieel directeur:: Bart Verdoodt

	2022	2021
<b>I. Kosten</b>	<b>26.229.776</b>	<b>25.581.199</b>
A. Operationele kosten	25.857.114	25.177.554
1. Goederen en diensten	6.109.115	5.428.249
<b>6190 Facturering tussen gemeente en OCMW</b>	<b>18.048</b>	<b>14.400</b>
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	11.970.536	12.276.110
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2.849.760	2.755.065
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	941.527	910.639
5. Toegestane werkingssubsidies	3.025.400	3.288.153
6. Toegestane investeringssubsidies	721.164	96.154
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	20.570	120.742
8. Andere operationele kosten	200.995	288.042
B. Financiële kosten	372.662	403.645
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>26.551.155</b>	<b>26.799.833</b>
A. Operationele opbrengsten	25.707.929	25.952.980
1. Opbrengsten uit de werking	1.495.795	1.353.377
<b>7090 Facturering tussen gemeente en OCMW</b>	<b>18.048</b>	<b>14.400</b>
2. Fiscale opbrengsten en boetes	12.559.406	12.403.389
3. Werkingssubsidies	10.470.888	11.040.070
a. Algemene werkingssubsidies	4.609.307	4.364.187
b. Specifieke werkingssubsidies	5.861.581	6.675.883
4. Recuperatie individuele hulpverlening	119.999	107.793
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	193.712	253.567
6. Andere operationele opbrengsten	850.081	780.384
B. Financiële opbrengsten	843.226	846.854
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>321.379</b>	<b>1.218.635</b>
A. Operationeel overschot of tekort	-149.185	775.426
B. Financieel overschot of tekort	470.564	443.209
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>321.379</b>	<b>1.218.635</b>
<b>6941 Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente</b>	<b>432.739</b>	<b>470.991</b>
<b>7941 Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente</b>	<b>-432.739</b>	<b>-470.991</b>
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	321.379	1.218.635

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 927043 Alg. 42286

Investerings 2022: uitgaven								
Budgetrekening	Omschrijving	Actie omschrijving	Beleidsitem omschrijving	Algemene rekening omschrijving	Uitgavekrediet	Vastleggingspercentage	Beschikbaar	Aanrekeningen
2022/ACT-178/0900-09/28410000/OCMW/FD/IP-GEEN	Deelneming in Welzijnskoepel West-Brabant	Gelijkblijvend beleid sociaal huis	Overig algemeen maatschappelijk werk	Deelnemingen in privé ondernemingen - nog te storten bedragen (-)	-€ 7.401,00	100,00%		-€ 7.401,00
2022/ACT-495/0705-01/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-48	Vervangen tent HTH door vaste constructie	Vervangen tent door vaste constructie en vernieuwen toiletten HTH	HTH	Gebouwen - gg	-€ 6.155,00	100,00%		-€ 6.155,00
2022/ACT-157/0703-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-GEEN	jaarlijks krediet onderhoud gebouw bib.	Gelijkblijvend beleid gebouwen	Openbare bibliotheken	Gebouwen - gg	€ 110,79	0,00%	€ 110,79	
2022/ACT-486/0310-00/22800000/GEMEENTE/INFRA/IP-38	afkoppelingsdossiers	Afkoppelingsplan rioleringen	Beheer van regen- en afvalwater	Riolen	€ 1.000,00	100,00%		€ 1.000,00
2022/ACT-523/0801-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-GEEN	Vochtproblematiek Moza-ik	Herstelling en aanpassing Moza-ik	Buitengewoon basisonderwijs	Gebouwen - gg	€ 1.278,39	100,00%		€ 1.278,39
2022/ACT-170/0801-00/24000000/GEMEENTE/DM/IP-GEEN	Meubilair en kantooruitrusting	Gelijkblijvend beleid MOZA-ik	Buitengewoon basisonderwijs	Meubilair en kantooruitrusting - gg	€ 1.626,45	100,00%		€ 1.626,45
2022/ACT-484/0200-99/22430000/GEMEENTE/INFRA/IP-37	voet-en fietspaden jaarlijks krediet	Aanleggen en vernieuwen fiets-en voetpaden	Overige infrastructuur	Toebehoren van de wegen	€ 1.708,52	100,00%		€ 1.708,52
2022/ACT-154/0800-01/24000000/GEMEENTE/DDB/IP-GEEN	Klasmeubilair	Gelijkblijvend beleid De Boot	Basisonderwijs	Meubilair en kantooruitrusting - gg	€ 1.761,76	100,00%		€ 1.761,76
2022/ACT-493/0909-06/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-46	Inrichten locatie sociale kruidenier	Locatie inrichten voor sociale kruidenier	Sociale kruidenier	Gebouwen - gg	€ 1.766,60	100,00%		€ 1.766,60
2022/ACT-522/0705-08/23100000/GEMEENTE/CULT/IP-10	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Nieuwbouw de boot	Feestzaal De Boot	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 1.838,80	100,00%		€ 1.838,80
2022/ACT-157/0801-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-GEEN	Jaarlijks krediet onderhoud gebouw Mozaik	Gelijkblijvend beleid gebouwen	Buitengewoon basisonderwijs	Gebouwen - gg	€ 1.869,49	55,76%	€ 827,05	€ 1.042,44

2022/ACT-157/0705-01/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-GEEN	Jaarlijks krediet gebouw HTH	Gelijkblijvend beleid gebouwen	HTH	Gebouwen - gg	€ 2.284,17	94,13%	€ 134,00	€ 2.150,17
2022/ACT-194/0790-04/66400000/GEMEENTE/FD/IP-GEEN	Investeringsstoelage elektriciteitswerken KF Sint-Jozef Droeshout	Gelijkblijvend beleid kerkfabrieken	KF Droeshout	Toegestane investeringssubsidies	€ 3.462,46	100,00%		€ 3.462,46
2022/ACT-532/0990-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-GEEN	Columbaria	Gelijkblijvend beleid begraafplaatsen	Begraafplaatsen	Gebouwen - gg	€ 3.616,93	100,00%		€ 3.616,93
2022/ACT-180/0200-99/23100000/GEMEENTE/INFRA/IP-GEEN	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Gelijkblijvend beleid technische dienst	Overige infrastructuur	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 3.660,80	100,00%		€ 3.660,80
2022/ACT-529/0119-99/24000000/GEMEENTE/AK/IP-GEEN	Meubilair en kantooruitrusting - gg	Gelijkblijvend beleid aankoop en contracten	Overige algemene diensten	Meubilair en kantooruitrusting - gg	€ 4.524,75	100,00%		€ 4.524,75
2022/ACT-540/0200-99/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-94	Herbestemmen Sint-Paulussite	Herbestemmen Sint-Paulussite	Overige infrastructuur	Gebouwen - gg	€ 4.652,45	100,00%		€ 4.652,45
2022/ACT-178/0900-09/28310000/OCMW/FD/IP-GEEN	Deelneming in Welzijnskoepel West-Brabant	Gelijkblijvend beleid sociaal huis	Overig algemeen maatschappelijk werk	Belangen in OCMW-verenigingen - nog te storten bedragen (-)	€ 7.401,00	100,00%		€ 7.401,00
2022/ACT-474/0329-00/22000000/GEMEENTE/GGZ/IP-33	Jaarlijks krediet bodemverontreiniging	Opvolgen van bodemverontreinigingen	Overige vermindering van milieuverontreiniging	Terreinen - gg	€ 8.683,76	100,00%		€ 8.683,76
2022/ACT-179/0740-02/23100000/GEMEENTE/SPORT/IP-GEEN	jaarlijks budget toestellen	Gelijkblijvend beleid sport	Sporthal Heiveld	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 9.352,82	100,00%		€ 9.352,82
2022/ACT-526/0801-00/24200000/GEMEENTE/ICT/IP-GEEN	Informaticamateriaal - gg	Gelijkblijvend beleid ICT	Buitengewoon basisonderwijs	Informaticamateriaal - gg	€ 9.821,69	98,87%	€ 111,46	€ 9.710,23
2022/ACT-502/0200-01/21400000/GEMEENTE/INFRA/IP-43	Plannen en studies - sluiting overweg (project Neerveldstraat)	Sluiting overweg Bolstraat	Dienst infrastructuur	Plannen en studies	€ 10.000,00	99,22%	€ 78,00	€ 9.922,00

2022/ACT-526/0119-01/21100000/OCMW/ICT/IP-GEEN	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	Gelijkblijvend beleid ICT	ICT	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	€ 11.120,88	0,00%	€ 11.120,88	
2022/ACT-187/0030-00/28410000/GEMEENTE/FD/IP-GEEN	Deelnemingen in privé ondernemingen - nog te storten bedragen (-)	Gelijkblijvend beleid Financiële aangelegenheden	Financiële aangelegenheden	Deelnemingen in privé ondernemingen - nog te storten bedragen (-)	€ 11.250,00	100,00%		€ 11.250,00
2022/ACT-480/0329-00/23100000/GEMEENTE/GGZ/IP-35	Mobiele sluikestortcamera	Voortzetting coaching zwerfvuil : sluikestorten meten en bestrijden	Overige vermindering van milieuverontreiniging	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 12.138,72	100,00%		€ 12.138,72
2022/ACT-526/0119-01/21100000/GEMEENTE/ICT/IP-GEEN	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	Gelijkblijvend beleid ICT	ICT	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	€ 12.236,65	100,00%		€ 12.236,65
2022/ACT-526/0119-01/24200000/GEMEENTE/ICT/IP-GEEN	Informatiemateriaal - gg	Gelijkblijvend beleid ICT	ICT	Informatiemateriaal - gg	€ 13.000,00	94,44%	€ 723,45	€ 12.276,55
2022/ACT-153/0820-01/23100000/GEMEENTE/CULT/IP-GEEN	Toegestane investeringskredieten	Gelijkblijvend beleid cultuur	Muziekacademie	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 14.061,90	100,00%		€ 14.061,90
2022/ACT-504/0200-99/21400000/GEMEENTE/INFRA/IP-81	Plannen en studies OMA route	Aanleggen van OMA-route tussen Foksveldtunnel en Doortstraat en tussen Klei en grens Merchtem	Overige infrastructuur	Plannen en studies	€ 16.495,93	100,00%		€ 16.495,93
2022/ACT-491/0740-24/21400000/GEMEENTE/INFRA/IP-51	Behoeftenstudie masterplan Vetweyde	Gefaseerde realisatie masterplan Vetweyde	Vetweyde	Plannen en studies	€ 18.150,00	100,00%		€ 18.150,00
2022/ACT-153/0705-99/23100000/GEMEENTE/CULT/IP-GEEN	Aankoop nieuw materiaal uitleendienst	Gelijkblijvend beleid cultuur	Overige gemeenschapscentrum	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 18.598,06	58,09%	€ 7.794,90	€ 10.803,16
2022/ACT-526/0800-01/24200000/GEMEENTE/ICT/IP-GEEN	Informatiemateriaal - gg	Gelijkblijvend beleid ICT	Basisonderwijs	Informatiemateriaal - gg	€ 20.000,00	98,37%	€ 326,42	€ 19.673,58

2022/ACT-176/0815-00/23100000/GEMEENTE/DSH/IP-GEEN	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	Gelijkblijvend beleid Schoolhuis	Buitengewoon secundair onderwijs	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 20.570,00	100,00%		€ 20.570,00
2022/ACT-477/0350-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-34	Energiebesparende maatregelen	Energiebesparende maatregelen aan gemeentelijke gebouwen	Klimaat en energie	Gebouwen - gg	€ 22.273,39	100,00%		€ 22.273,39
2022/ACT-495/0705-01/21400000/GEMEENTE/INFRA/IP-48	Studieopdracht "reformatiewerken HTH, Fase 1" afrekening tem voorlopige opl.	Vervangen tent door vaste constructie en vernieuwen toiletten HTH	HTH	Plannen en studies	€ 29.871,71	100,00%		€ 29.871,71
2022/ACT-506/0200-99/22400000/GEMEENTE/INFRA/IP-74	Jaarlijks krediet trage wegen	Openstellen van nieuwe verbindingen	Overige infrastructuur	Wegen	€ 30.000,00	14,70%	€ 25.589,07	€ 4.410,93
2022/ACT-517/0200-01/21400000/GEMEENTE/INFRA/IP-52	Herinrichting Singel	Verfraaien dorpskern Opwijk-centrum	Dienst infrastructuur	Plannen en studies	€ 32.253,95	99,94%	€ 19,45	€ 32.234,50
2022/ACT-458/0600-00/21400000/GEMEENTE/GGZ/IP-70	RUP	Evalueren en aanpassen van RUP's in functie van de noden en de visie op ruimtelijke ordening	Ruimtelijke planning	Plannen en studies	€ 36.024,91	100,00%		€ 36.024,91
2022/ACT-154/0800-01/24200000/GEMEENTE/ICT/IP-93	Digisprong scholen	Gelijkblijvend beleid De Boot	Basisonderwijs	Informaticamateriaal - gg	€ 37.610,57	79,38%	€ 7.755,64	€ 29.854,93
2022/ACT-412/0750-02/23100000/GEMEENTE/JEUGD/IP-53	Jaarlijks krediet nieuwe realisaties speelpleinen	Creëren, moderniseren, verfraaien van veilige en duurzame speelruimte	Jeugd	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 40.000,00	99,42%	€ 231,07	€ 39.768,93
2022/ACT-522/0800-01/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-10	Ovedracht 2018 + krediet 2019 Nieuwbouw De Boot	Nieuwbouw de boot	Basisonderwijs	Gebouwen - gg	€ 42.694,34	100,00%		€ 42.694,34
2022/ACT-497/0705-01/22210000/GEMEENTE/INFRA/IP-95	Opwaarderen van de arena in HTH	Opwaarderen van de arena in HTH	HTH	Bebouwde terreinen gg - buitengewoon onderhoud	€ 43.682,90	100,00%		€ 43.682,90
2022/ACT-170/0801-00/24200000/GEMEENTE/ICT/IP-93	Digisprong scholen	Gelijkblijvend beleid MOZA-IK	Buitengewoon basisonderwijs	Informaticamateriaal - gg	€ 44.011,60	99,97%	€ 14,46	€ 43.997,14
2022/ACT-505/0200-99/22400000/GEMEENTE/INFRA/IP-73	Optimaliseren Leirekensroute en andere trage wegen	Optimaliseren Leirekensroute en andere trage wegen	Overige infrastructuur	Wegen	€ 53.736,00	100,00%	€ 0,44	€ 53.735,56

2022/ACT-195/0410-00/66400000/GEMEENTE/FD/IP-GEEN	Toegestane investeringssubsidies brandweer	Gelijkblijvend beleid uitgaande subsidies	Brandweer	Toegestane investeringssubsidies	€ 94.521,40	100,00%		€ 94.521,40
2022/ACT-488/0200-01/21400000/GEMEENTE/INFRA/IP-82	Plannen en studies loods	Opmaak plannen werkliedenloods	Dienst infrastructuur	Plannen en studies	€ 94.969,88	100,00%		€ 94.969,88
2022/ACT-486/0310-00/28410000/GEMEENTE/FD/IP-38	Deelnemingen in privé ondernemingen - de Watergroep	Afkoppelingsplan rioleringen	Beheer van regen- en afvalwater	Deelnemingen in privé ondernemingen - nog te storten bedragen (-)	€ 106.864,60	100,00%		€ 106.864,60
2022/ACT-462/0620-00/22000000/GEMEENTE/INFRA/IP-32	Aankoop grond deel pastorie Nijverseel + speelplaats Moza-ik	Strategische aankopen / verkopen	Grondbeleid voor wonen	Terreinen - gg	€ 116.455,19	100,00%		€ 116.455,19
2022/ACT-195/0900-03/66400000/OCMW/FD/IP-GEEN	Toegestane investeringssubsidies	Gelijkblijvend beleid uitgaande subsidies	Opcura	Toegestane investeringssubsidies	€ 116.700,00	100,00%		€ 116.700,00
2022/ACT-446/0200-99/23100000/GEMEENTE/IZ/IP-56	Digitale infoborden langs invalswegen	Gemeentelijke infopanelen aan de invalswegen vervangen door digitale borden	Overige infrastructuur	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	€ 140.500,00	99,93%	€ 98,02	€ 140.401,98
2022/ACT-477/0670-00/25000000/GEMEENTE/INFRA/IP-34	Investering OV via leasing	Energiebesparende maatregelen aan gemeentelijke gebouwen	Straatverlichting	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen	€ 160.884,00	103,11%	-€ 5.002,03	€ 165.886,03
2022/ACT-500/0200-99/22040000/GEMEENTE/INFRA/IP-88	Grond NMBS thv Foksveldtunnel	Renovatie en uitbreiding Foksveldtunnel	Overige infrastructuur	Terreinen van wegen	€ 170.000,00	86,20%	€ 23.456,88	€ 146.543,12
2022/ACT-520/0200-04/22400000/GEMEENTE/INFRA/IP-GEEN	Onderhoudswerken aan de gemeentewegen	Gelijkblijvend beleid onderhoud van de wegen	Onderhoudswerken aan de gemeentewegen	Wegen	€ 200.000,00	100,00%		€ 200.000,00
2022/ACT-486/0310-00/66400000/GEMEENTE/INFRA/IP-38	Toegestane investeringssubsidies Riopact - omzetting cash bonus	Afkoppelingsplan rioleringen	Beheer van regen- en afvalwater	Toegestane investeringssubsidies	€ 201.213,52	100,00%		€ 201.213,52
2022/ACT-157/0815-00/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-GEEN	Gebouw Schoolhuis jaarlijks krediet	Gelijkblijvend beleid gebouwen	Buitengewoon secundair onderwijs	Gebouwen - gg	€ 207.597,04	100,00%		€ 207.597,04
2022/ACT-195/0400-00/66400000/GEMEENTE/FD/IP-GEEN	Investeringssubsidie buitengewone dienst AMOW	Gelijkblijvend beleid uitgaande subsidies	Politiediensten	Toegestane investeringssubsidies	€ 305.266,33	100,00%		€ 305.266,33



2022/ACT-498/0740-02/22100000/GEMEENTE/INFRA/IP-49	Huidige sporthal renoveren	Huidige sporthal renoveren	Sporthal Heiveld	Gebouwen - gg	€ 413.483,98	100,00%		€ 413.483,98
<b>investeringen 2022 ontvangsten</b>								
Budgetrekening	Omschrijving	Actie omschrijving	Beleidsitem omschrijving	Algemene rekening omschrijving	Ontvangstkrediet	Vorderingen		
2022/ACT-462/0620-00/22040000/GEMEENTE/GGZ/IP-32	Verkoop perceeltje grond Molenveld	Strategische aankopen / verkopen	Grondbeleid voor wonen	Terreinen van wegen		€ 3.913,00		
2022/ACT-517/0200-01/15000000/GEMEENTE/INFRA/IP-52	Subsidie studie herinrichting Singel - saldo	Verfraaien dorpskern Opwijk-centrum	Dienst infrastructuur	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 6.250,00	€ 6.250,00		
2022/ACT-427/0800-99/15000000/GEMEENTE/INFRA/IP-76	Subsidie herinrichting schoolomgeving de Leertrommel	Werken aan een veilige school en schoolomgeving	Overige Basisonderwijs	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 7.661,72	€ 7.661,72		
2022/ACT-187/0952-01/15070000/OCMW/FD/IP-GEEN	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op KT Bevak	Gelijkblijvend beleid Financiële aangelegenheden	Serviceflats Den Eikendreef	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op KT Bevak		€ 8.496,86		
2022/ACT-522/0800-01/15000000/GEMEENTE/INFRA/IP-10	Subsidie veilige schoolomgeving de Boot - 2e schijf	Nieuwbouw de boot	Basisonderwijs	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn	€ 12.500,00	€ 12.500,00		
2022/ACT-179/0740-07/49520000/GEMEENTE/FD/IP-GEEN	Investeringsubsidie Bloso DBMF overeenkomst kunstgrasvelden	Gelijkblijvend beleid sport	Kunstgrasvelde n	Vord. wegens prefinanciering inv.subs. die binnen het jaar vervallen	€ 27.223,00	€ 34.504,89		
2022/ACT-188/0952-02/49511000/OCMW/FD/IP-GEEN	Vord. wegens inv.subs. andere overheden	Gelijkblijvend beleid OCMW	Serviceflats De Vlindertuin	Vord. wegens inv.subs. andere overheden	€ 36.494,00	€ 36.493,75		
2022/ACT-477/0670-00/28100000/GEMEENTE/INFRA/IP-34	Overname OV door Fluvius - kapitaalsvermindering	Energiebesparende maatregelen aan gemeentelijke gebouwen	Straatverlichtin g	Belang. in intergem. samenwerk. en soortg. ent. - AW	€ 38.046,00	€ 38.045,68		
2022/ACT-484/0200-99/15000000/GEMEENTE/INFRA/IP-37	Investeringsubsidies Ringlaan	Aanleggen en vernieuwen fiets-en voetpaden	Overige infrastructuur	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn		€ 50.000,00		

2022/ACT-516/0200-01/15000000/GEMEENTE/INFRA/IP-68	Investeringsubsidies Verlorenkostbaan	Verfraaien dorpskern Mazenzele	Dienst infrastructuur	Investeringsubsidies en - schenkingen in kapitaal met vordering op korte termijn		€ 87.500,00		
2022/ACT-521/0500-00/22000000/GEMEENTE/GGZ/IP-75	Realiseren van lokaal bedrijventerrein	Finaliseren van het lokaal bedrijventerrein + implementeren van het duurzaamheidsconcept	Handel en middenstand	Terreinen - gg	€ 1.200.000,00	€ 898.609,09		



## Personeel

Gemeente:

	Tijdelijken en contractuelen	Vastbenoemden	Eindtotaal
<b>deeltijds</b>	<b>35</b>	<b>8</b>	<b>43</b>
MANNELIJK	4	2	6
VROUWELIJK	31	6	37
<b>voltijds</b>	<b>43</b>	<b>23</b>	<b>66</b>
MANNELIJK	26	9	35
VROUWELIJK	17	14	31
<b>Eindtotaal</b>	<b>78</b>	<b>31</b>	<b>109</b>

OCMW:

	Tijdelijken en contractuelen	Vastbenoemden	Eindtotaal
<b>deeltijds</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
VROUWELIJK	3	3	6
<b>voltijds</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>10</b>
MANNELIJK	1	1	2
VROUWELIJK	5	3	8
<b>Eindtotaal</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>16</b>



## M2: Staat van het financieel evenwicht

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 13842

Welzijnsvereniging (0684.493.762)

Kloosterstraat 75, 1745 Opwijk

Algemeen directeur:: Christel Ringoot

Financieel directeur:: /

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>484.892</b>	<b>493.261</b>	<b>-614.586</b>	<b>-278.350</b>	<b>-43.067</b>	<b>65.121</b>
a. Ontvangsten	6.935.081	7.169.763	7.640.451	8.278.402	8.624.459	8.859.022
b. Uitgaven	6.450.188	6.676.501	8.255.037	8.556.752	8.667.526	8.793.901
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-194.809</b>	<b>-219.402</b>	<b>-574.381</b>	<b>-515.000</b>	<b>-124.667</b>	<b>-52.166</b>
a. Ontvangsten	0	0	116.700	0	0	0
b. Uitgaven	194.809	219.402	691.081	515.000	124.667	52.166
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>290.083</b>	<b>273.859</b>	<b>-1.188.967</b>	<b>-793.350</b>	<b>-167.734</b>	<b>12.955</b>
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>290.083</b>	<b>273.859</b>	<b>-1.188.967</b>	<b>-793.350</b>	<b>-167.734</b>	<b>12.955</b>
<b>VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar</b>	<b>1.651.522</b>	<b>1.941.605</b>	<b>2.215.464</b>	<b>1.026.497</b>	<b>233.147</b>	<b>65.413</b>
a. Op basis van meerjarenplan vorig boekjaar	1.651.522	1.941.605	2.215.464	1.026.497	233.147	65.413
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>1.941.605</b>	<b>2.215.464</b>	<b>1.026.497</b>	<b>233.147</b>	<b>65.413</b>	<b>78.368</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.941.605</b>	<b>2.215.464</b>	<b>1.026.497</b>	<b>233.147</b>	<b>65.413</b>	<b>78.368</b>

Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>484.892</b>	<b>493.261</b>	<b>-614.586</b>	<b>-278.350</b>	<b>-43.067</b>	<b>65.121</b>
<b>IV. Autofinancieringsmarge</b>	<b>484.892</b>	<b>493.261</b>	<b>-614.586</b>	<b>-278.350</b>	<b>-43.067</b>	<b>65.121</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>484.892</b>	<b>493.261</b>	<b>-614.586</b>	<b>-278.350</b>	<b>-43.067</b>	<b>65.121</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>484.892</b>	<b>493.261</b>	<b>-614.586</b>	<b>-278.350</b>	<b>-43.067</b>	<b>65.121</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>						
- Welzijnsvereniging	1.941.605	2.215.464	1.026.497	233.147	65.413	78.368
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.941.605</b>	<b>2.215.464</b>	<b>1.026.497</b>	<b>233.147</b>	<b>65.413</b>	<b>78.368</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>						
- Welzijnsvereniging	484.892	493.261	-614.586	-278.350	-43.067	65.121
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>484.892</b>	<b>493.261</b>	<b>-614.586</b>	<b>-278.350</b>	<b>-43.067</b>	<b>65.121</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>						
- Welzijnsvereniging	484.892	493.261	-614.586	-278.350	-43.067	65.121
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>484.892</b>	<b>493.261</b>	<b>-614.586</b>	<b>-278.350</b>	<b>-43.067</b>	<b>65.121</b>

*Andere gebruikte dossiers op dit rapport:*

*MJP dossiers van andere entiteiten:*

/

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>-55.367</b>	<b>-614.586</b>
a. Ontvangsten	7.818.114	7.640.451
b. Uitgaven	7.873.481	8.255.037
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-294.359</b>	<b>-574.381</b>
a. Ontvangsten	116.700	116.700
b. Uitgaven	411.059	691.081
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-349.726</b>	<b>-1.188.967</b>
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-349.726</b>	<b>-1.188.967</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	2.215.464	2.215.464
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>1.865.738</b>	<b>1.026.497</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.865.738</b>	<b>1.026.497</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>-55.367</b>	<b>-614.586</b>
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-55.367</b>	<b>-614.586</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-55.367</b>	<b>-614.586</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>-55.367</b>	<b>-614.586</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>		
- Welzijnsvereniging	1.865.738	1.026.497
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>1.865.738</b>	<b>1.026.497</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>		
- Welzijnsvereniging	-55.367	-614.586
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>-55.367</b>	<b>-614.586</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		
- Welzijnsvereniging	-55.367	-614.586
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>-55.367</b>	<b>-614.586</b>

### Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Voorgaande JR dossiers:

JR\_ORIGINEEL\_2021 2021: Budg. 116196 Alg. 11015

MJP:

MJP\_HERZIENING\_3\_BEGINKREDIET\_2023 2022: Budg. 13842

MJP dossiers van andere entiteiten:

/

- Verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is voor de raadsleden

Alle documentatie is ter inzage voor de raadsleden op de dienst financiën, Ringlaan 22 1745 Opwijk.

Met vragen of voor toelichting kan u ook steeds de dienst financiën contacteren. Of even langskomen tijdens de kantooruren.

Op dinsdag 16 mei april van 18u30 tot 20 uur kan je terecht op de dienst financiën met al je (technische) vragen in verband met de rekening 2022.

[financien@opwijk.be](mailto:financien@opwijk.be)

052/36.51.50

Bart Verdoodt  
Financieel directeur