

## Procedure rechten van de betrokkene: jouw rechten en hoe je deze kan uitoefenen

Persoonsgegevens worden voornamelijk verzameld bij de burgers voor het goed uitvoeren van de gemeentelijke wettelijke opdrachten. De burger moet erop kunnen vertrouwen dat de gemeente zorgvuldig en veilig met persoonsgegevens omgaat. Om de betrokkenen daarover garanties te bieden, werd een interne procedure uitgewerkt voor het uitoefenen van jouw rechten, die worden ontleend aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die van toepassing is sedert 25 mei 2018. In het kader van de AVG kan iedere betrokkene genieten van meer en uitgebreidere rechten m.b.t. hun persoonsgegevens en de verwerking daarvan, en kunnen zij daar, indien gewenst, invloed op uitoefenen.

*(Betrokkene: iedere geïdentificeerde of identificeerbare persoon wiens persoonsgegevens door ons verwerkt worden en die ons duidelijk te kennen geeft dat hij/zij één of meerdere rechten die hij/zij ontleent aan de nieuwe Europese privacyverordening wenst uit te oefenen en die ons daartoe uitdrukkelijk en schriftelijk de vraag stelt (per e-mail of rechtstreeks bij de functionaris voor de gegevensbescherming)).*

Op deze pagina leggen wij uit wat deze rechten zijn, hoe je een aanvraag kan indienen, en wat je van ons kan verwachten.

### Welke rechten heb je?

Als betrokkene (de persoon van wie wij gegevens verwerken) heb je de volgende rechten:

1. **Recht op inzage (art. 15 AVG):** Je hebt het recht om in te zien welke persoonsgegevens wij van jou verwerken. Je kan bij ons opvragen welke gegevens wij van jou hebben, voor welke doeleinden wij deze gebruiken, en met wie wij deze delen.
2. **Recht op rectificatie (art. 16 AVG):** Indien jouw persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn, kan je ons verzoeken om deze te corrigeren of aan te vullen.
3. **Recht op gegevenswissing ('recht op vergetelheid') (art. 17 AVG):** In bepaalde gevallen kan je ons verzoeken om jouw gegevens te verwijderen. Dit is bijvoorbeeld mogelijk wanneer de gegevens niet langer nodig zijn voor het oorspronkelijke doel, wanneer je jouw toestemming intrekt, wanneer wij als gemeente de gegevens dienen te wissen door een wettelijke verplichting, wanneer je als minderjarige vraagt om je persoonsgegevens in het kader van een online dienst te wissen. De uitoefening van dit recht kan door ons als gemeente worden geweigerd i.g.v.:
  - de uitoefening van wettelijke taken
  - een juridische procedure
  - de uitoefening van het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie.
4. **Recht op beperking van de verwerking (art. 18 AVG):** Je kan ons verzoeken om de verwerking van jouw gegevens tijdelijk stop te zetten, bijvoorbeeld wanneer je twijfelt aan de juistheid van de gegevens of als je bezwaar hebt gemaakt tegen de verwerking ervan.
5. **Recht op overdraagbaarheid van gegevens (art. 20 AVG):** Je hebt het recht om jouw gegevens in een gestructureerd, gangbaar en machineleesbaar formaat te ontvangen. Dit stelt je in staat om deze gegevens eenvoudig en rechtstreeks over te dragen aan een andere dienst of verwerkingsverantwoordelijke. Dit recht kan je alleen uitoefenen wanneer de verwerking geautomatiseerd gebeurt op basis van toestemming/overeenkomst en je als betrokkene zelf de persoonsgegevens verstrekt.
6. **Recht van bezwaar (art. 21 AVG):** Je kan bezwaar maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens, bijvoorbeeld als wij deze verwerken op basis van een gerechtvaardigd belang of de vervulling van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag. Bij direct marketing kan je altijd bezwaar maken.
7. **Recht om niet aan geautomatiseerde besluitvorming onderworpen te worden (art. 22 AVG):** Je hebt het recht om niet te worden onderworpen aan besluiten die uitsluitend zijn gebaseerd op geautomatiseerde verwerking van jouw gegevens, inclusief profilering, als deze besluiten voor jou rechtsgevolgen hebben of je anderszins aanzienlijk beïnvloeden. Bijvoorbeeld, als een besluit volledig automatisch is genomen zonder menselijke tussenkomst, kan je vragen om een menselijke beoordeling van dat besluit.

Als gemeentebestuur hebben wij als verwerkingsverantwoordelijke ook de plicht om transparant te zijn d.m.v. een informatieplicht naar jou als betrokkene toe en je actief, tijdig en adequaat te informeren (art. 13 & 14 AVG) over de verwerking van jouw persoonsgegevens.

In de praktijk betekent dit dat wij jou voorafgaand aan onze dienstverlening zo goed mogelijk informeren over:

- Welke gegevens vragen wij als gemeentelijke administratie van jou als betrokkene?
- Welke gegevens halen wij uit andere bronnen?
- Welke bronnen zijn dit?
- Waarvoor gebruikt onze administratie deze gegevens?
- Wat is de grondslag van de verwerking?
- Aan wie gaan wij als gemeente de gegevens eventueel verstrekken?
- Hoelang bewaren wij als gemeente jouw gegevens en wanneer worden deze gewist?

Deze gegevens vind je uitgebreid beschreven in onze toegevoegde privacyverklaring (zie documenten).

## Hoe kan je een aanvraag indienen?

Je kan jouw verzoek indienen door ons het 'Aanvraagformulier voor het uitoefenen van jouw rechten als betrokkene' (zie documenten) ingevuld te bezorgen via e-mail op [gdpr@opwijk.be](mailto:gdpr@opwijk.be).

Vermeld in jouw verzoek om welk recht het gaat en geef duidelijke informatie, zodat wij jouw verzoek goed kunnen verwerken. Dit kan bijvoorbeeld je naam, adres en contactgegevens zijn, en eventueel specifieke informatie over de gegevens waar je inzage of correctie voor aanvraagt.

## Wat gebeurt er na jouw aanvraag?

Nadat wij je aanvraag hebben ontvangen, nemen wij zo snel mogelijk contact met je op. Wij streven ernaar om binnen een maand een reactie te geven. In sommige gevallen kan deze termijn worden verlengd met maximaal twee maanden, bijvoorbeeld als jouw verzoek complex is of als je meerdere verzoeken tegelijkertijd hebt ingediend. In dat geval laten wij je weten waarom de verlenging nodig is.

Bij een aanvraag kunnen wij je om aanvullende informatie vragen om jouw identiteit te verifiëren. Dit doen wij om te voorkomen dat wij jouw gegevens aan iemand anders verstrekken.

## Kosten

In principe brengen wij geen kosten in rekening voor het verwerken van jouw aanvraag. Alleen wanneer een verzoek ongegrond of buitensporig is (bijvoorbeeld bij herhaaldelijke verzoeken), mogen wij een redelijke vergoeding vragen.

## Vragen?

Heb je nog vragen over jouw rechten of de verwerking van jouw persoonsgegevens? Neem dan contact op met onze data protection officer/functionaris voor de gegevensbescherming, afgekort de DPO via [privacy@c-smart.be](mailto:privacy@c-smart.be). Wij helpen je graag verder.

Als je vindt dat jouw bovenvermelde rechten worden geschaad en je via ons als gemeentebestuur geen of onvoldoende gehoor vindt op jouw vragen hierrond, kan je klacht indienen:

- ofwel bij de gemeentelijke klachtenambtenaar (via het digitaal loket)
- kosteloos een schriftelijke, gedateerde en ondertekende klacht of een verzoek indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA) die verantwoordelijk is voor het toezicht op de naleving van de grondbeginselen van de bescherming van persoonsgegevens.