



Aanvullende politieverordening Reglement Tijdelijke publiciteit

Goedgekeurd op de gemeenteraad dd. 26 februari 2026

Situering

Aanvullingen op de algemene politieverordening goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting 29 april 2025.

De gemeente Opwijk wenst een duidelijke en uniforme werking met betrekking tot tijdelijke publiciteit. Het wenst in te zetten op een propere gemeente waarbij er geen bevuiling is door affichage of flyeren. De gemeentelijke aanplakborden worden onderhouden door de gemeentelijke diensten. Het gebruik van de ledschermen moet de noden naar extra publiciteit opvangen op zichtbare plaatsen.

Onderstaand aanvullende politieverordening heeft betrekking op de tijdelijke publiciteit en het gebruik van de ledschermen. De aanvullende politieverordening 'Reglement tijdelijke publiciteit' d.d. 26 april 2022 wordt gewijzigd en goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 26 februari 2026.

Inhoud

Dit reglement handelt over verschillende mogelijke vormen van tijdelijke publiciteit:

1.	Algemene bepalingen	2
2.	Publiciteit via de gemeentelijke aanplakplaatsen	2
3.	Aankondigingsborden op het openbaar domein	3
4.	Bewegwijzering op het openbaar domein	4
5.	Verkiezingspropaganda	6
6.	Spandoeken en radiowagens	6
7.	Flyeren	6
8.	Gemeentelijk infoblad	7
9.	Publiciteit via de gemeentelijke ledschermen	9
10.	Toezicht en sancties	11

1. Algemene bepalingen

Artikel 1:

Publiciteit op het openbaar domein mag slechts aangebracht worden op plaatsen vergund door het college van burgemeester en schepenen. De aanvrager gebruikt hiervoor het aanvraagformulier tijdelijke publiciteit. Dit formulier wordt minstens vier (4) weken voorafgaand aan de activiteit aan de dienst vrije tijd bezorgd.

Artikel 2:

Het is niet toegelaten publiciteit aan te brengen op palen en leidingen van openbaar nut, verkeersborden, op bomen of afsluitingen van het openbaar domein. Het college van burgemeester en schepenen kan in uitzonderlijke gevallen hiervan afwijken.

De borden of bewegwijzering mogen de weggebruikers of voetgangers niet hinderen.

Wildplakken is verboden en strafbaar. Het is verboden om affiches aan te brengen op niet-toegelaten plaatsen of activiteiten aan te kondigen via stickers op verkeersborden, vuilnisbakken of palen.

Artikel 3:

Het vermelden op affiches/flyers/folders van de verantwoordelijke uitgever is verplicht.

Artikel 4:

Indien er afbeeldingen gebruikt worden, is er toestemming nodig van de auteur, fotograaf... Voor muziek dienen de richtlijnen van Unisono gevolgd te worden. De verantwoordelijke uitgever is verantwoordelijk voor een correcte toepassing in deze.

Artikel 5:

Het aanplakken of plaatsen van borden, evenals radiowagens, zoals beschreven in de hieronder vermelde artikelen, is verboden tussen 22 en 7 uur.

2. Publiciteit via de gemeentelijke aanplakplaatsen

Artikel 6: locaties

Op het grondgebied Opwijk zijn er aanplakplaatsen voorzien die door de dienst vrije tijd worden beheerd.

De locaties van het aanplakstelsel zijn:

- Rondpunt Karenveldstraat – Droeshoutstraat - Nanovestraat
- Rondpunt Steenweg op Merchtem - Ringlaan
- Rondpunt Heiveld – Klaarstraat
- Sporthal – Heiveld
- Jeugdheem (rechtover VKO) – Karenveldstraat
- Rechtover kerk van Nijverseel – Nijverseelstraat
- Hoek Marktstraat - Ringlaan
- Kerk Droeshout – Steenweg op Vilvoorde
- Station Opwijk – Stationsstraat

Artikel 7: aard

- Op deze gemeentelijke aanplakborden mogen uitsluitend aanplakbiljetten van culturele, sociale, sportieve of recreatieve manifestaties en openbare vergaderingen worden aangeplakt.
- Affiches mogen in geen geval noties van haat verkondigen, religieuze overtuigingen opdringen of onbetamelijke taal hanteren. Het evenementenloket kan op basis hiervan de publiciteitsaanvraag weigeren.
- Publiciteit op het grondgebied van Opwijk is steeds in de Nederlandse taal.

Artikel 8: werking

- Op de gemeentelijke aanplakborden mag er enkel door de diensten van de gemeente Opwijk worden aangeplakt. Het is dan verboden om zelf affiches op de gemeentelijke aanplakborden te plakken of affiches te overplakken.
- De organisator bezorgt minimum tien affiches aan de dienst vrije tijd, Kloosterstraat 7.
- Bij toelating zal er één (1) affiche per activiteit en per bord worden opgehangen. En één affiche zal aan 't Opwijks archief geschonken worden.
- De affiches zullen maximum drie (3) weken voor de activiteit worden opgehangen.
- De totale oppervlakte van de aangebrachte affiches voor éénzelfde manifestatie op bord mag maximaal 0,5 m² bedragen.
- Het is verboden aanplakbiljetten, uitgehangen of aangeplakt in overeenstemming met de politieverordening te verwijderen, te scheuren, te bevuilen, te overplakken of onleesbaar te maken.

3. Aankondigingsborden op het openbaar domein

3.1 Aankondigingsborden door organisator zelf geplaatst op het openbaar domein op gemeentelijke wegen:

Artikel 9:

Aankondigingsborden welke de organisator zelf wenst te plaatsen mogen slechts aangebracht worden mits voorafgaandelijke toestemming. Voor deze toestemming wordt het aanvraagformulier tijdelijke publiciteit gebruikt. Dit formulier wordt minstens vier (4) weken voorafgaand aan de activiteit aan het evenementenloket bezorgd.

- De aard van de activiteit of van de reclame, het aantal borden en de voorgestelde inplantingsplaatsen zullen duidelijk omschreven worden in de aanvraag.
- De borden mogen maximum drie (3) weken voor de desbetreffende activiteit geplaatst worden en worden door de organisatoren verwijderd binnen de drie (3) dagen na de activiteit.
- De vergunninghouder is zowel tegenover de gemeente als tegenover derden aansprakelijk voor alle schade die het gevolg is van het plaatsen van of het bestaan van de borden. Hij neemt de nodige maatregelen om de borden ook bij slechte weersomstandigheden in goede staat te behouden en de verkeersveiligheid te verzekeren.

3.2 Aankondigingsborden door organisator zelf geplaatst op het openbaar domein op gewestwegen (Steenweg (N47), Steenweg op Brussel (N47), Steenweg op Dendermonde (N47), Steenweg op Vilvoorde (N211), Klei (N211), Steenweg op Aalst (N411))

Artikel 10:

Aankondigingsborden welke de organisator zelf wenst te plaatsen, mogen slechts aangebracht worden mits voorafgaandelijke en schriftelijke toestemming van het gewestbestuur en nadien van de gemeente.

De vereniging dient dit minimaal twee (2) maanden voorafgaand aan de activiteit te vragen aan het wengedistrict van het Vlaams Gewest:

Agentschap Wegen en verkeer
Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant
Diestsepoort 6 bus 81
3000 Leuven
tel. 016/66.57.50
wegen.vlaamsbrabant@mow.vlaanderen.be

Voor deze toestemming wordt het aanvraagformulier tijdelijke publiciteit gebruikt. Dit formulier wordt minstens vier weken voorafgaand aan de activiteit aan het evenementenloket bezorgd worden.

- De aard van de activiteit of van de reclame, het aantal borden en de voorgestelde inplantingsplaatsen zullen duidelijk omschreven worden in de aanvraag.
- De borden mogen maximum drie (3) weken voor de desbetreffende activiteit geplaatst worden en worden door de organisatoren verwijderd binnen de drie (3) dagen na de activiteit.
- De vergunninghouder is zowel tegenover de gemeente als tegenover derden aansprakelijk voor alle schade die het gevolg is van het plaatsen of bestaan van de borden. Hij neemt de nodige maatregelen om de borden ook bij slechte weersomstandigheden in goede staat te behouden en de verkeersveiligheid te verzekeren.

4. Bewegwijzing op het openbaar domein

4.1 Bewegwijzing door organisator zelf geplaatst op het openbaar domein op gemeentelijke wegen

Artikel 11:

Bewegwijzing welke de organisator zelf wenst te plaatsen, mogen slechts aangebracht worden mits voorafgaandelijke toestemming. Voor deze toestemming wordt het aanvraagformulier tijdelijke publiciteit gebruikt. Dit formulier wordt minstens vier (4) weken voorafgaand aan de activiteit aan het evenementenloket bezorgd.

- Bij de aanvraag wordt duidelijk omschreven waar de organisatie bewegwijzing wenst aan te brengen of de organisator voegt een volledig plan toe.
- De organisator moet zelf voorzien in de tijdelijke bewegwijzing (wegwijzers, borden en palen)

en moet ze zelf plaatsen en verwijderen, rekening houdend met andere bestaande reglementen.

- De tijdelijke bewegwijzering mag ten vroegste achtenveertig (48) uur voor de aangelegenheid worden geplaatst.
- De tijdelijke bewegwijzering moet binnen de achtenveertig (48) uur na de aangelegenheid worden verwijderd.
- De vergunninghouder is zowel tegenover de gemeente als tegenover derden aansprakelijk voor alle schade die het gevolg is van het plaatsen of bestaan van bewegwijzering.

4.2 Bewegwijzering door organisator zelf geplaatst op het openbaar domein op gewestwegen (Steenweg (N47), Steenweg op Brussel (N47), Steenweg op Dendermonde (N47), Steenweg op Vilvoorde (N211), Klei (N211), Steenweg op Aalst (N411))

Artikel 12:

Bewegwijzering welke de organisator zelf wenst te plaatsen, mag slechts aangebracht worden mits voorafgaandelijke en schriftelijke toestemming van het gewestbestuur en nadien van het gemeentebestuur.

De vereniging dient dit minimaal twee (2) maanden voorafgaand aan de activiteit aan te vragen aan het wegendistrict van het Vlaams Gewest:

Agentschap Wegen en verkeer
Wegen en Verkeer Vlaams-Brabant
Diestsepoort 6 bus 81
3000 Leuven
tel. 016/66.57.50
wegen.vlaamsbrabant@mow.vlaanderen.be

Voor deze toestemming wordt het aanvraagformulier tijdelijke publiciteit gebruikt. Dit formulier wordt minstens vier weken voorafgaand aan de activiteit aan het evenementenloket bezorgd.

- Bij de aanvraag wordt duidelijk omschreven waar de organisator bewegwijzering wenst aan te brengen of de organisator voegt een volledig plan toe.
- De organisator moet zelf voorzien in de tijdelijke bewegwijzering (wegwijzers, borden en palen) en moet ze zelf plaatsen en verwijderen, rekening houdend met andere bestaande reglementen.
- De tijdelijke bewegwijzering mag ten vroegste achtenveertig (48) uur voor de aangelegenheid worden geplaatst.
- De tijdelijke bewegwijzering moet binnen de achtenveertig (48) uur na de aangelegenheid worden verwijderd.
- De vergunninghouder is zowel tegenover de gemeente als tegenover derden aansprakelijk voor alle schade die het gevolg is van het plaatsen of bestaan van bewegwijzering.

5. Verkiezingspropaganda

Artikel 13:

Met uitsluiting van alle andere openbare plaatsen mag verkiezingspropaganda slechts aangebracht worden op speciaal daarvoor opgestelde gemeentelijke aanplakborden en voor de verkiezingslijsten voorziene ruimten, dit enkel tijdens de verkiezingsperiode.

6. Spandoeken en radiowagens

Artikel 14: Publiciteitsvoertuigen

- Elk publiciteitsvoertuig moet reglementair in het verkeer gebracht zijn en moet over een geldige verzekering, inschrijvingsbewijs, gelijkvormigheidsattest en schouwingsbewijs beschikken.
- Elk voertuig moet zich steeds aan het verkeersreglement houden.
- Op plaatsen waar lang parkeren mogelijk is, is het verboden langer dan drie uur na elkaar te parkeren.

Artikel 15: spandoeken e.d.

- De toelating om spandoeken en feestverlichting uit te hangen, moet aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen en kunnen pas vijftien dagen voor de activiteit worden aangebracht. Het college van burgemeester en schepenen kan van deze termijn afwijken in uitzonderlijke gevallen.
- Alles moet binnen de acht dagen na de activiteit worden verwijderd, zo niet worden alle kosten voor het opruimen en verwijderen door de gemeentediensten ten laste gelegd van de aanvrager.
- Indien een spandoek over de rijbaan hangt, moet de afstand van de rijbaan tot de onderkant van het spandoek minimum 4 meter zijn op gemeentelijke wegen, minimum 5,5 meter op gewestwegen.
- Een spandoek kan worden aangebracht aan de plaats waar de manifestatie doorgaat of voor de activiteiten die een zeker collectief en openbaar belang nastreven. Eventuele schade aan derden is steeds ten laste van de aanvrager/organisator.
- Wanneer een spandoek over/op een gewestweg hangt, wordt voor de aanvraag eenzelfde procedure gevolgd naar analogie van aankondigingsborden op gewestwegen zoals beschreven in artikel 10 van dit reglement.

7. Flyeren

Artikel 16: Algemeen

- Flyers of folders mogen in geen geval noties van haat verkondigen; religieuze overtuigingen opdringen of onbetamelijke taal hanteren.
- Publiciteit op het grondgebied van Opwijk is steeds in de Nederlandse taal.
- Flyers of folders vermelden steeds de verantwoordelijke uitgever (V.U.) en het zinnetje 'Niet op de openbare weg gooien'.

- De verdelers moeten wat er door het publiek van de verdeelde flyers, folders, kaartjes, stalen van producten e.d. op de grond wordt gegooid, oprapen. Bij nalatigheid zal het gemeentebestuur de achtergelaten exemplaren, voorwerpen e.d. laten opruimen en de kosten factureren aan de aanvrager van de vergunning of bij gebrek hieraan de verantwoordelijke uitgever vermeld op de publiciteitsmiddelen.

Artikel 17: Flyeren op privédomein

Flyeren of folders uitdelen op privédomein vereist geen vergunning van de gemeente. Er is steeds toelating nodig van de eigenaar.

Artikel 18: Flyeren op openbaar domein

Flyeren of folders uitdelen op openbaar domein vereist een toestemming. Voor deze toestemming wordt het aanvraagformulier tijdelijke publiciteit gebruikt. Dit formulier wordt minstens vier (4) weken voorafgaand aan de activiteit aan de dienst vrije tijd bezorgd worden. De aanvraag vermeldt steeds waar en wanneer de flyers of folders worden uitgedeeld en de contactgegevens van de organisator.

Artikel 19: Flyeren via brievenbussen

De specifieke huis-aan-huis bedelingen van voorwerpen, reclamefolders en dergelijke vallen niet onder de toepassing van dit reglement. (cf. belastingreglement op de huis-aan-huis verspreiding van niet geadresseerde drukwerken met handelskarakter).

8. Gemeentelijk infoblad

Artikel 20: Algemeen

Het gemeentelijk infoblad biedt ruimte voor vermelding van activiteiten en artikels met een sociaal-cultureel, recreatief, toeristisch, sportief of maatschappelijk karakter. Enkel activiteiten van erkende Opwijkse verenigingen komen hiervoor in aanmerking.

In kader van het openbaar belang krijgen de volgende organisaties de mogelijkheid om activiteiten en artikels in de kalender aan te kondigen wanneer de activiteit plaatsvindt op grondgebied van Opwijk.

- Brandweerzone Vlaams-Brabant West
- Politiezone AMOW
- Onderwijsinstellingen
- Rode Kruis
- Politieke partijen enkel in kader van publiek toegankelijke eetfestijnen

Artikel 21: Aankondiging van activiteiten in kalender

Opwijkse verenigingen en organisaties zoals vermeld in artikel 20, kunnen hun activiteiten kosteloos aankondigen via de activiteitenkalender, mits deze tijdig worden doorgegeven aan de gemeentelijke dienst Vrije Tijd.

Wekelijks terugkerende activiteiten worden maximaal één keer per maand opgenomen, met een verwijzing naar de herhaling. Vergaderingen of enkel voor leden toegankelijke activiteiten komen niet in aanmerking.

Artikel 22: Artikels

Naast een vermelding in de activiteitenkalender kunnen activiteiten ook via een artikel worden aangekondigd. Dit kan op twee manieren:

- een artikel over één specifieke activiteit van de vereniging;

- een artikel waarin kort de vereniging wordt voorgesteld en meteen ook één of meerdere activiteiten aankondigt.

Per vereniging kunnen jaarlijks maximaal twee artikels van de eerste soort en één artikel van de tweede soort worden ingediend. Indien de beschikbare ruimte het toelaat, kan hiervan afgeweken worden. Over een bepaalde activiteit wordt slechts één artikel gepubliceerd.

Artikel 23: Aanlevering en deadlines

Een activiteit kan doorgegeven worden via het daarvoor voorziene webformulier op www.opwijk.be. Hierin gebeurt een duidelijke vermelding van datum, aard van de activiteit, eventuele prijs voor deelname, locatie en naam van de organisatie.

Een artikel kan doorgegeven worden via het daarvoor voorziene webformulier op www.opwijk.be. Een artikel kan vergezeld worden van een kwalitatieve foto in hoge resolutie. Sponsorlogo's worden niet aanvaard. De vereniging is verantwoordelijk voor publicatie van foto's met herkenbare personen in kader van de GDPR-wetgeving. Dit houdt in dat er bij voorkeur gewerkt wordt met sfeerbeelden en geen gerichte foto's. In het laatste geval wordt gevraagd om de toestemming van de gefotografeerde personen aan te tonen.

De lengte van het artikel is beperkt tot:

- 1/4e bladzijde (860 tekens Arial 11) (incl. spaties) van het afdrukformaat voor een activiteit
- 1/3e bladzijde (1146 tekens Arial 11) (incl. spaties) voor een verenigingsvoorstelling

De aanvraag voor publicatie van activiteiten of een artikel gebeurt ten laatste op de eerste dag van de maand voorafgaand aan de publicatiemaand. Voorbeeld: een artikel met verschijning op 4 april moet ten laatste ingediend worden op 1 maart.

Artikel 24: Aanvaarding tot publicatie

De artikels of activiteiten dienen aan volgende voorwaarden te voldoen:

- De activiteit is voor iedereen toegankelijk.
- De activiteit draagt geen religieuze of politieke boodschap uit.
- De boodschap mag niet in strijd zijn met het verbod op racisme, antisemitisme of met enig ander volgens de Belgische wetgeving geldend verbod.
- De boodschap mag niet in strijd zijn met de goede zeden.
- De boodschap moet in de Nederlandse taal worden omschreven.
- De boodschap bevat geen vermelding van sponsors.

Dienst Communicatie behoudt zich het recht om artikels of foto's te weigeren, in te korten, te herwerken of uit te stellen wegens plaatsgebrek of met een andere motivering. Hierbij wordt gestreefd naar een structurele en evenwichtige oplossing, waar mogelijk in overleg met de indiener. Bij twijfel adviseert de dienst Communicatie het College van Burgemeester en Schepenen. Het College neemt de eindbeslissing.

9. Publiciteit via de gemeentelijke ledschermen

Artikel 25: Doel ledschermen

De gemeentelijke ledschermen zijn in eerste instantie bestemd voor de bekendmaking van activiteiten of evenementen en sensibiliserende boodschappen of aankondigingen van gemeentelijke diensten en OPcura. Voorbeelden:

- gemeentelijke evenementen en activiteiten;
- boodschappen van algemeen nut (grote wegenwerken, omleidingen, verkeersveiligheid,...);
- communicatie bij calamiteiten (absolute voorrang op alle andere berichtgeving);
- personeelsadvertenties.

De ledschermen kunnen, overeenkomstig de specifieke bepalingen, ook gebruikt worden voor de aankondiging van activiteiten van derden.

Artikel 26: Locaties ledschermen

De ledschermen bevinden zich op deze locaties:

- Parking GC Hof ten Hemelrijk - Kloosterstraat
- GAC 1, Marktstraat
- Station – Stationsstraat
- Kerk Droeshout – Steenweg op Vilvoorde
- Familieheem - Kerseveldmeers
- Zaal De Kersenpit, Mazenzele - Dorp

Artikel 27: Communicatie van openbaar belang op ledschermen

In kader van het openbaar belang krijgen de volgende organisaties gratis toegang tot de ledschermen volgens beschikbaarheid:

- Brandweerzone Vlaams-Brabant West
- Politiezone AMOW
- Onderwijsinstellingen op grondgebied van Opwijk
- Gemeentelijke adviesraden
- Rode Kruis
- Intercommunales

Artikel 28: Communicatie van activiteiten op ledschermen

De volgende organisaties krijgen toegang tot de ledschermen voor het weergeven van een aankondiging, mits betaling van een forfaitair tarief:

- Erkende verenigingen en erkende organisatiecomités uit Opwijk: 50 euro
- Verenigingen van buiten Opwijk die in Opwijk een evenement/activiteit organiseren: 250 euro
- Commerciële organisaties en bedrijven gevestigd in Opwijk voor promotie van een specifiek evenement (bijv. opendeurdag, modeshow) met uitzondering van promo-acties (promoties, aanbiedingen, spaaracties, solden): 250 euro

Artikel 29: Tarieven ledschermen

De retributie is verschuldigd door de aanvrager, cf. artikel 28 van dit reglement.

De retributie is verschuldigd naar aanleiding van de aankondiging van tijdelijke publiciteit en moet ten laatste 21 dagen voor de datum van de activiteit ontvangen zijn.

Het bedrag van de retributie bedraagt forfaitair 50 of 250 euro voor aankondigingen van 1 tot en met 21 kalenderdagen. Voor langere aankondigingen geldt opnieuw dezelfde tarifiering. Bij gebrek aan betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk worden ingevorderd.

Artikel 30: Uitsluiting van toegang tot de ledschermen

De volgende organisaties hebben geen toegang tot de ledschermen:

- Politieke partijen, met uitzondering van publiek toegankelijke eetfestijnen;
- Vakorganisaties of syndicaten;
- Commerciële organisaties en bedrijven zonder vestiging in Opwijk.

Artikel 31: Uitzendregeling van de ledschermen

De ledschermen zijn beschikbaar voor aankondigingen van 7 tot 22 uur. De vermelding op de ledschermen kan variëren van één dag tot maximum 21 dagen. Om de beschikbaarheid van de ledschermen voor alle gebruikers te regelen, kan de toegang voor de in artikel 23 opgesomde gebruikers beperkt worden. De beschikbaarheid van het bord is niet gegarandeerd. De aankondiging van de betalende adverteerders wordt telkens toegekend per schijf van 21 dagen. De uitzendingen gebeuren in cyclussen van maximum 5 minuten, met een maximum van 30 boodschappen van 10 seconden.

Artikel 32: Prioriteiten en aansprakelijkheid

Mededelingen in kader van grote incidenten of calamiteiten krijgen voorrang op de reguliere en betalende aankondigingen.

Het gemeentebestuur is niet verantwoordelijk voor het niet-verschijnen van de aankondigingen omwille van problemen, technische defecten, andere prioriteiten zoals grote evenementen of calamiteiten.

Artikel 33: Aanvraagprocedure

De aanvraag voor een plaatsing van een aankondiging op de ledschermen moet ingediend worden ten vroegste drie maanden en ten laatste 25 kalenderdagen vóór de datum van de activiteit.

De aanvraag kan gebeuren:

- via het e-loket op de gemeentelijke website (www.opwijk.be)
- De organisatie levert zelf het grafisch bestand aan. Dit moet voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - Stilstaande beelden: Bestandstype .jpg, .jpeg
 - Exacte resolutie van 288 pixels (h) op 384 pixels (b)

Artikel 34: Aanvaarding tot publicatie

De gebruikers kunnen activiteiten aankondigen die aan volgende voorwaarden voldoen:

- De activiteit is voor iedereen toegankelijk.
- De activiteit draagt geen religieuze of politieke boodschap uit.
- De boodschap mag niet in strijd zijn met het verbod op racisme, antisemitisme of met enig ander volgens de Belgische wetgeving geldend verbod.
- De boodschap mag niet in strijd zijn met de goede zeden.
- De boodschap moet in de Nederlandse taal worden omschreven.
- De boodschap bevat geen vermelding van sponsors.

De dienst Communicatie beoordeelt de inkomende aanvragen. Bij twijfel adviseert de dienst Communicatie het College van Burgemeester en Schepenen. Het College neemt de eindbeslissing.

De digitale boodschappen geplaatst door het gemeentebestuur op vraag van de derde, worden met grote zorg samengesteld. Desondanks is het mogelijk dat de informatie die wordt gepubliceerd onvolledig of onjuist is, of fouten kan bevatten. Het gemeentebestuur kan hiervoor niet verantwoordelijk gesteld worden en is niet aansprakelijk voor enige schade of ander negatief gevolg dat hieruit voortvloeit.

De aangeleverde boodschappen moeten voldoen aan de wettelijke bepalingen, specifiek maar niet uitsluitend aan de geldende copyright- en privacyregelgeving. De gemeente Opwijk is in geen geval verantwoordelijk voor de content die wordt aangeleverd door derden.

Het aanvragen van een publicatie op de ledschermen houdt het aanvaarden van dit reglement in.

10. Toezicht en sancties

Artikel 35:

De bepalingen van artikel 125 tot en met 133 van de algemene politieverordening zoals goedgekeurd door de gemeenteraad dd. 27 januari 2015, met laatste wijzigingen op 29 april 2025, zijn van overeenkomstige toepassing op onderhavige aanvullende politieverordening.

Artikel 36:

Overtredingen van dit reglement zullen bestraft worden met GAS-boetes. Bij vaststelling krijgt de overtreder een boete van 60 euro die oploopt tot 250 euro bij herhaling. Bijkomend kunnen reinigingskosten inclusief gepresteerde werken verhaald worden op de verantwoordelijke uitgever.

Artikel 37:

De verplichting tot bekendmaking van de reglementen en de verordeningen van de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen en de burgemeester op de webtoepassing van de gemeente is opgenomen in artikel 286, §1, 1° van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Artikel 38:

Ingevolge artikel 288 van het decreet Lokaal bestuur treedt het reglement in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan: de reglementen en verordeningen, vermeld in artikel 286, § 1, 1° en 2°, en de reglementen, vermeld in artikel 286, § 2, 1° en 2°, treden in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan, tenzij het anders bepaald is. De bekendmaking en de datum van bekendmaking van de reglementen en de verordeningen, vermeld in het eerste lid, moeten blijken uit de aantekening in een register, dat bijgehouden wordt op de wijze, bepaald door de Vlaamse Regering.

Artikel 39:

De gemeenteraad bezorgt een afschrift van dit gemeentelijke reglement aan de deputatie, de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en de griffie van de politierechtbank. De webtoepassing moet de datum waarop ze werden aangenomen én de datum van bekendmaking vermelden.

Artikel 40:

Deze beslissing zal worden meegedeeld aan de Gouverneur van Vlaams-Brabant. De provincie neemt reglementen en politieverordeningen op in het provinciale Bestuursmemoriaal.

Artikel 41:

Een afschrift van dit reglement zal worden overgemaakt aan de korpschef van de politiezone AMOW, het hoofd van de dienst ruimte en aan alle erkende verenigingen en belangengroepen.

Huidige verordening treedt in werking op datum publicatie.

Algemeen Directeur
Christel Ringoot

Voorzitter gemeenteraad
Willem De Pauw