

Raad van maatschappelijk welzijn

Notulen openbare zitting

Zitting van 22 juni 2017

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Patrick De Smedt; mevrouw Joke Longin; de heer Peter Beerens; mevrouw Gwendolijn Meskens; mevrouw Els Van Gucht; mevrouw Natalie De Coninck; mevrouw Annelies De Pauw; mevrouw Linda Verbesselt; de heer Harry De Visscher; mevrouw Christel Ringoot

22 juni 2017 20:13 -De voorzitter opent de openbare zitting

MEDEDELINGEN

Verlof OCMW-secretaris

De OCMW-secretaris, mevrouw Christel Ringoot is in verlof vanaf 4 augustus tot en met 15 augustus 2017.

Zij wordt vervangen door de gemeentesecretaris, mevrouw Katleen Biesemans.

Oprichting Zorgvereniging - stand van zaken

De oprichting van de zorgvereniging OPcura is goedgekeurd door de OCMW-raad van 11 mei 2017 en door de gemeenteraad van 23 mei 2017.

Op dinsdag 6 juni 2017 werd het dossier toegelicht aan het Agentschap Binnenlands Bestuur door een vertegenwoordiging van Opwijk, nl de OCMW-voorzitter, Patrick De Smedt, de OCMW-secretaris, Christel Ringoot, de directeur ouderenzorg, Geert Geeroms, de externe begeleider, Meester Tom De Gendt.

Er werden door de administratie van ABB een aantal opmerkingen en aanbevelingen gemaakt. De statuten van de zorgvereniging, de motivatienota en de toelichting bij het financieel plan moeten in beperkte mate aangepast worden.

De aangepaste versie van deze documenten zal opnieuw voorgelegd worden aan de OCMW-raad van 24 augustus 2017 en de gemeenteraad van 5 september 2017.

Inhoudelijk zijn er geen opmerkingen op het dossier. Het betreft aanpassingen in verband met onder andere de formulering van enkele bepalingen en enkele opmerkingen in verband met de wettelijke grondslag. In de doelomschrijving moeten de activiteiten opgesomd worden.

Intercommunale Haviland - de notulen van de buitengewone algemene vergadering van woensdag 26 april 2017 - kennisname.

De notulen van de buitengewone algemene vergadering van de intercommunale Haviland van woensdag 26 april 2017.

Welzijnskoepel West-Brabant - Raad van Beheer uitnodiging en notulen van 8 juni 2017

De uitnodiging en notulen van de Raad van Beheer van 8 juni 2017 van de Welzijnskoepel West-Brabant.

Welzijnskoepel West-Brabant - Algemene vergadering dagorde en ontwerpnotulen van 26 juni 2017

De dagorde en ontwerpnotulen van de algemene vergadering van de Welzijnskoepel West-Brabant van 26 juni 2017.

Vergaderkalender juli en augustus 2017

JULI

- 6 juli 2017 - Bijzonder Comité Sociale Dienst - 8u - Sociaal Huis

- 17 juli 2017 - Vast Bureau - 18u30 - GAC II (De Hopbel)

AUGUSTUS

- 3 augustus 2017 - Bijzonder Comité Sociale Dienst - 8u - Sociaal Huis

- 24 augustus 2017 - OCMW Raad - 20u - Zaal Satijn WZC

OPENBARE ZITTING

Interne zaken

Secretariaat

1	2017_RMW_00057	Goedkeuring verslag van de vorige openbare zitting GOEDGEKEURD
----------	-----------------------	---

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn met unanimititeit

Bijlagen

1. Notulen OZ - RMW 11 05 2017.pdf

2	2017_RMW_00078	Arbeidsreglement - Wijzigingen en bijlagen deontologische code, moederschapsbescherming, biologische agentia, agressie bij derden, controle en gebruik van internet en email - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	-----------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

Naar aanleiding van een aantal nieuwe en aangepaste bijlagen voor het arbeidsreglement wordt de goedkeuring gevraagd voor de wijzigingen aan het arbeidsreglement aan de OCMW-raad.

Na goedkeuring zal de layout van alle teksten en bijlagen geuniformiseerd worden volgens de principes van de huisstijl.

Argumentatie

De wijzigingen zijn als volgt :

- reglement voor het gebruik van e-communicatie wordt gewijzigd door: "email en internet gebruik" en "email en internet controle"
- procedure deontologische code wordt gewijzigd door een nieuwe "deontologische code"
- procedure "toekenning van maaltijdcheques"
- procedure "biologische agentia" wordt toegevoegd
- procedure "agressie door derden" wordt toegevoegd

De laatste twee procedures worden toegevoegd naar aanleiding van opmerkingen van Haviland, als interne preventieadviseur, en zijn acties die deel uit maken van het globaal preventieplan.

Andere aanpassingen in het arbeidsreglement zijn:

- art 17 verwijzing naar de raad aanpassen naar de secretaris
- art 18 verwijzing aanpassen naar de secretaris, overdrachtsregeling jaarlijks verlof actualiseren
- art 32- verwijzingen maaltijdcheques schrappen
- bijlage 3 : aanpassing samenstelling ACOD
- bijlage 4 : aanpassing kinderbijslagfonds
- bijlage 15 : aanpassingen van regelement van de maaltijdcheques

Het GMAT heeft in zitting van 1/6/2017 gunstig advies verstrekt.

Juridische grond

Art. 270 en 271 van het gemeentedecreet inzake samenwerking gemeente en OCMW.

De beslissing van de OCMW-raad van 26 november 2015 inzake goedkeuring van het arbeidsreglement voor het OCMW-personeel.

Regelgeving: bevoegdheid

Art. 51 § 3 van het OCMW-decreet van 19.12.2008 : De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de reglementen vast van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Die kunnen betrekking hebben op het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en op het inwendige bestuur ervan.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Art. 270 en 271 van het OCMW-decreet inzake samenwerking gemeente en OCMW.

Advies

GMAT

Gunstig advies

Het GMAT heeft in zitting van 1/6/2017 gunstig advies verstrekt.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

De OCMW-raad keurt de aanpassingen aan het arbeidsreglement en de nieuwe bijlagen goed.

Bijlagen

1. Bijlage 7_internet_email_gebruik_G.pdf
2. Bijlage 8_internet_email_controle_G.pdf
3. Bijlage 13 deontologische code.pdf
4. Bijlage 15 Moederschapsbescherming.pdf
5. Bijlage 16 Biologische agentia.pdf
6. Bijlage 17 Agressie door derden.pdf
7. 22 06 2017 AR AlgSpecPersoneel.pdf

3

**Haviland - Buitengewone algemene vergadering -
Agenda - Bepalen mandaten - Goedkeuring
GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Aanleiding en context

Aan de ocmw-raad wordt gevraagd de aangeduide mandatarissen te mandateren om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de intercommunale Haviland op 6 september 2017 goed te keuren.

Op 27 april 2017 werd de opdrachthoudende afvalintercommunale Intradura opgericht door 19 gemeenten.

In het kader van deze oprichting dient Intradura een buitengewone algemene vergadering te organiseren om diverse beslissingen te nemen die zijn opgenomen in de opgegeven agendapunten.

Argumentatie

De ocmw-deelnemers dienen hun vertegenwoordigers voor een buitengewone algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging aan te duiden uit de leden van de ocmw-raad.

De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers wordt telkens herhaald door de algemene vergadering en onder dit wordt verstaan dat de inhoud van het mandaat, zijnde akkoord met de agendapunten van de jaarvergadering, dient goedgekeurd te worden door de gemeenteraad.

De agenda van de buitengewone algemene vergadering omvat volgende punten :

1. notulen van de statutaire gewone algemene vergadering van 21 juni 2017 : goedkeuring
2. toetreding intergemeentelijk samenwerkingsverband Intradura tot Haviland : goedkeuring
3. dividenduitkering met machtiging aan de Raad van Bestuur om datum en modaliteiten vast te leggen : goedkeuring

4. toetreding politiezone : goedkeuring
5. toetreding hulpverleningszone : goedkeuring
6. vervanging lid raad van bestuur : goedkeuring
7. varia

Deze agendapunten zullen voorgelegd worden aan de Raad van Bestuur van 21 juni 2017.

Juridische grond

Het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke samenwerking.

Regelgeving: bevoegdheid

Art. 51 § 1 van het OCMW-decreet van 19.12.2008 : De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet worden toevertrouwd.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Art. 44, 1ste alinea van het decreet van 6 juli 2001 inzake intergemeentelijke samenwerking waarbij bepaald wordt dat de gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordiger(s) voor een buitengewone algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging moeten aanduiden uit de leden van de gemeenteraad.

Art. 44, 3de alinea van het decreet van 6 juli 2001 inzake intergemeentelijke samenwerking dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers telkens wordt herhaald voor de algemene vergadering en onder dit wordt verstaan dat de inhoud van het mandaat, zijnde akkoord met de agendapunten van de jaarvergadering, dient goedgekeurd te worden door de gemeenteraad.

Afschrift te bezorgen aan

Intercommunale Haviland - Brusselsesteenweg 617 - 1731 Asse - per mail aan
ann.scheys@haviland.be

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn met unanimitéit

Besluit

Artikel 1

De ocmw-raad keurt onder voorbehoud van een normaal en positief verloop van de Raad van Bestuur de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van intercommunale Haviland op 6 september 2017 goed.

Artikel 2

De ocmw-raad besluit om de heer Harry De Visscher, raadslid, wonende Doortstraat 112/a te 1745 Opwijk te mandateren om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale op 6 september 2017 goed te keuren.

Mevrouw Linda Verbesselt, raadslid, wonende Kattestraat 20/0001 te 1745 Opwijk wordt gemandateerd als plaatsvervanger om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale op 6 september 2017 goed te keuren.

Bijlagen

1. uitnodiging Haviland buitengewone algemene vergadering 06 09 2017.pdf

2. ontwerp ocmw raadsbesluit Haviland 06 09 2017.pdf
3. toelichting mbt agendapunten vergad. Haviland 06 09 2017.pdf

Organisatie-ontwikkeling

4	2017_RMW_00075	Interne controle/organisatiebeheersing - Organisatiebeheersrapport 2016 - Kennisneming KENNIS GENOMEN
----------	-----------------------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

De OCMW-raad wordt gevraagd kennis te nemen van het organisatiebeheersrapport voor het jaar 2016.

Argumentatie

Het rapport in verband met de interne controle werd voor het eerst voorgelegd aan de OCMW-raad in 2016, voor de dienstjaren 2014-2015.

Het organisatiebeheersrapport behelst het dienstjaar 2016. Het rapport is gestructureerd volgens de thema's van het VVSG-model voor organisatiebeheersing.

In 2016 stond de organisatiebeheersing binnen gemeente en OCMW Opwijk in het teken van de implementatie van de aanbevelingen van Audit Vlaanderen en de verdere implementatie van de integratie van OCMW en gemeente.

Het organisatiebeheersrapport werd positief geadviseerd door het gemeenschappelijk managementteam voor gemeente en OCMW op 1 juni 2017.

Het organisatiebeheersrapport werd geagendeerd op de gemeenteraad van 20 juni 2017.

Regelgeving: bevoegdheid

Art. 52, 9° van het OCMW-decreet van 19.12.2008 : Met behoud van de toepassing van artikel 161 en titel VII, kan de raad voor maatschappelijk welzijn, bij reglement, zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau, aan een bijzondere comité of aan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

In afwijking van het eerste lid, kunnen de volgende bevoegdheden niet worden overgedragen :

het goedkeuren van het algemene kader van het interne controlesysteem, vermeld in artikel 99;

Besluit

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het organisatiebeheersrapport/rapport interne controle voor 2016.

Bijlagen

1. Opwijk_organisatiebeheersrapport - 2016.pdf

Dienst Financiën

5	2017_RMW_00076	Inventaris (Im-)materieel vast actief jaarrekening 2016 - Buiten gebruik gestelde of niet meer aanwezige activa - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	-----------------------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

Bij het opstellen van de jaarrekening wordt de inventaris van het (im-)materiaal vast actief nagekeken.

Argumentatie

Jaarlijks wordt aan de budgethouders een formulier bezorgd waarop alle activa vermeld worden die aanwezig zijn in het OCMW. Deze lijst is in overeenstemming met de balans van het OCMW.

Via dit formulier wordt aan de budgethouders gevraagd aan te duiden welke :

- Activa die om één of andere reden niet meer aanwezig zijn in het OCMW
- Activa die wel nog aanwezig zijn in het OCMW maar buiten gebruik worden gesteld

Deze activa worden bij het definitief vaststellen van de jaarrekening geschrapt of overgeboekt naar de algemene rekeningen voor buiten gebruik gestelde activa.

Juridische grond

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.

Het Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Regelgeving: bevoegdheid

Art. 51 § 1 van het OCMW-decreet van 19.12.2008 : De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet worden toevertrouwd.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

De inventaris van het (im-)materieel vast actief wordt aangepast op basis van de informatie verstrekt door de budgethouders.

Bijlagen

1. Uitgeboekte activa.pdf
2. Buiten gebruik gestelde activa.pdf

IR	#	Omschrijving	Kosten- plaats	Algemene rekening	Aanschaf- jaar	Aanschaffings- waarde	Afschrijving op AW	Boek- waarde	Toelage	Verrekend Saldo
Hoog-Laagbedden										
3163	3	Hooglaagbedden (6) Haelvoet	DR4	23500000	1995	6.757,92	6.757,92	0,00	0,00	0,00
Informatica-divers materieel										
3191	6	Tikklok Schaubroeck nv	DR4	24520000	2009	6.110,50	6.110,50	0,00	0,00	0,00
Informatica-Printers										
HP Laserjet 1320N (1) Schaubroeck										
3190	1	nv	DR4	24520000	2005	586,85	586,85	0,00	0,00	0,00
HP Laserjet 4100 TNNL 32 mb										
3190	2	Schaubroeck nv	DR1	24520000	2003	2.107,77	2.107,77	0,00	0,00	0,00
HP Laserjet4100tnnl32mb										
3190	3	Schaubroeck nv	DR5	24520000	2003	2.201,88	2.201,88	0,00	0,00	0,00
HPLaserjet4100TNNL32mb (5)										
3190	4	Schaubroeck nv	DR4	24520000	2003	11.009,42	11.009,42	0,00	0,00	0,00
3190	5	HPLaserjet4600dtnNL (2)	DR4	24520000	2003	10.226,38	10.226,38	0,00	0,00	0,00
3190	6	Services Schaubroeck nv	DR1	24520000	2003	94,11	94,11	0,00	0,00	0,00
Keukenmaterieel en uitrusting										
Industrieel koffiezetapparaat										
3167	7	Maredic	DR1	23510000	1993	2.754,77	2.754,77	0,00	0,00	0,00
Medische uitrusting										
Eettafel voor zetel met armen										
3165	4	Haelvoet	DR4	23500000	1998	229,20	229,20	0,00	0,00	0,00
3165	5	Geriatrische rolstoel Haelvoet	DR4	23500000	1998	959,40	959,40	0,00	0,00	0,00
3165	6	Houten kanteletel (3) Haelvoet	DR4	23500000	1998	1.489,52	1.489,52	0,00	0,00	0,00
3165	8	Medische schelpzetels Haelvoet	DR4	23500000	1999	3.142,82	3.142,82	0,00	0,00	0,00

IR	#	Omschrijving	Kosten- plaats	Algemene rekening	Aanschaf- jaar	Aanschaffings- waarde	Afschrijving op AW	Boek- waarde	Toelage	Verrekend Saldo
Meubilair kamers/gezamenlijke ruimtes										
3184	1	Meubilair 2 kamers Haelvoet	DR4	24500000	1994	4.717,61	4.717,61	0,00	0,00	0,00
3184	2	Meubilair kamers Haelvoet	DR4	24500000	1996	5.742,50	5.742,50	0,00	0,00	0,00
3184	5	Stoelen (4 stuks) Luypaert-Janssens Françoï	DR3	24500000	1998	459,00	459,00	0,00	0,00	0,00
3184	6	Tafels 120x80cm (3 stuks) Luypaert- Janssens Françoï	DR3	24500000	1998	735,80	735,80	0,00	0,00	0,00
3184	7	Tafels 80x80cm (3 stuks) Luypaert- Janssens Françoï	DR3	24500000	1998	694,97	694,97	0,00	0,00	0,00
3184	9	Zetelstoelen (14 stuks) Luypaert- Janssens Françoï	DR3	24500000	1998	1.936,89	1.936,89	0,00	0,00	0,00
Schoonmaakmachines en uitrusting										
3170	3	Simpla 50t Henkel Ecolab nv	DR4	23510000	2002	6.159,03	6.159,03	0,00	0,00	0,00
Uitrusting wasserij										
3174	5	Wasautomaat Miele	DR4	23510000	2000	2.293,44	2.293,44	0,00	0,00	0,00
Diefstal- en brandalarminstallatie										
3157	1	Branddetectie oud rustoord De Maerteleire bvba	KP-GEEN	23100000	2006	5.071,78	5.071,78	0,00	5.071,78	5.071,78
Diverse installaties en uitrusting										
3201	1	Niet-medische installaties, machines en uitrusting oud rustoord	KP-GEEN	26535000	2003	10.979,03	10.979,03	0,00	0,00	0,00
Kantoormeubilair										
3175	1	Brandkast Roelands Willy	KP-GEEN	24000000	1993	1.474,85	1.474,85	0,00	0,00	0,00
3203	1	Kantoormeubilair Oud Rustoord	KP-GEEN	26540000	2003	29.948,56	29.948,56	0,00	0,00	0,00
3175	2	Meubilair Bulo	KP-GEEN	24000000	1989	36.844,98	36.844,98	0,00	0,00	0,00
3175	3	Meubilair Bulo	KP-GEEN	24000000	1993	2.613,82	2.613,82	0,00	0,00	0,00
Koelininstallaties en -uitrusting										
3160	1	Airco Van Praet Clima nv - Villa	KP-GEEN	23100000	2005	12.304,00	12.304,00	0,00	0,00	0,00

IR	#	Omschrijving	Kosten- plaats	Algemene rekening	Aanschaf- jaar	Aanschaffings- waarde	Afschrijving op AW	Boek- waarde	Toelage	Verrekend Saldo
Medische uitrusting										
		Medische installaties, machines en								
3202	1	uitrusting oud rustoord	KP-GEEN	26535100	2003	6.400,64	6.400,64	0,00	0,00	0,00
Meubilair personeel										
3176	1	Meubilair TWC Overtoom Inrichting Merchtemsestwg.7	KP-GEEN	24000000	2006	2.135,98	2.135,98	0,00	0,00	0,00
3176	2	Overtoom nv	KP-GEEN	24000000	2006	664,29	664,29	0,00	0,00	0,00
Alarmtoestellen										
3166	1	Noodoproep toestellen (1) Securex	KP-GEEN	23510000	1989	870,23	870,23	0,00	0,00	0,00
3166	2	Noodoproep toestellen (2) Securex	KP-GEEN	23510000	1992	1.691,85	1.691,85	0,00	991,57	991,57
3166	3	Noodoproep toestellen (2) Securex	KP-GEEN	23510000	1995	1.308,83	1.308,83	0,00	0,00	0,00
3166	4	Noodoproep toestellen (2) Securex	KP-GEEN	23510000	1997	1.264,23	1.264,23	0,00	495,79	495,79
3166	5	Noodoproep toestellen (4) Securex	KP-GEEN	23510000	1994	3.210,20	3.210,20	0,00	991,57	991,57
3166	6	Noodoproep toestellen (5) Securex	KP-GEEN	23510000	1988	4.424,90	4.424,90	0,00	0,00	0,00
Keukenmaterieel										
		Combikeuken TWC Sterck - Sociaal								
3159	1	Huis	KP-GEEN	23100000	2006	1.937,02	1.937,02	0,00	1.427,00	1.427,00
						193.554,97	193.554,97	0,00	8.977,71	8.977,71

IR	#	Omschrijving	Kosten- plaats	Algemene rekening	AR omschrijving	Aanschaf- jaar	Aanschaffings- waarde	Afschrijving op AW	Boek- waarde
Gebouw Kloosterstraat 71									
3145	1	Gebouw Vereertbrugghen Paul	KP-GEEEN	22100000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	1988	136.341,44	115.683,65	20.657,79
3145	2	Verbouwing gebouw Kloosterstraat 71	KP-GEEEN	22100000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	1989	45.791,49	45.791,49	0,00
3145	3	Verbouwing gebouw Kloosterstraat 71	KP-GEEEN	22100000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	1990	27.149,45	27.149,45	0,00
Diefstal- en brandalarminstallatie									
3157	4	71 Detectoren Van Hooimissen Jean - Kloosterstraat	KP-GEEEN	23100000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	2004	5.964,86	5.964,86	0,00
Grond Kloosterstraat 71									
53143	1	71 Grond Lot 5, 6, 7, 3C, 3F Schattingsverslag Verhaegen 06/10/2002	KP-GEEEN	22000000	Terreinen - gemeenschapsgoederen	1988	32.547,92	0,00	32.547,92
							247.795,16	194.589,45	53.205,71

6	2017_RMW_00073	Rekening 2016 - Vaststelling van de jaarrekening 2016 en kennisname van het beheersrapport 2016 - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	-----------------------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

Elk jaar stelt de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de jaarrekening van het voorgaande boekjaar vast.

Argumentatie

Het voorgelegde ontwerp van jaarrekening 2016 bevat:

- De beleidsnota
- De financiële nota
- De toelichting
- Conclusie bij de jaarrekening

Regelgeving: bevoegdheid

Art. 51 § 1 van het OCMW-decreet van 19.12.2008 : De raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet worden toevertrouwd.

Art. 52, 5° van het OCMW-decreet van 19.12.2008 : Met behoud van de toepassing van artikel 161 en titel VII, kan de raad voor maatschappelijk welzijn, bij reglement, zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau, aan een bijzondere comité of aan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

In afwijking van het eerste lid, kunnen de volgende bevoegdheden niet worden overgedragen :

het vaststellen van het meerjarenplan en de aanpassingen ervan, het budget, de budgetwijzigingen en de jaarrekeningen en de geconsolideerde jaarrekening

Notulen

De voorzitter geeft een inleiding. De financieel beheerder, Bart Verdoodt is aanwezig en geeft een toelichting.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn met

- 6 stem(men) voor: Patrick De Smedt; Peter Beerens; Els Van Gucht; Annelies De Pauw; Linda Verbesselt; Harry De Visscher

- 3 onthouding(en): Joke Longin; Gwendolijn Meskens; Natalie De Coninck

Besluit

Artikel 1

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn stelt de jaarrekening 2016 vast en keurt ze goed.

Artikel 2

Het geconsolideerd balanstotaal op 31 december 2016 wordt vastgesteld op € 8.627.364,24.

Het budgettaire resultaat van het boekjaar 2016 bedraagt : € 988.799,55 ten opzichte van € - 72.524,33 in het budget 2016 (na budgetwijziging).

Het geconsolideerde resultaat in de algemene boekhouding bedraagt: € 502.311,98 ten opzicht van € 482.845,64 in 2015.

Bijlagen

1. Beheersrapport 2016.pdf
2. Rekening 2016

7	2017_RMW_00079	Investeringsprojecten - exploitatieuitgaven - Inkomende facturen - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	-----------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

De raad van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd volgende investeringsfacturen goed te keuren:

factuurnr. 20170753 voor € 530,74 van Gezel II NV

Argumentatie

Gezel II NV : afwerken hernieuwing van de sturing van de stookinstallatie in het WZC De Oase (restbedrag)

Juridische grond

Het huishoudelijk reglement voor de raad voor maatschappelijk welzijn, goedgekeurd door de raad van 27 oktober 2016.

Het feit dat op basis van het besluit van de OCMW-raad van 25 augustus 2016 betreffende de bepaling van de begrippen 'dagelijks bestuur' en 'budgethouderschap', het huishoudelijk reglement en de wettelijke bepalingen terzake de raad enkel nog de inkomende facturen van het OCMW dient goed te keuren van de :

- Investeringsuitgaven
- Exploitatie-uitgaven die meer dan € 8.500 bedragen

Regelgeving: bevoegdheid

Art. 52, 10° van het OCMW-decreet van 19.12.2008 : Met behoud van de toepassing van artikel 161 en titel VII, kan de raad voor maatschappelijk welzijn, bij reglement, zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau, aan een bijzondere comité of aan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

In afwijking van het eerste lid, kunnen de volgende bevoegdheden niet worden overgedragen :

het vaststellen van wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

De organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inclusief latere wijzigingen.

Het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 3 april 2009 houdende de uitvoering en inwerkingtreding van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende diverse bepalingen betreffende het personeel, de financiën en de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de Beleids- en Beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inclusief latere wijzigingen.

Het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn met unanimititeit

Besluit

Artikel 1

De Raad van Maatschappelijk Welzijn keurt bijgevoegde investeringsfacturen goed :
factuurnr. 20170753 voor € 530,74 van Gezel II NV

Bijlagen

1. investeringsfactuur Gezel II.pdf

Personeelsdienst Personeelsdienst

8	2017_RMW_00074	Beleidsplan - Reïntegratiebeleid - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	-----------------------	---

Beschrijving

Aanleiding en context

Hoe langer een werknemer arbeidsongeschikt is, hoe moeilijker hij het heeft om terug aan de slag te gaan. Daarom is het belangrijk dat werkgever en werknemers samen overleggen welke mogelijkheden er zijn voor langdurig arbeidsongeschikte werknemers om terug te keren naar de werkvloer. In een globaal re-integratiebeleid legt de werkgever vast welke initiatieven de onderneming kan nemen om die terugkeer zo vlot mogelijk te laten verlopen.

Argumentatie

Een globaal reïntegratiebeleid omvat afspraken over contact met de werknemer tijdens zijn ziekte, wie verzuim- en werkhervattingsgesprekken voert en wanneer die plaatsvinden, welke mogelijkheden tot

aangepast en ander werk er in de onderneming zijn, welke taken en verantwoordelijkheden de leidinggevenden hebben, hoe de samenwerking met de arbeidsgeneesheer en de preventieadviseur psychosociaal welzijn verloopt, ...

Regelgeving: bevoegdheid

Art. 51 § 2 van het OCMW-decreet van 19.12.2008 : De raad voor maatschappelijk welzijn bepaalt het beleid van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en kan daartoe algemene regels vaststellen.

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)

Koninklijk besluit van 24 november 2016 tot wijziging van het koninklijk besluit van 28 oktober 2016 tot wijziging van het koninklijk besluit van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers wat de re-integratie van arbeidsongeschikte werknemers.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn met unanimitéit

Besluit

Artikel 1

De OCMW-raad keurt het voorstel van globaal reïntegratiebeleid goed. Deze principes zullen als uitgangspunt worden gebruikt bij individuele reïntegratieaanvragen.

Artikel 2

De OCMW raad vraagt om het globaal reïntegratiebeleid te laten valideren door de arbeidsgeneesheer en voor te leggen aan het hoger overlegcomité.

Bijlagen

1. invuldoc_2016_-_het_globaal_re-integratiebeleid_voor_langdurig_zieken_Opijk.docx

Aankoop en contractbeheer

Aankoop en contractbeheer

9	Woonzorgcentrum De Oase - Levering en plaatsing van maatmeubilair woonzorgcentrum De Oase - Goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	--

Beschrijving

Aanleiding en context

Door de OCMW-raad van 11 mei 2017 en de gemeenteraad van 23 mei 2017 werd de oprichting van een OCMW-vereniging (zorgbedrijf) voor de afdeling ouderenzorgvoorzieningen en het dienstenchequebedrijf definitief goedgekeurd, deze OCMW-vereniging zal operationeel opgestart worden vanaf 1 januari 2018.

Deze zorgvereniging dient te beschikken over een administratieve cel die zal zorgen voor de ondersteunende administratieve dienstverlening van het zorgbedrijf. Vier administratieve medewerkers zullen bijgevolg ter beschikking gesteld worden aan het zorgbedrijf waardoor deze

medewerkers zullen verhuizen naar de zorgcampus. Ook de OCMW-secretaris zal prestaties leveren voor het zorgbedrijf en dient te beschikken over een bureelruimte op de zorgcampus.

Bijgevolg moeten vijf bijkomende werkplekken gecreëerd worden in de lokalen van het woonzorgcentrum.

Door de woonverantwoordelijke van de zorgcampus werd er een grondplan opgemaakt waarop de herinrichting van de verschillende lokalen wordt geschetst. Deze herinrichting werd besproken met de betrokken medewerkers van het woonzorgcentrum.

Argumentatie

In het kader van de opdracht "Levering en plaatsing van maatmeubilair in het woonzorgcentrum de Oase te Opwijk" werd een bestek met nr. Woon_2017_011 opgesteld door de Dienst aankoop en contractbeheer.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 33.057,85 + € 6.942,15 BTW = € 40.000 inclusief BTW.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Als uiterste datum voor het indienen van de offertes wordt 21 augustus 2017 om 11.00 uur voorgesteld.

Juridische grond

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

De wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 26, § 1, 1^o a (limiet van € 85.000,00 excl. btw niet overschreden).

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 105.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Regelgeving: bevoegdheid

Art. 52, 12^o van het OCMW-decreet van 19.12.2008 : Met behoud van de toepassing van artikel 161 en titel VII, kan de raad voor maatschappelijk welzijn, bij reglement, zijn bevoegdheden overdragen aan het vast bureau, aan een bijzondere comité of aan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

In afwijking van het eerste lid, kunnen de volgende bevoegdheden niet worden overgedragen :

het vaststellen van de wijze van gunning van de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en het vaststellen van de voorwaarden ervan, behalve als het gaat om een van volgende opdrachten :

- a) een opdracht die past binnen het begrip dagelijks bestuur, vermeld in punt 10°;
- b) een opdracht die nominatief in het vastgestelde budget is opgenomen;

Financiële informatie

Financiële informatie

Graag financieel advies, de nodige budgetten worden voorzien bij de volgende budgetwijzing, Facturatie is voorzien in december 2017.

Advies

ACO

Gunstig advies

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn met

- 5 stem(men) voor: Patrick De Smedt; Peter Beerens; Els Van Gucht; Annelies De Pauw; Linda Verbesselt
- 3 onthouding(en): Joke Longin; Gwendolijn Meskens; Natalie De Coninck

Besluit

Artikel 1

Het bestek met nr. Woon_2017_011 en de raming voor de opdracht "Levering en plaatsing van maatmeubilair in het woonzorgcentrum de Oase te Opwijk", opgesteld door de Dienst aankoop en contractbeheer worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 33.057,85 + € 6.942,15 BTW = € 40.000 inclusief BTW.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Artikel 3

Volgende firma's worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking:

- Veldeman Aannemingen bvba, Bosveld 20 te 9200 Dendermonde;
 - Jean-Paul Aelbrecht, Hulst 133 te 1745 Opwijk;
 - Interieur Verdi bvba, Verlorenkostbaan 40, 1745 te Opwijk;
 - Verbelen Filip, Averbekstraat 61, 1745 te Opwijk;
 - Van Bosbeke V.O.F., Nieuwstraat 24, 1745 te Opwijk;
 - Van den Rijse nv, Joseph Cardijnstraat 40 te 9420 Erpe-Mere;
 - Roelandt Interieurbouw nv, Industrielaan 13 te 9620 Zottegem;
 - Vergalle Interieur nv, Dries 37B, 9320 te Aalst;
 - De Coeyer Gebr. nv (Decoform), Hombeeksesteenweg 271 te 2800 Mechelen.
- Clips NV, Gentsesteenweg 11, 1730 Asse

Artikel 4

De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 21 augustus 2017 om 11.00 uur.

Bijlagen

1. Bestek maatmeubilair Oase

BESLOTEN ZITTING

Vaste punten

10	2017_RMW_00048	Goedkeuring verslag van de vorige besloten zitting GOEDGEKEURD
-----------	-----------------------	---

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de raad van maatschappelijk welzijn met unanimititeit

Bijlagen

1. Notulen - RMW 11 05 2017 (1).pdf

11	2017_RMW_00049	Kennisgeving van de notulen van het Vast Bureau KENNIS GENOMEN
-----------	-----------------------	---

Bijlagen

1. Notulen - VB 22 05 2017 (1).pdf

12	2017_RMW_00050	Kennisgeving van de notulen van het Bijzonder Comité Sociale Dienst KENNIS GENOMEN
-----------	-----------------------	---

Bijlagen

1. Notulen - BCSD 04 05 2017 (1).pdf
2. Notulen - BCSD 15 05 2017.pdf

13	2017_RMW_00051	Kennisgeving beslissingen secretaris inzake dagelijks personeelsbeheer KENNIS GENOMEN
-----------	-----------------------	--

Bijlagen

1. DPB mei 2017.pdf

22 juni 2017 21:30 - De voorzitter opent de besloten zitting
22 juni 2017 21:30 - De voorzitter sluit de zitting

OCMW-secretaris
Christel Ringoot

OCMW-voorzitter
Patrick De Smedt